



คู่มือปฏิบัติงานหลัก
เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่พิธีกร

จัดทำโดย
นางสาวศศธร เครือนันทา

สังกัดงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้จัดทำตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องการกำหนดและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาชีวะเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นเอกสารแสดงเส้นทางการทำงานหลักตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ โดยระบุขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ โดยคู่มือปฏิบัติงานหลักมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้หน่วยงานมีคู่มือไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่สามารถศึกษางานได้อย่างรวดเร็ว สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ทำให้งานของหน่วยงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบขั้นตอนวิธีปฏิบัติงาน และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรในหน่วยงาน ให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างถูกต้อง

คู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ ได้มีการตรวจสอบในการจัดทำจากผู้อำนวยการกองกลาง ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา

สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองกลาง และเพื่อนร่วมงานทุกท่าน ที่ได้ให้ความรู้และคำแนะนำด้วยดีตลอดมา ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ได้ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ขึ้นมา

นางสาวศศธร เครือนันตา

นักประชาสัมพันธ์

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
บริบทมหาวิทยาลัย.....	๑
๑.๑ ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.....	๑
๑.๒ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย.....	๓
๑.๓ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย.....	๔
๑.๔ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย.....	๔

ส่วนที่ ๒

โครงสร้างการบริหารงาน.....	๕
๒.๑ โครงสร้างส่วนราชการของมหาวิทยาลัย.....	๕
๒.๒ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร สำนักงานอธิการบดี.....	๗
๒.๓ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองกลาง.....	๘
๒.๔ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....	๙

ส่วนที่ ๓

หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน.....	๑๓
ประวัติความเป็นมา.....	๑๓
บทบาทหน้าที่ของพิธีกร.....	๑๔
ความหมายโฆษกผู้ประกาศ.....	๑๔
ความหมายพิธีกร.....	๑๕
สรุปความแตกต่างระหว่างพิธีกรและโฆษก.....	๑๖
บุคลิภาพของการเป็นพิธีกร.....	๑๖
องค์ประกอบของบุคลิภาพ.....	๑๗
บุคลิภาพที่ดึงดูดผู้ชมและผู้ฟัง.....	๑๗
ประเภทของงานพิธีการ.....	๑๘
หลักการปฏิบัติของพิธีกร.....	๑๙
ส่วนที่ ๑ เตรียมตัวก่อนเริ่มงาน.....	๑๙
ส่วนที่ ๒ ระหว่างการดำเนินงาน.....	๒๐

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ข้อควรระวังของการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร.....	๒๒
เทคนิคของการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร.....	๒๓
เทคนิคการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า.....	๒๓
เทคนิคในการเป็นพิธีกรเดี่ยว.....	๒๔
เทคนิคในการเป็นพิธีกรคู่.....	๒๕
เทคนิคในการใช้สายตา.....	๒๕
เทคนิคการใช้ภาษากาย.....	๒๖
เทคนิคอื่น ๆ	๒๖
ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร (Flowchart)	๒๙
ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและทบทวนข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย.....	๓๐
๑. โครงการของการจัดกิจกรรม	๓๐
๒. กำหนดการภาพรวมของกิจกรรม.....	๓๓
๓. กำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที.....	๓๖
๔. กำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม.....	๔๑
๕. คำกล่าวต้อนรับ.....	๔๒
๖. คำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม.....	๔๓
๗. รายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก.....	๔๕
๘. ข้อมูลชุดการแสดง.....	๔๙
๙. ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	๕๓
ปัญหา.....	๕๓
แนวทางการแก้ไข.....	๕๔
ข้อเสนอแนะ.....	๕๔
ขั้นตอนที่ ๒ ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลย้อนหลังของการจัดกิจกรรม.....	๕๔
๑. ตัวอย่างการสืบค้นจากเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.....	๕๔
๒. ตัวอย่างการสืบค้นจาก www.google.com.....	๕๕
๓. ตัวอย่างการสืบค้นจากหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	๕๖
ปัญหา.....	๕๖

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ขั้นตอนที่ ๓	
แนวทางการแก้ไข.....	๕๖
ข้อเสนอแนะ.....	๕๗
ตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย.....	๕๗
ปัญหา.....	๕๗
แนวทางการแก้ไข.....	๕๗
ข้อเสนอแนะ.....	๕๗
- ตรวจสอบโครงการของการจัดกิจกรรม.....	๕๗
- ตรวจสอบกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม.....	๕๘
- ตรวจสอบกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที.....	๕๘
- ตรวจสอบกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม.....	๕๘
- ตรวจสอบคำกล่าวต้อนรับ.....	๕๘
- ตรวจสอบคำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม.....	๕๙
- ตรวจสอบรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก.....	๕๙
- ตรวจสอบข้อมูลชุดการแสดง.....	๕๙
- ตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	๕๙
ขั้นตอนที่ ๔	
ดำเนินการจัดเรียงลำดับเหตุการณ์ของกิจกรรม.....	๕๙
ปัญหา.....	๕๙
แนวทางการแก้ไข.....	๖๐
ข้อเสนอแนะ.....	๖๐
ขั้นตอนที่ ๕	
ร่างบทพิธีกร.....	๖๐
ปัญหา.....	๖๐
แนวทางการแก้ไข.....	๖๐
ข้อเสนอแนะ.....	๖๐
- เทคนิคการใช้ภาษา.....	๖๑
- ข้อแนะนำในการใช้ภาษา.....	๖๑
- กรณีตัวอย่างของการร่างบทพิธีกรในพิธีเปิดงาน.....	๖๒
- เทคนิคการจัดเก็บข้อมูลบทพิธีกร.....	๗๗

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ขั้นตอนที่ ๖	
ตรวจสอบร่างบทพิธีกรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	๗๙
กรณีไม่ถูกต้อง.....	๗๙
กรณีถูกต้อง.....	๗๙
ขั้นตอนที่ ๗	
นำบทพิธีกร (Script) ฉบับสมบูรณ์ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรม.....	๘๐
ขั้นตอนที่ ๘	
ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรตามบทพิธีกร.....	๘๐
ปัญหา.....	๘๐
แนวทางการแก้ไข.....	๘๐
ข้อเสนอแนะ.....	๘๐
- คำพูดของพิธีกรในงานต่าง ๆ.....	๘๒
- พิธีกรงานสัมมนา.....	๘๒
- พิธีกรในงานมอบประกาศนียบัตร.....	๘๒
- พิธีกรในงานมงคลสมรส.....	๘๓
- กรณีมี Presentation.....	๘๓
- กรณีไม่มี Presentation.....	๘๔
- พิธีกรงานเป็นทางการเปิดการอบรม.....	๘๕
ตัวอย่างบทพิธีกร (Script) ในงานพิธีต่างๆ.....	๘๖
- บทพิธีกรพิธีเปิดงานล้านนาเชรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓ อลังการล้านนา เกริกก้องฟ้า เชรามิกไทย เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๓	๘๗
- บทพิธีกรพิธีเปิดการแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สนามที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ณ โรงพลศึกษาศูนย์พัฒนากีฬา จังหวัดล้านนา สนามกีฬาากลางจังหวัดลำปาง	๙๒
- บทพิธีกรพิธีถวายตัวเป็นคนของพระราชินี ข้าของแผ่นดิน และพิธีประดับเข็มนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๔ ณ สนามกีฬาากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๙๕
- บทพิธีกรพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ กับบริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส จำกัด และพิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น เนื่องในโอกาส ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง “ก้าวสู่ ปีที่ ๕๐	๙๙

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บนเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
และระบบออนไลน์

- บทพิธีกร พิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญา
ของแผ่นดิน” ในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ๑๒๖

ประวัติผู้เขียน..... ๑๓๑

บรรณานุกรม..... ๑๓๒

สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ ๑ โครงสร้างส่วนราชการของมหาวิทยาลัย	๕
ภาพที่ ๒ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน สำนักอธิการบดี	๖
ภาพที่ ๓ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองกลาง	๘
ภาพที่ ๔ โครงสร้างของงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑๒
ภาพที่ ๕ ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร	๒๙
ภาพที่ ๖ ตัวอย่างโครงการของการจัดกิจกรรม	๓๐
ภาพที่ ๗ ตัวอย่างกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม	๓๓
ภาพที่ ๘ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที	๓๖
ภาพที่ ๙ ตัวอย่างกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๔๑
ภาพที่ ๑๐ ตัวอย่างคำกล่าวต้อนรับของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง	๔๒
ภาพที่ ๑๑ ตัวอย่างคำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม	๔๓
ภาพที่ ๑๒ ตัวอย่างรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก	๔๕
ภาพที่ ๑๓ ตัวอย่างข้อมูลชุดการแสดง	๔๙
ภาพที่ ๑๔ ตัวอย่างข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	๕๓
ภาพที่ ๑๕ ตัวอย่างการสืบค้นจากเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	๕๔
ภาพที่ ๑๖ ตัวอย่างการสืบค้นจาก www.google.com	๕๕
ภาพที่ ๑๗ ตัวอย่างการสืบค้นจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๕๖
ภาพที่ ๑๘ การจัดเก็บบทพิธีกร	๗๗

ส่วนที่ ๑

บริบทของมหาวิทยาลัย

๑.๑ ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีชื่อเดิมว่า **"วิทยาลัยครูลำปาง"** ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๔ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๙ ถนนลำปาง – แม่ทะ บ้านหนองหัวหงอก หมู่ที่ ๙ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐

วิทยาลัยครูลำปางเริ่มเปิดการเรียนการสอนเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๑๕ ในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ป.กศ.) ใน พ.ศ. ๒๕๑๖ เริ่มเปิดสอนในระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) มีการประกาศใช้ **"พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘"** ส่งผลให้วิทยาลัยครูสามารถเปิดสอน ในระดับปริญญาตรีได้ในปี พ.ศ. ๒๕๑๙ วิทยาลัยครูลำปาง จึงได้เปิดสอน ในระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการศึกษา ต่อมาเมื่อมีการประกาศใช้ **"พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๗"** กฎหมายกำหนดให้วิทยาลัยครูสามารถผลิตบัณฑิตสาขาวิชาอื่นนอกเหนือจากสาขาวิชาการศึกษาในปี พ.ศ. ๒๕๒๙ ดังนั้นวิทยาลัยครูลำปางจึงได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรีสาขาศิลปศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์

ขณะที่สถาบันราชภัฏลำปางยังใช้ชื่อวิทยาลัยครูลำปางอยู่นั้นได้มีการประสานการดำเนินงานร่วมกับวิทยาลัยครูอื่นๆ โดยรวมกันเป็นกลุ่มวิทยาลัยครู วิทยาลัยครูลำปางซึ่งตั้งอยู่ในกลุ่มภาคเหนือตอนบนได้ร่วมกับวิทยาลัยครูเชียงใหม่ วิทยาลัยครูเชียงราย และวิทยาลัยครูอุตรดิตถ์ เป็นกลุ่มวิทยาลัยครูภาคเหนือตอนบนได้พัฒนาเป็น **"สหวิทยาลัยล้านนา"** ตามข้อบังคับของสภาการฝึกหัดครูว่าด้วยกลุ่มวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๒๘ และวิทยาลัยครูลำปางได้รับเลือกให้เป็นที่ตั้งสำนักงานคณะกรรมการสหวิทยาลัยล้านนา

เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้พระราชทานนามวิทยาลัยครูใหม่ว่า **"สถาบันราชภัฏ"** วิทยาลัยครูลำปางจึงได้เปลี่ยนชื่อเป็น **"สถาบันราชภัฏลำปาง"** ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ เป็นต้นมา

หลังจากมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘ ส่งผลให้สถาบันเกิดการเปลี่ยนแปลงในหลายด้าน และสามารถเปิดสอนในระดับสูงกว่าระดับปริญญาในปี พ.ศ. ๒๕๔๒ สถาบันราชภัฏลำปางได้เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้เปิดสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูและในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้เปิดสอนหลักสูตรปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิทยาศาสตร์ศึกษาด้านการจัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอื่นนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๓๖ ได้รับวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดลำปางเข้าร่วมโครงการสมทบในสถาบันราชภัฏลำปางระยะที่ ๑ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๔-๒๕๓๙ ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เปิดสอนหลักสูตรปริญญาโท สาขาการเมืองการปกครองสำหรับนักบริหาร ในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้ร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิคลำพูนเปิดโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการภายนอกสถาบัน (กศ.บป.) ณ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน

วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ ได้มีการประกาศใช้ "พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗" ทำให้สถาบันราชภัฏลำปางปรับเปลี่ยนฐานะเป็น "มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง" (Lampang Rajabhat University) อยู่ภายในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้มีการประกาศใช้ “พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒” มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จึงอยู่ภายในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตร บัณฑิตปริญญาโท และปริญญาเอก โดยมีสาขาวิชาที่ทำการสอนอาทิ สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจและสาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยมีส่วนราชการคือคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและคณะพยาบาลศาสตร์ และมีส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการศึกษาอีก ๔ ส่วนราชการ คือ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีปณิธานและความมุ่งมั่นที่จะเป็น "สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของภูมิภาค เป็นที่พึ่งทางปัญญาของปวงชน" โดยมีภาระหน้าที่ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ โดยสรุปคือมุ่งพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และวิชาชีพชั้นสูงดำเนินการวิจัยการสร้างสรรค์และพัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสังคมให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ส่งเสริมวิชาชีพครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรมศึกษา ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ สนับสนุนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ

๑.๒ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย



ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางประกอบด้วย ๕ สี คือ

สีน้ำเงิน แทนค่า สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิดและพระราชทาน

นาม "สถาบันราชภัฏ"

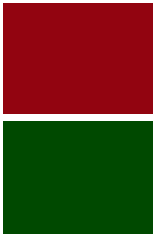
สีเขียว แทนค่า แหล่งที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งอยู่ในแหล่งธรรมชาติและมีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม

สีทอง แทนค่า ความเจริญรุ่งเรืองแห่งปัญญา

สีส้ม แทนค่า ความรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลในมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สีขาว แทนค่า ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

สีประจำมหาวิทยาลัย



สีแดงเลือดหมู และสีเขียว หมายถึง ความกล้าหาญที่จะใช้ความคิด สติปัญญา และความมั่งคั่งแห่งปัญญา

ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย



ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ดอกกาสะลอง

คติธรรม

วิริเยน ทุกขมจเจติ หมายถึง ล่วงทุกข์ได้ด้วยความเพียร

อัตลักษณ์

บัณฑิตจิตอาสา มีคุณธรรม นำสังคม

๑.๓ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

๑.๓.๑ **ปรัชญา** : "มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น"

๑.๓.๒ **วิสัยทัศน์** : เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(An Intellectual Learning Organization for Local Sustainable Development)

๑.๓.๓ **พันธกิจ** : ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ ระบุไว้ใน มาตรา ๗ จึงได้กำหนด พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ๖ ประการ คือ

๑) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพคุณธรรม มีจิตอาสา มีทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๒) ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นคนดีครูเก่ง

๓) วิจัยเพื่อพัฒนาสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม อันจะนำไปพัฒนาและแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๔) บริการวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ให้มีจิตสำนึกในการรักษา ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และร่วมสืบสานโครงการในพระราชดำริ

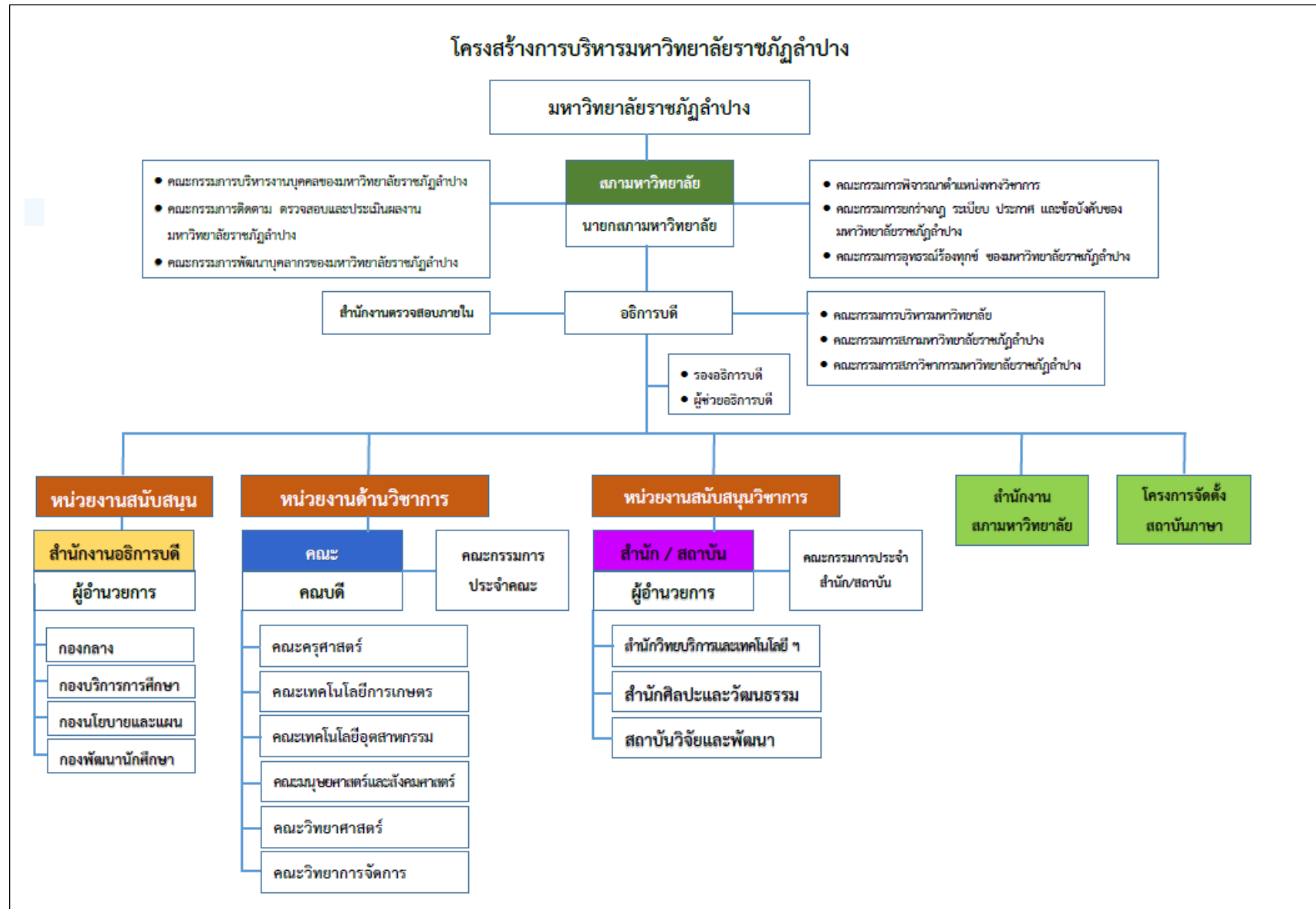
- ๕) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เสริมสร้างค่านิยมที่พึงประสงค์โดยคงไว้ซึ่งภูมิปัญญาท้องถิ่น และความเป็นไทย
- ๖) พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล

๑.๔ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย

การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย เป็นไปตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๒๐ ก หน้า ๖๐ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๓ ตอนที่ ๗๔ ง หน้า ๒๐ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๔๙

ส่วนที่ ๒

๒.๑ โครงสร้างส่วนราชการของมหาวิทยาลัย



สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี เดิมมาจากงานบริหารธุรการ วิทยาลัยครูลำปาง สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่คณาจารย์ นักศึกษาและบุคคลภายนอก ตามกฎกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี เป็น ๔ กอง ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองบริการการศึกษา และกองพัฒนานักศึกษา

ปรัชญา

สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีจิตบริการ ได้มาตรฐานคู่คุณธรรม

วิสัยทัศน์

ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานให้บริการ และประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม มีคุณภาพและมาตรฐาน

พันธกิจ

๑. สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ และทำงานเป็นทีม
๓. พัฒนาระบบงาน ให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน

ประเด็นกลยุทธ์การพัฒนา

- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตอบสนองกลุ่มผู้เรียนที่หลากหลาย
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ยั่งยืน
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ การบริหารและพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ การบริหารทรัพย์สินและสร้างรายได้แก่องค์กร

๒.๒ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน สำนักงานอธิการบดี

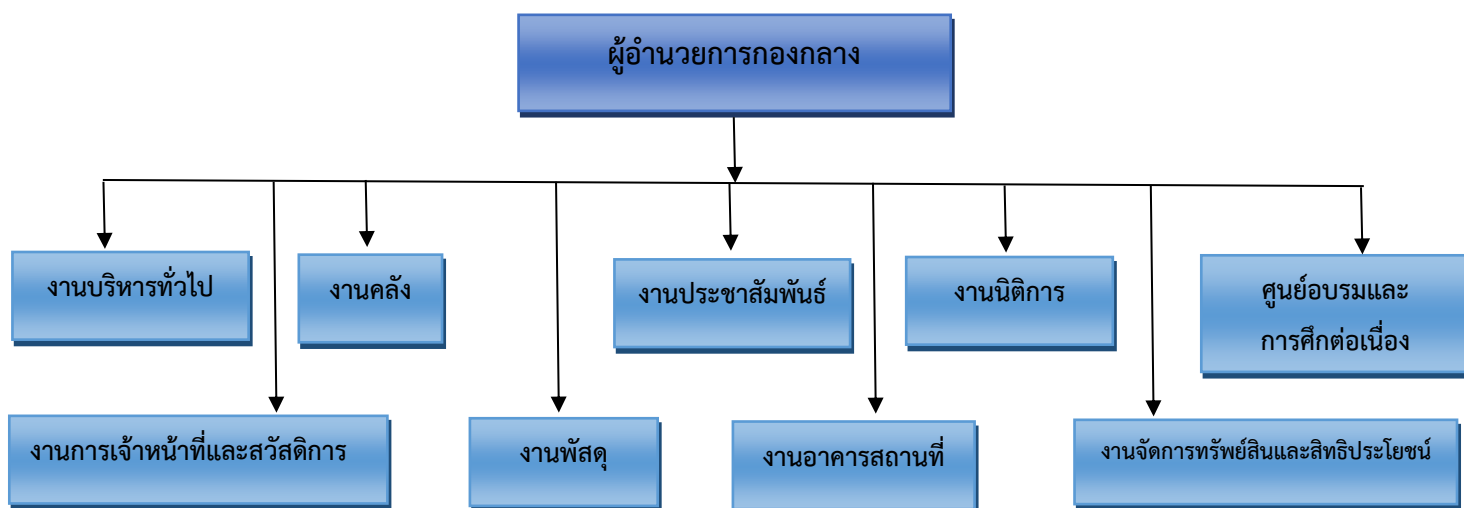


กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

กองกลาง เป็นหน่วยงานระดับกองอยู่ภายในส่วนราชการของสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นหน่วยงานกลางที่สนับสนุนการบริหารจัดการของผู้บริหารและหน่วยงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวของการบริหารจัดการทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูลทางกฎ ระเบียบ หรือตัวบทกฎหมายของทางราชการ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหาร ด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการคลัง การพัสดุ ด้านการดำเนินงานบุคคลและการจัดสวัสดิการ ด้านความปลอดภัย คมนาคม ตลอดจนดูแลการก่อสร้าง การซ่อมแซมอาคาร ดูแลภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม การจัดการสินทรัพย์และการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงเผยแพร่ผลงานและเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร นอกจากนี้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ยังทำหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนนโยบาย ในด้านบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยท้องถิ่นของประชาชน โดยมีกลุ่ม ผู้รับบริการ รูปแบบ/วิธีการให้บริการ ทั้งนี้เป็นการจัดบริการตามพันธกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

๒.๓ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของกองกลาง

กองกลางแบ่งส่วนราชการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี แบ่งส่วนราชการดังนี้



ขอบข่ายภาระงาน

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กำหนดขอบข่ายภาระงานหลักออกเป็น ๙ งาน ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไป
๒. งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ
๓. งานคลัง
๔. งานพัสดุ
๕. งานประชาสัมพันธ์
๖. งานอาคารสถานที่(ฝ่ายออกแบบ/ฝ่ายรักษาความปลอดภัย/ฝ่ายยานพาหนะ/ภาคสนาม/ฝ่ายซ่อมสร้าง/ฝ่ายประปา)
๗. งานนิติการ
๘. งานจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
๙. ศูนย์อบรมและการศึกษาต่อเนื่อง

๒.๔ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๙ หมู่ที่ ๙ ถนนลำปาง – แม่ทะ บ้านหนองหัวหงอก หมู่ที่ ๙ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานดังต่อไปนี้

๑. งานบริหารทั่วไป เช่น งานธุรการและงานสารบรรณ งานประชุมและเลขานุการ งานการเงินและพัสดุ งานงบประมาณ และงานประกันคุณภาพ

๒. งานประชาสัมพันธ์ภายนอกมหาวิทยาลัย การเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของมหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อโซเชียลมีเดีย การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วีดิทัศน์และสื่อประชาสัมพันธ์วิทยุ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสื่อโซเชียลมีเดีย การจัดรายการสถานีวิทยุ การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย งานมวลชนสัมพันธ์กับสื่อมวลชนภายนอก

๓. งานประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย การประกาศเสียงตามสายภายในเพื่อประชาสัมพันธ์ในมหาวิทยาลัย การให้บริการโทรศัพท์ / โทรสาร แก่บุคลากร การให้บริการตอบคำถามสำหรับผู้มาติดต่อสอบถามในมหาวิทยาลัย การจัดทำแผ่นพับ โปสเตอร์ ใบปลิว สมุดโทรศัพท์ ป้ายโฆษณา และผลิตวีดิทัศน์เผยแพร่กิจกรรมของมหาวิทยาลัย การประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย / ประชาสัมพันธ์เครือข่ายในด้านข้อมูลการจัดกิจกรรม การให้บริการติดต่อสอบถามให้คำแนะนำต้อนรับ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่องานกับมหาวิทยาลัย

นโยบายงานประชาสัมพันธ์

มุ่งจัดให้มีระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และทำให้บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์

๑. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่าง ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่บุคลากร และนักศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งจะช่วยให้เกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและการศึกษาเล่าเรียน

๒. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความรับผิดชอบอันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ซึ่งจะช่วยให้เกิดความร่วมมือร่วมใจและประสานการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างทัศนคติที่ดีแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยให้การสนับสนุนและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย

๔. เพื่อเสริมสร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ต่อสาธารณชนทั้งในท้องถิ่นและทั่วประเทศ

ปรัชญา

“ สื่อสารดี มีน้ำใจ รับใช้บริการ ด้วยมาตรฐานคุณภาพ ”

วิสัยทัศน์

“ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จะเป็นหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประสานงาน กับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง และรวดเร็ว พร้อมทั้งประสานสัมพันธ์กับสื่อสารมวลชน และหน่วยงานภายนอก อย่างเต็มที่ ”

พันธกิจ

๑. ผลิตข่าวสารอย่างมีคุณภาพ ความถูกต้อง และเป็นปัจจุบันที่สุด
๒. บริการให้ข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรภายในอย่างทั่วถึงและรวดเร็ว
๓. เผยแพร่ข่าวสารของมหาวิทยาลัยแก่สื่อมวลชนให้มากที่สุด

ยุทธศาสตร์ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ภารกิจที่ ๑ การพัฒนาองค์การและการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ ๑. ปรับปรุงโครงสร้างงานประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ

๒. จัดตั้งคณะกรรมการและเครือข่ายประชาสัมพันธ์ด้านการประชาสัมพันธ์ประจำ

หน่วยงาน

๓. ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
๔. จัดทำภาระงานและแผนการปฏิบัติงานบุคลากรประจำฝ่ายให้ชัดเจน
๕. จัดทำแผนงบประมาณด้านการประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน
๖. วางระบบ การประสานงานเครือข่ายประชาสัมพันธ์ประจำหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ
๗. พัฒนาระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
๘. ส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

ภารกิจที่ ๒ การพัฒนาสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาระบบสารสนเทศของงานประชาสัมพันธ์ ให้เป็นศูนย์กลางการประสานงาน การประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาให้งานประชาสัมพันธ์เป็นศูนย์กลางการรวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการประชาสัมพันธ์

๓. ส่งเสริมการนำเครื่องมือสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการประชาสัมพันธ์
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านการผลิตสื่อของเครือข่ายประชาสัมพันธ์

ประจำหน่วยงาน

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายใน มีส่วนร่วมกับงานด้านประชาสัมพันธ์
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์

ภารกิจที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรเพื่อการประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์ที่ ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการอบรมสัมมนางานด้านการประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์

๒. เชิญชวนและรณรงค์ให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานได้ตระหนักในความสำคัญของการประชาสัมพันธ์

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรโดยจัดให้มีการฝึกอบรม เชิญผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิมาถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์ แก่เครือข่ายประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ตามความเหมาะสม

ภารกิจที่ ๔ นโยบายการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

กลยุทธ์ที่ ๑. ให้ข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริง ความเข้าใจกับบุคลากรภายใน

๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมและผลงาน กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยโดยใช้สื่อต่างๆ ให้ประชาชนภายนอกได้รับทราบอย่างกว้างขวาง

๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านชมรม สมาคม องค์การชุมชน หรือสื่อต่างๆ

๔. สร้างทัศนคติที่ดีให้แก่ประชาชนและบุคลากรภายในให้มีความเชื่อมั่น ศรัทธาต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

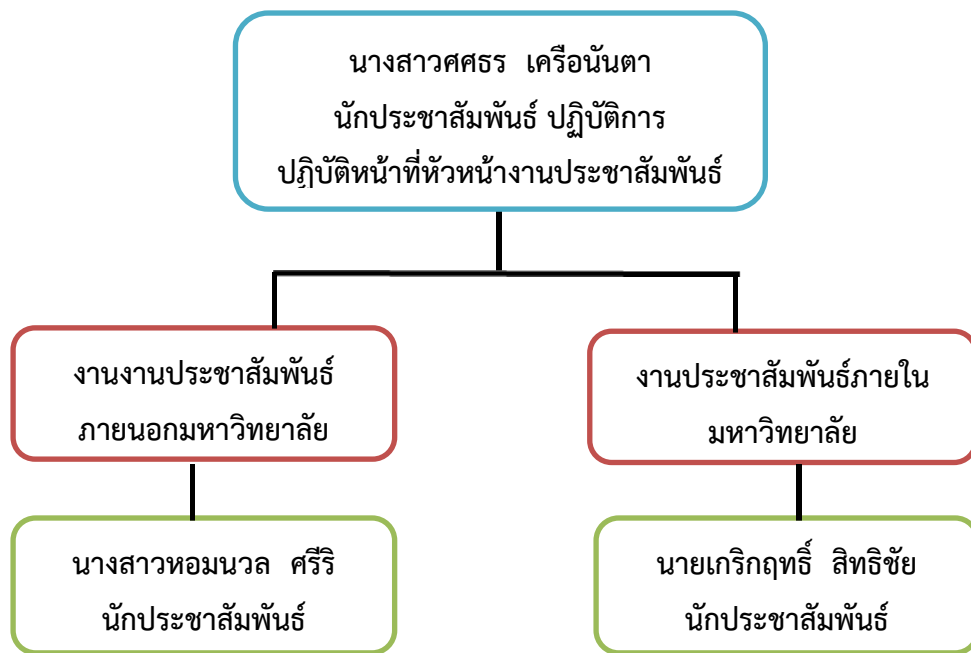
ภารกิจที่ ๕ การประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ

กลยุทธ์ที่ ๑. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิธีการสำคัญๆ เช่น วันสถาปนา กิจกรรมพิธีการเฉลิมพระเกียรติ

๒. กำหนดแนวทางหรือกลไก รองรับการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ หรืองานเร่งด่วนเฉพาะกิจ

๓. ประชุมวางแผนแก่บุคลากรภายใน / คณะ

โครงสร้างของงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี



ส่วนที่ ๓

หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน

ประวัติความเป็นมา

“ พิธีกร ” ในพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๕๑ ให้ความหมายว่า “ผู้ดำเนินการในพิธี ผู้ดำเนินรายการ” มีหน้าที่ดำเนินรายการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่เตรียมไว้แล้ว โดยเริ่มใช้เป็นครั้งแรกทางสถานีไทยทีวีช่อง ๔ บางขุนพรหม และให้ความหมายของโฆษกว่า คือ “เป็นปากเสียงแทน ผู้ประกาศโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียง ผู้ประกาศโฆษณา ผู้ป่าวร้อง ผู้ทำเสียง กึกก้อง ผู้พูดดัง”

อีกความหมายหนึ่งจากพจนานุกรมว่า พิธีกร คือ ผู้ที่ต้องดำเนินรายการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อหน้าที่ประชุมหรือดำเนินรายการเพื่อออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียงและโทรทัศน์ ในฐานะผู้ที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ที่ได้รับเชิญให้มาพูดคุยเรื่องราวต่างๆ หรือมาเพื่อแสดง หรือเพื่อปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งให้ผู้ฟัง (หรือผู้ดู) ได้รู้จักเป็นพิธีกรด้วย ดังนั้นผู้ที่ทำหน้าที่สัมภาษณ์บุคคลที่คนฟัง (หรือคนดู) สนใจ หรือผู้ที่พูดเพื่อดำเนินรายการเกมโชว์ต่างๆ ทางโทรทัศน์ถือว่าเป็นพิธีกรด้วยตามความหมายของพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๒๕ สุเมธ แสงนิมนวล (๒๕๔๐ : ๙๖) กล่าวว่า “พิธีกร” จะทำหน้าที่ลักษณะเป็นทางการมากกว่า “โฆษก” แต่ทั้งสองประการอาจเป็นคนเดียวกันก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับลักษณะงานของแต่ละงาน จากนั้นยามข้างต้นสรุปได้ว่า โฆษกและพิธีกรคือผู้กล่าวแทนเพื่อประสานเชื่อมโยงหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนกับผู้ชม ผู้ฟังให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีระเบียบ

นอกจากนี้ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา (๒๕๕๔) ให้ความหมายของคำว่าพิธีกร คือ ผู้ดำเนินการในพิธีเช่นพิธีกรในงานมงคลสมรส, ผู้ดำเนินรายการ เช่น พิธีกรในการสัมมนา และให้ความหมายคำว่าโฆษก คือ ผู้ประกาศ ผู้โฆษณา เช่นโฆษกสถานีวิทย์, ร้องผู้แถลงข่าวแทน เช่นโฆษกพรรคการเมือง (<https://dictionary.orst.go.th/>)

พิษณุศักดิ์ โลหะบุตร. (๒๕๖๓, น. ๑๐). ได้ให้ความหมายของคำว่า พิธีกร ในภาษาอังกฤษใช้คำว่า "Master of Ceremony" ซึ่งมีคำย่อหรือเป็นที่รู้จักกันในคำว่า "MC" ซึ่งในพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๒๕ ให้ความหมายไว้ว่า ผู้ดำเนินการในพิธี ผู้ดำเนินรายการ ดังนั้น พิธีกรจึงเป็นผู้ที่ดำเนินการในงานพิธีการต่างๆ ตั้งแต่เริ่มงานจนจบงาน รู้ขั้นตอนของงาน สามารถจัดลำดับขั้นตอนของงานได้อย่างเหมาะสม และราบรื่นเรียบร้อยจนงานเสร็จสิ้น โดยเป็นผู้พูดสื่อสารกับผู้ได้รับเชิญกับแขกที่มาร่วมงาน หรือผู้เป็นวิทยากรกับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเป็นต้น และให้ความหมายของโฆษกว่า คือ เป็นปากเสียงแทนผู้ประกาศโฆษณาทางวิทยุกระจายเสียงผู้ประกาศโฆษณาผู้ป่าวร้องผู้ทำเสียงกึกก้องผู้พูดดัง

บทบาทหน้าที่ของพิธีกร

๑. เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่ผู้ฟัง ผู้ชม หรือผู้เข้าร่วมพิธีโดยอย่างน้อยจะต้องมีกระบวนการดังต่อไปนี้

- แจ้งกำหนดการ
- แจ้งรายละเอียดของรายการ
- แนะนำ ผู้พูด ผู้แสดง
- ผู้ดำเนินการอภิปรายและอื่นๆ

๒. เป็นผู้เริ่มกิจกรรม งาน หรือพิธี

- กล่าวทักทาย ต้อนรับเชิญสู่งาน
- เชิญเข้าสู่พิธีดำเนินรายการต่างๆ แล้วแต่กิจกรรม
- เชิญ เปิดงาน – ปิดงาน

๓. เป็นผู้เชื่อมโยงกิจกรรม งาน พิธี หรือรายการต่างๆ เช่น

- กล่าวเชื่อมโยงเหตุการณ์ตามลำดับ
- แจ้งให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ
- แจ้งขอความร่วมมือ
- กล่าวเชื่อมโยงรายการให้ชวนติดตาม

๔. เป็นผู้ส่งเสริมจุดเด่นในงาน หรือกิจกรรมและบุคคลสำคัญในงานพิธี รายการ กิจกรรม โครงการ โดยพิธีกรจะต้องเป็นผู้ทำหน้าที่ในวาระที่เหมาะสม เช่น

- กล่าวยกย่องสรรเสริญ ชื่นชมบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องในพิธี
- กล่าวถึงจุดเด่นของงานพิธีนั้นๆ
- กล่าวแจ้งผลรางวัลและการมอบรางวัล

๕. เป็นผู้สร้างสีสัน บรรยากาศของงาน พิธี หรือรายการ เช่น

- ให้ข้อมูลที่น่าสนใจเพิ่มเติมเป็นระยะ
- มีมุขตลกเป็นระยะๆ

๖. เป็นผู้เสริมสร้างความสมานฉันท์ในงาน กลุ่มผู้ร่วมงาน เช่น

- กล่าวละลายพฤติกรรม
- กล่าวจูงใจให้รักสามัคคี

๗. เป็นผู้เติมช่องว่างและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในงานพิธีต่างๆ เช่น

- กล่าวชี้แจงกรณีบุคคลสำคัญไม่สามารถมาช่วยงานพิธีต่างๆ ได้
- กล่าวทำความเข้าใจกรณีต้องเปลี่ยนแปลงกำหนดการ

ความหมายโฆษกผู้ประกาศ

พจน ใจชาญสุขกิจ. (๒๕๕๓) ให้ความหมายคำว่า “โฆษก” หรือ Spokesperson ว่า ในทางการบริหารองค์กรนั้น คือ บุคคลที่ทำหน้าที่บอกเล่าเรื่องราวข่าวสาร หรือข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่สาธารณชนได้รับรู้ เป็นผู้แถลงแทน เช่น โฆษกรัฐบาลทำหน้าที่เป็นตัวแทนที่จะพูดกล่าวแทนรัฐบาลได้ ขณะที่โฆษกองค์กรทำหน้าที่บทบาทการสื่อสารองค์กร หลากหลายรูปแบบ ซึ่งทุกองค์กรไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานจากภาครัฐและเอกชนจำเป็นต้องมีโฆษก เป็นผู้แทนองค์กรทำหน้าที่ชี้แจง หรือแถลงเรื่องราวต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของแต่ละองค์กรตามสถานการณ์

วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี. (๒๕๖๕) ให้ความหมายคำว่า โฆษก หมายถึง ผู้ประกาศ ผู้โฆษณาหรือผู้แถลงข่าวแทน ต่างจากผู้ให้คำรับรองส่วนตัว โฆษกมีหน้าที่นำเสนอและส่งเสริมฐานะ

ขององค์การอย่างภักดี แม้ขัดแย้งกับความเห็นของผู้นั่นเอง ผลคือ โดยทั่วไปเลือกโฆษกจากลูกจ้างมีประสบการณ์เป็นเวลานาน หรือผู้อื่นที่ทราบกันว่าสนับสนุนเป้าหมายขององค์การ”

ดังนั้น โฆษก หรือ ผู้ประกาศ คือ ผู้ที่ทำหน้าที่ในการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงาน องค์การ กับประชาชน เพื่อให้ได้รับความสนับสนุนร่วมมือ อันจะทำให้กิจการงานนั้น ๆ ประสบผลสำเร็จได้ตามวัตถุประสงค์ ด้วยวิธีการที่แตกต่างในแต่ละกิจกรรม เช่น

- การบอกกล่าว
- การชี้แจง
- การเผยแพร่
- แก้ไขความเข้าใจผิด
- การสำรวจประชามติ

บทบาทการทำหน้าที่ของโฆษกผู้ประกาศ โดยการใช้เครื่องมือด้านสื่อต่าง ๆ เช่น เอกสาร สื่อวิทยุ โทรทัศน์ จัดเวทีประชาคม เดินสำรวจประชามติ เป็นกระบวนการประชาสัมพันธ์ที่จะต้องดำเนินการต่อไป เช่น กระบวนการจัดกิจกรรมโดยใช้เวทีประชาคม ผู้ที่จะต้องทำหน้าที่ ในการควบคุม ดำเนินการให้ไปตามวัตถุประสงค์ในแต่ละครั้ง ผู้ที่เป็นพิธีกรในการดำเนินการรายการดังกล่าว จะต้องมีความเข้าใจในกระบวนการ และรู้หลักการวิธีการ ในการดำเนินการดังกล่าว นั้น ๆ เป็นภาระหน้าที่ของพิธีกรทั้งสิ้น ดังนั้นเป็นที่จะต้องศึกษาบทบาทหน้าที่ของพิธีกรดังต่อไปนี้

ความหมายพิธีกร

พิธีกร คือ บุคลากรที่จะต้องพูดโดยใช้ความสามารถเฉพาะตนจากการฝึกฝนและศึกษาเท่านั้น ไม่ใช่สักแต่จะพูดอย่างเดียว บุคคลนั้นต้องมีความรู้รอบตัว มีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบในด้านการพูดในตำแหน่งพิธีกร ดังนั้นต้องมีการเตรียมตัวให้พร้อมก่อนจะเป็นการเริ่มต้นที่จะทำหน้าที่ในการเป็นพิธีกรในกิจกรรมต่างๆ พิธีกรหรือโฆษก อาจจะเป็นบุคคลคนเดียวกันในกิจกรรมนั้น ๆ ต้องสร้างความเข้าใจในข้อมูล ต่อเหตุการณ์ ต่อกิจกรรมของข้อเท็จจริง สามารถแสดงความคิดเห็นต่อกิจกรรมอย่างเป็นกลาง ยุติธรรม ไม่เอนเอียง หรือสอดแทรกความคิดเห็นส่วนตัวมากเกินไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ กาลเทศะในโอกาสที่จะต้องปฏิบัติในแต่ละสถานการณ์ในแต่ละกิจกรรม พิธีกรมักถูกกล่าวถึงมากในกรณีที่เป็นทางการ ส่วนโฆษกจะเป็นคำที่เรียกใช้ในส่วนที่ก่อนถึงเวลาดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ หรือบางครั้งในท้องถิ่นชนบทจะเรียกรวมกันเช่น “ โฆษกพิธีกร ดำเนินการต่อไป ” ไม่ว่าจะเรียกว่าพิธีกรหรือโฆษกในกิจกรรมนั้น ๆ จะต้องเป็นการพูดคุยในที่ชุมชนต่อคนส่วนมาก ในการพูดทุกครั้งเป็นการพูดในที่ชุมชน ซึ่งมีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก หากพูดผิดพลาดความหมาย หรือสื่อสารผิด อาจส่งผลให้เกิดความเสียหาย ทั้งตนเองและองค์การ

พิธีกร มีหน้าที่พูดอย่างเป็นพิธีการมากกว่าการพูดของโฆษกในงานพิธีการ โดยต้องพูดตามลำดับขั้นตอน กำหนดของกิจกรรม หรือของงานได้อย่างเหมาะสม การปรากฏตัวของพิธีกรจะทำให้ผู้ร่วมงานได้ทราบว่า ใกล้เริ่มพิธีการของงาน ดังนั้นการแต่งกายของพิธีกรจึงมีความสำคัญต้องสวยงาม เหมาะสม ถูกกาลเทศะ แม้จะไม่สวย ไม่งาม หรือไม่หล่อ แต่พิธีกรจะต้องมีบุคลิกภาพที่ดี สดใฝ่เผย จะยืนตรงตำแหน่งใดของงาน จะสามารถเห็นได้ชัดเจน พิธีกรจะทำหน้าที่เป็นตัวกลางสื่อสารระหว่างผู้จัดงาน เจ้าภาพกับผู้ร่วมงาน พิธีจะต้องเชิญผู้มา ขานนามผู้ร่วมงานเรียงตามลำดับ

ความสำคัญ อาวุโสของบุคคลได้อย่างเหมาะสม โดยรวบรวมรายชื่อผู้ออกมาพูดจากเจ้าของงาน พร้อมกับต้องมีรายละเอียดของผู้ที่จะออกมาพูด หรือออกมาปฏิบัติด้วย หากเป็นไปได้ พิธีกรควรหาโอกาสสอบถามรายละเอียดส่วนตัวจากผู้ที่ได้รับเชิญออกมาพูดเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง จะทำให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และสามารถเลือกข้อมูลที่สำคัญนำมาพูดได้อย่างเหมาะสม การบรรยายบรรยากาศของงานได้อย่างน่าสนใจ และอย่างเหมาะสมด้วย

สรุปความแตกต่างระหว่างพิธีกรและโฆษก คือ

พิธีกร เป็นบุคคลที่สำคัญในการดึงดูดความสนใจให้ผู้ฟัง หรือผู้ชมนั้น ติดตามในสิ่งที่พิธีกรต้องการนำเสนอ ตั้งแต่เริ่มงานจนเสร็จสิ้นรายการ พิธีกรที่ดีจะต้องทำให้ผู้ฟังเกิดความประทับใจในการดำเนินรายการด้วยน้ำเสียงอันน่าฟัง ท่วงท่า วาจา กิริยาอาการต่างๆ ตลอดจนความสามารถในการทำให้ผู้ฟังมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของรายการและให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมต่างๆ เป็นอย่างดี แต่ โฆษก คือ บุคคลที่เป็นตัวแทนของหน่วยงาน หรือองค์กรบอกเล่าชี้แจงเรื่องราวต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน มักเป็นในรูปแบบการแถลงการณ์อย่างเป็นทางการ โดยใช้ภาษา น้ำเสียงที่เรียบและสุภาพ ซึ่งจะไม่มีภาษากายประกอบการพูด

จากการศึกษาหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติของพิธีกร โดยศึกษาทฤษฎีการสื่อสารและประสบการณ์การทำงาน ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในงานรัฐพิธี งานประชุม งานสัมมนา งานอบรม พิธีเปิด - ปิด กิจกรรมหรือโครงการ จึงสรุปคุณสมบัติ องค์ประกอบ บุคลิกภาพของพิธีกร และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

บุคลิกภาพของการเป็นพิธีกร

บุคลิกภาพมีความสำคัญมากต่อการเป็นพิธีกร เพราะทำเป็นสิ่งที่แรกที่ทำให้เกิด “ความประทับใจในครั้งแรกที่พบ” แก่ผู้ฟังหากพิธีกรมีบุคลิกภาพที่ดี ย่อมทำให้ผู้ฟังอยากติดตามเนื้อหา เพราะคนเราจะตัดสินใจว่าชอบหรือไม่ชอบ ติดตามฟังหรือไม่ฟังแค่เพียง ๗ วินาทีแรกเจอการพูดต่อหน้าชุมชนหรือสาธารณะ ผู้พูดยังต้องมีบุคลิกที่ “ต้องตา” ผู้ชม ทั้งนี้ต้องมีบุคลิกภาพภายในที่ “ต้องใจ” ผู้ชมด้วยเช่นกัน “ต้องตา” คือชวนมอง “ต้องใจ” คือชวนฟัง

วรรณภา วรรณศรี. (๒๕๕๒) ให้คำอธิบายบุคลิกภาพว่า “ด้านแรกที่ผู้คนจะนำมาเป็นข้อมูลในการตัดสินใจว่า คนแต่ละคนเป็นอย่างไร น่าเลื่อมใสศรัทธาน่าคบหาสมาคมด้วยหรือไม่นั้นก็มักจะเป็นเรื่องของบุคลิกภาพที่ได้พบเห็นกันเป็นครั้งแรก ถึงแม้จะเป็นข้อมูลที่อาจไม่ถูกต้องกับความเป็นจริงมากนักก็ตาม แต่บุคลิกภาพ ก็คือ ภาพลักษณ์ หรือภาพที่ผู้อื่นนึกคิดหรือคาดหวังว่าเราน่าจะเป็นโดยเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่พิธีกร” ประกอบกับพิธีกรจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่โดยปรากฏกายให้สาธารณชนได้เห็นขณะพูดด้วย ดังนั้น พิธีกรทุกคนจึงควรให้ความสนใจภาพลักษณ์ของตนเป็นอันดับแรกก่อนที่จะก้าวสู่สาระของการพูด

องค์ประกอบของบุคลิกภาพ

๑. รูปลักษณ์ คือบุคลิกภาพภายนอกที่มองเห็นด้วยตาเปล่าตั้งแต่ศีรษะจรดปลายเท้า จึงรวมถึงรูปร่าง หน้าตา ผิวพรรณ กลิ่นตามธรรมชาติและการแต่งกายด้วยเสื้อผ้าในแบบและสีต่างๆ รูปลักษณ์จึงเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ก่อให้เกิดความประทับใจแรกพบ

๒. การกระทำ คือการแสดงออกทั้งวจนภาษา คือภาษาที่ใช้พูดสื่อสาร และอวจนภาษา คือ สีหน้าท่าทาง จังหวะการหายใจ ท่วงท่าอิริยาบถ ทั้งนี้การกระทำส่งผลให้เสริมบุคลิกภาพให้โดดเด่นน่าประทับใจมากขึ้น และก่อให้เกิดความประทับใจที่นานกว่ารูปลักษณ์ เช่น พนักงานขาย แต่งตัวสวย ดึงดูดลูกค้าให้เข้าไป สอบถามผลิตภัณฑ์ แต่ไม่มีรอยยิ้ม แสดงสีหน้าเปื้อนระหว่างการขาย ทำให้ลูกค้าไม่พอใจ และล้มรูปลักษณ์ที่สวยแรกพบทันที

๓. ศักยภาพ คือบุคลิกภาพภายในที่ต้องใช้เวลาในการศึกษา ศักยภาพรวมไปถึงวิธีคิด วิธีจัดการกับความคิด และแสดงออกภายใต้การกระทำของตน เช่น พนักงานคนนี้มีศักยภาพ ในการขาย คือ พนักงานขายของเก่ง หรือ หัวหน้าท่านนี้เป็นหัวหน้าที่มีศักยภาพ คือหัวหน้าที่ทำงาน บรรลุเป้าหมายองค์กร และดูแลลูกน้องได้ดี ทั้งนี้ต้องอาศัยความคิดที่มีศักยภาพก่อนการปฏิบัติงาน

บุคลิกภาพที่ดึงดูดใจผู้ชมและผู้ฟัง

๑. รอยยิ้มเปิด

รอยยิ้มเป็นบุคลิกภาพที่น่าประทับใจที่สร้างได้ง่ายที่สุดจากตัวบุคคล เพราะไม่ต้องใช้อุปกรณ์ภายนอก แต่สามารถแต่งแต้มได้ด้วยอุปกรณ์หรืออวัยวะที่บุคคลมีอยู่แล้ว คือ ริมฝีปากและดวงตาเป็นประกาย นอกจากนี้การยิ้มเป็นสิ่งที่สามารถทำลายกำแพงระหว่างผู้ฟังและผู้พูดได้อย่างดีที่สุด ทั้งนี้รอยยิ้มเกิดได้ทั้งการยิ้มด้วยสายตา อมยิ้มหรือยิ้มด้วยการใช้ปาก ซึ่งผู้พูดควรเลือกให้เหมาะสมกับกาลเทศะ เช่น รอยยิ้มเปิดการพูดจะนำทางผู้พูดและคำพูดไปสู่ใจผู้ฟัง ยกเว้นกรณีการเป็นพิธีกรในงานอวมงคล งดเว้นการแสดงออกด้วยรอยยิ้ม

๒. เปิดท่วงท่า

ท่วงท่าอิริยาบถ เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ก่อให้เกิดความประทับใจในตัวผู้พูด ดังนั้น รู้จักการจัดท่วงท่าของตนเองเป็นสิ่งที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการยืน การจับไมโครโฟน และการใช้มือในการนำเสนอจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะสร้างสัมพันธ์กับผู้ฟังได้อย่างน่าสนใจ โดยปกติระยะห่างของการยืนของผู้พูดและผู้ฟังในการพูดสาธารณะ จะเริ่มตั้งแต่ ๑ เมตร เป็นต้นไป และมีผู้ฟังมากกว่าสองคน อาจต้องหาตำแหน่งในการยืนที่เหมาะสม จุดที่คาดว่าผู้คนทุกคนจะได้รับการสบตาจากเรา โดยไม่ทิ้งใครเป็นจุดบอด (Blind Spot) การยืนที่สง่างามจะนำมาซึ่งความสนใจ แม้ผู้ฟังยังไม่ได้ฟังเนื้อหาในการพูดแต่ก็รู้สึกประทับใจรับรู้ความรู้สึก ที่ส่งออกมาผ่านท่วงท่าอิริยาบถที่สง่างาม ท่ายืนที่มั่นคง หลังตรงและเปิดส่วนมือ จึงเป็นท่าทางที่แสดงออกถึงความน่าเชื่อถือ

๓. การใช้สายตาทักทาย

การใช้สายตาทักทาย หรือ Eye Contact เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ฟัง การมองตาจึงเป็นการทำลายกำแพงที่กั้นระหว่างผู้พูดและผู้ฟังได้เป็นอย่างนี้ นอกจากนี้ยังสามารถสร้างความน่าสนใจในสิ่งที่กำลังพูด พิธีกรสามารถกำหนดหรือควบคุมโดยใช้การพูด โดยสังเกตว่า หากเราคุยกับใครแล้ว คนนั้นมองตาเราหรือให้ความสนใจในสิ่งที่เราพูด เราจะรู้สึกดี เช่นกันกับการพูดสาธารณะ หากเรามีการสบตาผู้ฟัง ผู้ฟังจะสามารถรับรู้ได้ว่าเรามีความจริงใจในการส่งสาร ดังนั้น การสบตาจึงเสมือนการสร้างอำนาจในการควบคุมการพูด หากผู้พูดไม่สบตาผู้ฟัง นั้นหมายถึงการยากที่จะสร้างความน่าเชื่อถือ

ประเภทของงานพิธีการ

งานแบบพิธีการ

งานลักษณะนี้มักจะมีลำดับขั้นตอนของการดำเนินรายการอย่างเป็นรูปแบบที่เคร่งครัดทั้งในด้านเวลา ภาษาพูดที่จะใช้ และขั้นตอนรายการ เช่น งานพระราชพิธีต่างๆ งานมอบใบประกาศเกียรติคุณ งานเปิดการฝึกอบรม หรือการประชุมที่เป็นทางการ ได้แก่ การประชุมสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น โดยคุณสมบัติของพิธีกรในงานแบบพิธีการต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- พิธีกรต้องมีความแม่นยำในขั้นตอนการดำเนินรายการ เพราะงานแบบพิธีการจะผิดลำดับไม่ได้ งานพิธีการจะมีกรอบโครงสร้างที่ชัดเจน ก่อนทำหน้าที่ควรศึกษาขั้นตอนว่า ใครจะต้องทำอะไร เมื่อไร และที่ไหน รวมไปถึงต้องทราบรายละเอียดของบุคคลที่จะต้องเอ่ยถึงในงานว่าใครคือคนสำคัญที่สุดในงาน ใครเป็นประธานของงาน การเอ่ยชื่อ – สกุล ยศ ตำแหน่ง ต้องถูกต้อง

- ควรไปถึงงานก่อนอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบความพร้อมของงาน และประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องให้ชัดเจนอีกครั้ง และเพื่อกันความผิดพลาด

- การแต่งกายของพิธีกรจะต้องเรียบร้อยถูกต้องกับลักษณะงาน เช่น การแต่งชุดข้าราชการเต็มยศ หรือครึ่งยศ หรือชุดปกติาก็ค่อยๆ หากเป็นงานราตรีก็ควรแต่งกายให้ดูดีเหมาะสมเหล่านี้ เป็นต้น

- พิธีกรควรจัดทำบทพิธีกร (Script) การดำเนินรายการด้วยตนเอง หากไม่ได้เป็นผู้จัดทำบทพิธีกร (Script) จะต้องสอบถามจากทางเจ้าภาพของงาน หรือผู้ที่รับผิดชอบให้ชัดเจนคำว่า Script ไม่ได้หมายถึงกำหนดการ จัดงานเพียงอย่างเดียว แต่หมายถึงบทโดยละเอียดที่พิธีกรจะต้องทำรายละเอียดเพิ่มเติม เป็นคำพูดที่พิธีกรจะต้องตามนั้น โดยประสานกับผู้เกี่ยวข้อง หากมีฝ่ายจัดทำให้แล้ว พิธีกรจะต้องศึกษาให้แม่นยำอีกครั้ง

งานแบบกึ่งพิธีการ

งานลักษณะนี้บางโอกาสก็คือ งานพิธีการนั่นเอง เพียงแต่มีความแตกต่างของบรรยากาศและบางโอกาสคืองานแบบไม่เป็นพิธีการได้ด้วยเช่นกัน ทั้งนี้พิธีกรควรพูดคุยกับเจ้าของงาน หรือผู้รับผิดชอบ ถึงขอบข่ายของลักษณะบรรยากาศ ลักษณะบุคคลที่เป็นประธาน และผู้มาร่วมงานหลักงานลักษณะแบบนี้ได้แก่ งานแต่งงาน งานบวช งานเลี้ยงรับรอง งานเกษียณอายุ เป็นต้น

ทั้งนี้พิธีกรควรพูดคุยกับเจ้าของงานหรือผู้รับผิดชอบงาน เกี่ยวกับรายละเอียดของงานให้ชัดเจน ว่าช่วงใดจะต้องดำเนินรายการแบบเป็นทางการ หรือช่วงใดสามารถดำเนินรายการโดยอิสระ ไม่ยึดรูปแบบเคร่งครัด หรือแบบไม่เป็นพิธีการ โดยงานแบบไม่เป็นพิธีการลักษณะนี้ จะไม่ค่อยเข้มงวด ในด้านบรรยากาศของงานมากนัก จะเน้นความเป็นกันเองสอดแทรกด้วยความสนุกสนาน ขั้นตอนรายการสามารถปรับยืดหยุ่นตามสถานการณ์ เช่น งานแต่งงาน งานเลี้ยงชุมนุม งานเลี้ยงต้อนรับ งานเลี้ยงฉลองการรับตำแหน่ง เป็นต้น แม้ว่า งานแบบกึ่งพิธีการจะมีรูปแบบ ไม่เคร่งครัดก็ตาม แต่สิ่งหนึ่งที่พิธีกรจะต้องคำนึงเสมอ คือขั้นตอนการดำเนินการ หรือขั้นตอนรายการ มิฉะนั้นจะทำให้บรรยากาศของงานดูจืดจาง และไม่เป็นตามลำดับ

หลักการปฏิบัติของพิธีกร

ส่วนที่ ๑ เตรียมตัวก่อนเริ่มงาน

๑. รู้จักงานที่ตัวเองจะไปเป็นพิธีกร

การรู้ถึงงานที่คุณจะต้องเป็นพิธีกรเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินงานทุกประเภทไม่ว่าจะเป็นงานแต่งงาน พิธีสำเร็จการศึกษา หรืองานเลี้ยงสังสรรค์ โดยประเภทของงานจะกำหนดลักษณะบรรยากาศของงานที่ผู้เป็นพิธีกรจะต้องสร้างขึ้นมา การรู้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น อะไรที่ควรพูดถึง และอะไรที่จะเกิดขึ้นต่อไปเป็นสิ่งสำคัญในการเป็นพิธีกรที่ประสบความสำเร็จ

๒. รู้ถึงความรับผิดชอบของตัวเอง

หน้าที่รับผิดชอบของพิธีกรคือสร้างและรักษาบรรยากาศตลอดทั้งงาน ซึ่งบรรยากาศที่ต้องการอาจจะแตกต่างกันไปตามลักษณะของงานที่จัดขึ้นมา แม้ว่างานส่วนใหญ่จะจ้างพิธีกรมาเพื่อสร้างความสนุกสนานและทำให้งานคึกคัก แต่ในฐานะพิธีกร หน้าที่รับผิดชอบหลักของคุณมีดังนี้

- คอยดูแลให้งานดำเนินได้อย่างราบรื่นและเป็นหนึ่งเดียวกันในทุกๆ ส่วน
- คอยดึงดูดความสนใจของผู้ร่วมงานและช่วยให้พวกเขาสนุกไปกับงาน
- ช่วยให้ผู้ร่วมงานรู้สึกว่ามีตัวเองส่วนร่วมในงาน และการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างการดำเนินงาน
- ช่วยให้อุณหภูมิ หรือบุคคลที่ประธานของงานรู้สึกมีคุณค่า
- รักษาเวลาของงาน
- คอยช่วยให้ผู้ร่วมงานทุกคนได้รับรู้กำหนดการ กิจกรรมต่างๆ ว่ามีอะไรเกิดขึ้นในงานเป็นระยะ

๓. รู้ถึงความคาดหวังในบทบาทของคุณ

การเป็นพิธีกรหมายถึงคุณจะต้องมีอารมณ์ดี มองโลกในแง่ดี ต้องสามารถทำงานร่วมกับคนหมู่มาก และเป็นนักพูดที่ได้รับการฝึกฝนอย่างดี ต้องเตรียมตัวที่จะแก้สถานการณ์เฉพาะหน้า ดังนั้นจะต้องรับมือกับสิ่งที่จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยกตัวอย่างเช่น คุณอาจจะต้องสร้างความสนุกสนานให้กับผู้ร่วมงานในระหว่างที่รอวิทยากรคนถัดไป ซึ่งอาจใช้เวลาานหรือรอให้ไมโครโฟนตัวใหม่มาแทนที่

- การยิ้มอยู่เสมอ การยิ้มช่วยนำพาความสนุกสนานและทำให้บรรยากาศของงานดูผ่อนคลาย
- จำไว้ว่าเป็นพิธีกร ไม่ใช่ดารา ควรจะทำให้คนอื่นรู้สึกว่าคุณคือคนที่ประธานหรือคนสำคัญนั้นโดดเด่นที่สุดในงาน

๔. ทำการบ้านให้ดี

การประสานงาน หรือติดต่อกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม หรือโครงการ เพื่อศึกษาข้อมูลเบื้องต้นอย่างละเอียด แล้วนำข้อมูลนั้นมาเพื่อเตรียมคำแนะนำตัวเป็นพิธีกร การศึกษาข้อมูลเบื้องต้นอย่างละเอียด จะช่วยให้การทำหน้าที่พิธีกรดูน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้น

- ลองดูว่ามีผู้เข้าร่วมงานบุคคลพิเศษที่ควรจะต้องพูดถึงระหว่างการดำเนินงานหรือไม่

- ตรวจสอบชื่อและตำแหน่งของทุกคนให้ดี เพื่อให้รู้วิธีอ่านชื่อบนเวทีเมื่อถึงเวลาประกาศ

๕. คอยจัดการสถานการณ์ในงานอยู่เสมอ

การตรวจสอบกำหนดการของงาน และวางแผนตารางงานแบบนาทีต่อนาที ต้องมีการจัดลำดับความสำคัญของงาน การตัดสินใจอย่างดี พิจารณาแบ่งเวลาในการขึ้นและลงเวที กล่าวแนะนำแขก และคำปราศรัย หรือคำขอบคุณจากผู้มาร่วมงาน

- ลองทำบทพูดพิธีกร ถึงสิ่งที่ต้องการจะพูดโดยคร่าวๆ บทพูดจะเป็นสิ่งที่สามารถทำได้ ซึ่งอาจจะมีแผ่นข้อความสั้นๆ เพื่อให้รู้ถึงหน้าที่ หรือกิจกรรมของงานทั้งหมด เพื่อให้สามารถนำกิจกรรมเหล่านั้นมาเรียงร้อย และดำเนินการได้อย่างราบรื่น
- การบอกหัวหน้าผู้จัดงานว่า พิธีกรต้องการพูดคุยกับผู้รับผิดชอบเพียงคนเดียวเท่านั้น เพื่อเป็นวิธีการป้องกัน หากมีอะไรเปลี่ยนแปลงขึ้นมา วิธีเดียวที่สามารถทำได้ คือ หากเกิดเหตุการณ์ที่ต้องการการตัดสินใจ บุคคลผู้นั้นจะเป็นผู้ตัดสินใจ และพิธีกรจะเป็นผู้คิดบทพูดพิธีกรที่ช่วยสร้างสถานการณ์นั้นให้ดีขึ้น จะช่วยการสื่อสารที่ผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงานได้ และช่วยให้งานนั้นดำเนินไปอย่างราบรื่นมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒ ระหว่างการดำเนินงาน

๑. ใจเย็น

การเป็นพิธีกรมีแรงกดดันค่อนข้างมาก เพราะความสำเร็จของงานส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับว่าพิธีกรสามารถจัดการงานได้ดีมากแค่ไหน จำไว้ว่าระหว่างที่งานกำลังดำเนินอยู่อาจจะมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นได้ สิ่งที่สำคัญคือต้องใจเย็นและรักษาความเป็นพิธีกรของตัวเองให้ได้ โดยการทำให้ใจเย็นลงนั้น ให้ลองทำตามนี้

- ถ้าผิดพลาดให้ก้าวต่อไป การหยุดมีแต่จะทำให้ความผิดพลาดของพิธีกรชัดเจนยิ่งขึ้น พยายามแก้ปัญหา และดำเนินต่อจากสิ่งที่ผิดพลาดเอาไว้อย่างราบรื่นที่สุด ถ้าพิธีกรทำได้ ผู้ร่วมงานส่วนใหญ่แทบจะไม่ทราบความผิดพลาดนั้นได้
- หากจุดที่จะมองในขณะที่พูด การมองไปที่ผู้ร่วมงานคนใดคนหนึ่งอาจจะทำให้พิธีกรประหม่าระหว่างการพูด ให้ลองมองเหนือศีรษะของผู้ร่วมงาน เพื่อลดความใกล้ชิดจากการสบตา แต่อาจมีการสบตาผู้ร่วมงานในบางครั้ง เพื่อต้องการดึงดูดสายตา และต้องการให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วม
- พูดให้ช้าลง การพูดช้าเพื่อให้พิธีกรสามารถลำดับถ้อยคำที่ได้ฝึกซ้อมมาอย่างดี นอกจากนี้ จะช่วยลดอาการประหม่าได้มากกว่าการพูดเร็ว การพูดเร็วเกินไปจะ

ทำให้พิธีกรออกเสียงผิด และตะกุกตะกัก ซึ่งจะทำให้ผู้ร่วมงานรับรู้ได้ ให้ลองผ่อนคลาย
ความเร็วการพูดลง และหยุดระหว่างประโยคเล็กน้อย เพื่อได้หายใจ

๒. เตรียมพูดเปิดงาน

การแนะนำตัวเองและกล่าวต้อนรับผู้ร่วมงาน มองหากลุ่มผู้ร่วมงานที่เป็นบุคคลพิเศษ และ
แล้วกล่าวต้อนรับโดยเฉพาะเพื่อเป็นการให้เกียรติ การกล่าวต้อนรับไม่จำเป็นต้องยืดเยื้อ แต่ต้องมีความน่าเชื่อถือ

- ยกตัวอย่างเช่น พิธีอาจพูดว่า “ขอต้อนรับผู้มีเกียรติทุกท่าน เข้าสู่พิธีแสดงความยินดีบัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต เนื่องในวันแห่งความภาคภูมิใจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ค่ะ”

๓. กล่าวแนะนำวิทยากร

งานหลักของพิธีกรคือการกล่าวแนะนำวิทยากรและบุคคลสำคัญที่จะขึ้นมานบนเวที ยิ่งบุคคลนั้นสำคัญมากเท่าไร ยิ่งต้องกล่าวแนะนำโดยละเอียด และใช้ภาษาที่เหมาะสมเท่านั้น เมื่อพิธีกรกล่าวแนะนำวิทยากรเรียบร้อยแล้ว พิธีกรอาจสร้างสีสันเชิญชวนผู้ร่วมงานปรบมือให้กับวิทยากรจนกว่าวิทยากรจะเดินไปถึงไมโครโฟน เมื่อวิทยากรพูดจบ พิธีกรอาจเชิญชวนผู้ร่วมงานปรบมือให้กับวิทยากรอีกครั้งเพื่อเป็นการขอบคุณวิทยากร จนกว่าวิทยากรจะเดินลงเวที

- เนื่องจากความรับผิดชอบหลักของพิธีกรคือการดำเนินงานให้ตรงเวลา ดังนั้นอย่าเกรงใจวิทยากร ถ้าจะเตือนว่าวิทยากรพูดเกินเวลาที่กำหนด พิธีกรอาจจะส่งข้อความหรือสัญญาณ เช่น ใช้กระดาษที่เขียนข้อความ “เหลือเวลาอีก ๑๕ นาที”
- ก่อนที่พิธีกรจะเข้าสู่กิจกรรมลำดับต่อไป พิธีกรต้องกล่าวขอบคุณวิทยากร และต้องสรุปสิ่งที่วิทยากรได้บรรยาย เพื่อเสริมเนื้อหาของวิทยากรว่า น่าสนใจ และน่าติดตาม และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งจะแสดงให้เห็นว่าคุณเป็นพิธีกรที่น่าสนใจ และช่วยยืนยันคุณค่าของสิ่งที่วิทยากรพูดอีกด้วย

๔. เชื่อมต่องานแต่ละส่วนเข้าด้วยกัน

การเชื่อมต่องานส่วนหนึ่งไปอีกส่วนหนึ่งอาจจะทำได้ไม่ยาก โดยการสร้างบรรยากาศ หรือหาคำพูดที่เชื่อมต่องานทั้งสองส่วน นอกจากนี้ แสดงความเห็นถึงสิ่งที่เกิดขึ้นด้วย พยายามและค้นหาสิ่งที่น่าสนใจ และมีความหมายของวิทยากรหรือการแสดงที่ผ่านมา และเชื่อมต่อจากจุดนั้นไปยังวิทยากรอีกหนึ่งวิทยากร

- ถ้าพิธีพบจุดที่ติดขัด กิจกรรมถัดไป ไม่มีความสอดคล้องกับกิจกรรมแรก ให้สอบถามกับผู้รับผิดชอบงาน เพื่อพิธีกรจะได้หาความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งสอง
- การตั้งคำถาม และให้ผู้ร่วมงานได้มีส่วนร่วมว่า “ทราบ” หรือ “ไม่ทราบ” หรือตั้งคำถามคำถามกับผู้ร่วมงาน คำถามควรจะถามให้เน้นตอบว่า “ใช่” หรือ “ไม่ใช่” ในการถามคำถามนั้น พิธีกรสามารถทำให้ผู้ร่วมงานมีส่วนร่วมและสนใจกับงานในขณะที่ควบคุมงานในฐานะพิธีกรได้

- ถ้างานนั้นมีระยะเวลา ประมาณ ๒ - ๓ ชั่วโมง การสรุปการแสดงหรือการนำเสนอที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาพัก สามารถช่วยได้มากเพื่อป้องกันความเบื่อหน่ายของผู้ร่วมงาน และพิธีกรควรบอกผู้ร่วมงานว่าจะมีอะไรต่อไปเป็นระยะ

๕. เตรียมพร้อมกับทุกสิ่งที่จะเกิดขึ้นดังที่กล่าวไปข้างต้น

พิธีกรที่ดีจะต้องเตรียมพร้อมอยู่เสมอ งานสดนั้นมักมีการสะดุดเล็กน้อย เช่น เด็กเสิร์ฟอาจจะทำน้ำหก เพลงอาจจะเปิดผิด หรือตารางงานอาจจะล่าช้ากว่ากำหนด พยายามควบคุมการดำเนินงานด้วยการเตรียมพร้อมที่จะดำเนินงานให้ราบรื่น แม้จะมีข้อผิดพลาดหรือเหตุการณ์ใด ๆ ที่มาขัดจังหวะ เพื่อรักษาบรรยากาศของงาน

- ถ้ามีข้อผิดพลาดหรือมีใครที่มีพฤติกรรมที่ควบคุมไม่ได้ ผู้ที่เป็นพิธีกรต้องมองโลกในแง่ดีเสมอ
- จำไว้ว่าพิธีกรไม่ได้มีหน้าที่ดูว่ากล่าวผู้อื่น หน้าที่ของพิธี คือ ทำทุกอย่างให้ราบรื่น แม้ว่า จะมีอะไรผิดพลาด พิธีกรที่มีทัศนคติไม่ดี เป็นสิ่งที่ไม่เหมาะสมเป็นอย่างยิ่ง

๖. การกล่าวปิดงาน

ควรจะมีควมร่าเริงและจริงใจเหมือนตอนที่เปิดงาน การกล่าวปิดงานโดยทั่วไปนั้น พิธีกรจะกล่าวขอบคุณผู้ร่วมงาน วิทยากร และผู้จัดกิจกรรม การกล่าวขอบคุณทุกคนที่ช่วยเหลืองานนี้เป็นมารยาทที่ดี นอกจากนี้ การกล่าวสรุปสิ่งที่เกิดขึ้นในงานและสิ่งที่เราได้เรียนรู้โดยขึ้นอยู่กัประเภทของงานจะช่วยให้ผู้ร่วมงานนำสิ่งที่พูดกลับไปใช้ได้

- การกล่าวปิดงานอาจจะเป็นการกล่าวเชิญชวนให้เข้าร่วมงานอีกครั้งในภายหลัง บริจาคเงิน และเริ่มต้นทำสิ่งใหม่ๆ ไม่ว่าอะไรก็ตาม การพูดแบบนี้จะช่วยให้ผู้ร่วมงานเข้าร่วมได้

ข้อควรระวังของการเป็นพิธีกรทำหน้าที่พิธีกร ดังนี้

๑. ต้องศึกษาข้อมูล / วิเคราะห์สถานการณ์ ผู้ชม โอกาส วัตถุประสงค์ของงานพิธี รายการที่กำหนดไว้ เพื่อทราบความมุ่งหมายของการทำหน้าที่อย่างถูกต้อง
๒. ต้องเตรียมเนื้อหาและคำพูด เริ่มต้นอย่างไร สามารถสอดแทรกมุขตลกแทรกอย่างไร คำคมหรือสุภาษิตสามารถเพิ่มเติมได้อย่างไร จุดเด่นที่ควรกล่าวถึง ต้องเตรียมค้นคว้าศึกษาจากศูนย์ข้อมูลมาให้พร้อม
๓. ต้องตรวจสอบความเหมาะสมของบทความที่เตรียมมาว่าเหมาะสมกับเวลาหรือไม่
๔. ต้องมีการฝึกซ้อมไม่ว่าจะซ้อมหลอกหรือซ้อมจริง ต้องมีการฝึกซ้อม อย่าเินอ่านบทพูด
๕. ต้องศึกษาสถานที่จัดงานหรือพิธีที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
๖. ต้องเตรียมเสื้อผ้าและชุดการแต่งกาย ให้เหมาะสมกับกิจกรรม และกาลเทศะ
๗. ต้องมีความมั่นใจในตัวเอง และมีปฏิสัมพันธ์กับคนหมู่มาก สร้างอารมณ์ร่วมกับกิจกรรมนั้น
๘. ต้องเตรียมบทพูดมาเผื่อ หากกิจกรรมนั้นล่าช้ากว่ากำหนด เพื่อหลีกเลี่ยงความเงียบในงาน

เทคนิคของการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร

๑.เทคนิคการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

เทคนิคในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าสำหรับพิธีกร ในการทำหน้าที่พิธีกรบ่อยครั้งที่ต้องพบกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด และต้องแก้ไขเหตุการณ์เหล่านี้ให้ลุล่วงไปได้ด้วยดี เทคนิคในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าสำหรับผู้ปฏิบัติหน้ามีดังนี้

- เมื่อถึงเวลาแล้วประธานหรือผู้พูดยังไม่มา หน้าหน้าที่ของพิธีกรจะต้องไม่ให้เกิดความเงียบบนเวที ถ้าเลยเวลาไม่นานนัก พิธีกรอาจพูดชี้แจงรายละเอียดต่างๆ รวมทั้งอาจจะมีเรื่องราวสนุกสนานมาเล่าถ่วงเวลาไว้ก่อน แต่ถ้านานจนผู้ฟังเริ่มกระสับกระส่าย อาจจะมีจัดกิจกรรมให้ผู้ฟังได้เคลื่อนไหวบ้าง เช่น การปรบมือ การร้องเพลง ขณะเดียวกันต้องรีบประสานงานกับผู้กำกับคิวลำดับพิธีการให้เร่งแก้ไขสถานการณ์ทันที
- เมื่อเครื่องเสียงมีปัญหา ไมโครโฟนอาจมีเสียงหอน พูดแล้วเสียงขาดหาย หรือพูดแล้วไม่มีเสียง พิธีกรจะต้องไม่แสดงพฤติกรรมใดๆ เป็นพิรุณ แต่ต้องยิ้มเข้าไว้ และทำทุกอย่างเป็นปกติ อาจใช้ลีลาการพูดช่วยคลี่คลายบรรยากาศ เช่น เมื่อเป็นพิธีกรในการอบรมสัมมนา ซึ่งมีวิทยากรมาบรรยาย พอถึงเวลาปรากฏว่าไมโครโฟนใช้ไม่ได้ อยู่พักใหญ่กว่าจะแก้ไขได้ เมื่อทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว พิธีกรอาจพูดว่า “และในโอกาสนี้ เวลาที่พวกเรารอคอยก็มาถึงแล้ว ขอเสียงปรบมือต้อนรับท่าน.....เป็นวิทยากรในวันนี้”
- เมื่อพิธีกรอ่านข้อความผิด หรือคำผิด ให้ตั้งสติให้ดี แล้วเอ่ยคำว่า “ขอภัยค่ะ (ครับ)” ไม่ใช่ “อู๊ย” หรือบางกรณีอาจต้องใช้ไหวพริบปฏิภาณแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ทุกอย่างผ่านไปได้ด้วยดี
- เมื่อผู้ฟังมีพฤติกรรมไม่ฟัง เบื่อ หลับ ในบางงานผู้ฟังหรือผู้ชมอาจไม่ให้ความร่วมมือ ควรใช้ วิธีดึงความสนใจด้วยการ ร้องเพลง เล่าเรื่องขบขัน หรืออาจจะให้ผู้ฟังลุกขึ้น ขยับร่างกาย เพื่อคลายความเบื่อของผู้ฟัง

เทคนิคในการเป็นพิธีกรเดี่ยว

- พิธีกรควรไปถึงก่อนงานเริ่มสัก ๓๐ นาที เพื่อเช็คกำหนดการ เช็คเวที เช็คไมค์ บางครั้งเวทีอาจจะสูงเกินไป จะได้ให้เจ้าหน้าที่กำกับเวทีช่วยหาอะไรมารองรับให้ยืนเสริม
- เมื่อไมค์โครโฟนมีขาตั้ง หรือวางอยู่บนขาตั้งแล้ว ไม่ควรถอดไมค์ออกจากขาตั้ง แต่ควรปรับขาตั้งให้พอดี และควรปรับไมค์ให้พอดีกับระดับปากของพิธีกร ไมค์ไม่ควรบังปาก เพื่อถ่ายรูปจะได้เห็นหน้าพิธีกรชัด แต่กรณีไม่มีข้อยกเว้น คือ ขาตั้งบางอย่างจะเป็นขาตั้งแบบสั้น ยึดอย่างไร อาจไม่ถึงพิธีกร ดังนั้นควรถอดไมค์ออก และเปลี่ยนเป็นการถือไมค์แทน แต่สามารถปรับเปลี่ยนดูเหมาะสมได้
- การจับไมค์ ให้ไมค์อยู่ระดับอก จับไมค์ให้กระชับ เวลาพูดยกไมค์ขึ้นเล็กน้อย ไม่ต้องจ่อที่ปาก เอาแค่ระดับคางพอ
- ทดสอบว่าไมค์ดังหรือไม่ เมื่อเปิดปุ่มดูแล้ว ใช้ปลายนิ้วแตะเบา ๆ ๑ - ๒ ทีที่ไมค์ ไม่ต้องถึงขนาดเคาะ หรือเป่า โดยเด็ดขาด

- ในงานสำคัญ ๆ ฝ่ายระบบเสียงอาจมีการเซตไมค์พิธีกรให้เหมาะสมกับน้ำเสียงของพิธีกรเรียบร้อย ดังนั้นไม่ควรเปลี่ยนไมค์ หรือให้ใครยืมไมค์โดยเด็ดขาด หากเป็นไปได้ควรมีไมค์สำหรับพิธีเดี่ยว ๒ ตัว เพื่อป้องกันไมค์ไม่ออก หรือแบตเตอรี่หมด
- เวลายืนพูดมือใหม่มักจะเขิน เหมือนแขนขาเราจะยาวออกมา ไม่ต้องเก็บไว้ในกระเป๋า หรือเกาะกระดุม หรือทำอะไร วางมือแนบลำตัวข้างนี้ บางครั้งยกขึ้นประกอบการพูด เช่น ด้านซ้าย ด้านขวา
- ให้ฝ่ายมือแทนการชี้บอกทาง หรือแนะนำ
- ยืมนกก่อนกล่าวทักที่ประชุม
- การทักที่ประชุม ด้วยการกล่าวสวัสดิ์ บอกชื่องาน บอกสถานที่ เพราะในบางครั้งจัดงานในโรงแรม มีงานหลายห้อง ผู้ร่วมงานอาจมาผิดงานได้ เช่น ขอต้อนรับทุกท่านเข้าสู่การประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งวันนี้ได้จัดงาน ณ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
- การแนะนำตัวเอง ควรบอกชื่อ บอกตำแหน่ง บอกสังกัด เพื่อเป็นการสร้างความสนใจ และประชาสัมพันธ์ตัวเราให้เป็นที่รู้จัก หากมีผู้ที่สนใจหาบถามให้ไปดำเนินการเป็นพิธีกรในงานต่อไป นอกจากนี้เพื่อสร้างประวัติการทำงานด้านพิธีกรของเรา
- การแต่งกาย ควรแต่งกายให้เหมาะสม การสวมชุดสูทสีดำ หรือสีกรมท่า ที่มีการตัดเย็บที่ดี สามารถใส่ได้ทุกงาน จะช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพที่ขวนม่ง และควรมีปากกา กับสมุดโน้ตไว้เสมอ เพื่อไว้จดอะไรสาระสำคัญ คำคม หรือประโยคที่น่าสนใจ ซึ่งสามารถนำไปต่อยอดการพูดในงานพิธีกร
- การยืนของพิธีกรควรยืนตรง ยายืนพักขา และอย่าค้ำสะเอว
- พิธีกรที่ดี ไม่ควรพูดออกตัวว่าไม่ได้เตรียมตัว เพราะทำให้ผู้ฟังเกิดความไม่น่าเชื่อถือ
- ควรทำบทพิธีกร (Script) มาก่อน เพื่อทำความเข้าใจ อ่านทบทวนบทพิธีกรหลาย ๆ ครั้ง เมื่อเวลาปฏิบัติหน้าที่พิธีกรจะดูเป็นธรรมชาติ และไม่ติดขัด
- การอ่านชื่อ และตำแหน่ง ควรอ่านตำแหน่งก่อนแล้วค่อยบอกชื่อ
- เมื่อพูดเสร็จแล้ว ให้ลงท้ายด้วยการขอบคุณ และสวัสดิ์ เช่น “การประชุมบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันนี้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นลงแล้ว ขอขอบพระคุณท่านประธาน และบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางทุกท่าน” ที่ได้สละเวลาเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว สุดท้ายนี้ ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเราจะได้พบกันในการประชุมครั้งต่อไป และขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ สวัสดิ์ค่ะ
- การพูดได้ดี ผู้พูดเองก็ควรมีทัศนคติที่ดี ควรอ่าน ควรฟังให้มาก ให้หลากหลาย เพื่อจะได้ทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ จะได้มีคลังคำศัพท์ คำพูด คำคมที่ดี ตลอดจนการหาต้นแบบด้านพิธีกรที่ดำเนินรายการที่เก่ง เพื่อที่จะได้มีต้นแบบที่ดีในการทำงานด้านพิธีกร

เทคนิคในการเป็นพิธีกร

หากปฏิบัติเป็นพิธีกรเดี่ยวได้ดี จะสามารถนำมาประยุกต์การเป็นพิธีกรคู่ ดังนี้

- เมื่อต้องเป็นพิธีกรคู่ กับคู่ที่รู้จักหรือคุ้นเคยกันอยู่แล้ว สามารถใช้เทคนิคการชวนคุยและสอบถามขั้นตอนซึ่งกันและกัน ตกลงการพูดว่าใครจะพูดช่วงไหนเวลาใด
- เมื่อต้องเป็นพิธีกรคู่กับคู่ที่ไม่คุ้นเคย ให้ชวนพูดคุยสบายๆ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสอบถามขั้นตอน จะได้มีเวลาวางแผนและลำดับรายการ หากรู้ล่วงหน้าว่าจะได้เป็นพิธีกรคู่กับใคร ควรหาโอกาสพูดคุยกัน เพื่อซักซ้อมคิวโต้ตอบพูดคุย เพื่อตกลงกันเกี่ยวกับเรื่องต่างๆในพิธีการ เช่น การแต่งกายให้กลมกลืน การวาง และการพูดโต้ตอบบทพิธีกร (Script) เป็นต้น
- การของพิธีกรคู่ควรยืนตรง ยายืนพักขา พิธีกรหญิงถ้าสูงกว่าพิธีกรชายให้ยืนเหลื่อมไปด้านหลังเล็กน้อย ถ้าไม่สูงมากให้ยืนล้ำมาด้านหน้าเล็กน้อย

เทคนิคการใช้สายตา

พิธีกรต้องมีการใช้สายตาที่ทำให้ผู้ฟังประทับใจ ดูมีชีวิตชีวา น่าสนใจ น่าติดตามที่จะรับฟังและเป็นธรรมชาติมาก โดยวิธีการใช้สายตาให้น่าประทับใจ มีดังนี้

- เลือกมองผู้ฟังรายบุคคล หนึ่งในการสร้างกำลังใจของผู้พูด คือ เลือกที่จะมองหรือสบสายตาคอนที่สนใจที่จะสบตาเราก่อน ก่อนที่จะพูดจึงควรหยุดเพื่อสแกนใบหน้าของผู้ฟังที่เป็นมิตร และสร้างความสัมพันธ์ ให้ผู้ฟังรู้สึกจดจ่อกับสิ่งที่เรากำลังจะพูด ทั้งนี้จะช่วยเรียกความมั่นใจของผู้พูดได้เป็นอย่างดี
- เน้นการมีส่วนร่วมของผู้ฟังเป็นสำคัญ แม้ตอนเริ่มต้นการแนะนำตัวเอง พิธีกรต้องมองผู้ฟังที่เป็นมิตร แต่ระหว่างพูดต้องมีการเปลี่ยนไปสบตาผู้ฟังท่านอื่น ทั้งนี้ให้แบ่งผู้ฟังในห้องกว้างเป็นสามส่วน และเปลี่ยนผู้ฟังให้ครบสามส่วน โดยระวังไม่ให้มองใครคนใดคนหนึ่งมากเกินไป
- การหยุดมองผู้ฟังจนสามารถสะกดผู้ฟังได้ ผู้พูดที่ดีจะใช้เวลาสบตาประมาณ ๕ วินาทีต่อ ๑ ผู้ฟัง เป็นช่วงเวลาที่ไมยยาวเกินไปจนทำให้ผู้ฟังรู้สึกอึดอัด หรือไม่สั้นเกินไปจนทำให้ผู้พูดขาดสมาธิ แต่เป็นช่วงเวลาที่พอดีสำหรับผู้ฟัง ที่จะเกิดความรู้สึกอยากติดตามการฟังต่อไป

เทคนิคการใช้ภาษากาย

สำหรับในส่วนของภาษาท่าทาง ซึ่งรวมถึงการยืน การเดิน การนั่ง การทรงตัว การใช้สีหน้า การใช้ท่าทางประกอบการพูด พิธีกรต้องตระหนักเสมอว่า พิธีกรคือจุดเด่นของงาน ดังนั้นทุกสายตาจะจับจ้องมาที่พิธีกร การเคลื่อนไหวของพิธีกรทุกๆอิริยาบถ จะมีผลต่อความสำเร็จในการพูดของพิธีกร ไม่ว่าจะเป็นการวางท่าทางกิริยา บุคลิกลักษณะต่างๆ ต้องมีความมั่นใจ การยืนต้องสง่างาม การเดิน การพูดอย่างมีพลัง ดึงภาพลักษณ์ที่ดีของพิธีกรผู้นั้นออกมา

เทคนิคอื่นๆ

- ศึกษาจุดเด่น จุดด้อย ของพิธีกรที่ชื่นชอบ ว่าอะไรคือสิ่งที่ทำให้พิธีกรคนนั้นเป็นที่ชื่นชมของบุคคลทั่วไป แล้วลองนำเอาสิ่งที่คิดว่าดี มาประยุกต์ให้เหมาะกับตัวเอง

- ติดตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีความรู้รอบตัวอยู่เสมอ เพื่อทำตนเองให้มีความทันสมัย สามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ รับรู้ รับฟัง นำมาปรับใช้ในงานพิธีกรได้
- เรียนรู้การใช้เทคนิคการสร้างอารมณ์ขัน หรือเล่นมุก ด้วยการดัดแปลง เหตุการณ์เฉพาะหน้ามาเติมเสน่ห์ให้กับการดำเนินรายการ
- จัดทำคลังความรู้ คำศัพท์ด้านต่าง ๆ เช่น การใช้คำพูด สำนวน สุภาษิต คำพังเพย คำคมต่างๆ เก็บสะสมความรู้เหล่านี้ไว้เพื่อนำมาใช้ประกอบการดำเนินรายการ
- ฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์ด้วยการมองเหตุการณ์ต่าง ๆ ในมุมที่คนอื่นมองข้าม แล้วสร้างให้เกิดเสียงหัวเราะและรอยยิ้ม
- อ่านหนังสือ อ่านบทความใหม่ๆ ให้มาก
- เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับเรื่องการเป็นพิธีกรอย่างสม่ำเสมอ เพราะเป็นการพัฒนาความรู้ให้กับตนเองในแง่ของผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ที่มีความสนใจในด้านเดียวกัน ในมุมมองที่เราอาจจะนึกไม่ถึง นอกจากนี้ผู้ที่จะเป็นพิธีกรจำเป็นต้องฝึกฝนทักษะเหล่านี้ให้มาก ได้แก่ ทักษะในการพูดในโอกาสต่างๆ ทักษะการพูดแบบแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ทักษะการการพูดแบบฉับพลัน ทั้งคำทักทายหรือกล่าวนำ เพื่อโยงเข้าสู่เรื่องราวที่ต้องการนำเสนอ การพูดชื่อและตำแหน่งบุคคลสำคัญ การแจ้งกำหนดการต่างๆ การแนะนำวิทยากร การกล่าวสรุป และการกล่าวขอบคุณ ทั้งนี้ต้องปรับให้เหมาะสมกับตัวพิธีกรเอง ให้มีลักษณะเฉพาะในแบบของตนเอง และบรรยากาศของงานที่จัด ซึ่งแล้วแต่ความสามารถของแต่ละบุคคลไม่จำเป็นต้องต้องมีรูปร่างหน้าตาดี การเป็นพิธีกรที่ดีจำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ ทักษะ และพรสวรรค์ต่างๆ ดังที่กล่าวม ผู้ที่สนใจจะเป็นพิธีกรที่ดีสามารถเรียนรู้จากศาสตร์ คือหนังสือเกี่ยวกับการเป็นพิธีกร และมันฝึกปฏิบัติ โดยการเข้าอบรมและการหาโอกาสฝึกจากสถานการณ์จริง ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่เป็นพิธีกรในงานต่างๆ ทั้งงานที่เป็นแบบพิธีการแบบกึ่งพิธีการ และงานที่ไม่เป็นพิธีการจะช่วยส่งเสริม ให้เกิดความมั่นใจ และเกิดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นพิธีกร

นอกจากนี้ ผู้ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ต้องทราบข้อมูล จุดตำแหน่งต่างๆ และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในพิธีการ

๑. พิธีกรต้องทราบจุดตำแหน่งในขณะปฏิบัติหน้าที่ตลอดทั้งกิจกรรม เช่น ทราบว่าตอนเปิดตัวพิธีกรเข้าสู่พิธีเปิด พิธีกรต้องยืนจุดใด และเมื่อดำเนินการพิธีการไปแล้ว พิธีกรจะต้องย้ายมาประจำที่จุดใด

๒. พิธีกรต้องทราบกำหนดการใช้เอฟเฟกต์ที่ใช้ในพิธีเปิด

- LED PAR RGBW เป็นไฟที่นิยมใช้กันในงานอีเว้นท์ งานแต่งงาน และงานทั่วไป เนื่องจากราคาถูก กินไฟน้อย และสามารถผสมสี (RGBW) ได้อย่างอิสระ ซึ่งไฟพาร์จะทำหน้าที่ย้อมสีบรรยากาศภายในงานให้มีความสนุกสนานมากขึ้น

- LED PAR WARM / ไฟเคลียร์ เป็นไฟพาร์อีกประเภท ที่ทำหน้าที่หลักเพียงอย่างเดียว คือ ให้แสงสีขาวอมส้ม ซึ่งเป็นแสงสีนวล แสงจะไม่ทำให้สีผิวคนได้ถูกต้อง

- เหมาะกับงานแต่งงาน งานอีเว้นท์ ที่ต้องการถ่ายภาพคนเพื่อนำไปใช้งานทางการ

- Black Light เป็นไฟพาร์ ที่ทำหน้าที่หลักเพียงอย่างเดียว คือ ให้แสง black light และเมื่อสีที่สามารถสะท้อนกับแสง BlackLight ได้ จะทำให้กิจกรรมนั้นน่าสนใจ

- BEAM 230 ทำหน้าที่ยิงลำแสงเพิ่มความน่าตื่นเต้น โดยรูปแบบลำแสงสามารถปรับได้หลายแบบหลายลักษณะขึ้นอยู่กับประเภทงาน สามารถหมุนได้รอบ สามารถเปลี่ยนสีได้ตามต้องการและยังสามารถปรับกระพริบได้เป็นจังหวะ เหมาะกับงานทุกงานที่ต้องการความพิเศษ ความสนุกสนาน

- Moving LED เป็นทางเลือกสำหรับผู้ใช้งาน คือ มีการผสมระหว่าง Moving + LED PAR สามารถหมุนได้รอบทิศทาง แสงจะกระจาย ทั่วๆ สามารถเปลี่ยนสีได้ตามต้องการและยังสามารถปรับกระพริบได้เป็นจังหวะ เหมาะกับงานทุกงานที่ต้องการความพิเศษ ความสนุกสนาน

- FOLLOW เป็นอุปกรณ์ให้แสงสว่างอีกประเภท ที่สร้างความโดดเด่นให้กับบุคคลที่อยู่บนเวที หรือ เปิดตัว โดยไฟฟอลโลว์ จะสามารถปรับตามการเดินของเป้าหมายได้ จึงทำให้เหมาะสมกับงานแต่งงาน งานบรรยาย งานที่ต้องการเปิดตัวบุคคลพิเศษให้มีความโดดเด่น

- SMOKE (เครื่องทำควัน สำหรับงานระบบไฟแสงสี) อุปกรณ์สร้างควันที่จะช่วยเพิ่มระบบแสงสีดูสวยงามและสนุกมากขึ้น

- เปเปอร์ชูทหม้อหมุน เปเปอร์ชูต พลุกระดาษ (PAPERSHOOT) ทรงกระบอก แบบบิดมือ กระดาษสี กระดาษฟอยล์มันเงา หลากสี พลุกระดาษ พลุสายรุ้ง เหมาะสำหรับงานอีเว้นท์ งานกีฬา งานกลางแจ้ง งานปาร์ตี้ งานเลี้ยงปีใหม่ หรืองานแต่งงาน ที่ต้องการความสวยงาม เลือกสีตามธีมงานได้ มีความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร จะต้องทราบตำแหน่งที่ตนเองยืนว่าตรงกับจุดที่จะเกิดเอฟเฟคหรือไม่ ไม่อยากนั้นการใช้เอฟเฟคอาจส่งผลกระทบต่อพิธีกรได้

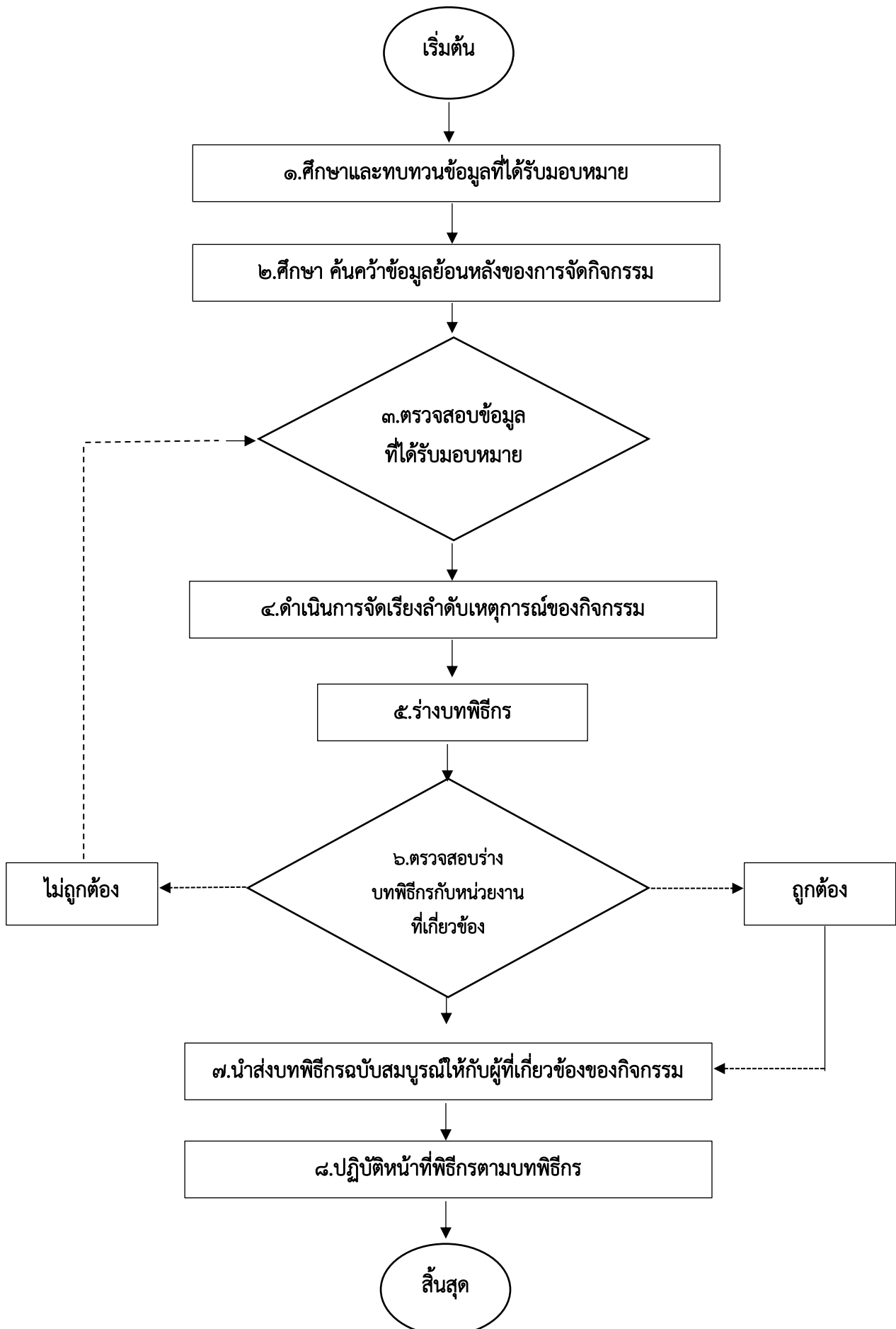
๓.หากมีกรณีเกิดปัญหาขณะปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในพิธีการ ให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าอย่างมีสติ และมีปฏิภาณไหวพริบในการหาทางแก้ไข เพื่อให้พิธีการนั้นดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

- ประธานในพิธียังเดินทางไม่ถึงงาน
- แจ้งลำดับ/กำหนดการที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง
- ลำดับพิธีการยังไม่เรียบร้อย
- ผู้แทนผู้ร่วมงานกล่าวขอบคุณ้วยกะทันหัน
- ผู้รับรางวัลชานชื่อ ไม่ขึ้นรับรางวัล

๔.ดำเนินการพิธีกรในพิธีการ จนเสร็จสิ้นพิธีการ

- กล่าวสรุปงานกิจกรรม หรือโครงการ
- กล่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม เพื่อเชิญชวนให้ผู้ร่วมงานอยู่ร่วมงานต่อ หรือแจ้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในวันต่อไป (ในกรณีจัดงานมากกว่า ๑ วัน)
- กล่าวขอบคุณประธาน บุคคลสำคัญ และผู้มาร่วมงาน
- กล่าวปิดงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร



ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร

ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและทบทวนข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนนี้ ผู้ปฏิบัติงานได้ทำการศึกษาและทบทวนข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติต้องนำมาพิจารณา และสอบถามจากหน่วยงานที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้น ได้แก่ โครงการของการจัดกิจกรรม กำหนดการภาพรวมของกิจกรรม กำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม คำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบ รายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก ข้อมูลชุดการแสดง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำข้อมูลทั้งหมดศึกษาถึงลักษณะของกิจกรรม สรุปสาระสำคัญที่จำเป็นในการเขียนร่างบทพิธีกร

๑.โครงการของการจัดกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานจะต้องศึกษารายละเอียดและทำความเข้าใจของโครงการจัดกิจกรรมว่าผู้จัดกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์อย่างไร เพื่ออะไร มีกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ร่วมงานคือกลุ่มใด และระยะเวลา ตลอดจนสถานที่จัดกิจกรรม

โครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๑. ชื่อโครงการ : ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๒. หลักการและเหตุผล

ศิลปะและวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่น แสดงให้เห็นถึงภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของชาติพันธุ์ ศิลปวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่มนุษย์สร้างขึ้นตามวิถีการดำเนินชีวิตของคนในสังคมเป็น แบบแผนในการปฏิบัติและการแสดงออกที่สมาชิกในสังคมเดียวกันสามารถเข้าใจและปฏิบัติร่วมกันไม่ว่าจะเป็นการเล่น การแสดง จิตรกรรม สถาปัตยกรรมตลอดจนความคิด ความเชื่อ หรือการกระทำใดๆ ที่แสดงออกมาให้ปรากฏเป็นภาษา ศิลปะ ความเชื่อถือ ระเบียบ ประเพณี ความกลมเกลียว ความก้าวหน้าของชาติ และศิลปกรรมอันดีงามของประชาชน ซึ่งประเทศไทยมีศิลปะและวัฒนธรรมตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีของตนเองมาช้านาน เป็นเอกลักษณ์ของชาติความงดงามที่สืบทอดอันยาวนานมาตั้งแต่อดีต แต่ปัจจุบันคำว่า “ศิลปวัฒนธรรมไทย” กำลังจะถูกกลืน เนื่องจากอิทธิพลทางเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาแทนที่สังคมเก่าของไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งโลกแห่งการสื่อสารได้ก้าวหน้าไปมากจนเกิดความแตกต่างอย่างเห็นได้ชัดเมื่อเปรียบเทียบกับสมัยอดีต ส่งผลทำให้คนไทยลืมนความเป็นเอกลักษณ์ของชาติจนกระทั่งวันหนึ่งอาจไม่เหลือวัฒนธรรมไทยที่งดงามให้เยาวชนรุ่นหลังได้สืบสาน

นักเรียน นิสิต นักศึกษา ถือเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่มีความสำคัญต่อการอนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม ดังนั้น การจัดโครงการศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ถือเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งเพราะเป็นการปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนรู้สึกเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและยังถือเป็นการอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย เพราะการรักษาสมบัติวัฒนธรรมของชาติก็คือ การรักษาศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของบ้านเมืองนั่นเอง อีกทั้งยังเป็นการถ่ายทอดความรู้ด้านมรดกภูมิปัญญาของบรรพบุรุษให้กับคนรุ่นหลัง ถือเป็นการสืบสานมรดกภูมิปัญญาให้อยู่คู่กับสังคมไทยตลอดไปให้คงอยู่และก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทยสืบไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย

๓.๓ เพื่อให้บุคลากร และนิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมได้แสดงศักยภาพและเสริมสร้างความร่วมมือซึ่งกันและกันในทุก ๆ ด้าน

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมในด้านการสืบสานศิลปวัฒนธรรมได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าศิลปวัฒนธรรมประจำชาติ

๓.๕ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวัฒนธรรมที่หลากหลายร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๑.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ

๕.๑ นิสิต นักศึกษา สถาบันอุดมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทั่วประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ สถาบัน จำนวนประมาณ ๒,๐๐๐ คน

๕.๒ นักเรียนและประชาชนในเขตจังหวัดลำปางและจังหวัดใกล้เคียง จำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

๗. สถานที่ดำเนินโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่อยู่ ๑๑๙ หมู่ ๙ ถนนลำปาง-แม่ทะ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐

๘. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)				
		พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ธันวาคม ๒๕๖๔	มกราคม ๒๕๖๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	มีนาคม ๒๕๖๕
๑	ขออนุมัติโครงการ	←→				
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→				
๓	ประสานข้อมูลกิจกรรมการแสดงผลงานมหาวิทยาลัยต่างๆ	←→				
๔	ดำเนินโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเตรียมงาน - ประชาสัมพันธ์งาน - จัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาครั้งที่ ๒๐	←→	←→	←→	←→	
๕	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				←→	←→

ภาพที่ ๒ ตัวอย่างโครงการของการจัดกิจกรรม (ต่อจากภาพที่ ๑)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ สถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศได้ร่วมส่งเสริมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย
- ๑๐.๒ เยาวชนได้ตระหนักถึงคุณค่า ด้านศิลปวัฒนธรรม
- ๑๐.๓ นิสิต นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยน พัฒนาศักยภาพองค์ความรู้ทางด้านวัฒนธรรมร่วมกัน
- ๑๐.๔ เผยแพร่องค์ความรู้สู่ผู้ที่สนใจในพื้นที่ ได้สืบสานและเรียนรู้วัฒนธรรมของภูมิภาคต่าง ๆ ซึ่งเป็นวัฒนธรรมประจำชาติ
- ๑๐.๕ สร้างเครือข่ายการทำงานด้านศิลปวัฒนธรรม ในระดับอุดมศึกษา

๑๑. การประเมินผลและเครื่องมือที่ใช้

แบบสอบถามระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ร่วมกับ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ จำนวน ๘๐ แห่ง

๒.กำหนดการภาพรวมของกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบกำหนดการภาพรวมของกิจกรรมนั้น หากกิจกรรมที่จัด มีระยะเวลาหลายวัน ต้องทราบตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มต้นในวันแรกของการจัดกิจกรรม จนถึงกิจกรรมสุดท้ายในวันสุดท้าย เพื่อจะได้ทราบกิจกรรมที่เด่น และเก็บเป็นประเด็นในการเขียนร่างบทพิธีกร



งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

"ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"

๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมงานและรายงานตัวชุดการแสดงจากมหาวิทยาลัยต่างๆ (หน้าหอประชุมใหญ่)																																																				
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน																																																				
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	พิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน" - รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ - อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประธานพิธีเปิดนิทรรศการ - จัดแสดงโดยสถาบันอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕																																																				
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค - ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม) - วิทยากร โดย แม่ครูบัวเรียว รัตนมณีภรณ์ ศิลปินแห่งชาติ - สาขาศิลปะการแสดงพื้นบ้าน - ช่างฟ้อน - ผู้ช่วยวิทยากร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนะ ตาแปง มหาวิทยาลัยพะเยา																																																				
	- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรจกณา วุฒิชัย และคณะฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr> <tr><td></td><td>- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา)<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</td></tr><tr><td></td><td>- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr></td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรจกณา วุฒิชัย และคณะฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี		- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</td></tr> <tr><td></td><td>- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา		- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr> <tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr> <tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr> <tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr> <tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr> <tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr> <tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr> <tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr> <tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr>		- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์	๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่		- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม		- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	๑๖.๓๐ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	๑๖.๓๐ น.	- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		- ร่วมรับประทานอาหารเย็น	๑๗.๓๐ น.	- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐		- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"		- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"		- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ		- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์		- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน		- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์		- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน		- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"		- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.	นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม	๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี		มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
	- วิทยากร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรจกณา วุฒิชัย และคณะฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี																																																				
	- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</td></tr> <tr><td></td><td>- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา		- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr> <tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr> <tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr> <tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr> <tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr> <tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr> <tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr> <tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr> <tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr>		- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์	๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่		- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม		- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	๑๖.๓๐ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	๑๖.๓๐ น.	- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		- ร่วมรับประทานอาหารเย็น	๑๗.๓๐ น.	- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐		- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"		- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"		- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ		- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์		- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน		- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์		- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน		- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"		- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.	นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม	๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี		มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี				
	- วิทยากร โดย อาจารย์โอกาส วิสโม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา																																																				
	- ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง<tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr><tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr><tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr><tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr><tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr><tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr><tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr><tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr><tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr><tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr><tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr><tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr><tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr><tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr></td></tr>		- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr> <tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr> <tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr> <tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr> <tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr> <tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr> <tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr> <tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr> <tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr>		- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์	๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่		- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม		- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	๑๖.๓๐ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	๑๖.๓๐ น.	- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		- ร่วมรับประทานอาหารเย็น	๑๗.๓๐ น.	- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐		- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"		- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"		- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ		- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์		- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน		- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์		- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน		- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"		- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.	นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม	๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี		มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี								
	- วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา																																																				
	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง <tr><td></td><td>- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์</td></tr> <tr><td>๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.</td><td>- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม</td></tr> <tr><td></td><td>- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช </td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td>๑๖.๓๐ น.</td><td>- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td></td><td>- ร่วมรับประทานอาหารเย็น</td></tr> <tr><td>๑๗.๓๐ น.</td><td>- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐</td></tr> <tr><td></td><td>- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"</td></tr> <tr><td></td><td>- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์</td></tr> <tr><td></td><td>- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์</td></tr> <tr><td></td><td>- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน</td></tr> <tr><td></td><td>- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"</td></tr> <tr><td></td><td>- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</td></tr> <tr><td>๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.</td><td>นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม</td></tr> <tr><td>๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.</td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี</td></tr> <tr><td></td><td>มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี</td></tr>		- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์	๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่		- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม		- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	๑๖.๓๐ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	๑๖.๓๐ น.	- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		- ร่วมรับประทานอาหารเย็น	๑๗.๓๐ น.	- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐		- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"		- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"		- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ		- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์		- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน		- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์		- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน		- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"		- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.	นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม	๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี		มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี												
	- วิทยากร โดย คุณสนธิ์ ปิงกัน ร้านเขื่อนอาจรณ์																																																				
๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- กิจกรรมการออกร้าน "ภาคหัวครัวเมือง" ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่																																																				
	- การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม																																																				
	- กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค • ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ภาคอีสาน - การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น - นิทรรศการเวิร์ดนิวส์สื่อบนเวทีระดับประเทศและคาบเกี่ยว - โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น • ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาวจีน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา • ภาคใต้ - การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช																																																				
๑๖.๓๐ น.	- ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐																																																				
๑๖.๓๐ น.	- การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง																																																				
	- ร่วมรับประทานอาหารเย็น																																																				
๑๗.๓๐ น.	- พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐																																																				
	- "ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน"																																																				
	- การแสดงต้อนรับ ชุด "ม่วนซื่น มิดเทิง สหายคำ"																																																				
	- นายสิทธิชัย จินดาหลวง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ																																																				
	- รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์																																																				
	- อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวรายงาน																																																				
	- รองศาสตราจารย์ ดร.พาสินี หล่อธีรพงศ์																																																				
	- รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กล่าวเปิดงาน																																																				
	- การแสดงพิธีเปิด ชุด "ท้องทุ่งนาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย"																																																				
	- มอบของที่ระลึกแก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง																																																				
๑๘.๓๐ - ๑๘.๔๕ น.	นพสีกาอาจารย์ ปกกระหม่อมกวมทั้งหลวงปู่่มั่นหยังหม่อม																																																				
๑๘.๔๕ - ๒๐.๐๐ น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี																																																				
	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี																																																				



๑

ภาพที่ ๔ ตัวอย่างกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ วันที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.	พ็อนหอมวลคำ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๐๙.๑๐ – ๐๙.๒๐ น.	เบ๊งเลย	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
๐๙.๒๐ – ๐๙.๓๐ น.	ตีหมาตักน้ำ	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (วิทยาลัยการฝึกหัดครู)
๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๐ น.	อุบลชาติบงกช	มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น
๐๙.๔๐ – ๑๐.๐๐ น.	การแสดงเพลงทรงเครื่องร่วมสมัย เรื่อง "รักของพ่อ"	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	ขนาง	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (วิทยาลัยการฝึกหัดครู)
๑๐.๑๐ – ๑๐.๑๕ น.	ระบำชาติพันธุ์ท่าแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๑๐.๑๕ – ๑๐.๒๕ น.	วิถีคน ชนชาติพันธุ์กะเหรี่ยง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
๑๐.๒๕ – ๑๐.๔๐ น.	ศีกาสาธนาญรมย์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.	การแสดงหุ่นละครเล็กเรื่องรามเกียรติ์ ชุดพญามานจับนางสุพรรณมัจฉา	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร(สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๑๒.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๐ น.	นาฏยศิลป์สร้างสรรค์ ชุด ชงโคศรีสมเด็จ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๓.๑๐ – ๑๓.๓๐ น.	พั้งเค๊เบ๊งอู	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑๓.๓๐ – ๑๓.๕๐ น.	การแสดงก๊นบรสำโรง	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๑๓.๕๐ – ๑๔.๐๐ น.	ผลการดีนาผสมคล	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
๑๔.๐๐ – ๑๔.๒๐ น.	นางนอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๑๔.๒๐ – ๑๔.๓๕ น.	ออนซอนเพรวราชินีแห่งใหม่	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๑๔.๓๕ – ๑๔.๕๐ น.	นารายณ์ปราบทุกข์	มหาวิทยาลัยพะเยา
๑๔.๕๐ – ๑๕.๑๐ น.	เจ๊ยกวยแกล่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๑๕.๑๐ – ๑๕.๓๐ น.	รำไท่เก๊กก๊นบ่อ	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๑๕.๓๐ – ๑๕.๕๐ น.	พระแม่โพสพประสาทรพ กลีรสุทเทษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๑๕.๕๐ – ๑๖.๐๐ น.	เบ๊งคัตตีบักก๊นเกาะฮอ	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๑๖.๐๐ – ๑๖.๑๕ น.	เกยตรกัษัตริย์ประจานพร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๖.๑๕ – ๑๖.๓๐ น.	ก๊นบ่กาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น.	ลำนำ แห่งนาฏยคีตราชว ศาสน์ศิลป์แผ่นดินสยาม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๑๖.๕๐ – ๑๗.๐๐ น.	ศิลปะการแสดงหนังตะลุงภาคใต้	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑๗.๐๐ – ๑๗.๑๕ น.	นาฏจักรกัษัตริย์ สี่ลาวจิตรวิจิตรกัษัตริย์	มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
๑๗.๑๕ – ๑๗.๓๐ น.	ยอยศพระลอ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๑๗.๓๐ – ๑๗.๔๐ น.	การแสดงชุด "มหาบุญ จุลอุทิน"	มหาวิทยาลัยนครราชสีมา
๑๗.๔๐ – ๑๗.๕๕ น.	พ็อนศรีโคตรบรูณ์	มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๗.๕๕ – ๑๙.๑๕ น.	ครั้นครองเพลงลำตัด	มหาวิทยาลัยศิลปากร
๑๙.๑๕ – ๑๙.๓๕ น.	การแสดงขมรมสิ่งหูกุษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๙.๓๕ – ๑๙.๕๕ น.	สืบสานศิลปถิ่นโบราณ (ตัวแทนกลุ่มภาคใต้)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ วันที่ ๒ หอประชุมโอฟาร์โรจน์ อาคารโอฟาร์ โรจน์ศิริชัย

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.	ระบำเชียงงาม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๐๙.๑๐ – ๐๙.๒๐ น.	โนราบูชาพระธาตุ	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
๐๙.๒๐ – ๐๙.๓๕ น.	รองเจ๊ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๐๙.๓๕ – ๐๙.๕๐ น.	นาฏลีลาเร้งรำ	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
๐๙.๕๐ – ๑๐.๐๐ น.	อ้ายเทวเลอ	มหาวิทยาลัยเกริก
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	รำลูกาเชดสอนหญิง	วิทยาลัยเซนต์หลุยส์
๑๐.๑๐ – ๑๐.๒๐ น.	อากรณศิลป์ นารีรัตน	มหาวิทยาลัยรังสิต
๑๐.๒๐ – ๑๐.๓๕ น.	พ็อนจินกราฟฟิน	มหาวิทยาลัยสยาม
๑๐.๓๕ – ๑๐.๕๕ น.	ไป่ติงจกปู	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๑๐.๕๕ – ๑๑.๑๐ น.	กัษยดาบุญกริกัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๑.๑๐ – ๑๑.๒๕ น.	พ็อนสะหลีสะทอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๑.๒๕ – ๑๑.๓๕ น.	อุไรชัยบงกชระกัษณกล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑.๓๕ – ๑๑.๔๕ น.	จิตรลดาภิรมย์นาฏศิลป์ไทย	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
๑๑.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	พ็อนกร-ทงสายโหลประทีป ๑๐๐๐ ๑๖๖	วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น
๑๒.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๐ น.	พ็อนภูไทกาฬสินธุ์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม(กรุงเทพ)
๑๓.๑๐ – ๑๓.๒๐ น.	รวิธดิตร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
๑๓.๒๐ – ๑๓.๓๕ น.	ตำนานรักอุษา-บารส	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๑๓.๓๕ – ๑๓.๕๕ น.	ถ่ายทอดวัฒนธรรมอันล้ำค่า สู่ความเป็นมาดินแดนมังแห่งขุนเขา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๓.๕๕ – ๑๔.๐๕ น.	พ็อนวิถีคนเมือง	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
๑๔.๐๕ – ๑๔.๒๕ น.	การเชิดหุ่นกระบอกชุดพญามานจับนางสุพรรณมัจฉา	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
๑๔.๒๕ – ๑๔.๓๕ น.	พ็อนโกเลอ คำทุก	มหาวิทยาลัยเนชั่น
๑๔.๓๕ – ๑๔.๔๕ น.	มหัศจรรย์วิถีชาติพันธุ์ล้านนา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๔.๔๕ – ๑๔.๕๕ น.	ราชพฤกษ์ศรีนครินทร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๔.๕๕ – ๑๕.๐๕ น.	เรืองทะเล	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทิร์น
๑๕.๐๕ – ๑๕.๑๕ น.	พ็อนขันดอกล้านนา (ประยุคต์)	มหาวิทยาลัยนอร์ท - เชียงใหม่
๑๕.๑๕ – ๑๕.๒๕ น.	พ็อนสะหลีบุปผาพามาต	มหาวิทยาลัยพายัพ
๑๕.๒๕ – ๑๕.๓๕ น.	ระบำนาฏยอนพรัตน์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๑๕.๓๕ – ๑๕.๔๕ น.	ระบำที่ปัสระนัง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
๑๕.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	ซัดท้าวขยพร	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ภาพที่ ๕ ตัวอย่างกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม (ต่อจากภาพที่ ๔)

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

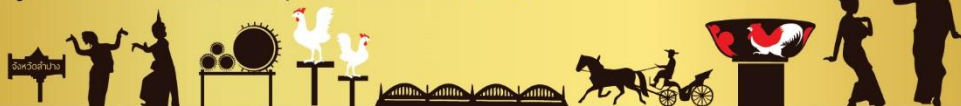
เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	ระบำกาญจนาบุรีศรีชัยสิงห์ประ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
๐๙.๑๕ – ๐๙.๓๐ น.	นาถะภูมินทรา นคราสิมพันธ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๐ น.	ฟ้อนรำวักที่ราบสูง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๐๙.๔๐ – ๐๙.๕๐ น.	รำอัสรา	สถาบันรัชต์ภาคย์
๐๙.๕๐ – ๑๐.๐๐ น.	ปราสาทประเพณี	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	นฤตยบูชา อโยธยาอสิรวา	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๑๐.๑๐ – ๑๐.๒๕ น.	รำกระบอง	มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๐.๒๕ – ๑๐.๔๕ น.	ปทุมธานีศรีเมืองมอญ	มหาวิทยาลัยปทุมธานี
๑๐.๔๕ – ๑๑.๐๐ น.	พญาดะเหิมโต (ลายอาภรณ์สีใบมอญนครปฐม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๑๑.๐๐ – ๑๑.๑๐ น.	นาฏศิลป์สร้างสรรค์ ชุด เฝ้าขนธนู	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๑.๑๐ – ๑๑.๓๐ น.	จรวดมอญ นครปฐม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๑๑.๓๐ – ๑๑.๔๕ น.	สุลต่านเมืองท่าซังกอรากรม	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๑๑.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	รัตนกร ศรีเขลางค์	มหาวิทยาลัยเนชั่น
๑๒.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น.	ระบำว่าวบุหลัน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
๑๓.๑๕ – ๑๓.๓๐ น.	รำโกนโคราชลาคี	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๑๓.๓๐ – ๑๓.๔๕ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม)	
๑๓.๔๕ – ๑๔.๐๐ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน)	
๑๔.๐๐ – ๑๔.๑๕ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา)	
๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)	
๑๔.๓๐ – ๑๔.๕๐ น.	พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	



ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่



- งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
- สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๘๗ ๓๙๙ ต่อ ๖๗๐๑, ๖๗๐๒
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ทองสุข โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๑๖ ๖๖๑๓



ภาพที่ ๖ ตัวอย่างกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม (ต่อจากภาพที่ ๕)

๓.กำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที หากกิจกรรมนั้นมีการจัดงาน เกิน ๑ จุด เพื่อนำรายละเอียดเด่นของกิจกรรมในแต่ละจุดที่จัดงาน มาเขียนบทร่างพิธีกร เช่น กำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที มีการแสดงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำแต่ละภาค ซึ่งเวทีการแสดงที่ ๑ และเวทีการแสดงที่ ๒ จะมีนักศึกษาหรือสถาบันขึ้นแสดง ไม่ซ้ำ ดังนั้นในร่างบทพิธีกรจะเขียนไว้ เพื่อเป็นการแจ้งให้ผู้ร่วมงานได้ทราบกิจกรรมที่จัดขึ้นตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรม

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวทีที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	
เวลา	รายละเอียด
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	❖ ลงทะเบียนเข้าร่วมงานและรายงานตัวชุดการแสดงจากมหาวิทยาลัยต่างๆ (หน้าหอประชุมใหญ่)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	❖ รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	❖ พิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ♦ ชื่อ – สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานพิธีเปิดนิทรรศการ จัดแสดงโดยสถาบันอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	❖ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค ♦ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (เพื่อนสาวไหม) วิทยากร โดย ชื่อ – สกุล..... ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดงพื้นบ้าน – ช่างพ่อน ผู้ช่วยวิทยากร โดย ชื่อ – สกุล..... มหาวิทยาลัยพะเยา ♦ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน) วิทยากร โดย ชื่อ – สกุล..... มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ♦ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา) วิทยากร โดย ชื่อ – สกุล..... สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ♦ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ♦ กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแสดงหน้าสำหรับการแสดง วิทยากร โดย ชื่อ – สกุล.....
๑๕.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.	❖ กิจกรรมการออกร้าน “ภาคหัวครัวแลง” ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่ ❖ การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของท้องถิ่นลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม ❖ กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค ♦ ภาคเหนือ โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ♦ ภาคอีสาน การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี นิทรรศการวิถีชีวิตแบบต้นแบบสืบและคาเวโลโฟน โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น ♦ ภาคกลาง การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา การสาธิตเครื่องหอมชาววัง โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ♦ ภาคใต้ การแกะสลักรูปหนังตลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ภาพที่ ๗ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวทีที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.	เพื่อนหอมวลคำ	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
๐๙.๑๐ – ๐๙.๒๐ น.	เบิ่งเลย	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
๐๙.๒๐ – ๐๙.๓๐ น.	ดิหมัดก้นน้ำ	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (วิทยาลัยการฝึกหัดครู)
๐๙.๓๐ – ๐๙.๕๐ น.	อุบลชาติบังกช	มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น
๐๙.๕๐ – ๑๐.๔๐ น.	การแสดงเพลงทรงเครื่องร่วมสมัย เรื่อง “รักของพ่อ”	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
๑๐.๔๐ – ๑๑.๐๐ น.	ชนาง	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (วิทยาลัยการฝึกหัดครู)
๑๑.๐๐ – ๑๑.๑๕ น.	ระบำชาติพันธุ์กำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๑๑.๑๕ – ๑๑.๒๕ น.	วิถีคน ชนชาติพันธุ์กะเหรี่ยง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
๑๑.๒๕ – ๑๑.๔๐ น.	ศิริกาลสาธณมัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๑๑.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.	การแสดงหุ่นละครเล็กเรื่องรามเกียรติ์ ชุดหนุมานจับนางสุพรรณมัจฉา	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๐ น.	นาฏศิลป์สร้างสรรค์ ชุด ชงโคศรีสมเด็จ	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๓.๑๐ – ๑๓.๓๐ น.	ฟังก์ีแบ่งฮูป	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑๓.๓๐ – ๑๓.๕๐ น.	การแสดงกัณธสำเร้ง	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๑๓.๕๐ – ๑๔.๐๐ น.	ผกาวิชต์มาศมงคล	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
๑๔.๐๐ – ๑๔.๒๐ น.	นางนอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
๑๔.๒๐ – ๑๔.๓๕ น.	ออนซอนแพรวราชินีแห่งไหม	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๑๔.๓๕ – ๑๔.๕๐ น.	นารายณ์ปราบทุกข์	มหาวิทยาลัยพะเยา
๑๔.๕๐ – ๑๕.๑๐ น.	เจ้ายถวยถน	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๑๕.๑๐ – ๑๕.๓๐ น.	รำโหนบางกอกน้อย	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
๑๕.๓๐ – ๑๕.๕๐ น.	พระแม่โพสพประสาพร กลีกรสุเกษม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
๑๕.๕๐ – ๑๖.๐๐ น.	เบื่องดินวิถีถิ่นเกาะยอ	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๑๖.๐๐ – ๑๖.๑๕ น.	เกษตรกษัตริย์ประทานพร	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๖.๑๕ – ๑๖.๓๐ น.	กฐินทาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
๑๖.๓๐ – ๑๖.๕๐ น.	ลำนำ แห่งนาฏยศัตราวุธ ศาสตร์ศิลป์แผ่นดินสยาม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ภาพที่ ๘ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที (ต่อจากภาพที่ ๗)

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
 “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวทีที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๑๗.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	ศิลปะการแสดงหนังตะลุงภาคใต้	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑๘.๐๐ – ๑๘.๑๕ น.	นาฏะจตุรทิศ ลีลาวิจิตรวิพิธทัศนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
๑๘.๑๕ – ๑๘.๓๐ น.	ยอยศพระลอ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๑๘.๓๐ – ๑๘.๔๐ น.	การแสดงชุด “มหาบุญ จุลกฐิน”	มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ
๑๘.๔๐ – ๑๘.๕๕ น.	ฟ้อนศรีโคตรบูรณ์	มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๘.๕๕ – ๑๙.๑๕ น.	ครั้นเครื่องเพลงลำดัด	มหาวิทยาลัยศิลปากร
๑๙.๑๕ – ๑๙.๓๕ น.	การแสดงชมรมสิงห์ภูเขา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๙.๓๕ – ๑๙.๕๕ น.	สืบสานศิลป์ถิ่นโนรา (ตัวแทนกลุ่มภาคใต้)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาพที่ ๙ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที (ต่อจากภาพที่ ๘)

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
 “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวทีที่ ๒ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬาร โรจน์ทริญ

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.	ระบำเชียงงาม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๐๙.๑๐ – ๐๙.๒๐ น.	โนราบูชาพระธาตุ	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
๐๙.๒๐ – ๐๙.๓๕ น.	รองเง็ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
๐๙.๓๕ – ๐๙.๕๐ น.	นาฏลีลาเรไร	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
๐๙.๕๐ – ๑๐.๐๐ น.	อ้ายเก้อเล่อ	มหาวิทยาลัยเกริก
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	รำสุภาชิตสอนหญิง	วิทยาลัยเซนต์หลุยส์
๑๐.๑๐ – ๑๐.๒๐ น.	อาภรณ์ศิลป์ นารีรัตน	มหาวิทยาลัยรังสิต
๑๐.๒๐ – ๑๐.๓๕ น.	เพื่อนจันทร์พาฝัน	มหาวิทยาลัยสยาม
๑๐.๓๕ – ๑๐.๕๕ น.	ไปโต้งจกปู	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
๑๐.๕๕ – ๑๑.๑๐ น.	ทิพย์ดาญญทริกัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๑.๑๐ – ๑๑.๒๕ น.	เพื่อนสระหริละกอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๑.๒๕ – ๑๑.๓๕ น.	อุโฒซี่เบญจรงค์มงคล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑.๓๕ – ๑๑.๔๕ น.	จิตรลดาทักษ์นาฏศิลป์ไทย	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
๑๑.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	เพื่อนกระหงายไฮล่ประทีป ๑๐๐๐ ดวง	วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๐ น.	เพื่อนภูไทกาฬสินธุ์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม(กรุงเทพ)
๑๓.๑๐ – ๑๓.๒๐ น.	รวีรัตติก	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
๑๓.๒๐ – ๑๓.๓๕ น.	ตำนานรักอุษา-บารส	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
๑๓.๓๕ – ๑๓.๕๕ น.	ถ่ายทอดวัฒนธรรมอันล้ำค่า สู่ความเป็นมาดินแดนมั่งแห่งขุนเขา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๓.๕๕ – ๑๔.๐๕ น.	เพื่อนวิถีคนเมือง	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
๑๔.๐๕ – ๑๔.๒๕ น.	การเชิดหุ่นกระบอกชุดหนุมานจับนางสุพรรณมัจฉา	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
๑๔.๒๕ – ๑๔.๓๕ น.	เพื่อนไทลื้อ ต้าหูก	มหาวิทยาลัยเนชั่น
๑๔.๓๕ – ๑๔.๔๕ น.	มหัศจรรย์วิถีชาติพันธุ์ล้านนา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๔.๔๕ – ๑๔.๕๕ น.	ราชพฤกษ์ศรีนครินทร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๔.๕๕ – ๑๕.๐๕ น.	เอื้องแซะ	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
๑๕.๐๕ – ๑๕.๑๕ น.	เพื่อนขันดอกล้านนา (ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยนอร์ท - เชียงใหม่
๑๕.๑๕ – ๑๕.๒๕ น.	เพื่อนสระหลี่บุปผาผกามาศ	มหาวิทยาลัยพายัพ
๑๕.๒๕ – ๑๕.๓๕ น.	ระบำนาฏยพริตต์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
๑๕.๓๕ – ๑๕.๔๕ น.	ระบำก๊พสีเรนัง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
๑๕.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	ซัดทำอวยพร	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
๑๖.๐๐ – ๑๖.๒๐ น.	รำภูไทหนองสูง	วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

ภาพที่ ๑๐ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที (ต่อจากภาพที่ ๙)

กำหนดการงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวทีที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลาแสดง	ชื่อชุดการแสดง	สถาบันการศึกษา
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	ระบำกาญจนาบุรีศรีชัยสิงหปุระ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
๐๙.๑๕ – ๐๙.๓๐ น.	นาคะภูมินทรา นคราสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๐ น.	พ็อนรำวิถีที่ราบสูง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๐๙.๔๐ – ๐๙.๕๐ น.	รำอัปสร	สถาบันรัชต์ภาคย์
๐๙.๕๐ – ๑๐.๐๐ น.	ปรารูปรีาหะ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น.	นฤตยบูชา อโยธยาศิรราช	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๑๐.๑๐ – ๑๐.๒๕ น.	รำกระทบสาก	มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๐.๒๕ – ๑๐.๔๕ น.	ปทุมธานีศรีเมืองมอญ	มหาวิทยาลัยปทุมธานี
๑๐.๔๕ – ๑๑.๐๐ น.	นาฏศิลป์ไทยสร้างสรรค์ชุด “ ญาดะเหรีมีโตะ (ลายอาภรณ์สีใบมอญนครปฐม) ”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๑๑.๐๐ – ๑๑.๑๐ น.	นาฏศิลป์สร้างสรรค์ ชุด ผ้าชนนบุรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๑.๑๐ – ๑๑.๒๐ น.	จรวทมอญ นครปฐม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๑๑.๒๐ – ๑๑.๓๕ น.	รำไทโคราชสามัคคี	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
๑๑.๓๕ – ๑๑.๔๕ น.	สุลต่านเมืองท่าชิงกอรานครม	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๑๑.๕๐ – ๑๒.๐๐ น.	รัตนเกรี ศรีเขลางค์	มหาวิทยาลัยเนชั่น
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๓.๑๕ น.	ระบำว่าวบุหลัน	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
๑๓.๑๕ – ๑๓.๓๐ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม)	
๑๓.๓๐ – ๑๓.๔๕ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน)	
๑๓.๔๕ – ๑๔.๐๐ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา)	
๑๔.๐๐ – ๑๔.๑๕ น.	ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)	
๑๔.๑๕ – ๑๔.๔๕ น.	พิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	

หมายเหตุ :		กำหนดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
การแสดงวันที่ ๙ ก.พ. มีจำนวน	๒ ชุด	
การแสดงวันที่ ๑๐ ก.พ. มีจำนวน	๖๓ ชุด	
การแสดงวันที่ ๑๑ ก.พ. มีจำนวน	๑๕ ชุด	
รวม	๗๙ ชุด	

ภาพที่ ๑๑ ตัวอย่างกำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที (ต่อจากภาพที่ ๑๐)

๔.กำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมในกรณี ตัวอย่างนี้ คือ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หากกิจกรรมนั้นมีบุคลากร หรือนักศึกษาของหน่วยงานนั้น เข้าร่วมชมกิจกรรม เพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ทราบ ตลอดจนการสร้างความเข้าใจของผู้รับผิดชอบและปฏิบัติงานร่วมกัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง Lampang Rajabhat University 	
ขอเชิญนักศึกษาเข้าร่วม งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20 9 - 11 กุมภาพันธ์ 2565 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	
ณ หอประชุมใหญ่	ณ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬารโรจน์หิรัญ
9 ก.พ. 65 เวลา 15.00 - 17.00 น. นักศึกษาที่สนใจ ทุกคณะ ทุกสาขา	
10 ก.พ. 65 เวลา 08.30 - 12.00 น. ชั้นปีที่ 2 - คณะครุศาสตร์ ทุกสาขา - คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทุกสาขา - คณะเทคโนโลยีการเกษตร ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ	เวลา 08.30 - 12.00 น. ชั้นปีที่ 3 - คณะวิทยาศาสตร์ ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ
เวลา 13.00 - 16.30 น. ชั้นปีที่ 3 - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขา - คณะเทคโนโลยีการเกษตร ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ	เวลา 13.00 - 16.30 น. ชั้นปีที่ 1 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทุกสาขา ชั้นปีที่ 2 - คณะวิทยาศาสตร์ ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ
เวลา 17.00 - 21.00 น. ชั้นปีที่ 2 - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ	
11 ก.พ. 65 เวลา 08.30 - 12.00 น. ชั้นปีที่ 1-2 - คณะวิทยาการจัดการ ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ	
เวลา 13.00 - 16.30 น. ชั้นปีที่ 3 - คณะครุศาสตร์ ทุกสาขา - นักศึกษาที่สนใจ	
หมายเหตุ 1. แต่งกายชุดนักศึกษา 2. รับใช้กิจกรรม 3 ชั่วโมง หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมในแต่ละช่วง 3. สวมใส่หน้ากากอนามัย	

ภาพที่ ๑๒ ตัวอย่างกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๕. คำกล่าวต้อนรับ

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบข้อความในคำกล่าวต้อนรับหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อจะได้ทราบเนื้อหาของผู้ที่กล่าวต้อนรับ ในกรณี เป็นคำกล่าวต้อนรับของผู้ว่าราชการจังหวัด ลำปาง หากไม่มีเอกสารคำกล่าวต้อนรับ หรือเป็นการกล่าวต้อนรับเป็นฉับพลัน ผู้ปฏิบัติงานสามารถ ดูเนื้อหา รายละเอียดงานในโครงการของการจัดกิจกรรมได้ เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนเพื่อเชื่อมโยง ในร่างบทพิธีกร

คำกล่าวต้อนรับ

.....ชื่อ - สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

เรียน รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ศิลปิน
แห่งชาติ คณะผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ อธิการบดีและคณาจารย์
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผม.....ชื่อ - สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง พร้อมด้วยพี่น้องชาว
จังหวัดลำปาง รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่มีโอกาสต้อนรับ.....ชื่อ - สกุล.....
รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
สถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้เข้าร่วมงานทุกท่าน สู่งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่
๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” โดยกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่
๙ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

งานในครั้งนี้ ได้รับเกียรติจากสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ที่เล็งเห็นถึง
ความสำคัญของศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีอันงดงามของประเทศไทย
เดินทางมาร่วมแสดงและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ผ่านชุดการที่งดงาม สวยสด ตระการตา
พร้อมทั้งมีนัยสำคัญโดยการแฝง การส่งเสริมให้เกิดการสืบสาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประจำ
ชาติ เพื่อให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้และได้เห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์
ศิลปวัฒนธรรมของชาติ

การจัดงานดังกล่าวจัดภายใต้สภาวะการณ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งอาจส่งผลการจัดกิจกรรมที่ไม่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างเต็ม
ประสิทธิภาพ แต่เราทุกคนก็ต้องอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นปกติ ทั้งนี้ขอเชิญชวนทุกท่านได้ร่วมกัน
ป้องกันตนเองอย่างเคร่งครัด เพื่อสุขภาพและอนามัยของทุกท่าน

ในท้ายนี้ กระผมในนามของจังหวัดลำปาง ขอต้อนรับทุกท่านสู่จังหวัดลำปาง
นครแห่งความสุขด้วยความยินดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านผู้มีเกียรติทุกท่านจะได้รับความสุขผ่าน
ทางสายตา ทางกายรับรู้ และทางใจ จนเกิดความอิ่มเอมใจ และเป็นความประทับใจในการ
กลับมาเยือนนครลำปางในโอกาสต่อไป และขอให้การจัดงานในครั้งนี้ สำเร็จลุล่วงตาม
วัตถุประสงค์ทุกประการ

ขอขอบคุณครับ

ภาพที่ ๑๓ ตัวอย่างคำกล่าวต้อนรับของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

๖. คำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานสามารถศึกษารายละเอียดในคำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรมได้ ทั้งนี้ ในรายละเอียดจะมีการกล่าวถึงรายละเอียดของแต่ละกิจกรรมภายในงานอย่างละเอียด ทั้งชื่อกิจกรรมย่อย ชื่อวิทยากร และชื่อผู้ช่วยวิทยากร เป็นต้น

คำกล่าวรายงาน

นิทรรศการศิลปกรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค

และ กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค

“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”

ในวันพุธที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง

.....

เรียนชื่อ - สกุล

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ในนามของผู้จัดนิทรรศการศิลปกรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค และ กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค ขอขอบคุณท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ในวันที่

การจัดแสดงนิทรรศการศิลปกรรมในครั้งนี้ มีการนำเสนอผลงานศิลปะทั้งงานปฏิมกรรมและงานจิตรกรรม ซึ่งเป็นผลงานของคณาจารย์และนักศึกษาสาขาออกแบบ หัตถอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง กลุ่มครูศิลป์ลำปาง สาขาศิลปะและการออกแบบ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และกลุ่มศิลปิน รวมผลงานศิลปะ จำนวน ๕๒ ผลงาน

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค ได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย

๑. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม)

วิทยากร โดยชื่อ - สกุล ศิลปินแห่งชาติ

สาขาศิลปะการแสดงพื้นบ้าน – ช่างฟ้อน

ผู้ช่วยวิทยากร โดยชื่อ - สกุล มหาวิทยาลัยพะเยา

๒. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน)

วิทยากร โดยชื่อ - สกุล

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

๓. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา)

วิทยากร โดยชื่อ - สกุล สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๔. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่)

วิทยากร โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๕. กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง

วิทยากร โดยชื่อ - สกุล

กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค ได้รับเกียรติจากสถาบันการศึกษาในแต่ละภาค ประกอบด้วย

๑. ภาคเหนือ

โคมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อักษรธรรมล้านนา โดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒. ภาคอีสาน

การประดิษฐ์เครื่องประดับการแสดงพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น

โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

นิทรรศการเวลาดัมมิติกแบนด์ประสมแคนสับและควาเบลโลโฟน

โดย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ขอนแก่น

๓. ภาคกลาง

การสานปลาตะเพียน โดย สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การสาธิตเครื่องหอมชาววัง โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๔. ภาคใต้

การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเรียนเชิญอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เปิดนิทรรศการศิลปกรรม/ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค/
และ กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดก
ภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ค่ะ

๗.รายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก เนื่องจากในการจัดงานทุกงาน มักนิยมในการมอบของที่ระลึกให้กับประธานที่มาเปิดงาน หรือการเชิญประธานเปิดงาน มอบของที่ระลึกให้กับผู้ที่มาร่วมงาน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องศึกษา ตรวจสอบรายชื่อและสถาบันที่เข้ารับของที่ระลึกให้ถูกต้อง เพราะว่าในใบทรางพิธีกรนั้น จะต้องเป็นข้อมูลที่พูดแล้วถูกต้อง ในกรณีรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก มีเพียงชื่อสถาบันขึ้นรับของที่ระลึก แต่ไม่มีชื่อผู้รับของที่ระลึก ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการประสานงาน ตรวจสอบกับฝ่ายรับลงทะเบียน หรือฝ่ายปฎิคมของกิจกรรมนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่พิธีกรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ลำดับ	สถาบัน	ชื่อผู้รับของที่ระลึก
พิเศษสำหรับท่านอธิการบดี		
1	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ชื่อ - สกุล (อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่)
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	ชื่อ - สกุล (อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี)
3	มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	ชื่อ - สกุล (อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี)
4	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ชื่อ - สกุล (อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)
ตัวแทนรับมอบของที่ระลึก		
แต่ละมหาวิทยาลัย		
1	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
2	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
3	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
4	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
5	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
6	วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
7	มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
8	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
9	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
10	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
11	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....

ภาพที่ ๑๖ ตัวอย่างรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก

12	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
13	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
14	สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
15	มหาวิทยาลัยพายัพ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
16	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
17	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (วิทยาลัยการฝึกหัดครู)	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
18	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
19	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
20	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
21	มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
22	มหาวิทยาลัยเกริก	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
23	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
24	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
25	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
26	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
27	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
28	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
29	มหาวิทยาลัยนอร์ท - เชียงใหม่	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
30	มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....

ภาพที่ ๑๗ ตัวอย่างรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก (ต่อจากภาพที่ ๑๖)

31	มหาวิทยาลัยเนชั่น	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
32	มหาวิทยาลัยปทุมธานี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
33	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
34	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
35	มหาวิทยาลัยรังสิต	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
36	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
37	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
38	มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
39	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
40	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
41	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (สำนักศิลปะและวัฒนธรรม)	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
42	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
43	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
44	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
45	มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
46	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
47	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
48	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....

ภาพที่ ๑๘ ตัวอย่างรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก (ต่อจากภาพที่ ๑๗)

49	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
50	มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
51	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
52	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
53	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
55	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
56	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต หาดใหญ่	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
57	มหาวิทยาลัยสยาม	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
58	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราชา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
61	วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
62	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
64	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
65	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....
66	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....

ภาพที่ ๑๙ ตัวอย่างรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก (ต่อจากภาพที่ ๑๘)

๘.ข้อมูลชุดการแสดง

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบชื่อชุดการแสดง คำบรรยาย แนวความคิดการจัด
การแสดง ชื่อนักแสดง ชื่อผู้ฝึกซ้อม และชื่อผู้อำนวยการฝึกซ้อม เนื่องจากในร่างบทพินิจนั้น ผู้ปฏิบัติ
หน้าที่พินิจจะเป็นผู้อ่านรายละเอียดทั้งหมดนี้ ได้แก่ ชื่อชุดการแสดง คำบรรยาย ชื่อนักแสดง
ชื่อผู้ฝึกซ้อม หรือชื่อผู้อำนวยการฝึกซ้อม ผู้ปฏิบัติงานจะต้องตรวจสอบ และสอบถามกับฝ่ายที่รับ
ลงทะเบียนให้ถูกต้อง ตัวอย่างดังต่อไปนี้

การแสดงชุดที่ 1

การแสดงพิธีเปิด ชุด “ม่วนซื่นมิตรแก้วสหายคำ”

แนวคิด : การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างหนึ่งของ
อุดมศึกษา ทั้งยังเป็นการอนุรักษ์มรดกชาติไว้ทางหนึ่งด้วย เครือข่ายศิลปวัฒนธรรม
อุดมศึกษาแห่งชาตินี้ ไม่เพียงแต่หลอมรวมผู้มีใจรักศิลปวัฒนธรรมไทยเท่านั้น แต่ยังเป็น
การสร้างกำลังสำคัญที่จะช่วยสืบสานศิลปวัฒนธรรมให้ดำรงสืบไป

เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาฯ นี้ เป็นดั่งมิตรสหายที่คอยแบ่งปันความรู้
ความร่วมมือ และความช่วยเหลือทางศิลปวัฒนธรรมให้กันเสมอมา

ในโอกาสที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้เป็นเจ้าภาพจัดงานศิลปวัฒนธรรม
อุดมศึกษาในครั้งนี้ ทำให้รู้สึกปลื้มปิติยินดีเป็นอย่างยิ่ง ในธรรมเนียมของชาว
ล้านนาที่เมื่อ “แขกแก้ว” เยือนมาต้อง “ต้อนรับ” จึงได้นำเสนอการแสดงชุด “ม่วนซื่นมิตร
แก้วสหายคำ” โดยนำเสนอ “ความม่วนซื่น” จากศิลปะการแสดงของล้านนาที่แสดงออก
ถึงความสนุกสนาน ทั้งเสียงกลอง เสียงปี่พาทย์ ประกอบกับท่าฟ้อนตบมะผาบ
เพื่อต้อนรับ “มิตรแก้ว” และ “สหายคำ” อันหมายถึง เพื่อนผู้ที่มีความสำคัญต่อชีวิตยิ่ง

การแสดงประกอบด้วย

ช่วงที่ 1 : ฟ้อนเมืองต้อนรับ ตามธรรมเนียมขันตกล้านนา

ช่วงที่ 2 : ฟ้อนสลุงคำลำปาง - โคมศรีล้านนา

ช่วงที่ 3 : ม่วนซื่นมิตรแก้วสหายคำ

จำนวนนักแสดง : 20 คน

ประพันธ์เพลง : อาจารย์ปราการ ใจดี รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ออกแบบการแสดง : ผศ.วาทิต ธรรมเชื้อ อาจารย์สังกัดคณะครุศาสตร์

การแสดงชุดที่ ๒

การแสดงพิธีเปิด ชุด “ก่องปู่จากรีกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย”

ด้วยวิถีวัฒนธรรมของชาวล้านนา ในการเฉลิมฉลองงานมงคล งานสมโภชต่างๆ ในอดีตจะมีกลองชนิดต่างๆ ที่เพื่อเฉลิมฉลอง ตีกลองเพื่อส่งข่าวสารอาณัติสัญญาณนัดหมายการทำกิจกรรมในชุมชนหมู่บ้าน

ก่องปู่จากรีกก้อง (กลองบูชา) เป็นอีก ๑ กลอง ที่มีบทบาทสำคัญใช้ในพิธีกรรมทางศาสนา และชุมชน ตีให้อาณัติสัญญาณ ตีแจ้งข่าวสาร บอกเหตุการณ์ต่างๆ ตั้งแต่ครั้งอดีต ก่องปู่จากรีกก้องเป็นอัตลักษณ์หนึ่งของชาวล้านนา และณ เวลานี้ นครลำปางถือได้ว่า มีก่องปู่จากรีกก้องมากที่สุด

เสียงของก่องปู่จากรีกก้อง ที่ดังกระหึ่ม สร้างความฮึกเหิม มีพลัง ยิ่งใหญ่ ประสานกลมกลืนอย่างลงตัวกับ การร่ายรำอย่างอ่อนช้อยสวยงาม ของช่างฟ้อน ถ่ายทอดและสะท้อน ถึงความงดงามของศิลปวัฒนธรรมอันล้ำค่า จากอดีต ปัจจุบัน สู่อนาคตของวิถีวัฒนธรรมชาวล้านนา

จำนวนผู้แสดง : ๒๐ คน

จำนวนก่องปู่จากรีกก้องที่ใช้แสดง ๙ ชุด

ออกแบบการแสดง : ผศ.วาทิต ธรรมเชื้อ อาจารย์สังกัดคณะครุศาสตร์

ออกแบบการตีกลอง: อาจารย์ปราการ ใจดี รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

: ครูเอกจรินทร์ สว่างสุข (อุปนายกสมาคม)

นักแสดง : ศูนย์การเรียนรู้ ก่องปู่จากรีกก้อง ไหล่หิน อำเภอเกาะคา (สมาคมก่องปู่จากรีกก้องและศิลปะการแสดงพื้นบ้านนครลำปาง) เครือข่ายสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย(คบ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อำนวยการแสดงโดย : รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ชุดการแสดง “นพเสกกาอาจารย์ยัง ปกกระหม่อมกวมกั้งหลวงปู่มั่นหยั่งหม่อม”

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แนวคิดการแสดง

หลวงปู่มั่น ภูริทัตโต ได้ปฏิบัติตนตามแนวทางคำสอนพระศาสดาอย่างเคร่งครัด และยึดถืออุฏฺธงควัตรด้วยจริยวัตรปฏิบัติทางดงาม จนได้รับการยกย่องจากผู้ศรัทธาทั้งหลายว่าเป็นพระผู้เลิศทางอุฏฺธงควัตร ท่านวางแนวทางในการปฏิบัติสมณะและวิปัสสนาตามหลักธรรมคำสอนขององค์สมเด็จพระสัมมาพุทธเจ้าให้แก่สมณะประชาชนอย่างกว้างขวาง จนมีพระสงฆ์และฆราวาสเป็นลูกศิษย์จำนวนมาก แนวคำสอนของท่านเป็นที่รู้จักกันดีในนามว่า คำสอนพระป่า (สายพระอาจารย์มั่น) หลังจากท่านมรณะภาพลง ในปี พ.ศ. 2492 ยังคงมีพระสงฆ์ที่เป็นลูกศิษย์ของท่านสืบต่อแนวปฏิบัติทางธรรมปฏิบัติของท่านสืบมา โดยลูกศิษย์เรียกว่า พระกรรมฐานสายวัดป่า หรือ พระกรรมฐานสายหลวงปู่มั่น ด้วยเหตุนี้จึงทำให้ท่านได้รับยกย่องจากผู้ศรัทธาให้เป็น พระอาจารย์ใหญ่สายวัดป่า หรือ พระอาจารย์ใหญ่แห่งวงศ์พระกรรมฐานวัดป่า สืบมาจนปัจจุบัน

นักศึกษา ชมรมวงโปงลางไทอีสาน จึงมีแนวคิดในการจัดทำการแสดงบูชาหลวงปู่มั่น ภูริทัตโต โดยจะมีการจัดทำดนตรีบรรเลง การฟ้อนรำ รวมถึงกลอนลำที่เล่าถึง หลวงปู่มั่น ภูริทัตโต ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ช่วง ตั้งแต่ ชีวิตประวัติ ผลงาน และจบด้วยการบูชา เชิญชู เพื่อให้เป็นการแสดงที่สื่อถึงศูนยรวมจิตใจของชาวสกลนคร

ผู้อำนวยการแสดง / ควบคุมการแสดง

- นายสุรสิทธิ์ อัยปัดผาวงค์

ผู้ฝึกซ้อมการแสดง

- นายอัศวิน จันทร์ส่อง

- นางสาวกนกพร นวลอึ้ง

- นายกฤษดากร บันลือ

การแสดงชุดที่ ๔

ชุดการแสดง “โปงลาง (วงบัวอุบล)” มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

แนวคิดการแสดง

- วงโปงลางมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ได้รับการจัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยจุดเริ่มต้นของวงเกิดขึ้นจากการรวมตัวของนักศึกษาสาขาวิชานาฏศิลป์ และการละคร และสาขาวิชาดนตรีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในชื่อ “วงบัวอุบล” มีวัตถุประสงค์หลักสำคัญคือการทำนุบำรุง สืบสาน และเผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านอีสานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การแสดงงานศิลปวัฒนธรรมในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ในครั้งนี้ ได้นำเอาชุดการแสดงที่สื่อถึงอัตลักษณ์ของชาวอีสานมาเผยแพร่ เช่น การแสดง เติตพระเกียรติ การแสดงหมอลำ การแสดงพื้นบ้านอนุรักษ์ และการแสดงพื้นบ้าน สร้างสรรค์อีกมากมาย ซึ่งวงบัวอุบลจะประสมวงด้วยเครื่องดนตรีพื้นบ้านทุกประเภทคือ ดิด สี ตีและเป่า ได้แก่ พิณ ซออีสาน กลองยาว กลองรำ มะนา แคน โหวด เครื่องประกอบจังหวะต่าง ๆ และแซกโซโฟนร่วมวงบรรเลงจังหวะที่มีความไพเราะ สนุกสนาน ประกอบกับการแสดงที่มีท่วงท่าการรำที่งดงามของแต่ละชุด ทั้งนี้วงโปงลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานีมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนางานให้มีคุณภาพและสืบสาน เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน เพื่อสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่ประจักษ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศถือเป็นความภาคภูมิใจของชาวจังหวัดอุบลราชธานีและชาวไทย ที่ดำรง รักษาศิลปวัฒนธรรมไทยอันเป็นมรดกของชาติไว้สืบไป

ผู้อำนวยการแสดง / ควบคุมการแสดง

- รองศาสตราจารย์ธรรมรักษ์ ระอองนวล (ผู้อำนวยการแสดง)
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรางคณา วุฒิชัย (ผู้ควบคุมการแสดง)

ผู้ฝึกซ้อมการแสดง

- อาจารย์จักรวาล วงศ์มณี (นาฏศิลป์)
- อาจารย์ปิ่นมณี สารมัย (นาฏศิลป์)
- อาจารย์วิราณี แวนทอง (นาฏศิลป์)
- อาจารย์พันธทิพย์ ศรีธรรม (นาฏศิลป์)
- อาจารย์พิชิต ทองชิน (นาฏศิลป์)
- อาจารย์ณัฐ วิโย (ดนตรี)

๙.ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผู้ปฏิบัติงานต้องทราบข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะข้อมูลมาตรการที่สำคัญ เพื่อแจ้งให้ผู้ร่วมงานได้รับทราบ เช่น มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน
วันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำหรับการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การเฝ้าระวังป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามมาตรการของจังหวัดลำปาง ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีสถานที่จัดงาน ๒ แห่ง คือ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬารโรจน์หิรัญ มีรายละเอียดการเข้าร่วมงานทั้ง ๒ แห่ง ดังนี้

๑. กำหนดให้ผู้เข้าร่วมงานลงทะเบียน หรือเช็คอินไทยชนะ
๒. กำหนดให้ผู้เข้าร่วมงานสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า โดยมีบริการหน้ากากอนามัยสำรอง ณ จุดคัดกรอง และมีการเว้นระยะห่างปลอดภัย
๓. จัดให้มีการคัดกรองบริการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย หรือคัดกรองอาการป่วยในระบบทางเดินหายใจ ดำเนินการโดยสาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน คณะวิทยาศาสตร์ หรือคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๔. จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ สเปรย์แอลกอฮอล์ สำหรับทางเข้าบริเวณการจัดกิจกรรม และกระจายจุดวางเจลและสเปรย์แอลกอฮอล์บริเวณสถานที่การจัดกิจกรรม รวมถึงจัดให้มีที่ล้างมือด้วยสบู่ หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคอย่างเพียงพอ

หมายเหตุ ช่วงเวลาจัดงาน นักแสดงและผู้ติดตามเป็นบุคคลผู้ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ และมีหลักฐานแสดงผลการตรวจยืนยันว่าไม่มีเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมงก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

ภาพที่ ๒๔ ตัวอย่างข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ปัญหา

๑.จัดกิจกรรมดังกล่าว ผู้ปฏิบัติงานอาจไม่ได้รับโครงการของการจัดกิจกรรม กำหนดการภาพรวมของกิจกรรม กำหนดการย่อยของแต่ละวัน และประจำเวที กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม คำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบ รายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก ข้อมูลชุดการแสดง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นข้อมูลปัจจุบัน จึงทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน ไม่สามารถนำมาสรุปเป็นข้อมูลเพื่อจัดเตรียมบทพิธีกรได้

แนวทางการแก้ไข

๑. ผู้ปฏิบัติต้องศึกษารายละเอียดของข้อมูลที่ได้รับอย่างละเอียด รอบคอบ และควรเขียนเป็นประเด็นสำคัญๆ ที่ต้องการสื่อสารร่างเป็นหัวข้อก่อนจะลงรายละเอียดในบทร่างพิธีกร

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการประสานงานกับผู้รับผิดชอบของการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบถึงการปรับปรุงข้อมูลได้อย่างเป็นปัจจุบัน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานและหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ

ขั้นตอนที่ ๒ ศึกษา ค้นคว้าข้อมูลย้อนหลังของการจัดกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษา ค้นคว้า หากเป็นการจัดงานต่อเนื่องเป็นประจำปี ต้องค้นคว้า ประวัติความเป็นมาของการจัดงาน ข้อมูลย้อนหลังของการจัดกิจกรรม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการ จัดทำร่างบทพิธีกร

ตัวอย่างการสืบค้นจากเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

- **ลิงค์ในการสืบค้น** [lpru.in/ymz](http://pru.in/ymz)



มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 Buriram Rajabhat University

นักศึกษาปัจจุบัน



ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๙
"สืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ เจริญพระเกียรติพระราชาแห่งแผ่นดิน"
๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 ชม : การแสดงศิลปวัฒนธรรมจากมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ
 ฟัง : การเสวนา "ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นกับความคงอยู่ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐"
 เสวนาเรื่อง พลังและคุณค่าของประวัติศาสตร์กับการสร้างสรรค์วรรณกรรมร่วมสมัย โดย "รอมแพง" ผู้ประพันธ์ "บุพเพสันนิวาส"

รายละเอียด Start: 2 กุมภาพันธ์ 2019 @ 08:00 End: 4 กุมภาพันธ์ 2019 @ 17:00 Event Category: กิจกรรมมหาวิทยาลัย Event Tags: ดนตรี, นาฏศิลป์, ศิลปวัฒนธรรม, อดศึกษา Website: http://cul.bru.ac.th/arts-culture19/	สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ 439 ถ.จระ บุรีรัมย์, อำเภอเมือง 31000 Thailand ติดต่อ 044-611221 เว็บไซต์ bru.ac.th
---	--

ภาพที่ ๒๖ ตัวอย่างการสืบค้นจากเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ (ต่อจากภาพที่ ๒๕)

ตัวอย่างการสืบค้นจาก www.google.com





BRU TV - งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 เวที 4... | By BRU ...
 Facebook · BRU TV
 3 ก.พ. 2562



BRU TV - งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 เวที 4... | By BRU ...
 Facebook · BRU TV
 3 ก.พ. 2562



BRU TV - งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 เวที 1... | By BRU TV
 Facebook · BRU TV
 3 ก.พ. 2562

ดูทั้งหมด →

<https://www.bru.ac.th/press-conference>

การแถลงข่าว งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาครั้งที่ 19 "สืบสานวัฒนธรรม ...
 26 ธ.ค. 2561 — งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จัดกิจกรรมการแถลง
 ข่าว งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาครั้งที่ 19 "สืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ ...

<https://www.bru.ac.th/events>

ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 - มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
 2 ก.พ. 2562 — ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19. 2 กุมภาพันธ์ 2019 @ 08:00 - 4 กุมภาพันธ์ 2019 @
 17:00. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ...

<https://siam.edu/culturalart19-and-higher-education-no-...>

งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 "สืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ ...
 งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 19 "สืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ ... ระหว่างวันที่ ๒-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ภาพที่ ๒๗ ตัวอย่างการสืบค้นจาก www.google.com

ตัวอย่างการสืบค้นจากหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

The screenshot shows the website of Chulalongkornrajavidyalaya University (CRU). The page is titled "กิจกรรมศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา" (Cultural and Artistic Activities of Higher Education). It lists several activities with their dates and locations. The activities are as follows:

- ครั้งที่ ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏ จักรวรรดิเชียงใหม่**
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๑๒๐ สถานที่
- ครั้งที่ ๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๖๑ สถานที่
- ครั้งที่ ๓ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ท่าพระจันทร์) จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๕๙ สถานที่
- ครั้งที่ ๔ มหาวิทยาลัยศิลปากร (พระราชวังสนามจันทร์) จังหวัดนครปฐม**
"ศิลปะ นวัตกรรม อักษรมาลีอักษร" ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๖๑ สถานที่
- ครั้งที่ ๕ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช**
"วิถีปัญญาพื้นถิ่น สืบสานพัฒนาไทย" ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๖๑ สถานที่
- ครั้งที่ ๖ มหาวิทยาลัยศิลปากร (พระราชวังสนามจันทร์) จังหวัดนครปฐม**
"ศิลปะ นวัตกรรม ศิลปะ วรรณกรรม" ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๕๙ สถานที่
- ครั้งที่ ๗ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น**
"ขอนแก่น ดินถิ่น ดินแดน" ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๖๕ สถานที่
- ครั้งที่ ๘ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย**
"โลกา ถิ่นมา ปู่จามฟ้าหอยง" ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๕๐ สถานที่
- ครั้งที่ ๙ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี**
"วัฒนธรรมบูรพาฯ ขุดค้นหา อรรถปัญญาชน" ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนสถานที่เข้าร่วมงาน ๖๑ สถานที่

ภาพที่ ๒๘ ตัวอย่างการสืบค้นจากหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัญหา

๑. หากเป็นกิจกรรมที่จัดอย่างต่อเนื่อง แต่ในการสืบค้นอาจไม่พบข้อมูลที่เป็นเอกสารหรือลายลักษณ์อักษร
๒. การศึกษา ค้นคว้าข้อมูลย้อนหลัง ไม่พบข้อมูลย้อนหลัง หรือหากพบข้อมูลของการจัดกิจกรรมย้อนหลังดังกล่าว อาจไม่เจอข้อมูลที่ครบถ้วน เนื่องจากหลายงานนั้นอาจมีผู้รับผิดชอบหลายหน่วยงาน

แนวทางการแก้ไข

๑. หากเป็นกิจกรรมที่มีผู้จัดกิจกรรมจากหน่วยงานอื่นได้ดำเนินการจัดงานไปเมื่อครั้งที่ผ่านมา ผู้ปฏิบัติงานสามารถสืบค้นจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อโซเชียลมีเดียเพื่อจะได้ศึกษาแนวทางการจัดงาน รูปแบบของกิจกรรม องค์ประกอบในการจัดงานดังกล่าว เช่น การจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ในปี ๒๕๖๕ กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นเจ้าภาพในการจัดงาน ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการสอบถามหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คือ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อประสานข้อมูล รูปแบบการงาน รูปแบบของกิจกรรม องค์ประกอบในการจัดงานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นเจ้าภาพการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ เมื่อปี ๒๕๖๓ ซึ่งได้จัดงานเป็นปี

ครั้งล่าสุด และได้เว้นการจัดการงาน ปี ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ นำข้อมูลทั้งหมดมาศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้ปฏิบัติงาน สามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมด้วยตนเองจากสื่อโซเชียลมีเดียจากเครือข่ายงานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ จากสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ จากเว็บไซต์ www.google.com และจากการสืบค้นข้อมูลจากหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เกี่ยวข้องงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำร่างบทพิธีกร

ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อผู้ปฏิบัติงานต้องรวบรวมข้อมูลของการจัดกิจกรรมจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม และจากข้อมูลที่ผู้ปฏิบัติงานได้ทำการค้นคว้าย้อนหลัง ที่ได้ดำเนินการสรุปสาระสำคัญเรียบร้อยแล้วนำมาตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อเตรียมจัดทำร่างบทพิธีกร

ปัญหา

๑. ข้อมูลที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับมักมีความหลากหลายผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถจับประเด็นใจความสำคัญของข้อมูลนั้นได้
๒. การจัดทำบทพิธีกร ต้องตรวจสอบชื่อผู้ที่มีความสำคัญของงานอย่างละเอียด โดยเฉพาะ ชื่อสถาบัน ชื่อบุคคล หรือคำที่อ่านออกเสียงยาก หรือไม่คุ้นหูอาจมีการอ่านออกเสียงได้ไม่ถูกต้อง
๓. ข้อมูลที่ได้รับอาจไม่ตรงกัน

แนวทางการแก้ไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องตรวจสอบ และสอบถามกับฝ่ายที่รับลงทะเบียน และควรเขียนเป็นภาษาอ่าน ที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถอ่านออกเสียงได้ถูกต้อง เช่น ชื่อนักแสดง : นายปรัชญา ความดี ควรอ่านออกเสียงว่า ปรัชญา-ชะ-ยา หรืออ่านว่า ปรัชญา หรือในกรณี ชื่อผู้ฝึกซ้อม : ผศ.วาทิต ธรรมเชื้อ ควรอ่านออกเสียงนามสกุลว่า ธรรมเชื้อ หรืออ่านว่า ธรรม-มะ-เชื้อ หากอ่านออกเสียงว่าอย่างไร โดยเฉพาะชื่อบุคคล ซึ่งเป็นคำเฉพาะ และเป็นมารยาทในการปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในการอ่านชื่อบุคคลให้ถูกต้อง และกำหนดลงในร่างบทพิธีกร เพื่อความถูกต้องและเหมาะสม
๒. ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับกับผู้รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ และเน้นย้ำกับผู้รับผิดชอบหากมีข้อมูลที่แก้ไข หรือเป็นปัจจุบันให้ดำเนินการนำส่งผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานจะได้ดำเนินการแก้ไขบทพิธีกรได้อย่างทันทีและเป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

๑.ตรวจสอบโครงการ

- ๑) ตรวจสอบวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ตามโครงการที่จัดอนุญาตจัดกิจกรรม โดยผู้ปฏิบัติงานจะได้นำสาระสำคัญ หรือสโลแกน หรือกรอบความคิด (concept) ของการจัดกิจกรรม เขียนลงในร่างบทพิธีกร เพื่อให้เกิดเป็นคำที่สอดคล้องกับการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนั้น

๒) ตรวจสอบระยะเวลาในการจัดงาน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ที่ไม่สามารถจัดกิจกรรมตามกำหนดได้

๓) ตรวจสอบประธานเปิดงาน อาจมีการมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน

๔) ตรวจสอบผู้กล่าวรายงาน ต้องเป็นบุคคลที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้น หากเป็นบุคคลที่นอกเหนือจากนี้ ข้อความในคำกล่าวรายงานอาจมีการเปลี่ยนแปลง

๕) ตรวจสอบผู้กล่าวต้อนรับ อาจเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม สามารถเป็นบุคคลเดียวกันหรือผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานนั้น

๖) ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายของผู้ร่วมงาน ในกรณี เปลี่ยนวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ซึ่งอาจส่งผลต่อกลุ่มผู้ร่วมงาน

๒.ตรวจสอบกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม

๑) ตรวจสอบรายละเอียด ในแต่ละช่วงของการจัดกิจกรรม ซึ่งอาจมีการเพิ่มเติม หรือตัดออก เนื่องจากบางกิจกรรมอาจมีเข้าร่วมน้อย หรือไม่มีผู้เข้าร่วมงาน หรือวิทยากรไม่สามารถเดินทางมาจัดกิจกรรมได้

๒) ตรวจสอบกำหนดการจากผู้รับผิดชอบกิจกรรมอย่างละเอียดและรอบคอบ

๓) ตรวจสอบร่วมกับฝ่ายรับลงทะเบียน ฝ่ายปฏิคม และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในด้านข้อมูลที่ฝ่ายนั้นๆ รับผิดชอบ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลปัจจุบันและถูกต้องในการทำร่างบทพิธีกร

๓.ตรวจสอบกำหนดการย่อยของแต่ละวันและประจำเวที

๑) ตรวจสอบทุกกิจกรรมย่อยอย่างละเอียด อาจมีการเพิ่มเติม หรือตัดออก เนื่องจากบางกิจกรรมอาจไม่มีผู้เข้าร่วมงาน หรือวิทยากรไม่สามารถมาจัดกิจกรรมได้

๒) ตรวจสอบข้อมูลกำหนดการย่อยของแต่ละวันและประจำเวทีให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน และถูกต้องในการทำร่างบทพิธีกร

๔.ตรวจสอบกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑) ตรวจสอบกำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับฝ่ายรับลงทะเบียน ฝ่ายปฏิคม และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ในด้านข้อมูลที่ฝ่ายนั้นๆ รับผิดชอบ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลปัจจุบันและถูกต้องในการทำร่างบทพิธีกร

๒) กรณีเชิญบุคคลภายนอกร่วมกิจกรรม ต้องประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ หรือฝ่ายปฏิคม หรือฝ่ายที่รับผิดชอบในการเชิญเข้าร่วมงาน เพื่อให้เป็นข้อมูลปัจจุบันและถูกต้องในการทำร่างบทพิธีกร

๕.ตรวจสอบคำกล่าวต้อนรับ

๑) ตรวจสอบคำกล่าวต้อนรับร่วมกับฝ่ายพิธีกร หรือฝ่ายเลขานุการของกิจกรรม เพื่อในการจัดทำร่างบทพิธีกรจะได้ทราบ จำนวนเวลาในการกล่าวต้อนรับของหัวหน้าหน่วยงาน ในกรณี ไม่มีคำกล่าวต้อนรับ ในบทร่างพิธีกรจะมีหมายเหตุว่า เป็นการกล่าวต้อนรับแบบไม่มีเอกสารคำกล่าว

๒) ตรวจสอบเนื้อหาคำกล่าวต้อนรับ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมเดียวกัน โดยต้องประสานกับฝ่ายพิธีกร หรือฝ่ายเลขานุการของกิจกรรม เพื่อป้องกันความผิดพลาดของลำดับขั้นตอนและเนื้อหา

๖.ตรวจสอบคำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๑) ตรวจสอบเนื้อหาคำกล่าวต้อนรับ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้จัดกิจกรรม เดียวกัน โดยต้องประสานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานจะได้นำสาระสำคัญ หรือกรอบความคิด (concept) ของการจัดกิจกรรม เขียนลงในร่างบทพิธีกร เพื่อให้เกิดเป็นคำที่ สอดคล้องกับการประชาสัมพันธ์กิจกรรมนั้น

๗.ตรวจสอบรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก

๑) ตรวจสอบรายชื่อและสถาบันที่รับของที่ระลึก โดยประสานงานกับฝ่ายรับลงทะเบียน เพื่อตรวจสอบจากฐานข้อมูล ในกรณี ที่ได้กำหนดให้มีการลงทะเบียนร่วมงานล่วงหน้า ซึ่งอาจมีการ เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และสถาบันที่เข้าร่วมกิจกรรมในวันจัดกิจกรรมจริง ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงาน ต้องตรวจสอบจากฝ่ายรับลงทะเบียน ณ จุดรับลงทะเบียนของวันจัดกิจกรรม ซึ่งจะทำให้ได้ข้อมูลที่ ถูกต้อง ลดการผิดพลาดในขณะปฏิบัติหน้าที่พิธีกร

๘.ตรวจสอบข้อมูลชุดการแสดง

- ๑) ตรวจสอบชื่อชุดการแสดง
- ๒) ตรวจสอบคำบรรยายทุกชุดการแสดง
- ๓) ตรวจสอบชื่อ- นามสกุล นักแสดงทั้งหมด
- ๔) ตรวจสอบชื่อผู้ฝึกซ้อม หรือชื่อผู้อำนวยการฝึกซ้อม ให้ถูกต้อง

๙.ตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑) ตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุกประเภทให้ถูกต้อง ทั้งเนื้อหา และเป็นปัจจุบัน กรณี มีการแก้ไข หรือเพิ่มเติมของข้อมูลด้านอื่นๆ ผู้ปฏิบัติงานประสานงานร่วมกับฝ่ายเลขานุการของ กิจกรรมนั้น

ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดเรียงลำดับเหตุการณ์ของกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงานต้องประสานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งโครงการการจัด กิจกรรมที่ถูกต้อง กำหนดการภาพรวมของกิจกรรม และกำหนดการย่อยของแต่ละวันและประจำเวที เพื่อผู้ปฏิบัติงานจะร่างบทพิธีกรตามกำหนดการของกิจกรรม

ปัญหา

๑. การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการ เดิมกำหนด Onsite และปรับเปลี่ยนเป็นแบบ ผสมผสาน หรือเปลี่ยนเป็นรูปแบบ Online จึงอาจส่งผลการต่อการจัดทำบทร่าง พิธีกร
๒. รายชื่อประธานในพิธีเปิดที่มักได้รับการยืนยันการเป็นประธานในเวลากระชั้นชิด หรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อประธานก่อนเวลาเริ่มงาน ๓๐ นาที
๓. กรณี เป็นการจัดงานที่มีหน่วยงานส่วนกลางมาร่วมจัดงาน หรือมีมากกว่า ๒ หน่วยงาน อาจมีความสับสนในการจัดลำดับเรียงเหตุการณ์ที่ไม่เหมือนกัน
๔. ข้อมูลที่ได้รับการตรวจสอบมาแล้ว อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ แบบ กระทันหัน

แนวทางการแก้ไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องติดตามการกำหนดรูปแบบการจัดการจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม อย่างสม่ำเสมอ หากอยู่สถานการณ์ที่เข้มงวด เช่น ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่จะมีการประกาศอนุญาตให้จัดกิจกรรมเป็น

ระยะ และสามารถจัดกิจกรรมในลักษณะใด ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานต้องเตรียมร่างบทพิธีกรที่มีลักษณะการจัดกิจกรรมแบบผสมผสาน หรือในรูปแบบ Online

๒. การประสานเตรียมรายชื่อประธานในพิธีเปิด ๓ รายชื่อ ที่คาดการณ์ว่าจะมาปฏิบัติหน้าที่แทนประธานในพิธีเปิด ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหน้างานได้เสมอ ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องติดตามและเตรียมข้อมูลร่วมกับฝ่ายปฏิบัติอย่างใกล้ชิด

ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องติดตามและประสานงานกับผู้รับผิดชอบกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้อง

ขั้นตอนที่ ๕ ร่างบทพิธีกร

การร่างบทพิธีกรนี้ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการเขียนร่างบทพิธีกร (Script) ด้วยวิธีการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักภาษาไทย ทั้งกับบุคคล สถานที่ เวลา รวมไปถึงภาษาพูดแบบทางการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของผู้ที่มาร่วมกิจกรรม และรูปแบบงานพิธีการ

ปัญหา

๑. ผู้ปฏิบัติงานในการร่างบทพิธีกร ขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพิธีกร จึงทำให้ไม่สามารถนึกคำ หรือประโยค หรือภาษาอย่างเป็นทางการ และกึ่งทางการ ตลอดจนขั้นตอนของการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร
๒. ภาษาที่ใช้ในบทร่างพิธีกร เป็นภาษาพูดที่ไม่สุภาพ หรือไม่เหมาะสม จึงไม่สามารถเลือกใช้คำได้สุภาพ เช่น กิน/รับประทาน พูด/กล่าว เป็นต้น

แนวทางการแก้ไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องหมั่นฝึกฝนการพูด การอ่าน และการเขียนด้วยภาษาที่เป็นทางการ เพราะในการปฏิบัติหน้าที่พิธีกรมักเป็นการใช้ภาษาที่เป็นทางการ เป็นต้องอ่านออกเสียงดัง ฟังชัด ถูกต้องทั้งอักขระและวรรณยุกต์

ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้ปฏิบัติงานควรเขียนร่างบทพิธีกร โดยดึงประเด็นที่สำคัญ กิจกรรมที่สำคัญออกมาเป็นร่างคร่าวๆ เพื่อให้สะดวกต่อการเขียนเพิ่มเติมรายละเอียด โดยควรประเด็นดังต่อไปนี้
 - กล่าวเกริ่นนำ ทักทาย ต้อนรับเชิญเข้าสู่งาน แจ้งกำหนดการ รายละเอียดกิจกรรมที่น่าสนใจ กิจกรรมพิเศษที่จะเกิดขึ้น หรือแนะนำประชาสัมพันธ์ผู้ให้การสนับสนุนการจัดงาน และนำเข้าสู่พิธีการ
 - นำเข้าสู่งานด้วยการแสดง/วีดิทัศน์
 - การแสดงชุดที่ ๑ นำสู่พิธีการ (หากมี)
 - เชิญผู้รับผิดชอบงานกล่าวต้อนรับประธานในพิธี
 - ผู้รับผิดชอบงานกล่าวรายงานต่อประธานในพิธี
 - เชิญประธานกล่าวเปิดงาน ๑
 - เชิญประธานประกอบพิธีเปิดงาน
 - เชิญบันทึกภาพเป็นที่ระลึก ๒

- การแสดงชุดที่ ๒ ในพิธีเปิด (หากมี)
- เชิญรายชื่อผู้ให้การสนับสนุน
- เชิญผู้รับรางวัล รับรางวัลจากประธานในพิธี
- เชิญบันทึกภาพเป็นที่ระลึก
- การแสดงชุดที่ ๓ (หากมี)
- เชิญประธาน นำผู้ร่วมงานดูงาน/ชมนิทรรศการ/รับฟังการบรรยาย
- พิธีกรกล่าวขอบคุณ

๒. ผู้ปฏิบัติงาน ควรศึกษาถึงเทคนิคต่างๆ ดังนี้

เทคนิคการใช้ภาษา

ในการร่างบทพิธีกรจำเป็นต้องเรียนรู้ ค้นคว้าหลักการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง เหมาะสม กับสถานการณ์ สามารถคิด วิเคราะห์ได้ว่าควรใช้ภาษาในลักษณะใด เป็นทางการ หรือไม่เป็นทางการ นอกจากนี้ หากในกิจกรรมนั้นมีการคำเฉพาะ หรือศัพท์ภาษาต่างประเทศ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องศึกษา อย่างละเอียด ทั้งภาษาเขียน และภาษาพูด เพื่อนำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะทำให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ พิธีกร สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับบุคคล สถานที่ และเวลา ทั้งนี้โดยหมายรวมทั้ง ภาษากายอีกด้วย

ข้อแนะนำในการใช้ภาษา

- หากมีคำราชาศัพท์ เช่น โปรดเกล้าฯ ต้องอ่านว่า โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม เป็นต้น
- หากเป็นคำย่อต้องพูดเป็นคำเต็ม เช่น น.ส. ต้องพูดว่า นางสาว ส.ส. ต้องพูดว่า สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น
- การพูดโดยใช้ภาษาต่างประเทศปะปนไปกับภาษาไทย ต้องพิจารณาตามความเหมาะสมของผู้ฟัง และสถานการณ์นั้นๆ เป็นหลัก
- การพูดที่มีเสน่ห์ อาจจะต้องสอดแทรกด้วยคำคม สุภาษิตคำพังเพย พิธีกรควรจะรวบรวมสิ่งเหล่านี้ไว้ และหากจะยกมาเปรียบเปรย ควรใช้วิธีท่องจำ หรือทำความเข้าใจ ดีกว่ายกขึ้นมาอ่าน
- การฟังการอ่านข่าว หรือการบรรยายในงานพระราชพิธี หรือนงานพิธีที่สำคัญเสมอ เพื่อให้ได้แบบอย่างของการพูดที่ถูกต้องตามราชบัณฑิตยสถาน
- การฝึกซ้อมการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ต้องหมั่นฝึกฝนการพูดอ่านออกเสียงถูกต้องตามหลักภาษาไทยอย่างชัดถ้อยชัดคำอยู่เสมอ น้ำเสียงที่เปล่งออกมาต้องเต็มเสียง มีจังหวะในการพูดที่สอดคล้องกับลมหายใจ เพื่อให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรจะได้ทราบถึงจังหวะในการพูดของตนเอง เกิดการใช้พลังเสียงของตนเองได้อย่างเหมาะสม ไม่ดัง หรือเบาจนเกินไป มุ่งเน้นการพูดให้มีพลัง น่าฟัง และควรฝึกการพูดหน้ากระจก เพื่อเป็นการฝึกความมั่นใจในการพูด การแสดงออกทางสีหน้า และบุคลิกภาพที่เหมาะสม

กรณีตัวอย่างของร่างบทพิธีกรในพิธีเปิดงาน

บทพิธีกร พิธีเปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐
“ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เวทีที่ ๑ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
๑	๑๖.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมพิธีเปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐		
๒	๑๖.๓๐ น.	การบรรเลงวงดนตรี สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นการบรรเลงเพลงร่วมสมัย โดยการนำดนตรีสากลบรรเลงร่วมกับดนตรีพื้นเมือง จนเกิดเป็นท่วงทำนองอันไพเราะ โดยบทเพลงที่บรรเลงและขับร้องในครั้งนี้ ประกอบไปด้วย บทเพลงพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่๙ บทเพลงพื้นเมือง บทเพลงสากล และบทเพลงไทยร่วมสมัย ประกอบด้วย ๑.ปราสาทไหม ๒.กุหลาบเชียงใหม่ ๓.สร้อยเวียงพิงค์ ๔.ปิ่นฝ้าย ๕.คางคกปากสระ ๖.มอญลำปาง		ระบบเสียง ดนตรีบนเวที

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		๗.เสเลเมา ๘.อย่าปล่อยมือ ๙.ล่องแม่ปิง ๑๐.ลาวดวงเดือน ๑๑.ดอกมะมิงค์ ๑๒.เวียงละกอน ๑๓.Lanna Sonata ๑๔. Bangkok metropolitan ๑๕.สาวทรานซิสเตอร์ ๑๖.สี่กั๊กกรีย์เดินดง ๑๗.หมู่เฮาจาวเหนือ ๑๘.Mr.Krabi ๑๙. ต่อจากนี้เพลงรักทุกเพลงจะเป็นของเธอเท่านั้น ขับร้อง และบรรเลงเพลง : นักศึกษาสาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ๑.นายสุรชาติ ชุ่มใจ ๒.นายพงศธรณ์ กำสุ ๓.นายอนิรุธ อุปอินทร์ ๔.นายทรัพย์ศิริ มุลแก้ว ๕.นางสาวสุชาดา อิมพิมพ์ ๖.นายปรัตถกร จอมใจ ๗.นายสุธีมนต์ จิรากุล ๘.นายสิทธิรัตน์ ชะตารุ่ง ๙.นายกุลพัทธ์ ทนุชิต		

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		๑๐.นายธนัทเดช เดชพัชรโกคิน ๑๑.นางสาวปาริยา อินทะปัญญา ๑๒.นายจักรพงษ์ วงศ์ไชย ๑๓.นายณภัทร ทนุชิต (ศิษย์เก่า) ควบคุมการฝึกซ้อมโดย ชื่อ.....สกุล..... อาจารย์สาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
		ร่วมรับประทานอาหารเย็น		
		พิธีเปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดก ภูมิปัญญาของแผ่นดิน” เรียน ชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี พร้อมด้วย ชื่อ.....สกุล..... ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒ ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเหล่ากาชาดจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี		-คำกล่าว รายงาน -คำกล่าวเปิด -พิธีกร ผศ.เบญจวรรณ เลาลลิต และผศ.ดร. ธนกร สิริสุคันธา

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ชื่อ.....สกุล..... วัฒนธรรมจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเทศมนตรีเทศบาลนครลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร ชื่อ.....สกุล..... ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๒ ชื่อ.....สกุล..... ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน และท่านผู้บริหารทุกสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ ขอต้อนรับผู้มีเกียรติทุกท่าน เข้าสู่งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ระหว่างวันที่ ๙ ถึง ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผม ชื่อ.....สกุล..... สังกัด..... และดิฉัน ชื่อ.....สกุล..... สังกัด..... รับหน้าที่เป็นพิธีกร ในพิธีเปิดครั้งนี้		

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ขอต้อนรับทุกท่านที่อยู่ ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และที่รับชมผ่าน Live สด บนเพจ Facebook Fanpage มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในขณะนี้ และจะมีเผยแพร่ถ่ายทอดการแสดงทุกชุด เพื่อให้ทุกๆท่านที่ไม่สามารถเดินทางมาร่วมงานในครั้งนี้ ได้มีส่วนร่วมงานอันสำคัญยิ่ง อีก ๑ งาน ของพวกเราชาวอุดมศึกษา การจัดงานในครั้งนี้ ได้จัดงานภายใต้มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัด โดยผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องผ่านการตรวจคัดกรอง โดยการวัดอุณหภูมิร่างกาย การกำหนดจุดบริการเจลหรือสเปรย์แอลกอฮอล์อย่างทั่วถึง และเพื่อความมั่นใจในความปลอดภัยของทุกท่านที่มาร่วมงานในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้กำหนดให้นักแสดง นักดนตรี และผู้ควบคุมการแสดง ได้มีการลงทะเบียน เพื่อยืนยันตัวตน ตลอดจนการแสดงเอกสารหลักฐานการฉีดวัคซีนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ เข็ม และมีการแสดงผล ATK ไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง ทุกท่าน ทุกสถาบัน ลงข้อมูลผ่านเว็บไซต์ https://www.lpru.ac.th/event/culture/ นอกจากนี้ทางเจ้าภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยการนำของ ชื่อ.....สกุล.....อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกฝ่ายของการจัดงานในครั้งนี้		

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ได้รับการฉีดวัคซีนและตรวจ ATK อย่างครบถ้วน เพื่อให้พวกเราทุกคนจะสามารถจัดกิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งโดยรอบของหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง นอกจากจะมีการแสดงด้านศิลปวัฒนธรรมแล้ว ภายในงานยังมีกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่หลากหลายประกอบด้วย ๑. นิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค ๓. กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค ๔. การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม ๕. การออกร้าน “กาดหมั้วครัวแลง”		
๓	๑๗.๓๐ น.	ลำดับต่อไป รับชม การแสดงต้อนรับ ชุด “ม่วนซื่น มิตรแก้ว สหายคำ” มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง การแสดงชุดนี้ ได้แนวคิดและแรงบันดาลใจในด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างหนึ่งของอุดมศึกษา ทั้งยังเป็นการอนุรักษ์มรดกชาติไว้ทางหนึ่งด้วย เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาแห่งชาตินี้ ไม่เพียงแต่หลอมรวม	ใช้เวลาแสดง ๘ นาที	เปิดเพลง

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ผู้มีใจรักศิลปวัฒนธรรมไทยเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างกำลังสำคัญที่จะช่วยสืบสานศิลปวัฒนธรรมให้ดำรงสืบไป ผ่านเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ซึ่งเป็นดั่งมิตรสหายที่คอยแบ่งปันความรู้ความร่วมมือ และความช่วยเหลือทางศิลปวัฒนธรรมให้กันเสมอมา และเนื่องในโอกาสที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้เป็นเจ้าภาพจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษาในครั้งนี้ ทำให้รู้สึกปลื้มปิติยินดีเป็นอย่างยิ่ง และตามธรรมเนียมของชาวล้านนาที่เมื่อ "แขกแก้ว เยือนมาต้อง "ต้อนรับ" จึงได้นำเสนอการแสดงชุด"ม่วนชื่นมิตรแก้วสหายคำ" โดยนำเสนอ "ความม่วนชื่น" จากศิลปะการแสดงของล้านนาที่แสดงออกถึงความสนุกสนาน ทั้งเสียงกลอง เสียงปี่พาทย์ ประกอบกับท่าฟ้อนตบมะผาบเพื่อต้อนรับ "มิตรแก้ว" และ "สหายคำ" อันหมายถึง เพื่อนผู้ที่มีความสำคัญต่อชีวิตยิ่ง การแสดงประกอบด้วย ช่วงที่ ๑ : ฟ้อนเมืองต้อนรับ ตามธรรมเนียมขันตดกล้านนา ช่วงที่ ๒ : ฟ้อนสลุงคำลำปาง - โกมศรีล้านนา ช่วงที่ ๓ : ม่วนชื่นมิตรแก้วสหายคำ จำนวนนักแสดง : ๒๐ คน ประพันธ์เพลง : อาจารย์ปราการ ใจดี รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม		

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		บรรเลง สะล้อ ซึง : ผศ.ศรชัย เตังรัตน์ล้อม อาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรียบเรียงดนตรีประกอบการแสดง : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... ออกแบบการแสดง : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... อำนวยการแสดงโดย : ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง.....		
๔	๑๗.๔๐ น.	เชิญ ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ ขอบคุณ ชื่อ.....สกุล.....ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง	เชิญ ผวจ. ขึ้นเวทีด้านขวา กล่าวต้อนรับ(โพเดียมตรงกลาง+แฟ้ม) ลงเวทีด้านซ้าย	-แฟ้มคำกล่าว+ คนเชิญ - โพเดียม+ ไมโครโฟน ๒ ตัว -ไมโครโฟน พิธีกร ๒ ตัว
๕		เชิญชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานพิธีกล่าวเปิดงาน ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” และพร้อมกันนี้ ขอเรียนเชิญ	เชิญ ประธาน และ อธก. ขึ้นบนเวทีด้านซ้าย	-แฟ้มคำกล่าว+ คนเชิญ

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี ขอเรียนเชิญครับ/ค่ะ	(โพเดียมด้านซ้าย+แฟ้ม) ประธานขึ้นเวทีด้านขวา (โพเดียมตรงกลาง+แฟ้ม)	-โพเดียม+ ไมโครโฟน ๒ ตัว -ไมโครโฟน พิธีกร ๒ ตัว
๖		ลำดับต่อไป เชิญ ชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ประกอบพิธีเปิดงาน และเพื่อร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิด ขอได้รับเกียรติจาก ชื่อ.....สกุล..... ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒ ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเหล่ากาชาดจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ชื่อ.....สกุล..... วัฒนธรรมจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเทศมนตรีเทศบาลนครลำปาง ชื่อ.....สกุล..... นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร	-ขอบคุณ ประธาน -ประกอบพิธีเปิด ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐	-คนเชิญตรา สัญลักษณ์๑ คน (ชม) - ตราสัญลักษณ์ -แท่นวาง ไปแทนที่โพ เดียมประธาน - เอฟเฟค ซีไอทู - ชาวดัดดนตรี

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ชื่อ.....สกุล..... ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒ ชื่อ.....สกุล..... ผอ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน (ด้านบนเวที) ในพิธีอันยิ่งใหญ่ และทรงคุณค่าของพวกเราชาวอุดมศึกษา มีต่างพร้อมใจมาร่วมกัน ณ ที่แห่งนี้ เพื่อร่วมกันแสดงถึงความมุ่งมั่นในการทะนุบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมของชาติให้คงสืบต่อไปชั่วลูกหลาน จะได้ร่วมเป็นเกียรติในการเชิดตรา “ศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา” โดยมีผู้เชิดตราสัญลักษณ์ในครั้งนี้ ได้แก่ ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง และในโอกาสนี้ ท่านรองปลัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ชื่อ.....สกุล..... ประธานในพิธี จะวางตราสัญลักษณ์บนแท่นดอกไม้ เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ (พิธีกร นับ....๕....๔....๓.....๒.....๑)	- ชื่อ.....สกุล..... เชิดตราสัญลักษณ์ -เชิด ผวจ. /ผบ.มทบ. ๓๒ / อธก และหน.ส่วนราชการ (เชิญยืนกลางเวทีหน้า) ประธานพิธี ประกอบพิธีเปิด โดย นำตราสัญลักษณ์ วางบนแท่นดอกไม้ เอฟเฟค ซีโอทู ชาวดัตต์รือลังการ)	

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
๗		ลำดับต่อไป รับชม ชมการแสดงพิธีเปิด ชุด “ก่องปู้จาเกริกก้อง ประชันกลอง ฉลองชัย” ด้วยวิถีวัฒนธรรมของชาวล้านนา ในการเฉลิมฉลองงานมงคล งามสมโภชต่างๆ ในอดีตจะมีกลองชนิดต่างๆ ตีเพื่อเฉลิมฉลอง ตีกลองเพื่อส่งข่าวสารอาณัติสัญญาณ การนัดหมายการทำกิจกรรมในชุมชนหมู่บ้าน ก่องปู้จา(กลองบูชา) เป็นอีก ๑ กลอง ที่มีบทบาทสำคัญใช้ในพิธีกรรมทางศาสนา และชุมชน ตีให้อาณัติสัญญาณ ตีแจ้งข่าวสาร บอกเหตุการณ์ต่างๆ ตั้งแต่ครั้งอดีต ก่องปู้จาเป็นอัตตลักษณ์หนึ่งของชาวล้านนา และณ เวลานี้ นครลำปางถือได้ว่า มีก่องปู้จามากที่สุด เสียงของก่องปู้จา ที่ดังกระหึ่ม สร้างความฮึกเหิม มีพลัง ยิ่งใหญ่ ประสานกลมกลืนอย่างลงตัวกับ การร่ายรำอย่างอ่อนช้อยสวยงามของช่างฟ้อน ถ่ายทอดและสะท้อน ถึงความงดงามของศิลปวัฒนธรรมอันล้ำค่า จากอดีต ปัจจุบัน สู่อนาคตของวิถีวัฒนธรรมล้านนา จำนวนผู้แสดง : ๒๐ คน จำนวนก่องปู้จาที่ใช้แสดง ๙ ชุด ออกแบบการแสดง : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... ออกแบบการตีกลอง : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....	ใช้เวลาแสดง ๕ -๗ นาที	แ ส ด ง ส ด ไมโครโฟน

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		นักแสดง : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง..... อำนวยการแสดงโดย : ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....		
๘		พิธีมอบของที่ระลึก แก่มหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมงานศิลปวัฒนธรรม อุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญ ๑. ชื่อ..... สกุล.....รองปลัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี พร้อมด้วย ๒ ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ๓.ชื่อ.....สกุล..... ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒ และ ชื่อ.....สกุล..... ด้านบนเวที เพื่อมอบของที่ระลึก โดยพิธีมอบของที่ระลึกในครั้งนี้ จะได้มีการเรียนเชิญมหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษา จำนวน.....ชุด โดยกำหนดชุดละ ๔ สถาบัน พร้อมบันทึกภาพเป็นระลึก ดังนี้ ลำดับชุดที่ ๑ ได้แก่..... ○ ○ ○ และลำดับชุดสุดท้าย ประกอบด้วย	เชิญ ทั้ง ๔ ท่าน มอบของที่ ระลึกเรียงตามภูมิภาค ชุดละ ๔ สถาบัน และ บันทึกภาพร่วมกัน	-นางรำ ๘ คน เชิญของที่ระลึก -ติดต่อฝ่าย ปฎิคม ส่งรายชื่อผู้เข้า รับของที่ระลึก จำนวน..... ขึ้น

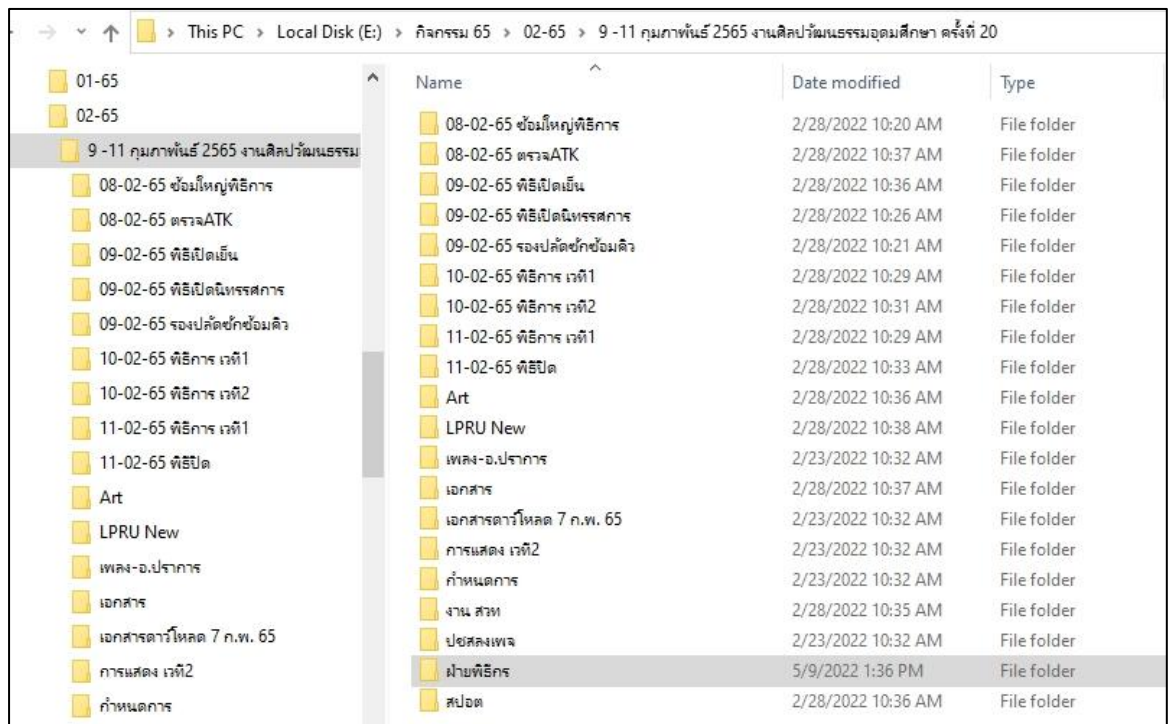
ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
๙		เชิญ อธิการบดีฯ มอบของที่ระลึกให้แก่ - ชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี - ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง - ชื่อ.....สกุล..... ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒	เชิญประธาน/ ผวจ.ลำปาง/ ผบ.มทบ.ที่๓๒ รับมอบของที่ระลึก	-คนถือพาน ๓ คน(นางรำ) -ของที่ระลึก ๓ ชิ้น - พาน ๓ อัน
		เชิญ อธิการบดีฯ รับมอบของที่ระลึกจาก ๑. มหาวิทยาลัยรามคำแหง ๒. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ๓. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ๕. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์		
๑๐	๑๘.๓๐ น.	การแสดง นพศักดิ์อาจารย์ ปกกระหม่อมกวมกั๊ว หลวงปู่มั่นหยั่งหม่อม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ใช้เวลาแสดง ๑๕ นาที	เปิดเพลง
๑๑	๑๘.๔๕ น.	การแสดงดนตรีวงโปงลาง “วงบัวอุบล”มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี		แสดงสด

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
๑๒		ช่วงสุดท้าย แจ้งกิจกรรม วันที่ ๑๐ และ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจะเริ่มการแสดง ทั้ง ๒ เวที หอประชุมใหญ่ และห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคาร โอฬาร โรจน์หิรัญ โดยจะเริ่มเวลา ๐๙.๐๐น. พร้อมกัน และทุกท่านสามารถรับชม การแสดงทุกชุด จากทุกสถาบัน ผ่านผ่าน Live สด บนเพจ Facebook Fanpage มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เน้นย้ำและขอความร่วมมือจากทุกท่าน โดยผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องผ่านการตรวจ คัดกรอง โดยการวัดอุณหภูมิร่างกาย และจุดบริการเจลหรือสเปรย์แอลกอฮอล์อย่าง ทั่วถึง เพื่อความมั่นใจในความปลอดภัยของทุกท่านที่มาร่วมงานในครั้งนี้ ตลอดจนการ ป้องกันตนเองอย่างเข้มงวด และเราทุกคนจะผ่านพ้นวิกฤตินี้ไปด้วยกัน เราจะพบกันอีกครั้ง ในพิธีปิดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ “ช่วงวัฒนธรรม ลำคำ สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เวลาประมาณ ๑๔.๐๐น. ***** สำหรับในวันนี้ *****		

ที่	เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
		ผม ชื่อ.....สกุล.....สังกัด..... และ ดิฉัน ชื่อ.....สกุล.....สังกัด..... รับหน้าที่เป็นพิธีกร ขอลาทุกท่านแต่เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่านและสวัสดิ์ ครับ/ค่ะ		

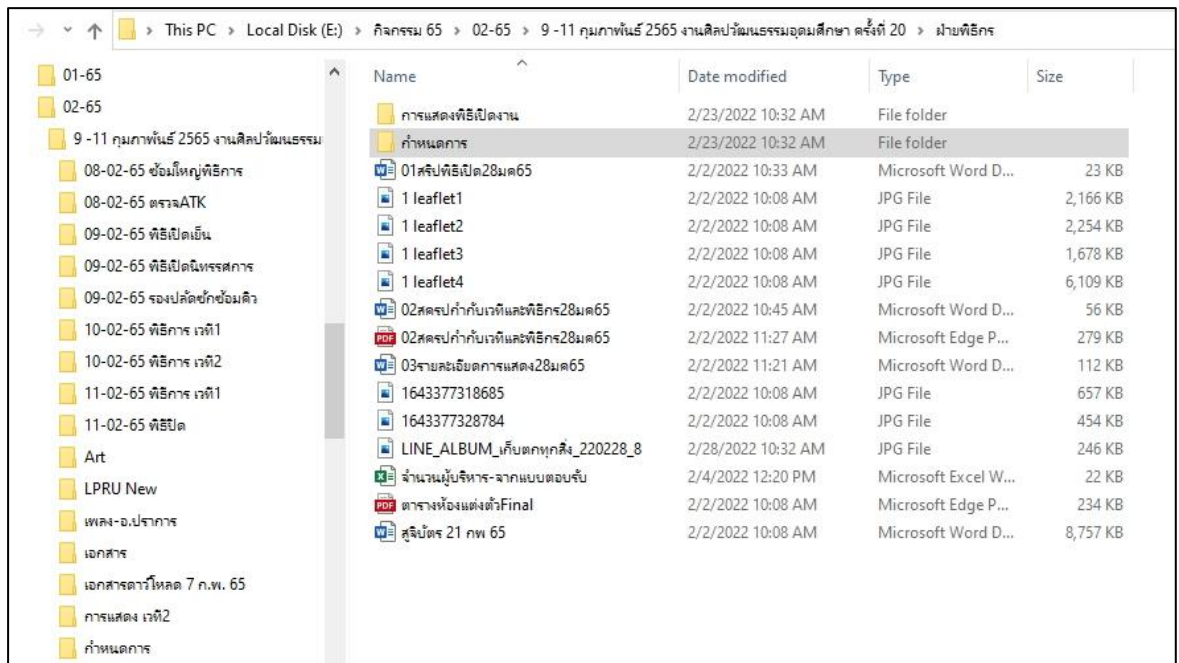
เทคนิคการจัดเก็บข้อมูลบทพิธีกร (Script)

- การดำเนินการทุกกิจกรรม ต้องดำเนินการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ แยกเป็นหมวดหมู่ ตั้งชื่อไฟล์เดอร์เอกสาร อย่างถูกต้องกับเรื่องที่เก็บ ไม่ควรตั้งชื่อที่เป็นอักษรย่อ หรือสัญลักษณ์



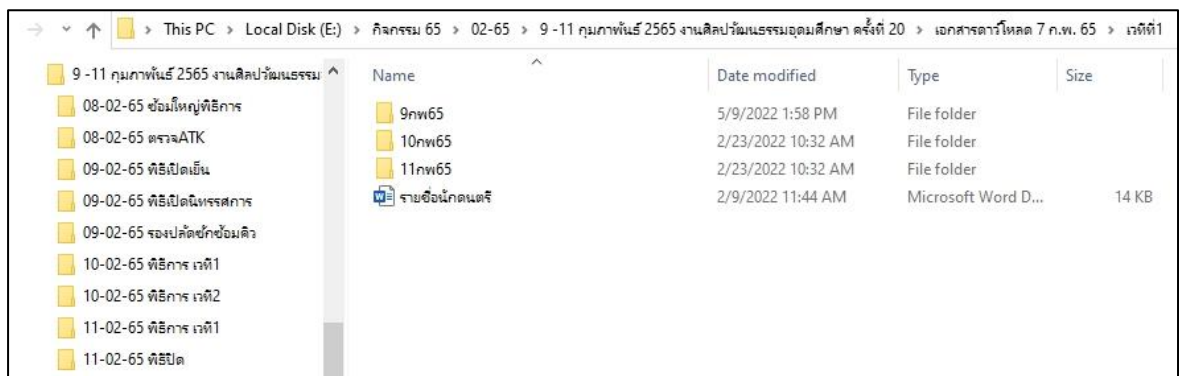
ภาพที่ ๒๙ การจัดเก็บบทพิธีกร

- เมื่อแยกไฟล์ที่ต้องการใช้งานตามแต่ละฝ่าย จึงนำข้อมูลของแต่ละฝ่ายนั้น รวบรวมและบันทึกให้เรียบร้อย โดยเฉพาะหากเป็นการดำเนินการจัดทำบทพิธีกร (Script) นี้ ไม่ว่าจะเป็นงาน กิจกรรม หรือโครงการใด จะต้องดำเนินการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ แยกเป็นหมวดหมู่ ตั้งชื่อโฟลเดอร์เอกสาร อย่างถูกต้องกับเรื่องที่เก็บ ไม่ควรตั้งชื่อที่เป็นอักษรย่อ หรือสัญลักษณ์ เพราะอาจทำให้เสียเวลาเมื่อต้องกลับมาค้นในเวลาเร่งด่วน เช่น งานบทพิธีกร อยู่ในขอบเขตหน้าที่ของฝ่ายพิธีการ ดังนั้นข้อมูลทุกอย่างไม่ว่าจะเป็นรายละเอียดกิจกรรม กำหนดการ รายชื่อผู้ร่วมงาน รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผังการจัดที่นั่ง หรืออื่นๆ ที่พิธีกร ต้องทราบ จะต้องมีการบันทึกในโฟลเดอร์นี้



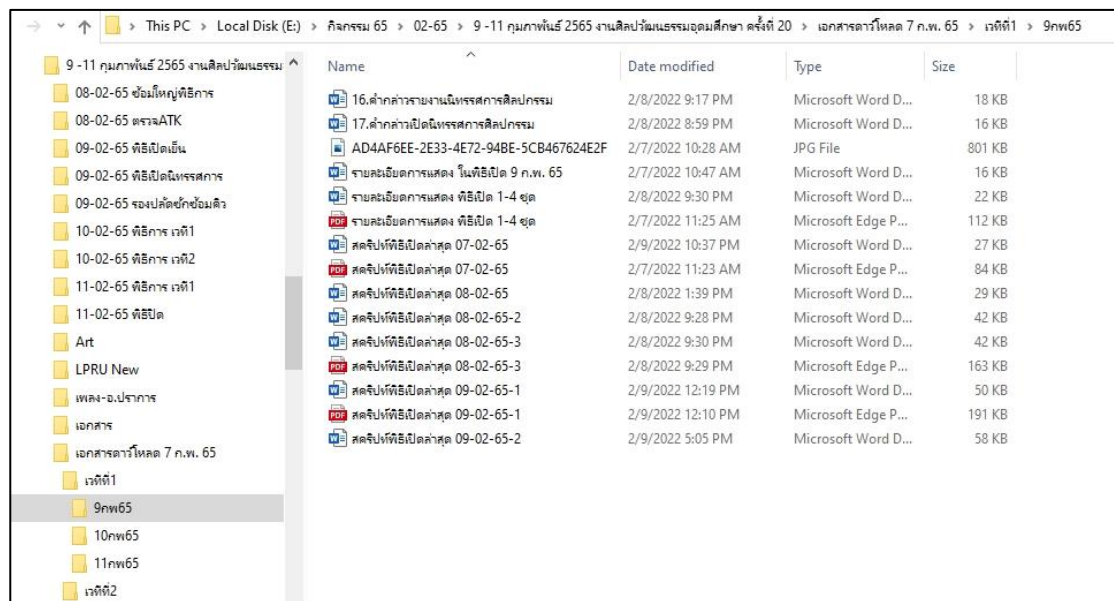
ภาพที่ ๓๐ การจัดเก็บบทพิธีกร (ต่อจากภาพที่ ๒๙)

- ในกรณีที่มีเอกสารใหม่ล่าสุดและสำคัญที่เกี่ยวกับบทพิธีกร ควรสร้างโฟลเดอร์ขึ้นใหม่ เพื่อให้ตนเองทราบว่าต้องใช้ข้อมูลจากโฟลเดอร์นี้ และเพื่อป้องกันความสับสนของการได้รับเอกสาร ควรระบุวันที่ได้รับไฟล์เหล่านั้นในการตั้งชื่อโฟลเดอร์



ภาพที่ ๓๑ การจัดเก็บบทพิธีกร (ต่อจากภาพที่ ๓๐)

- ในการทำบทพิธีกร (Script) จะต้องตั้งชื่อไฟล์ และวันที่ที่พิมพ์/บันทึก เพื่อจะได้เก็บเป็นหลักฐานในการแก้ไขบทพิธีกร (Script) หลังจากที่ได้ซ้อมลำดับคิวพิธีการกับผู้กำกับคิวของแต่ละงานนั้น และทำการ save ไฟล์ เพื่อนำส่งให้ผู้รับผิดชอบงาน กิจกรรม หรือโครงการนั้น ได้ตรวจสอบ โดยการส่งไฟล์เป็นนามสกุล .pdf เพื่อป้องกันการคลาดเคลื่อนของไฟล์ที่เปิดอ่าน



ภาพที่ ๓๒ การจัดเก็บบทพิธีกร (ต่อจากภาพที่ ๓๑)

ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบร่างบทพิธีกรกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กรณีไม่ถูกต้อง

ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย ตามขั้นตอนที่ ๓ ใหม่ทั้งหมด ร่วมกับผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรม

๑. ตรวจสอบโครงการ
๒. ตรวจสอบกำหนดการภาพรวมของกิจกรรม
๓. ตรวจสอบกำหนดการย่อยของแต่ละวันและประจำเวที
๔. ตรวจสอบกำหนดการเข้าร่วมงานของกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๕. ตรวจสอบคำกล่าวต้อนรับ
๖. ตรวจสอบคำกล่าวรายงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม
๗. ตรวจสอบรายชื่อและสถานที่รับของที่ระลึก
๘. ตรวจสอบข้อมูลชุดการแสดง
๙. ตรวจสอบข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

กรณีถูกต้อง

ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำบทพิธีกร (Script) ฉบับสมบูรณ์ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๗ นำบทพิธีกร (Script) ฉบับสมบูรณ์ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องของกิจกรรม

ผู้ปฏิบัติงาน ต้องนำส่งบทพิธีกรที่ถูกต้อง ผ่านการตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม นำส่งฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายพิธีการ ฝ่ายลงทะเบียน ฝ่ายปฐมภูมิ เป็นต้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้เห็นภาพการทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้การปฏิบัติงานจึงจะสมบูรณ์และครบถ้วนตามที่กำหนดรูปแบบไว้

ขั้นตอนที่ ๘ ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรตามบทพิธีกร

ผู้ปฏิบัติงานเมื่อได้จัดทำบทพิธีกรเรียบร้อยแล้ว จะต้องดำเนินการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร ทั้งนี้หากมีเวลาในการซ้อมพิธีการ ผู้ปฏิบัติงานควรได้มีการซ้อมคิวพิธีกรร่วมกับฝ่ายพิธีการ และฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัญหา

๑. ผู้ปฏิบัติงานมีความตื่นเต้นก่อนเริ่มปฏิบัติหน้าที่พิธีกร
๒. ผู้ปฏิบัติงานลืมข้อมูลที่สำคัญ หรือลืมบทพูดพิธีกร

แนวทางการแก้ไข

๑. ผู้ปฏิบัติงานต้องฝึกซ้อมตามบทพิธีกร ท่องจำและทำความเข้าใจในเนื้อหา รายละเอียด และกิจกรรมที่สำคัญ ตลอดจนการหมั่นฝึกพูดอ่านเสียงด้วยความมั่นใจ การฝึกซ้อมการพูดอย่างมั่นใจ เป็นสิ่งที่สำคัญ

ข้อเสนอแนะ

๑. หมั่นฝึกซ้อมการพูดในสถานการณ์สมมุติ ตั้งแต่เริ่มงาน กล่าวทักทาย แนะนำตัว ลำดับขั้นตอนต่างๆ จนเสร็จสิ้นพิธีการอย่างละเอียด ซึ่งมีเทคนิคการใช้คำแนะนำ ทักทาย ก่อนเข้าสู่พิธีการ ระหว่างพิธีการหรือกิจกรรม จนเสร็จสิ้น
 - พิธีกรกล่าวเกริ่นนำ ทักทาย ต้อนรับเชิญเข้าสู่งาน แจ้งกำหนดการ รายละเอียดกิจกรรมที่น่าสนใจ กิจกรรมพิเศษที่จะเกิดขึ้น หรือแนะนำประชาสัมพันธ์ผู้ให้การสนับสนุนการจัดงาน และนำเข้าสู่พิธีการ จึงจะแนะนำตนเองได้ และเหมาะสมต้องทักทายผู้ที่มาร่วมงาน หากจะต้องทักทายในที่ประชุมมีหลักการ
 - พิธีกรควรทักทายไม่เกิน ๓ – ๔ ชื่อ หรือ ๓ – ๔ ตำแหน่ง เรียงตามลำดับอาวุโส แล้วตามด้วยคำว่า “และท่านผู้มีเกียรติ” ปิดท้ายประโยค เวลาทักผู้ใด ควรหันหน้าไปทางผู้นั้น จนกระทั่งสบตาหรือมองไปที่ใบหน้าของผู้ถูกทัก ไม่ต้องมีคำว่า “กราบเรียน” “เรียน” “สวัสดี”
 - กรณีมีพระสงฆ์ผู้ใหญ่อยู่ในที่ประชุมด้วย จะแยกการทักทายอย่างไรควรเริ่มประโยคพูดว่า “มนัสการ” ตามด้วยสมณศักดิ์ของท่าน และก่อนจะทักคุณุสส หรือผู้ร่วมงาน ซึ่งเป็นผู้ใหญ่ อยู่ ณ ที่นั้น จะใช้คำว่า “กราบเรียน” คั่นกลาง เพื่อให้เห็นความแตกต่าง ถ้ามีพระสงฆ์ผู้ใหญ่หลายรูป สามารถทักพระสงฆ์ที่เป็นประธานก่อนแล้วตามด้วยคำว่า “พระเถรานุเถระ”

- กรณี หลักการกล่าวขอบคุณที่ดี พิธีกรควรหันไปทางที่ผู้รับกล่าวขอบคุณ ควรใช้ถ้อยคำที่ทำให้รู้สึก ว่า กล่าวกับผู้รับการขอบคุณเท่านั้น ทั้งนี้ควร กล่าวถึงความประทับใจจากการฟัง การร่วมกิจกรรม และลงท้ายด้วย ข้อความว่า “ในนาม.....” หรือลงท้ายด้วยข้อความที่มีพลัง เช่น คำคม กลอน หรือถ้อยคำที่พูดแล้วรู้สึกประทับใจ

๒. ผู้ปฏิบัติงานควรหมั่นศึกษาจากผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรอย่างมืออาชีพ ที่มีการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความหลากหลายกิจกรรม เกิดการเรียนรู้ทั้งการใช้ภาษาที่สวยงาม เหมาะสม ทันสมัย และศึกษาแบบอย่างด้านบุคลิกภาพที่ดีของผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร เพื่อเป็นพิธีกรที่ถูกต้องเหมาะสม
๓. ผู้ปฏิบัติควรอ่านหนังสือ เอกสาร บทความความรู้รอบตัว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และเป็นการสะสมคำศัพท์ และเรียนรู้ประโยค การพูด การสนทนาที่เป็นทางการ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่พิธีกร นอกจากนี้ ได้มีเทคนิคสำหรับการ

คำพูดของพิธีกรในงานต่างๆ

พิธีกรงานสัมมนา

- สวัสดีครับ/ค่ะ ท่านผู้มีเกียรติทุกท่านค่ะ ขอต้อนรับท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน เข้าร่วมการสัมมนาในหัวข้อ.....
ในวันนี้ ซึ่งงานสัมมนาในวันนี้ จัดโดย..... โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดงานเพื่อ..... นอกจากการจัดกิจกรรมในวันนี้แล้วนั้น เรายังได้รับเกียรติจาก..... มาเป็นประธานการเปิดสัมมนาในวันนี้ ทางผู้จัดงานได้เตรียมเอกสารประกอบการสัมมนาการจัดเตรียมการต่างๆให้กับทุกท่าน ณ จุดลงทะเบียน นอกจากนี้กิจกรรมตลอดงาน ประกอบไปด้วย..... นอกจากนี้แล้ว งานดังกล่าวผู้จัดงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านจะได้รับความรู้และมีความสุขตลอดการสัมมนาในครั้งนี้
- ในโอกาสนี้ ได้แล้วอันเหมาะสมแล้ว ดิฉัน/ผม ขอเรียนเชิญคุณ..... ตำแหน่ง..... ได้กล่าวต้อนรับและกล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดงานในครั้งนี้ และโอกาสนี้ ดิฉัน/ผม ขอเรียนเชิญท่านประธานจัดงานสัมมนา คือ คุณ..... ตำแหน่ง..... ได้กล่าวเปิดงานด้านบนเวที ขอเรียนเชิญค่ะ/ครับ
- เมื่อประธานกล่าวจบลง พิธีกรจะกล่าวต่อในทันที ต่อไปขอเรียนเชิญท่านประธานในพิธี คุณ..... ได้ให้เกียรติกล่าวเปิดการสัมมนา ขอเรียนเชิญ คุณ ค่ะ/ครับ (เมื่อประธานกล่าวเปิดเรียบร้อยแล้ว พิธีกรจะกล่าวขอบคุณต่อท้าย)
- เมื่อการกล่าวเปิดจบลงแล้ว พิธีกรจะกล่าวแนะนำผู้เข้าร่วมสัมมนา กรณีที่มีผู้เข้าร่วมสัมมนาเป็นคณะ กล่าวแนะนำเป็นคณะได้ แต่ต้องไม่แนะนำมากจนเกินเวลาในกิจกรรมถัดไป **อาจจะข้ามขั้นตอนการแนะนำนี้ไป ต่อด้วยการเชิญผู้ดำเนินรายการขึ้นทำหน้าที่ทันทีต่อไปขอเชิญผู้ดำเนินรายการสัมมนาในวันนี้ ขอเรียนเชิญ คุณ..... ได้ดำเนินรายการในลำดับต่อไป ค่ะ/ครับ
- เมื่อการสัมมนาหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการดำเนินไปถึงช่วงสุดท้ายของงานพิธีกรจะขึ้นเชิญประธานมอบเกียรติบัตร ถ้าผู้เข้าร่วมสัมมนามีจำนวนมาก ควรใช้วิธีให้ไปรับที่จุดลงทะเบียนหลังเลิกงาน น่าจะอำนวยความสะดวกมากกว่าการมอบ เนื่องจากรายชื่อและจำนวนคนที่จะรับนั้นส่วนมากมักจะสับสน และอาจมีผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวนหนึ่งกลับก่อนเวลา

พิธีกรในงานมอบประกาศนียบัตร

- เรียน ท่าน...(ตำแหน่งประธาน)...และท่านผู้มีเกียรติที่เคารพทุกท่าน พิธีมอบประกาศนียบัตรเกียรติคุณประกาศฉบับนี้ เป็นเกียรติคุณประกาศที่จะมอบให้แก่ นาย/นาง/นางสาว ผู้มีผลงานด้าน/เรื่อง.....เป็นผู้ที่ได้รับรางวัล.....

โดยหน่วยงาน.....เป็นผู้จัดงานจึงมีมติให้ผลงานเรื่องนี้ ได้รับ
รางวัล..... (ชื่อรางวัล)ในโอกาสนี้
จึงขอเรียนเชิญ ท่าน..... (ตำแหน่งประธาน)... ได้ให้เกียรติมอบ
ประกาศนียบัตรเพื่อประกาศเกียรติคุณให้แก่ นาย/นาง/นางสาว

.....
(รายชื่อผู้ได้รับรางวัล).....
เพื่อเป็นเกียรติประวัติสืบไป ขอเรียนเชิญ นาย/นาง/นางสาว.....(รายชื่อผู้ได้รับ
รางวัล)... ครับ/ค่ะ

ในกรณี ถ้าผู้ได้รับรางวัลมีมาก อาจปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามสถานการณ์

พิธีกรในงานมงคลสมรส

- ช่วงก่อนงานเลี้ยงเริ่ม (ผู้เข้าร่วมงานประมาณ ๗๐%)
- สวัสดีครับ แยกผู้มีเกียรติทุกท่าน ผม (ชื่อ - นามสกุล ของพิธีกร) ในนาม
ของเจ้าภาพ ขอกล่าวต้อนรับแยกผู้มีเกียรติทุกท่าน เข้าสู่ช่วงเวลาแห่งความสุข
ความปิติยินดี และความทรงจำที่ดี ในงานมงคลสมรสระหว่าง คุณ.....(ชื่อ
- นามสกุล -ชื่อเล่น (เจ้าสาว)) และคุณ (ชื่อ - นามสกุล -
ชื่อเล่น (เจ้าบ่าว))
- ก่อนที่จะเข้าสู่ลำดับพิธีการในช่วงต่อไป ขอเชิญแยกผู้มีเกียรติทุกท่าน เชิญ
รับประทานอาหาร ที่ได้จัดเตรียมไว้ทางด้าน.....(ทิศทางที่จัดอาหารไว้
พร้อมแนะนำสถานที่ในบริเวณงาน เช่น ทางไปห้องน้ำ ห้องสุขา หรือสถานที่สับ
บุหรี)
- ช่วงเข้าสู่พิธีการ

กรณีมี Presentation

- ก่อนจะเข้าสู่ลำดับพิธีการในช่วงต่อไป ขอเชิญแยกผู้มีเกียรติทุกท่านมาทำความ
รู้จัก เจ้าสาว และเจ้าบ่าวกันให้มากขึ้นอีกสักนิด ดิฉัน/กระผมขอเชิญแยกผู้มี
เกียรติทุกท่านร่วมชมภาพวิดิทัศน์ ความเป็นมาของคู่บ่าวสาว และเรื่องราว
ความรักของคนทั้งสองพร้อม ๆ กัน เชิญชม ค่ะ/ครับ
- เมื่อจบการนำเสนอ Presentation ขณะนี้ทุกท่านได้รับฟัง รับรู้ประวัติของคู่
เจ้าบ่าวสาว แต่เชื่อว่าทุกท่านคงอยากรู้จักตัวจริงของคู่บ่าวสาว ในคำคืนนี้
ผู้ที่เปรียบเสมือนพระเอกนางเอก เจ้าชายและเจ้าหญิงของคำคืนอันวิเศษนี้
และเพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ขอเชิญแยกผู้มีเกียรติทุกท่าน "ปรบมือ" ต้อนรับ
คู่บ่าวสาว ที่น่ารักในคำคืนนี้ด้วยครับ ขอเชิญเจ้าสาว – เจ้าบ่าวบนเวที ค่ะ/
ครับ

กรณีไม่มี Presentation

- ก่อนจะเข้าไปในลำดับพิธีต่อไป ในโอกาสนี้กระผมขอเชิญแขกผู้มีเกียรติทุกท่าน "ปรบมือ" ต้อนรับ คู่บ่าวสาว ที่น่ารักในคำคืนนี้ด้วยครับ ขอเชิญเจ้าสาว – เจ้าบ่าวบนเวที ค่ะ/ครับ
- ขณะในระหว่างที่คู่บ่าวสาว กำลังเดินขึ้นเวที พิธีกรอาจกล่าวชื่นชม ความเหมาะสมของบุคคลทั้งสอง เพื่อเน้นความสนใจของสายตาทุกคู่ที่จับจ้องคู่บ่าวสาวในระหว่างที่กำลังเดินขึ้นเวที)
- หลังจากนั้น พิธีกรกล่าวแนะนำเจ้าสาวและเจ้าบ่าวเล็กน้อย และเชิญพ่อแม่ของเจ้าสาว และเจ้าบ่าวขึ้นมาบนเวทีเพื่อเป็นเกียรติ (ถ้ามี)
- พิธีกรเชิญประธานขึ้นกล่าวอวยพร และคล้องพวงมาลัย กรณีมีประธานเพียงคนเดียว ลำดับต่อไป ดินฉันท/กระผม ขอเรียนเชิญท่านประธานในพิธี คุณ.....(ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง) ให้เกียรติคล้องพวงมาลัย และกล่าวอวยพรแก่คู่บ่าวสาว ขอเรียนเชิญ ค่ะ/ครับ
- ประธานขึ้นคล้องพวงมาลัย และกล่าวคำอวยพร พร้อมกับเชิญแขกในงานร่วมดื่มอวยพรแก่คู่บ่าวสาว
- พิธีกรกล่าวคำขอบคุณประธาน ขอขอบพระคุณครับ คุณ.....(ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง)

กรณีมีประธาน ทั้งฝ่ายเจ้าสาว และฝ่ายเจ้าบ่าว

- ลำดับต่อไปผมใคร่ขอเรียนเชิญประธานฝ่าย.....(เจ้าบ่าว - เจ้าสาว) (กรณีนี้ในสังเกตตำแหน่งของประธานทั้ง ๒ ฝ่าย หากฝ่ายใดตำแหน่งสูงกว่ากัน กรณีนี้ให้ประธานฝ่ายที่อาวุโสน้อยกว่าขึ้นอวยพรก่อน) คุณ.....(ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง) ให้เกียรติคล้องพวงมาลัย และกล่าวอวยพรแก่คู่บ่าวสาว ค่ะ ขอเรียนเชิญ ค่ะ/ครับ
- พิธีกรเชิญประธานอีกท่านที่อาวุโสสูงกว่า ขึ้นคล้องพวงมาลัย และกล่าวคำอวยพร พร้อมกับเชิญแขกในงานร่วมดื่มอวยพรแก่คู่บ่าวสาว
- เมื่อประธานกล่าวคำอวยพรเสร็จเรียบร้อยแล้ว พิธีกรกล่าวคำขอบคุณประธาน ขอขอบพระคุณ ค่ะ/ครับ คุณ..... (ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง)
- ลำดับต่อไปผมใคร่ขอเรียนเชิญประธานฝ่าย.....(เจ้าบ่าว - เจ้าสาว) (ผู้อาวุโสสูงสุด) (คุณ..... ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง) ให้เกียรติคล้องพวงมาลัย และกล่าวอวยพรแก่คู่บ่าวสาว ขอเรียนเชิญ ค่ะ/ครับ
- ประธานขึ้นคล้องพวงมาลัย และกล่าวคำอวยพร พร้อมกับเชิญแขกในงานร่วมดื่มอวยพรแก่คู่บ่าวสาว
- พิธีกรกล่าวคำขอบคุณประธาน ขอขอบพระคุณค่ะ/ครับ คุณ.....(ชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง)

พิธีกรงานที่เป็นทางการ/เปิดการอบรม

- เรียน ท่าน.....(ตำแหน่งประธาน)
ท่าน.....(ตำแหน่งที่รองลงมาภายในที่ประชุมนั้น)
และท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน ดิฉัน/กระผม(ชื่อพิธีกร)..... รับหน้าที่เป็น
พิธีกรในวันนี้ ในลำดับนี้ ขอต้อนรับทุกท่านเข้าสู่ “โครงการ.....(ชื่อโครงการ
หรือชื่อการประชุม).....” โดยการจัดงานในวันนี้ มีวัตถุประสงค์ของการจัด
โครงการในครั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ เช่น
(วัตถุประสงค์ ๑) , (วัตถุประสงค์ ๒) และ (วัตถุประสงค์ ๓).....
ได้เวลาอันเหมาะสมแล้ว ดิฉัน/กระผม ขอเรียนเชิญท่าน.....
(ตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ) กล่าวรายงานต่อท่านประธาน
ในพิธี และขอเรียนเชิญครับ ท่าน.....(ตำแหน่งประธาน)
รับการกล่าวรายงาน พร้อมได้ให้โอวาท และกล่าวเปิดงาน.....(ชื่อโครงการหรือ
ชื่อการประชุม).....” ในครั้งนี้ ด้านบนเวที ขอเรียนเชิญ ค่ะ/ครับ
- ผู้จัดการกล่าวรายงานวัตถุประสงค์ เรียบร้อย
- ประธานในพิธีให้โอวาท และกล่าวเปิดงาน.....(ชื่อโครงการหรือชื่อการประชุม).....” เรียบร้อย (พิธีกรกล่าวขอบคุณ ทั้ง ๒ ท่าน ปิดท้าย)
- ในวันนี้ เราของงาน/กิจกรรม/โครงการได้รับเกียรติจากผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับ.....
(สาขาที่ผู้บรรยายเชี่ยวชาญ)..... วิทยากรท่านนี้ จบการการศึกษาจากสาขา
.....(ประวัติการศึกษาของผู้บรรยาย)..... เป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน
..... ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง.....(ตำแหน่งการทำงาน
ปัจจุบัน)..... ขอเสียงปรบมือต้อนรับ คุณ.....(ยศ,ชื่อของผู้บรรยาย).....
ขอเรียนเชิญค่ะ/ครับ
- เมื่อรับฟังจนเสร็จเรียบร้อย พิธีกรจะเป็นสรุปเนื้อหาที่ร่วมรับฟังพอสังเขป
และจะเชิญตัวแทนของผู้จัดงาน/กิจกรรม/โครงการ มอบของที่ระลึก
- ขอเรียนเชิญ คุณ.....(ตำแหน่งผู้มอบของ) กล่าวขอบคุณ
วิทยากร พร้อมมอบของที่ระลึกให้ท่านวิทยากร
- พิธีกรเชิญบันทึกภาพเป็นที่ระลึก
- ***ในกรณีไม่มีการมอบของที่ระลึก พิธีกรจะเป็นผู้กล่าวขอบคุณวิทยากร และ
กล่าวปิดงาน

ตัวอย่างบทพิธีกร (Script) ในงานพิธีต่างๆ

- บทพิธีกรพิธีเปิด งานล้านนาเซรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓ อลังการล้านนา เกริกก้องฟ้า เซรามิกไทย เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๓
- บทพิธีกรพิธีเปิดการแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สนามที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ ณ โรงพลศึกษาศูนย์พัฒนากีฬาจังหวัดลำนา สนามกีฬาากลางจังหวัดลำปาง
- บทพิธีกรพิธีถวายตัวเป็นคนของพระราชา ข้าของแผ่นดิน และพิธีประดับเข็มนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๕ ณ สนามกีฬาากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
- บทพิธีกรพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ กับ บริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส จำกัด และ พิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น เนื่องในโอกาส ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง “ก้าวสู่ ปีที่ ๕๐ บนเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และระบบออนไลน์
- บทพิธีกรพิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

การแสดง แสง เสียง พิธีเปิด งานลัณนาเซรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓

ชุด อลังการลัณนา เกริกก้องฟ้าเซรามิกไทย

เรียบเรียงบทและกำกับการแสดง โดยอาจารย์สามปอยดง เครือนันตา

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๓

ลำดับ	บท	เสียง	ภาพ/ VTR	แสง	เอฟเฟค
๑	<u>๑๗.๓๐ น</u> พิธีกรแสดงตนบาย <u>๑๘.๒๐ น</u> พิธีกร- เชิญผู้เข้าร่วมงานปรบมือต้อนรับท่านประธานในพิธี ขอเสียงปรบมือต้อนรับท่านปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ประธานเข้านั่งที่ได้จัดเตรียมไว้ <u>๑๘.๓๐ น.</u> พิธีกร-เชิญผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางกล่าวต้อนรับประธานในพิธี ขอกราบเรียนเชิญชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง กล่าวต้อนรับ ท่าน..... ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เนื่องในโอกาสที่ท่านได้ให้เกียรติมาเป็นประธานเปิด งานลัณนาเซรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓	Mic พิธีกร Sound ต้อนรับ ท่านประธานใน พิธี Mic ผวจ.ลป.	ภาพประธานจาก VTR ขึ้นจอ	ไฟพอลโล่จับที่ท่านประธานไฟ โซว์วบบวบทั่วบริเวณ แล้วนิ่ง โซว์ไฟประดับอาคาร ไปประดับต้นไม้ ไฟแสงสว่าง บริเวณงาน	แสงเลเซอร์ยิงไปอาคาร จัดแสดงเป็นชื่อท่าน ประธานเปิดงาน (เครื่องทำควีน เครื่องทำฟองปล่อย บางๆเป็นระยะๆ)
๒	<u>๑๘.๔๐ น.</u> พิธีกรเรียนเชิญรองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... กล่าวรายงาน พิธีกร – ขอกราบเรียนเชิญ ชื่อ.....สกุล..... ตำแหน่ง..... ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดงานในครั้งนี้ ชื่อ.....สกุล..... กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการ จัดงานเสร็จแล้วยืนรอประธานที่เดิม	Mic พิธีกร/ Sound ต้อนรับ ท่านรองผู้ว่า ราชการจ.ลป. Mic รองผู้ว่า ราชการจ.ลป.	กล้องจับไปที่พิธีกร กล้องจับไปที่ท่านรอง ผู้ว่าราชการจ.ลป.นำ ภาพขึ้นจอ	ไฟพอลโล่พิธีกร ไฟวบบวบ ไฟพอลโล่จับไปที่ท่านรองผู้ว่า ราชการจ.ลป. ไฟประดับอาคาร ไปประดับ ต้นไม้ ไฟแสงสว่างบริเวณงาน ลดแสงเหลือ ๕๐%	แสงเลเซอร์ ยิงไปอาคาร จัดแสดงเป็นชื่อท่าน ประธานจัดงาน

ลำดับ	บท	เสียง	ภาพ/ VTR	แสง	เอฟเฟค
		Sound ต้อนรับ ท่านรองผู้ว่า ราชการจ.ลป.			
๓	<u>๑๘.๕๐ น</u> พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธีมอบของที่ระลึกแก่ผู้ว่าราชการจังหวัด กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ และมอบรางวัลการประกวดออกแบบผลิตภัณฑ์ เชรามิกระดับประเทศ พิธีกร- นับเป็นเกียรติอย่างสูงที่ท่านปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมได้ให้ เกียรติเป็นประธานเปิดงานล้านนาเชรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓ จึงขอกราบ เรียนเชิญท่านได้มอบของที่ระลึกแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑ ดังนี้ ๑.ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ๒.ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน ๓.ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๔.ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง พิธีกร – และลำดับต่อไป ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานในพิธีมอบ รางวัลการประกวดออกแบบผลิตภัณฑ์เชรามิกระดับประเทศ ผลการประกวด พิธีกร – ขอกราบเรียนเชิญ ชื่อ.....สกุล..... ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางได้มอบของที่ระลึกให้แก่ท่านปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ท่าน..... ประธานในพิธี ขอกราบเรียนเชิญค่ะ	Mic พิธีกร Sound ต้อนรับ ท่านประธานเปิด งาน Mic พิธีกร Sound เพลงคลอ เบาๆ	กล้องจับที่พิธีกร กล้องจับภาพมุมกว้าง กล้องจับที่ประธานในพิธี กล้องจับที่พิธีกร กล้องจับที่ประธานในพิธี และผู้ว่าราชการจ.ลป.	ไฟฟอลโลที่พิธีกร แสงไฟบูบวบ แล้วนิ่ง ไฟฟอลโลจับที่ท่านประธานใน พิธีงาน ไฟประดับอาคาร ไปประดับ ต้นไม้ ไฟแสงสว่างบริเวณงาน สว่าง ๑๐๐% ไฟฟอลโลพิธีกร ไฟพื้นที่บริเวณงาน ไฟฟอลโลมอบรางวัล	แสงเลเซอร์เล่นลวดลาย ที่ตัวอาคาร แสงเลเซอร์ ยิงไปอาคาร จัดแสดงเป็นชื่อท่าน ประธานเปิดงาน แสงเลเซอร์ ยิงไปอาคาร จัดแสดง ล้านนาเชรามิกแฟร์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๓

ลำดับ	บท	เสียง	ภาพ/ VTR	แสง	เอฟเฟค
๔	<u>๑๙.๐๐น.</u> ประธานทำพิธีเปิดงาน พิธีกร – กราบเรียนเชิญประธานในพิธีทำพิธีเปิดงานล้านนาเซรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓ โดยการตีกลองปูกา เพื่อเป็นสัญญาเปิดงาน ขอกราบเรียนเชิญค่ะ และขอกราบเรียนเชิญท่านผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๔ จังหวัด ได้ให้เกียรติตีกลองปูการับต่อจากท่านประธาน เพื่อความเกรียงไกรในพิธีเปิดงานล้านนาเซรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓ ประธานเดินไปตีกลองปูกา ผู้ว่าราชการจังหวัดทั้ง ๔ จังหวัด เข้าประจำกลอง ๔ ชุด ประธานตีกลองปูกา ๓ ครั้ง / ผวจ.ทั้ง ๔ จังหวัด ตีกลองปูการับ (เปิดงานด้วยพลุ เอฟเฟค แสงสีเสียง ชุดเบิกฟ้าล้านนา อลังการเซรามิกไทย เกริกไกรก้องโลก)	Mic พิธีกร Sound เปิดงาน	กล้องจับที่พิธีกร กล้องจับที่ประธานในพิธี กล้องจับที่พลุ เอฟเฟค	ไฟฟอลโล่จับที่ท่านประธาน เล่นระบบแสงเต็มที	แสงเลเซอร์ยิงไปยังตัวกลอง พลุไฟโล่ ขึ้น ๙ ชุด (บนเวที) ตามด้วย ธाराไฟอักษร (ชื่องาน) พร้อมกับชุดพลุ เอฟเฟค ๙ ชุด

ลำดับ	บท	เสียง	ภาพ/ VTR	แสง	เอฟเฟค
๕	<u>๑๙.๓๐ น</u> พิธีกรนำเชิญเข้าสู่การแสดงเกริกก้องฟ้ากลองปฐจา อลังการล้ำนนานุ่มเกล้าถวายแด่พ่อของแผ่นดิน พิธีกร – การแสดงชุดที่ ๑ อลังการล้ำนนา การแสดงชุดนี้ ผู้แสดงแต่งกายด้วยชุดไทยยong ชุดไทยเหนือ ชุดไทยใหญ่ และชุดไทยภูเขา ตั้งถิ่นฐานอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ ลำพูน แม่ฮ่องสอนและลำปาง เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าคนไทยดังกล่าวได้สร้างบ้านแปงเมือง ประกอบสัมมาอาชีพ มีวิถีชีวิตที่งดงามและสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่น ความเจริญรุ่งเรืองของชาวไทยดังกล่าว ไม่ว่าจะเชื้อชาติใด ภาคนใด ทุกคนเดินตามรอยเท้าพ่อแห่งแผ่นดิน การแสดงชุด อลังการล้ำนนา (ประมาณ ๘ นาที) การแสดงชุด นุ่มเกล้าถวายแด่พ่อของแผ่นดิน (ประมาณ ๕ นาที) พิธีกร – ก้องปฐจา(หรือกลองบูชา)เป็นกลองที่สร้างขึ้นสำหรับถวายวัด เพื่อเป็นพุทธานุชาตามความเชื่อที่ว่า เสียงกลองจะดังไปถึงสวรรค์ชั้นฟ้า ให้บรรดาเหล่าเทพยดาทั้งหลายเป็นสักขีพยานในการทำบุญทุกๆ ครั้ง ดังนั้นก้องปฐจาจึงมีประจำอยู่ตามวัดต่างๆในเขตภาคเหนือตอนบน การแสดงชุดนี้ได้รวมพลังผู้มีใจรักในเสียงก้องปฐจา บรรเลงเพลงกลอง ๙ ชุด จำนวนผู้แสดง ๓๐ คน โดยนำจังหวะพุทธานุชา ทำนองตั้งนั่ง ทำนองสาวเก็บผัก ทำนองยาชุ่ม ทำนองหลกเปิดหลกไก่อ่ ตามด้วยจังหวะสุทธธรรม ผสานท่วงทำลีลาตบมะผาบ ดาบ เจึง อันสวยงาม มาเรียงร้อยกันอย่างลงตัว...	Mic พิธีกร Sound นำเข้าสู่การแสดง Sound นำเข้าสู่การแสดง Mic พิธีกร	กล้องจับที่พิธีกร VTR นำเข้าสู่การแสดงภาพการแสดง พิธีกร	ไฟฟอลโลว์พิธีกรไฟบริเวณงานมืด ไฟย้อมฉาก๕๐% ดับไฟ โดมิเนเตอร์(ไฟส่องท้องฟ้า) ไฟสโตนไลท์ แสงวูบวาบ แสงไฟเล่นที่ชุดการแสดง อลังการล้ำนนา,นุ่มเกล้าถวายแด่พ่อของแผ่นดิน, กองปฐจา ไฟฟอลโลว์พิธีกรไฟบริเวณงานมืด	แสงเลเซอร์วูบวาบบนท้องฟ้า ปล่อยสโมคเป็นระยะ

ลำดับ	บท	เสียง	ภาพ/ VTR	แสง	เอฟเฟค
	บรรเลงเพลงก้องปฐา โดย ทีมเยาวชนอำเภอห้วยฉัตร รางวัลชนะเลิศ การตีก้องปฐาจังหวัดลำปาง ๓ ปีซ้อน ควบคุมการบรรเลงเพลงก้องปฐา โดย ศิลปินร่วมสมัยอาจารย์วิชุนกรณ์ ใจดี สนับสนุนการบรรเลงเพลงกลอง โดยสภาวัฒนธรรมอำเภอห้วยฉัตร สภาวัฒนธรรมจังหวัดลำปาง และบริษัท ปตท. จำกัด(มหาชน) การแสดงชุดเกริกก้องฟ้า กลองปฐา (ประมาณ ๕ นาที)	Sound นำเข้าสู่ การแสดง Mic กลอง	ภาพการแสดง		
๖	<u>๑๙.๔๐ น</u> พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธีเดินทางมา พิธีกร – ในโอกาสนี้ ขอกราบเรียนเชิญท่าน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ท่านประธานในพิธีได้นำผู้มีเกียรติทุกท่านชมความ ยิ่งใหญ่ของการจัดงาน “อสังการล้านนาเชรามิกแฟร์ ประจำปี ๒๕๕๓” - บรรยาย / ประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในงาน - ขอขอบคุณ..... - กล่าวปิดท้าย	Mic พิธีกร	กล้องจับที่ประธานในพิธี และพิธีกร	ไฟสว่างเต็มพื้นที่	แสงเลเซอร์ ยังไปอาคาร จัดแสดง ล้านนาเชรามิกแฟร์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๓

กำหนดการพิธีเปิด
การแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔
ณ โรงพลศึกษาศูนย์พัฒนากีฬาจังหวัดลำนนา สยามกีฬากลางจังหวัดลำปาง

ลำดับ (เวลา)	เสียง	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๓.๐๐ น.	● เพลง	โหมโรง		
		เปิดตัวพิธีกร ชื่อ.....สกุล.....สังกัด.....		
๑๓.๒๐ น.	● เพลง	เชิญนักกีฬาทุกสโมสรลงสู่สนามเพื่อเตรียมเข้าสู่พิธีการ นำโดยปายสโมสร/นักกีฬา		
๑๓.๓๐ น.	● เปิดเพลงมหาฤกษ์รับ ประธานในพิธี	ประธานในพิธีถึงโรงพลศึกษาศูนย์พัฒนากีฬาจังหวัดลำนนา สยามกีฬาจังหวัดลำปาง	ฝ่ายต้อนรับ	
	● ไมค์พิธีกร	พิธีเปิด พิธีกร เรียนเชิญนายกสมาคมแบดมินตันแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ชื่อ.....สกุล..... กล่าววัตถุประสงค์การแข่งขันแบดมินตันอาชีพ ประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓ พิธีกร เรียนเชิญ ชื่อ.....สกุล..... ประธานและคณะกรรมการ จัดการแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓ และ คณะกรรมการจัดงาน กล่าวรายงานการจัดงานในครั้งนี้ และขอเรียนเชิญท่านประธาน ในพิธีรับการกล่าวรายงาน และทำพิธีเปิดการแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓		
	● ไมค์ท่านรองฯสุวรรณ	ชื่อ.....สกุล.....กล่าวรายงานฯ	ท่านรองฯ	
	● ไมค์ท่านประธานในพิธี	ท่านประธานในพิธีฯ กล่าวเปิด	ท่านประธาน	

ลำดับ (เวลา)	เสียง	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	• ไมค์พิธีกร • เตรียมเสียงเทคนิคพิเศษเปิดงาน • เสียงเทคนิคพิเศษ • บรรเลงเพลงมหาฤกษ์	พิธีกร - ขอรบเรียนเชิญ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง, ท่านนายกสมาคมแบดมินตันแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ชื่อ.....สกุล.....และท่านนายกสมาคมกีฬาจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... ได้ให้เกียรติลั่นฆ้องชัยมงคล ๓ ครั้ง เพื่อเป็นสิริมงคลและเป็นสัญญาณของการเปิดงานการแข่งขันกีฬาแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓ ในครั้งนี้ - ทั้ง ๓ ท่าน ลั่นฆ้องชัยมงคล - เป็นสัญญาณของการเปิดงานการแข่งขันแบดมินตันอาชีพประเทศไทย ครั้งที่ ๖ ประจำปี ๒๕๕๔ สยามที่ ๓	ศศธร	*** หากลืมติ ้อง พิธีกรเชิญ ทั้ง ๓ ท่าน ลั่น ้อง ***
	ไมค์พิธีกร	พิธีกร - เรียนเชิญท่านนายกสมาคมกีฬาจังหวัดลำปาง ชื่อ.....สกุล..... ได้ให้เกียรติมอบของที่ระลึกแก่ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง และท่านนายกสมาคมแบดมินตันแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ชื่อ.....สกุล.....		
	ไมค์พิธีกร	พิธีกร - เชิญประธานในพิธีมอบโล่แก่ผู้สนับสนุนจัดการแข่งขันฯ ๑. บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน) ๒. บริษัท SCG จำกัด (มหาชน) ๓. การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยจำกัด (มหาชน) ๔. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ๕. เทศบาลนครลำปาง ๖. ชมรมธนาครจังหวัดลำปาง ๗. ร้านเจียวพานิช		

ลำดับ (เวลา)	เสียง	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๘. ร้านเขलगค์คำไม้ ๙. คุณสิทธิศักดิ์ มินศิริสมบัติ ๑๐. บริษัทป้อมคลังจำกัด ๑๑. ร้านคอฟฟี่ พลัส ๑๒. โรงแรมรีเจนท์ลอดจลำปาง		
	● เปิดเพลงกราวกีฬา	พิธีกร - เชิญขบวนนักกีฬาออกจากสนาม		
	● เตรียมเพลงอลังการ- นครลำปาง/ เพลงพ่อ แห่งแผ่นดิน	พิธีกร - การแสดงพิธีเปิด ชุด อลังการนครลำปางเทิดไ้มหาราชา การแสดงชุดนี้สื่อถึง ประชาชนชาวนครลำปางที่ประกอบไปด้วย ไทยเหนือ ไทยกลาง ไทยลื้อ ไทยใหญ่ ชาว ไทยภูเขา แม้มีความหลากหลายทางเชื้อชาติ ต่างอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขภายใต้ร่มพระ บารมีพ่อแห่งแผ่นดิน		
		พิธีกร - การแสดงชุดนี้ อำนวยการการแสดงโดย ดร.จุริย์ สร้อยเพชร ผู้อำนวยการ โรงเรียนลำปางกัลยาณี แสดงโดยนักเรียนโรงเรียนลำปางกัลยาณี ฝึกซ้อมโดยคณะครู สาระนาฏศิลป์ กลุ่มสาระศิลปะ โรงเรียนลำปางกัลยาณี		
	● เปิดเพลงอลังการนคร ลำปาง/เพลงพ่อแห่ง แผ่นดิน	การแสดงชุด อลังการนครลำปางเทิดไ้มหาราชา		
		** จบการแสดงพิธีเปิด เข้าสู่การแข่งขันแบดมินตันคู่พิธีเปิด **		

บทพิธีกร พิธีถวายตัวเป็นคนของพระราชฯ ข้าของแผ่นดิน และพิธีประดับเข็มนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ ณ สนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๖.๐๐ น.	- พร้อมกัน ณ จุดนัดหมาย	- จัดเตรียมขบวนเชิญตราประจำมหาวิทยาลัย ณ ศาลาพระพุทธรูปพิทยาคารย์ สวนสามสอ * นักศึกษาใหม่ (ชั้นปีที่ ๑) พร้อมกัน ณ จุดนัดหมาย (เริ่มจากสี่แยกโรงยิมเนเซียม) ** นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ประจำจุด ยืนแถวระหว่างทางเดินจากสี่แยกโรงยิมเนเซียมไปยังสนามกีฬา และรอบบริเวณด้านในสนามกีฬา ***นักศึกษาระดับชั้นปีที่ ๓-๕ ประจำอยู่บนอัฒจันทร์มีหลังคา - ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน	- ทีมงาน กพน.+ อนุศ.	
๑๖.๓๐ น.	- เริ่มงาน	- พิธีกร กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน แจ้งกำหนดการพอสังเขป - ผู้บริหารคณาจารย์และแขกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ ห้องรับรอง สนามกีฬา (ฝั่งอัฒจันทร์มีหลังคา) - รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณาจารย์ สโมสรนักศึกษา แต่ละคณะ นำนักศึกษาใหม่ (ชั้นปีที่ ๑) เคลื่อนขบวนจากโรงยิมเนเซียมเข้าสู่สนามกีฬากลาง ๑.คณะเทคโนโลยีการเกษตร ๒.คณะครุศาสตร์	- พิธีกร - ทีมงาน กพน.+ อนุศ. - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร) - ฝ่ายแสง (พิธีกร)	

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		๓.คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ๔.คณะวิทยาศาสตร์ ๕.คณะวิทยาการจัดการ ๖.คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
๑๗.๔๕น.	- พิธีอัญเชิญตราประจำมหาวิทยาลัย	- วงตักเส็ง และขบวนพ็อนเล็บ นำขบวนอัญเชิญตราประจำมหาวิทยาลัย เคลื่อนออกจากศาลาพระพุทธพิทยาคารย์สวนสามสอ - ประธานในพิธี ผู้บริหาร คณาจารย์ ร่วมนำขบวนเชิญตราประจำมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาตั้งบริเวณพิธี (บนเวที) - พิธีกรกล่าวต้อนรับประธานในพิธี ชื่อ..... สกุล.....	- พิธีกร - ทีมงาน กพน.+ อนศ. - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร) - ฝ่ายแสง (พิธีกร)	
	- พิธีถวายตัวเป็นคนของพระราชา ข้าของแผ่นดิน นักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙	- นักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ถวายบังคมพระบรมฉายาลักษณ์ (๓ ครั้ง) - เชิญประธานในพิธี ถวายเครื่องราชสักการะ เปิดกรวยกระทงดอกไม้ พร้อมจุดเทียนชัยมงคล - ประธานในพิธี อ่านคำถวายราชสดุดี หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ ด้านบนเวที - ประธานในพิธี นำผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษา	- พิธีกร - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร/ทีม) - ฝ่ายแสง (พิธีกร) - นักศึกษาเชิญพานพุ่ม - ฝ่ายเสียง (ไมค์ประธาน) - ฝ่ายแสง (ประธาน)	

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	- พิธีประดับเข็มนักศึกษาใหม่	ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี - ประธานในพิธี นำผู้บริหาร และคณาจารย์ จำนวน ๕๐ ท่าน ร่วมประดับเข็มนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒,๐๐๐ คน ณ บริเวณ ด้านหน้าเวที	- ฝ่ายเสียง (ไมค์ประธาน/เปิด เพลงสรรเสริญพระบารมี) - ฝ่ายแสง (ประธาน) - พิธีกร - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร/เปิด เพลง มาร์ชมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง) - ฝ่ายแสง (พิธีกร)	
	- พิธีกล่าวคำปฏิญาณตนเป็นคนของ พระราชา ข้าของแผ่นดิน	- ชื่อ.....สกุล..... นำกล่าวปฏิญาณ - นักศึกษาใหม่ ชั้นปีที่ ๑ และนักศึกษาทุกชั้นปี ร่วมกัน ร้องเพลงราชภัฏสดุดี และเพลงมาร์ชมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	- พิธีกร - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร/ผู้นำ กล่าวคำปฏิญาณตน) - ฝ่ายแสง (พิธีกร) - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร) - ฝ่ายแสง (พิธีกร)	-นศ.ทุกคน ร้องสด

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	- พิธีจุดเทียนชัยมงคล	- เชิญประธานในพิธีขึ้นบนเวที เพื่อจุดต่อจากเทียนชัยมงคล และส่งต่อการจุดเทียนชัยมงคลให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษาทุกคน ในบริเวณพิธี - เชิญประธานในพิธี พร้อมด้วยคณาจารย์ และนักศึกษาทุกคน ร่วมกันร้องเพลงสดุดีมหาราชา	- ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร) - ฝ่ายแสง (พิธีกร) - ฝ่ายเสียง (ไมค์พิธีกร/เปิดเพลง สดุดีมหาราชา) - ฝ่ายแสง (พิธีกร)	- จุดพลุ
๒๐.๐๐น.		- เสร็จพิธี		

รายละเอียดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ กับ บริษัท แฟลช เอ็กซ์เพรส จำกัด
และ พิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น เนื่องในโอกาส ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง “ก้าวสู่ ปีที่ ๕๐ บนเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”
วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโอฬารโรจน์ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และระบบออนไลน์

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๐๙.๓๐น.	- อธิการบดี ผู้บริหาร บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ ลงทะเบียนเข้าร่วมงานหรือลงทะเบียนเข้าร่วมผ่านระบบออนไลน์	- พร้อมกัน ณ จุดนัดหมาย	- ฝ่ายปฏิคมและประสานงาน MOU - ฝ่ายคัดกรอง - ฝ่ายเทคนิคระบบการถ่ายทอด	
๐๙.๔๕น.	- รัฐมนตรี และคณะผู้บริหาร กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เดินทางออกจากที่พัก มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	- พิธีกรแจ้งกำหนดการพอส่งเขปให้ผู้มีเกียรติที่นั่งในห้องประชุมโอฬารโรจน์ และรับชมผ่านระบบ Microsoft Team ตลอดจนการรับชมการถ่ายทอด Live ผ่านระบบ Fanpage Facebook มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	- พิธีกร ชื่อ.....สกุล..... - ทีมงาน กพน.+อนศ. - ฝ่ายเทคนิคระบบการถ่ายทอด	ไมค์-พิธีกร กล้อง-พิธีกร แสง-พิธีกร

[illegible]

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ชื่อ..... สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - ชื่อ..... สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - พิธีกร เชิญ ชื่อ..... สกุล..... นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กล่าวต้อนรับ - พิธีกร กล่าวขอบคุณ ชื่อ..... สกุล.....นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล.....	-นศ.ชาย เชิญนายกสภา ชั้นเวที -นศ.หญิง เชิญแฟ้มคำ กล่าวต้อนรับ ไมค์-พิธีกร กล้อง-พิธีกร/ประธาน แสง-พิธีกร/ประธาน -นศ.ชาย เชิญนายกสภา ลงเวที -นศ.หญิง รับแฟ้มคำ กล่าวต้อนรับ
		-พิธีกร เกริ่นนำสู่พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ กับ บริษัท แพลซ เอ็กซ์เพรส จำกัด		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-พิธีกร เชิญ ชื่อ.....สกุล..... กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พร้อมด้วยท่านผู้มีเกียรติที่ร่วมในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว จำนวน ๑๑ ท่าน ดังนี้ ขอเรียนเชิญ..... ชื่อ.....สกุล..... ประธานในพิธี - ชื่อ..... สกุล..... ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - ชื่อ..... สกุล..... ประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (อธก มร.อุดรธานี) - ชื่อ..... สกุล..... นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - ชื่อ..... สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล.....	ไมค์-พิธีกร กล้อง-พิธีกร แสง-พิธีกร

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ชื่อ..... สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - ชื่อ..... สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ขอเรียนเชิญทุกท่านด้านบนเวทีครับ พิธีกร - ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญท่าน ชื่อ.....สกุล..... ประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏ และอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรธานี กล่าววัตถุประสงค์ของการลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ กับ บริษัท แพลซ เอ็กซ์ เพรส จำกัด ในครั้งนี้ ขอเรียนเชิญครับ - พิธีกร กล่าวขอบคุณ ชื่อ.....สกุล.....ประธานที่ประชุม	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล.....	ไมค์-พิธีกร กล้อง-พิธีกร/ป.ทปอ. แสง-พิธีกร/ป.ทปอ. -นศ.ชาย เชิญป.ทปอ. ขึ้นเวที -นศ.หญิง เชิญแฟ้มคำ กล่าววัตถุประสงค์

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ และอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	-ฝ่ายปฎิคมฝ่ายปฎิคมและ ประสานงาน MOU	
		-พิธีกร เชิญ ชื่อ..... สกุล.....รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ประธานในพิธี กล่าวแสดงความ ยินดี -พิธีกร กล่าวขอบคุณ ชื่อ..... สกุล.....รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ประธานในพิธี และเชิญทุกท่าน ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ข้อบันทึกตกลงความร่วมมือในครั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการผลิตบัณฑิต ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดอย่างเป็น	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล..... -ฝ่ายปฎิคมฝ่ายปฎิคมและ ประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร/รมว.อว. กล้อง-รมว.อว. บนเวที แสง-บนเวที

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั้ง ๓๗ แห่ง จะได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงในบริษัทฯ นอกจากนี้เพื่อเป็นการลดปัญหารว่างงานของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏที่จบใหม่ และมีผลการศึกษาและความประพฤติดีได้รับโอกาสพิเศษในการเข้าทำงานกับบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และมหาวิทยาลัยในการจัดทำโครงการอื่นๆ และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏผ่านเครือข่ายสาขาของแฟลช เอ็กซ์เพรส ทั่วประเทศร่วมกันต่อไปในอนาคต		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-พิธีกร เชิญ ชื่อ.....สกุล..... ประธานกรรมการบริหาร กลุ่มธุรกิจแฟลช (Flash Group) กล่าวขอบคุณ -พิธีกร กล่าว ขอขอบคุณ ชื่อ..... สกุล.....ประธานกรรมการบริหาร กลุ่มธุรกิจแฟลช (Flash Group)	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล..... -ฝ่ายปฎิคมฝ่ายปฎิคมและ ประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร -กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที
		-พิธีกร เชิญ ชื่อ.....สกุล..... รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พร้อมด้วย ท่านผู้มีเกียรติที่ร่วมในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว จำนวน ๑๑ ท่าน บันทึกภาพ ร่วมกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ อีก ๓๓ แห่งผ่านระบบ Microsoft Team ตลอดจน การรับชมการถ่ายทอด Live ผ่านระบบ Fanpage Facebook มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง (เตรียมชื่อ /เผื่อใช้)	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล..... -ฝ่ายปฎิคมฝ่ายปฎิคมและ ประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ชื่อ.....สกุล..... ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - ชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม - ชื่อ.....สกุล..... มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ประธานที่ ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ - ชื่อ.....สกุล..... ประธานกรรมการบริหารบริษัท แพลซ เอ็กซ์ เพรส จำกัด - ชื่อ.....สกุล..... People Group Partner - ชื่อ.....สกุล..... ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ - ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - และ ชื่อ.....สกุล.....รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ****ถ่ายภาพ ๑ ครั้ง แบบไม่เปิด MOU**** -พิธีกร ขอบคุณทุกท่านบนเวที		
		-พิธีกร เกริ่นนำ เพื่อนำสู่การเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ที่ได้	-พิธีกร ชื่อ.....สกุล..... -ฝ่ายการแสดง ชื่อ.....สกุล.....	ไมค์-พิธีกร กล้อง-พิธีกร แสง-พิธีกร

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พระราชทานนาม “ราชภัฏ” และตราพระราชลัญจกรประจำ รัชกาลที่ ๙ เพื่อเป็นตราสัญลักษณ์ประจำสถาบันให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๘ เป็นต้นมา ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจึงกำหนดจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองวันครบรอบ ๕๐ ปี แห่งการก่อตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นในปี พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องในโอกาสที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีกำหนดครบรอบ ๕๐ ปี ของการก่อตั้งมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ยังมี ก า ร ร ะ บ า ด ใน ข ณะ นั้น จึงไม่สามารถจัดงานใดๆเพื่อเป็นการเฉลิมฉลองได้ แต่เมื่อสถานการณ์มีความคลี่คลาย และผ่อนปรนมาตรการต่างๆ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจึงได้จัดงานดังกล่าว ซึ่งในสาระ		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พิเศษนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จึงได้จัดการแสดงชุดพิเศษ เพื่อรำลึกของการเป็นวิทยาลัยครู ผ่านกาลเวลา เติบโตจากวิทยาลัยครูลำปาง สถาบันราชภัฏลำปาง และมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่เกิดการพัฒนาก้าวหน้า อย่างมั่นคงอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นที่มาของชุดการแสดงชุดพิเศษนี้ การแสดงชุดนี้ เรียงร้อยบทเพลงโดยใช้เพลงจากอัลบั้มชุดภาพฝันวันวาน อำนาจการสร้างสรรค์โดย ชื่อ.....สกุล..... โดยได้กล่าวถึงการก่อตั้งมหาวิทยาลัย ในปีพ.ศ.๒๕๑๔ โดยแรกเริ่มเป็นวิทยาลัยครูลำปาง พัฒนาสู่สถาบันราชภัฏลำปาง และก้าวขึ้นสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตลอดเวลา ๕๐ ปีที่ผ่านมามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ทั้งด้านวิชาการวิชาชีพ และทักษะชีวิต เนื่องในโอกาสเฉลิม		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ฉลองครบรอบ ๕๐ ปีของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง การแสดงชุดนี้จึงได้ร่วมย้อนรำลึกถึงครั้ง ศตวรรษแห่งความภาคภูมิใจ ๕ ทศวรรษแห่ง ความสำเร็จ และก้าวสู่ทศวรรษใหม่อย่างสดใส และสร้างสรรค์ และพร้อมที่จะเป็น มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและรับใช้ สังคมด้วยความมุ่งมั่นและยั่งยืน แสดงโดย นักศึกษาชมรมทูบีนัมเบอร์วัน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ควบคุมการฝึกซ้อมโดย ชื่อ.....สกุล..... อำนวยการแสดงโดย ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ขอเชิญท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน ร่วมรับชมการ แสดงชุด “วันวานวิวัฒน์” ได้ ณ บัดนี้ครับ		
		การแสดงชุด “วันวานวิวัฒน์” -พิธีกร ขอเสียงปรบมือให้กับชุดการแสดง ชุดพิเศษ การแสดงชุด “วันวานวิวัฒน์”	-พิธีกร -ฝ่ายการแสดง	ไมค์-พิธีกร กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที เสียง-บนเวที นักแสดง-บนเวที
	พิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น เนื่องใน โอกาส ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	-พิธีกร ลำดับต่อจากนี้ไป ขอนำเรียนท่าน ผู้มีเกียรติทุกท่าน เข้าสู่พิธีมอบโล่ศิษย์เก่า ดีเด่น เนื่องในโอกาส ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญ ชื่อ..... สกุล..... รัฐมนตรีว่าการ		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี พร้อม คณะผู้บริหารจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ให้เกียรติมอบรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ดังต่อไปนี้ ในลำดับแรก ชื่อสกุล..... สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -รางวัลบุคคลคุณภาพแห่งปี ๒๐๑๘ ภาคธุรกิจ ชนส่งและโลจิสติกส์ จากมูลนิธิสภา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (มสวท.)		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-รางวัลนักบริหารดีเด่นแห่งปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (Executive of the Year ๒๐๑๙) สาขาบริหารและพัฒนาธุรกิจจากโครงการหนึ่งล้านกล้าความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน -รางวัลผู้บริหารระดับสูงรุ่นใหม่ที่ประสบความสำเร็จแห่งปี (Young Achiever of the Year) -และรางวัล ความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีการบริหารทรัพยากรบุคคลยอดเยี่ยมแห่งปี (Award for Excellence in HR through Technology) ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท แพลซ เอ็กซ์เพรส จำกัด ** ชื่อ.....สกุล..... ** ศิษย์เก่าดีเด่นด้าน ต้นแบบคนรุ่นใหม่		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ลำดับที่สอง ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ นักวิชาการพัฒนาชุมชนที่มีผลงานการขับเคลื่อนโครงการริเริ่มสร้างสรรค์ดีเด่น ระดับจังหวัด -ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับคัดเลือกเป็น ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ของจังหวัดลำปาง -ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับคัดเลือกเป็น พัฒนาการขวัญใจชุมชน ระดับเขตตรวจราชการ ปัจจุบัน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ **ชื่อ.....สกุล.....**		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ศิษย์เก่าดีเด่นด้าน การสร้างคุณประโยชน์แก่สังคมและท้องถิ่น		
		ลำดับที่สาม ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา - ปริญญาตรี สาขาเกษตรศาสตร์ วิทยาลัยครูลำปาง - ปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้รับรางวัลบุคลากรต้นแบบ ปฏิรูปการศึกษา รางวัลครูเกียรติยศ (Teacher Awards) สาขาผู้บริหารโรงเรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน -ปี พ.ศ.๒๕๕๖ ได้รับรางวัลผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ จากสมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย (สบทม)		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-ปี พ.ศ.๒๕๕๗ ได้รับโล่รางวัลพระราชทานชนะเลิศกลุ่มยูวเกษตรกรดีเด่นแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗ จากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ -ปี พ.ศ.๒๕๕๙ ในฐานะผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนเสริมงามวิทยาคม ได้รับการประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา -ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้รับการยกย่องจากจังหวัดลำปาง เป็นข้าราชการดีเด่น ระดับจังหวัด **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่น ด้านการบริหารองค์กร		
		ลำดับที่สี่ ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก บริหารการศึกษาและผู้นำการเปลี่ยนแปลง จากมหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย และเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เมื่อครั้งคงสถานะเป็นวิทยาลัยครูลำปาง โดยสำเร็จการ		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับชั้นสูง (เอก คณิตศาสตร์) ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ผู้บริหารดีเด่น สมาคมผู้บริหาร โรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย -ปี พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๕๙ ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ด้านวิชาการ ด้านนวัตกรรม และ ด้านบริหารจัดการ **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่นด้าน การสร้างคุณประโยชน์แก่ สังคมและท้องถิ่น		
		ลำดับที่ห้า ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขา ภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราช ภัฏรำไพพรรณี ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		-ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท ข้าราชการครูกลุ่มครูผู้สอน กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย ระดับ ม.ต้น การคัดเลือกครู และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกย่องเชิดชู เกียรติและรับรางวัลเกียรติยศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒ เครือข่ายส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษามัธยมศึกษา จังหวัดพะเยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ -ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับเกียรติบัตรผู้มีส่วนร่วมใน การส่งเสริมจรรยาบรรณของวิชาชีพครู โดย การบอกเล่าครูดีผ่านคลิปวิดีโอ หรือภาพถ่าย ตามโครงการจรรยาบรรณสู่วิชาชีพครูดี เพื่อเด็กดี “ครูดีจึงบอกต่อ” ประจำปี ๒๕๖๒ ของสำนักงานคุรุสภา -ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ (OBEC AWARDS) ระดับ เหรียญทอง รองชนะเลิศ ระดับประเทศ ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการ		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เรียนรู้ภาษาไทย ด้านบริหารจัดการ ตามโครงการประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงาน ดีเด่นที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ครั้งที่ ๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ -ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้รับเกียรติบัตรยกย่องเชิดชู เกียรติครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เนื่องในวันครูแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๔ ปัจจุบัน ครู โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่นด้าน ต้นแบบคนรุ่นใหม่		
		ลำดับที่หก ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับรางวัลตราพระราชทาน นักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย จากมูลนิธิ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน -ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับรางวัลผู้บริหาร สถานศึกษาดีเด่น เนื่องในวันครู ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒ -ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้รับรางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ปี ๒๕๖๓ ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนกอ รกพิทยาสรรค์ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่น ด้านการบริหารองค์กร		
		ลำดับที่เจ็ด ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		- ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (คบ.) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง - ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต (คม.) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ.๒๕๕๒ ได้รับการยกย่องเป็นบุคคลต้นแบบที่พึงประสงค์ เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ -ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษา โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง ประจำปี ๒๕๖๐ จากสำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง (สกสค.) -ปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้รับรางวัลพระพยุหส์บดีประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จากสำนักงานส่งเสริม		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดลำปาง (สกกค.) ปัจจุบัน ครูชำนาญการ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย จังหวัดลำปาง **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่น ด้านวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม		
		ลำดับที่แปด ชื่อ.....สกุล..... สำเร็จการศึกษา ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) เกียรตินิยมอันดับ ๒ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผลงาน เกียรติประวัติ รางวัลที่ภาคภูมิใจ -ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับรางวัล ครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประเภทผู้บริหาร		

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สถานศึกษา เนื่องในวันครูแห่งชาติ จากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน -ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน การประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ งานมหกรรมวิชาการ เทิดไท้ ๘๐ พรรษา มหาราชินี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านห้วย หล้าไซ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ **ชื่อ.....สกุล.....** ศิษย์เก่าดีเด่นด้าน ต้นแบบคนรุ่นใหม่		
		-พิธีกร เชิญ ชื่อ.....สกุล..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประธานกรรมการจัดงานมอบของที่ระลึกแก่ชื่อ.....สกุล.....	-พิธีกร -ฝ่ายปฎิคมฝ่ายปฎิคมและประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที นศ.เชิญของที่ระลึก

เวลา	งาน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี และถ่ายภาพที่ระลึกร่วมกับศิษย์เก่าดีเด่น		
		-พิธีกร เชิญคณะผู้บริหารกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ถ่ายภาพร่วมกับชื่อ..... สกุล..... รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี	-พิธีกร -ฝ่ายปฏิคมฝ่ายปฏิคมและ ประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที
		-พิธีกร ● แจกถ่ายภาพบริเวณ จุดบันทึกภาพ หน้าอาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ ● แจกต้อนรับทานอาหารกลางวัน ● แจกกำหนดการพิธีถวียนผ้ากฐิน พระราชทาน ณ วัดบุญวาทย์ เวลา ๑๓.๓๐น. ● ขอบคุณ - ปิดงาน	-พิธีกร -ฝ่ายปฏิคมฝ่ายปฏิคมและ ประสานงาน MOU	ไมค์-พิธีกร กล้อง-บนเวที แสง-บนเวที

บทพิธีกร พิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน”
ในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หอประชุมใหญ่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	❖ ลงทะเบียนเข้าร่วมงานและรายงานตัวชุดการแสดงจากมหาวิทยาลัยต่างๆ (หน้าหอประชุมใหญ่)		
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	❖ พิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ❖ เรียน ชื่อ.....สกุล..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี พร้อมด้วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ทั่วประเทศ ท่านผู้มีเกียรติ ตลอดจนนักเรียน นักศึกษาที่เคารพทุกท่าน ดิฉัน และผม..... ได้รับมอบให้เป็นพิธีกรในพิธีเปิดนิทรรศการศิลปกรรม “ช่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ในวันนี้	พิธีกรหญิง..... พิธีกรชาย.....	ระบบเสียง ดนตรีบนเวที

เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
	ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญ..... ผู้อำนวยกาสร้านักศิลปะและวัฒนธรรม ได้กล่าวรายงานต่อท่านประธาน ในพิธี และพร้อมกันนี้ ขอเรียนเชิญ..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี รับการกล่าวรายงาน พร้อมทั้งให้โอวาทและกล่าวเปิดงาน ในลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญค่ะ/ครับ ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานได้มอบของที่ระลึกให้กับวิทยากรที่ ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาพ มีรายนาม ดังต่อไปนี้ ๑. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม) วิทยากร โดยศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดงพื้นบ้าน – ช่างฟ้อน ๒. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน) วิทยากร โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ๓. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน) วิทยากร โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี		

เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
	๔. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา) วิทยากร โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ๕. ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) วิทยากร โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ๖. กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง วิทยากร โดย ในโอกาสนี้ ขอเรียนเชิญ.....อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พร้อมด้วยผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาทั่ว ประเทศ บันทึกภาพร่วมกัน ขอขอบพระคุณท่าน..... รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประธานในพิธี เป็นอย่างสูง		
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	❖ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ๔ ภาค		
	◆ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคเหนือ (ฟ้อนสาวไหม) วิทยากร โดยศิลปินแห่งชาติ		

เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
	สาขาศิลปะการแสดงพื้นบ้าน – ช่างฟ้อน ผู้ช่วยวิทยากร โดย มหาวิทยาลัยพะเยา ◆ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคอีสาน (อีสานลำเพลิน) วิทยากร โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ◆ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคใต้ (โนรา) วิทยากร โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ◆ ศิลปะการแสดงพื้นบ้านภาคกลาง (หนังใหญ่) วิทยากร โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ◆ กิจกรรมแลกเปลี่ยนศิลปะการแต่งหน้าสำหรับการแสดง วิทยากร โดย		
๑๕.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	❖ กิจกรรมการออกร้าน “กาดหมั้วครัวแลง” ณ บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่		
	❖ การแสดงสาธิตภูมิปัญญา ของดีจังหวัดลำปาง และการจัดจำหน่ายสินค้าทางวัฒนธรรม		
	❖ กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค		

เวลา	กิจกรรม	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องเตรียม
	◆ ภาคเหนือ - โคมล้านนา โดย - อักษรธรรมล้านนา โดย ◆ ภาคอีสาน การประดิษฐ์เครื่องประดับการแต่งพื้นบ้านจากวัสดุท้องถิ่น โดย ◆ ภาคกลาง - การสานปลาตะเพียน โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา - การสาธิตเครื่องหอมชาววัง โดย..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ◆ ภาคใต้ การแกะสลักรูปหนังตะลุง โดย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช		
	❖ จบการแสดงกิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญา หัตถศิลป์ ๔ ภาค		

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล

ประวัติการศึกษา

นางสาวศศธร เครือนันตา

๑๖๐/๒ ถนนป่าไม้ ตำบลเวียงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

๐๘ ๙๗๕๕ ๑๕๖๔

sasathorn_๒๒@hotmail.com

๑. ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยโยนก ลำปาง

พ.ศ. ๒๕๕๖

ประสบการณ์การทำงาน

๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ – ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ กองกลาง

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

บรรณานุกรม

- พิษณุศักดิ์ โลหะกุล. (๒๕๖๓, ๑ กรกฎาคม). คู่มือปฏิบัติงานด้านงานพิธีการและสารนิเทศ เรื่อง การเป็นพิธีกรงานวิเทศสัมพันธ์. <https://anyflip.com/zxyxe/rxam/basic>
- พจน์ ใจชาญสุขกิจ. (๒๕๕๓). Spokesperson : โฆษกองค์กรกับระบบการสื่อสารที่มีคุณภาพ. สืบค้นจาก lpru.in/ViUd
- วรรณภา วรรณศรี. (๒๕๕๒, ๓ กันยายน). การสร้างบุคลิกภาพของพิธีกรเพื่อให้เป็นที่ประทับใจ. สืบค้นจาก lpru.in/๙KBH
- สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. (๒๕๕๔). ความหมายของคำว่าพิธีกร. สืบค้นจาก lpru.in/m๓Qh
- สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. (๒๕๕๔). ความหมายของคำว่าโฆษก. สืบค้นจาก lpru.in/m๓Qh
- วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี. (๒๕๖๕). โฆษก. สืบค้นจาก lpru.in/x๒aN