

แบบขอรับเงินสนับสนุนทุนการศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอรับเงินสนับสนุนทุนการศึกษา ประจำภาคเรียนที่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนามติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่
 2. ใบลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน ภาคเรียนที่
 3. ใบสำคัญรับเงิน
 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด ได้ลาศึกษาต่อในระดับ

สาขาวิชา ณ มหาวิทยาลัย/สถาบัน

ตั้งแต่ปีการศึกษา ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ขออนุมัติเบิกเงินสนับสนุนทุนการศึกษาประจำภาคเรียนที่

จำนวนเงิน บาท (.....)

ดังเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (ต้องรายงานผลการศึกษาแนบมาด้วยทุกครั้ง)

ลงชื่อ
(.....)

ความเห็นของคณบดี/ผอ./หัวหน้าหน่วยงาน

ลงชื่อ
(.....)/...../.....

ได้ตรวจเอกสารแล้ว เป็นการขอเบิกทุนในงวดที่ ตามมติทุนให้เบิกได้.....งวด

เห็นควรมอบงานบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการเบิกจ่าย/แจ้งงานคลังทราบ

ลงชื่อ หัวหน้างานบริหารทรัพยากรบุคคลฯ/...../.....

ลงชื่อ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/...../.....

ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ
(.....)/...../.....

ความเห็นของอธิการบดี

1. อนุมัติ
2. มอบงานบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ดำเนินการ /แจ้งงานคลัง ทราบ
3.

ลงชื่อ
(.....)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง