

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๒๕๖๒๓๐๒ กฎหมายธุรกิจ Business Law
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ไม่มี
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ประภาพร แสงบุญเรือง นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป รหัส ๕๒๑๒๔๐๑๓ ชั้นปีที่ ๓ (section 02)
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๔
๕. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑ อธิบายเค้าโครงการสอน ชี้แจง วัตถุประสงค์ การวัดผลประเมินผล ภาค ๑ : หลักกฎหมายทั่วไป บทที่ ๑ ที่มาและความสำคัญของ กฎหมาย บทที่ ๒ ความหมายของกฎหมาย บทที่ ๓ ลักษณะสำคัญของกฎหมาย บทที่ ๔ ประเภทของกฎหมาย บทที่ ๕ หลักการใช้กฎหมาย	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๒ ภาค ๒ : องค์การธุรกิจ บทที่ ๑ ความหมายและความสำคัญของ ธุรกิจ บทที่ ๒ ความหมาย ประเภทของการ ประกอบธุรกิจ รูปแบบขององค์การธุรกิจ และการจดทะเบียนธุรกิจ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๓ ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ บทที่ ๑ บทนำ บทที่ ๒ ประมวลกฎหมายแพ่งและ พณิชย์ : กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ ๒.๑ บุคคล ๒.๒ ทรัพย์สิน	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<p>สัปดาห์ที่ ๔</p> <p>ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๒ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>๒.๓ บุคคลสิทธิและทรัพย์สินสิทธิ</p> <p>๒.๔ หนี้</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p>สัปดาห์ที่ ๕</p> <p>ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๒ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>๒.๕ นิติกรรม สัญญา</p> <p>๒.๖ เอกเทศสัญญา</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p>สัปดาห์ที่ ๖</p> <p>ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>๓.๑ กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อ</p> <p>๓.๒ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p>สัปดาห์ที่ ๗</p> <p>ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>๓.๓ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๘	สอบกลางภาค		
สัปดาห์ที่ ๙ ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจ และการควบคุมธุรกิจ ๓.๔ กฎหมายว่าด้วยข้อสัญญาไม่เป็น ธรรม ๓.๕ กฎหมายภาษีอากร	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๐ ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจ และการควบคุมธุรกิจ ๓.๖ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค ๓.๗ กฎหมายคุ้มครองแรงงานและ ประกันสังคม	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๑ ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจ และการควบคุมธุรกิจ ๓.๘ กฎหมายสถาบันรับรองคุณภาพ สถานพยาบาล ๓.๙ กฎหมายภาพยนตร์และวีดิทัศน์	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<p>สัปดาห์ที่ ๑๒</p> <p>ภาค ๓ : กฎหมายที่เกี่ยวกับการ ประกอบธุรกิจและการควบคุมธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๓ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจ และการควบคุมธุรกิจ</p> <p>๓.๑๐ กฎหมายป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน</p> <p>๓.๑๑ กฎหมายล้มละลายและฟื้นฟู กิจการ</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p>สัปดาห์ที่ ๑๓ - สัปดาห์ที่ ๑๕</p> <p>ภาค ๔ : การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ</p> <p>บทที่ ๑ การดำเนินคดีแพ่งตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ แพ่ง</p> <p>บทที่ ๒ การดำเนินคดีอาญาตาม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญา</p>	๙ ชั่วโมง	๙ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๖	สอบปลายภาค		
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน ไม่มี			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย	
-	-	-	

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<p>พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีวินัย เคารพต่อสิทธิและหน้าที่ทั้งของตนเองและผู้อื่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรมและนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคมส่วนรวม - มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - เคารพต่อกฎหมาย รวมไปถึงกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม - เคารพต่อสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่นทั้งทางด้านศีลธรรม และทางกฎหมาย - รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ความรู้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายทั่วไป องค์กรธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา หนี้ และเอกเทศสัญญา กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การคุ้มครองของผู้บริโภค และป้องกันการค้าที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการ และการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ	✓	-	-
ทักษะทางปัญญา	พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการเรียนและคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้วินิจฉัยเกี่ยวกับผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นได้	✓	-	-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน - ฝึกให้มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองผู้อื่นและงานที่ได้รับมอบหมาย 	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลขจาก การคำนวณระยะเวลาและอายุความที่บัญญัติไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจ - พัฒนาทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การตีความ การเขียน โดยการอภิปราย และวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และการทำงานที่ได้รับมอบหมาย - พัฒนาทักษะในการสืบค้นความรู้และ ข้อมูลเพิ่มเติมจากเอกสาร หนังสือ ตำราทางกฎหมาย สื่ออื่นๆ และทาง อินเทอร์เน็ต - ทักษะในการนำเสนอผลการอภิปราย และวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และงานที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม 	✓		-
<p>๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน</p> <p>ควรปรับปรุงวิธีการสอนให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชานอกห้องเรียนมากขึ้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายและไม่เบื่อ</p>				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	๒๐ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๑๙ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	๑ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	๐	๐
B ⁺	๐	๐
B	๒	๑๐.๕๓
C ⁺	๓	๑๕.๗๙
C	๑๐	๕๒.๖๓
D ⁺	๔	๒๑.๐๕
D	๐	๐
F	๐	๐
I	๐	๐
ผ่าน (P, S)	๐	๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐
ขาดสอบปลายภาค (ขส)	๐	๐

เกณฑ์การประเมิน

๑. ระดับคะแนน ๘๐ - ๑๐๐ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	A
๒. ระดับคะแนน ๗๕ - ๗๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B+
๓. ระดับคะแนน ๗๐ - ๗๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B
๔. ระดับคะแนน ๖๕ - ๖๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C+
๕. ระดับคะแนน ๖๐ - ๖๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C
๖. ระดับคะแนน ๕๕ - ๕๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D+
๗. ระดับคะแนน ๕๐ - ๕๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D
๘. ระดับคะแนน ๐ - ๔๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	F

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ไม่มี

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ และวิธีการให้คะแนนสอบ	- มีการมอบหมายให้อาจารย์ในสาขาวิชาทุกคน เป็นคณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ ข้อสอบ แนวคำตอบ และเกณฑ์การ ประเมินผลในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหาร สาขาวิชา
- การทวนสอบผลการประเมินและให้คะแนน โดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ ประจำหลักสูตร	- ได้มีการส่งผลการวัดผลประเมินผลรายวิชา ให้แก่คณะกรรมการประจำคณะในการตรวจสอบ ก่อนที่จะออกผลการเรียนให้นักศึกษา

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

จุดแข็ง

- ผู้สอนมีการวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- ผู้สอนมีการให้ข้อมูล ชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง
- ผู้สอนให้ข้อมูลการวัดผลประเมินผลกลับไปยังนักศึกษาเพื่อปรับปรุงผลการเรียน
- ผู้สอนมีการจัดทำเอกสารประกอบการสอนหรือแนะนำหนังสือ หรือตำราที่เหมาะสมกับการเรียน

จุดอ่อน

- วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษายังไม่หลากหลายมากนัก
- ควรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักศึกษามีความกระตือรือร้น ไม่ว่างและไม่เบื่อ

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

- จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย และจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ทำร่วมไปกับการสอดแทรกเนื้อหาการเรียนเพื่อให้นักศึกษารู้สึกสนุกกับการเรียนมากขึ้น

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

จุดแข็ง

จุดอ่อน

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
<p>จากผลการประเมินในด้านต่างๆ และทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการเรียนการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนดังนี้</p> <p>- ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชา เพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย</p>	<p>- ได้มีการปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชาเพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย</p>	
<p>๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา</p> <p>ในปีการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๔ นี้ ได้ให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด และมอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาไปค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตนเองและร่วมกันทำเป็นกลุ่ม รวมทั้งได้มีการยกประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนขึ้นมาในชั้นเรียน เพื่อเป็นการฝึกฝนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นปัญหาต่างๆ ให้แก่นักศึกษา</p>		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ควรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภายในหรือภายนอกระหว่างสถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชนอื่น	ก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๕	สาขาวิชา
<p>๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>เนื่องจากปัจจุบันมีกฎหมายเฉพาะ เช่น พระราชบัญญัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชานี้ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ออกมาบังคับใช้หลายฉบับ แต่ไม่มีรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา การเรียนการสอนในเนื้อหาดังกล่าวจึงขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน ดังนั้น จึงควรมีการปรับปรุงรายละเอียดของคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ครอบคลุมมากขึ้น หรือให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสอดแทรกเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมลงไปในการเรียนการสอน</p>		

ลงชื่อ :

(นางสาวประภาพร แสงบุญเรือง)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔