



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
ระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้ารับ
การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
และเพื่อให้เป็นไปตามหลักความเป็นธรรมและความโปร่งใส และหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
หรือเทียบเท่า อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง
และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยการกำหนดประสบการณ์หลากหลายตำแหน่งประเภท
ผู้บริหาร ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ค.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
- ๒) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๓) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
- ๔) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒.๒ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานหลัก
ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดตามลักษณะงานของส่วนราชการ ในกรณีที่เป็นส่วนราชการภายในสำนักงาน
อธิการบดีซึ่งแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา หรือในสายงานบริหารทั่วไป
ในกรณีที่เป็นส่วนราชการที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานทั่วไปในคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือ
หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้ง
สถาบันอุดมศึกษา และ

๒.๔ เคยดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มาแล้วดังนี้

๑) ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๒) ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๔) ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๕) ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๑) หรือ ๒) หรือ ๓) หรือ ๔) หรือ ๕) แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒.๕ มีประสบการณ์หลากหลาย ดังนี้

๑) ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานภายในกองหรือหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๒) รักษาการในตำแหน่งหรือเคยรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี หรือเทียบเท่า หรือรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานในตำแหน่งว่าง ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้มีการแบ่งส่วนราชการในระดับงานไว้แล้ว รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี และ

๓) เคยหรือดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในต่างสายงาน ต่างลักษณะงาน ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ

๔) เคยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหลายหน่วยงานหรือหลายงานในหน่วยงาน

๒.๖ ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ.อ.รับรอง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูง ที่ ก.พ.อ. กำหนดและรับรองหน่วยจัด

ในกรณีที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ.อ.รับรอง มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งไปพลางก่อน โดยจะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวภายในระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

๒.๗ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับที่จะแต่งตั้ง ดังนี้

๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๒๖,๖๖๐ บาท

๒) พนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๒๘,๖๔๐ บาท

๓. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (เอกสารแนบ ๑) จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือใบแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ หลักฐานการผ่านการอบรมหลักสูตร ที่ ก.พ.อ. รับรอง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน หลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูง ที่ ก.พ.อ. กำหนดและรับรองหน่วยจัด จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ แบบประเมินเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น สำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสิทธิภาพการทำงาน เช่น คำสั่งมอบหมาย การปฏิบัติงาน ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

๓.๗ ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด

๔. หลักเกณฑ์ในการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง

๔.๑ ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของงานตามข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชา ๑๐๐ คะแนน

๔.๒ ประเมินจากความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน ๕๐ คะแนน

๔.๓ ประเมินจากสมรรถนะหลัก สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสมรรถนะทางการบริหาร ๘๐ คะแนน ประกอบด้วย

ก. สมรรถนะหลัก ๒๕ คะแนนดังนี้

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๕ คะแนน
- การบริการที่ดี ๕ คะแนน
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ๕ คะแนน
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ๕ คะแนน
- การทำงานเป็นทีม ๕ คะแนน

ข. สมรรถนะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๓๐ คะแนน ดังนี้

- การคิดวิเคราะห์ ๕ คะแนน
- การมองภาพองค์รวม ๕ คะแนน
- การสั่งการตามอำนาจหน้าที่ ๕ คะแนน
- การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน ๕ คะแนน
- ความยืดหยุ่นผ่อนปรน ๕ คะแนน
- การสร้างสัมพันธภาพ ๕ คะแนน

ค. สมรรถนะทางการบริหาร ๒๕ คะแนน ดังนี้

- สภาวะผู้นำ ๕ คะแนน
- วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน
- การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ๕ คะแนน
- การควบคุมตนเอง ๕ คะแนน
- การสอนงานและการมอบหมายงาน ๕ คะแนน

๔.๔ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครต้องผ่านการประเมินตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ โดยได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนประเมินเฉลี่ยในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๕. การรับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินฯ ขอรับและยื่นใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ที่งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในวันและเวลาราชการ

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

๗. การดำเนินการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน เวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประกาศรับสมัคร ขอและยื่นใบสมัคร	๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรฯ
๒	ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร	๓ กันยายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ตรวจสอบคุณสมบัติ
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินฯ	๕ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรฯ
๔	ประชุมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลฯ	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการประเมิน เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น
๕	เสนอผลการประเมินบุคคลฯ ต่อคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ค.)	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรฯ
๖	แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	ธันวาคม ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรฯ

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย