

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๒๕๖๒๔๐๗ เอกเทศสัญญา ๒ Specific Contracts 2
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ๒๕๖๒๔๐๖ เอกเทศสัญญา ๑ Specific Contracts 1
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ประภาพร แสงบุญเรือง นักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ รหัส ๕๑๑๒๓๓๙๐๑ ชั้นปีที่ ๔ (section 02)
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๔
๕. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<b>สัปดาห์ที่ ๑</b> <b>อธิบายเค้าโครงการสอน ชี้แจง</b> <b>วัตถุประสงค์ การวัดผลประเมินผล</b> <b>บทที่ ๑ สัญญาอัยม</b> ๑.๑ มูลเหตุในการทำสัญญาอัยม ๑.๒ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาอัยม ๑.๓ ประเภทของสัญญาอัยม ๑.๓.๑ สัญญาอัยมใช้คงรูป ๑.๓.๒ สัญญาอัยมใช้สิ้นเปลือง	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๒</b> ๑.๔ แบบและหลักเกณฑ์การทำสัญญา อัยมใช้คงรูป ๑.๕ แบบและหลักเกณฑ์การทำสัญญา อัยมใช้สิ้นเปลือง ๑.๖ สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของ คู่สัญญาอัยมใช้คงรูปและอัยมใช้สิ้นเปลือง ๑.๗ ความระงับของสัญญาอัยม และอายุ ความฟ้องคดีเกี่ยวกับสัญญาอัยม	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๓</b> ๑.๘ ความแตกต่างระหว่างสัญญาอัยมใช้ คงรูปและอัยมใช้สิ้นเปลือง <ul style="list-style-type: none"> <li>● การกู้ยืมเงิน</li> <li>- ความหมายของการกู้ยืมเงิน</li> <li>- หลักฐานและหลักเกณฑ์การกู้ยืมเงิน</li> <li>- การฟ้องคดีเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน</li> <li>- ดอกเบี้ยการกู้ยืมเงิน</li> <li>- อายุความ</li> </ul>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<b>สัปดาห์ที่ ๔</b> <b>บทที่ ๒ สัญญาฝากทรัพย์</b> ๒.๑ ความหมายของสัญญาฝากทรัพย์ ๒.๒ ลักษณะของสัญญาฝากทรัพย์ ๒.๓ การฝากทรัพย์โดยจำเป็นและการ ฝากทรัพย์นอกแบบ ๒.๔ สิทธิ หน้าที่ของผู้ฝากและผู้รับฝาก ๒.๕ การคืนทรัพย์สินที่รับฝากและ ดอกผล ๒.๖ อายุความ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๕</b> ๒.๗ วิธีเฉพาะการฝากเงิน - ความหมายและสาระสำคัญของวิธี เฉพาะการฝากเงิน ๒.๘ วิธีการเฉพาะสำหรับเจ้าสำนัก โรงแรม - ความหมายและสาระสำคัญของ วิธีการเฉพาะสำหรับเจ้าสำนักโรงแรม	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๖</b> <b>บทที่ ๓ สัญญาจ้างแรงงาน สัญญา จ้างทำของ</b> ๓.๑ สัญญาจ้างแรงงาน ๓.๑.๑ ความหมายและลักษณะ ของสัญญาจ้างแรงงาน ๓.๑.๒ สิทธิ หน้าที่ของลูกจ้างและ นายจ้าง ๓.๑.๓ ความระงับของสัญญาจ้าง แรงงาน ๓.๑.๔ อายุความ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<b>สัปดาห์ที่ ๗</b> ๓.๒ สัญญาจ้างทำของ ๓.๒.๑ ความหมายและลักษณะ ของสัญญาจ้างทำของ ๓.๒.๒ สิทธิ หน้าที่ ความรับผิดของ ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง ๓.๒.๓ ความระงับของสัญญาจ้าง ทำของ ๓.๒.๔ อายุความ ๓.๒.๕ ความแตกต่างของสัญญา จ้างแรงงานและสัญญาจ้าง ทำของ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๘</b> <b>บทที่ ๔ สัญญาตัวแทน นายหน้า</b> ๔.๑ ตัวแทน ๔.๑.๑ ความหมายและลักษณะ ของตัวการ ตัวแทน ๔.๑.๒ การตั้งตัวแทนและประเภท ของตัวแทน ๔.๑.๓ ตัวแทนช่วง ๔.๑.๔ สิทธิ หน้าที่และความรับผิด ของตัวแทนต่อตัวการ ๔.๑.๕ ความรับผิดของตัวแทนช่วง	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<b>สัปดาห์ที่ ๙</b> ๔.๑.๖ สิทธิ หน้าที่และความรับผิด ของตัวการต่อตัวแทนและต่อ บุคคลภายนอก ๔.๑.๗ ความระงับแห่งสัญญา ตัวแทน ๔.๑.๘ อายุความของสัญญา ตัวแทน	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<p>๔.๒ นายหน้า</p> <p>๔.๒.๑ ความหมายและลักษณะ สำคัญของสัญญาหน้า</p> <p>๔.๒.๒ บำเหน็จของนายหน้า</p> <p>๔.๒.๓ อายุความเรียกค่านายหน้า</p> <p>๔.๒.๔ ความระงับแห่งสัญญา</p>			
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๐</b></p> <p><b>บทที่ ๕ สัญญารับขน</b></p> <p>๕.๑ ความหมายและลักษณะสำคัญของ สัญญารับขน</p> <p>๕.๒ ขอบเขตการใช้กฎหมายแพ่งและ พาณิชย์ว่าด้วยการรับขน</p> <p>๕.๓ ประเภทของสัญญารับขน</p> <p>๕.๓.๑ สัญญารับขนของ</p> <p>๕.๓.๒ สัญญารับขนคนโดยสาร</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๑</b></p> <p>๕.๔ สัญญารับขนของ</p> <p>- ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญารับขนของ</p> <p>๕.๕ สัญญารับขนคนโดยสาร</p> <p>- ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญารับขนคนโดยสาร</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๒</b></p> <p><b>บทที่ ๖ สัญญาเก็บของในคลังสินค้า</b></p> <p>๖.๑ ความหมายและลักษณะสำคัญของ สัญญาเก็บของในคลังสินค้า</p> <p>๖.๒ เปรียบเทียบสัญญาเก็บของใน คลังสินค้าและสัญญาฝากทรัพย์</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<p>๖.๓ นำเรื่องฝากทรัพย์สินทั่วไปมาใช้กับ สัญญาเก็บของในคลังสินค้า</p> <p>๖.๔ นำเรื่องรับขนมาใช้กับสัญญาเก็บ ของในคลังสินค้า</p>			
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๓</b></p> <p>๖.๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของนาย คลังสินค้าและสิทธิของผู้ฝาก</p> <p>๖.๖ ใบรับของคลังสินค้าและใบ ประทวนสินค้า</p> <p>๖.๗ วิธีการโอนและจำหน่ายสินค้าที่เก็บใน คลังสินค้า</p> <p>๖.๘ การคืนสินค้า การบังคับจำหน่ายและ อายุความเก็บของในคลังสินค้า</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๔</b></p> <p><b>บทที่ ๗ สัญญาประนีประนอมยอม ความ</b></p> <p>๗.๑ ความหมายและลักษณะสำคัญของ สัญญาประนีประนอมยอมความ๗.๒ ประเภทของสัญญาประนีประนอมยอม ความ</p> <p>๗.๓ ผลของสัญญาประนีประนอมยอม ความ</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
<p><b>สัปดาห์ที่ ๑๕</b></p> <p><b>บทที่ ๘ การพนันและขั้นตอน</b></p> <p>๘.๑ การพนันขั้นตอนในความหมายทาง แพ่ง</p> <p>๘.๒ ความหมายและหลักเกณฑ์ของ สัญญาการพนันและขั้นตอน</p> <p>๘.๓ เปรียบเทียบสัญญาการพนัน ขั้นตอน และสัญญาที่เป็นโมฆะ</p>	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%	
๘.๔ สัญญาที่ไม่เป็นการพนันและ ขั้นต่อ ๘.๕ การใช้กฎหมายแพ่งและพ.ร.บ.การ พนัน พ.ศ.๒๕๓๘				
สัปดาห์ที่ ๑๖	สอบปลายภาค		-	
<b>๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน</b> ไม่มี				
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย		
-	-	-		
<b>๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา</b>				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอ แนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพทางด้านกฎหมาย เคารพต่อ สิทธิและหน้าที่ทั้งของตนเองและผู้อื่น ดังนี้ - เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทาง กฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรมและ นำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ ตนเองและสังคมส่วนรวม - มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เคารพต่อกฎหมาย รวมไปถึงกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</li> <li>- เคารพต่อสิทธิหน้าที่ของตนเอง และผู้อื่นทั้งทางด้านศีลธรรม และทางกฎหมาย</li> <li>- รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</li> <li>- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul>	✓	-	-
ความรู้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมายเอกเทศสัญญา มีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ประเภท และลักษณะสำคัญของสัญญา จ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ยืม ฝากทรัพย์สิน เก็บของในคลังสินค้า ตัวแทน นายหน้า ประนีประนอมยอมความ การพินันและชั้นต่อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	✓	-	-
ทักษะทางปัญญา	พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการเรียนและคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้วินิจฉัยเกี่ยวกับผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นได้	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน</li> <li>- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน</li> <li>- ฝึกให้มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง ผู้อื่นและงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>	✓	-	-
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข จากการคำนวณเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าเสียหาย ตลอดจนอายุความในการทำสัญญาประเภทต่างๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์</li> <li>- พัฒนาทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การตีความ การเขียน โดยการอภิปราย และวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และการทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- พัฒนาทักษะในการสืบค้นความรู้ และข้อมูลเพิ่มเติมจากเอกสาร หนังสือ ตำราทางกฎหมาย สื่ออื่นๆ และทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>- ทักษะในการนำเสนอผลการอภิปรายและวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และงานที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม</li> </ul>	✓	-	-
<p><b>๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน</b></p> <p>ควรปรับปรุงวิธีการสอนให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชานอกห้องเรียนมากขึ้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายและไม่เบื่อ</p>				

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

๒ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

๒ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

๐ คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	๐	๐
B <sup>+</sup>	๐	๐
B	๐	๐
C <sup>+</sup>	๐	๐
C	๐	๐
D <sup>+</sup>	๑	๕๐
D	๑	๕๐
F	๐	๐
I	๐	๐
ผ่าน (P, S)	๐	๐
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐
ขาดสอบปลายภาค (ขส)	๐	๐

## เกณฑ์การประเมิน

๑. ระดับคะแนน	๘๐ - ๑๐๐	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	A
๒. ระดับคะแนน	๗๕ - ๗๙	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B+
๓. ระดับคะแนน	๗๐ - ๗๔	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B
๔. ระดับคะแนน	๖๕ - ๖๙	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C+
๕. ระดับคะแนน	๖๐ - ๖๔	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C
๖. ระดับคะแนน	๕๕ - ๕๙	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D+
๗. ระดับคะแนน	๕๐ - ๕๔	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D
๘. ระดับคะแนน	๐ - ๔๙	คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	F

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	
ไม่มี	
๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
ไม่มี	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ และวิธีการให้คะแนนสอบ	- มีการมอบหมายให้อาจารย์ในสาขาวิชาทุกคน เป็นคณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ ข้อสอบ แนวคำตอบ และเกณฑ์การประเมินผลในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา
- การทวนสอบผลการประเมินและให้คะแนน โดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร	- ได้มีการส่งผลการวัดผลประเมินผลรายวิชา ให้แก่คณะกรรมการประจำคณะในการตรวจสอบ ก่อนที่จะออกผลการเรียนให้นักศึกษา

#### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

<p><b>๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)</b></p> <p><b>๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</b></p> <p><b>จุดแข็ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้สอนมีการวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล</li> <li>- ผู้สอนมีการให้ข้อมูล ชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง</li> <li>- ผู้สอนให้ข้อมูลการวัดผลประเมินผลกลับไปยังนักศึกษาเพื่อปรับปรุงผลการเรียน</li> <li>- ผู้สอนมีการจัดทำเอกสารประกอบการสอนหรือแนะนำหนังสือหรือตำราที่เหมาะสมกับการเรียน</li> </ul> <p><b>จุดอ่อน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษายังไม่หลากหลายมากนัก</li> <li>- ควรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักศึกษามีความกระตือรือร้น ไม่ง่วงและไม่เบื่อ</li> <li>- วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไม่หลากหลาย</li> </ul> <p><b>๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย และจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ทำร่วมไปกับการสอดแทรกเนื้อหาการเรียนเพื่อให้นักศึกษารู้สึกสนุกกับการเรียนมากขึ้น</li> <li>- ในส่วนของวิธีการวัดผลและประเมินผล เนื่องจากเป็นเกณฑ์ที่กำหนดโดยองค์กรทางวิชาชีพ คือ สำนักอบรมกฏหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ให้วัดผลโดยการสอบปลายภาค ๑๐๐% จึงไม่สามารถกำหนดให้มีความหลากหลายได้</li> </ul>
<p><b>๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</b></p> <p><b>๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</b></p> <p><b>จุดแข็ง</b></p> <p><b>จุดอ่อน</b></p> <p><b>๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑</b></p>

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

<b>๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา</b>		
<b>แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา</b>	<b>ผลการดำเนินการ</b>	
<p>จากผลการประเมินในด้านต่างๆ และทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการเรียนการสอน และรายละเอียดวิชาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชาเพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย</li> <li>- นำผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาชีพมาร่วมสอนเพื่อถ่ายทอดและฝึกฝนประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้มีการปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชาเพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย</li> <li>- ได้มีการนำผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาชีพมาร่วมสอนเพื่อถ่ายทอดและฝึกฝนประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา</li> </ul>	
<b>๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา</b>		
<p>ในปีการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๔ นี้ ได้มีการปรับปรุงเอกสารประกอบการสอนให้ทันสมัยมากขึ้น และให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดเพื่อฝึกฝนการวินิจฉัยข้อเท็จจริงและประเด็นปัญหาที่ยกตัวอย่างขึ้นมาในชั้นเรียน โดยมีทั้งให้ทำด้วยตนเองและร่วมกันทำเป็นกลุ่ม</p>		
<b>๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป</b>		
<b>ข้อเสนอ</b>	<b>กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ</b>	<b>ผู้รับผิดชอบ</b>
ควรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภายในหรือภายนอกระหว่างสถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชนอื่น	ก่อนภาคการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๕	สาขาวิชา
<b>๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>		
<p>เนื่องจากปัจจุบันมีกฎหมายเฉพาะ เช่น พระราชบัญญัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชา เอกเทศสัญญา ๒ ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ออกมาบังคับใช้หลายฉบับ แต่ไม่มีรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชาการเรียนการสอนในเนื้อหาดังกล่าวจึงขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน ดังนั้นจึงควรมีการปรับปรุงรายละเอียดของคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ครอบคลุมมากขึ้น หรือให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา สอดแทรกเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมลงไปในการเรียนการสอน</p>		

ลงชื่อ :

---

(นางสาวประภาพร แสงบุญเรือง)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน  
วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๕