

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๒๕๖๒๔๐๖ เอกเทศสัญญา ๑ Specific Contracts 1
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ไม่มี
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) อาจารย์ประภาพร แสงบุญเรือง นักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ รหัส ๕๓๑๒๓๓๙๐๑ ชั้นปีที่ ๒ กลุ่ม ๑
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๔
๕. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑ อธิบายเค้าโครงการสอน ชี้แจง วัตถุประสงค์ การวัดผลประเมินผล บทที่ ๑ สัญญาซื้อขาย ๑.๑ มูลเหตุในการทำสัญญาซื้อขาย ๑.๒ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาซื้อขาย ๑.๓ ประเภทของการซื้อขาย	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๒ ๑.๔ แบบและหลักเกณฑ์การทำสัญญา ซื้อขาย ๑.๕ การโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ซื้อ ขาย	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๓ ๑.๖ หน้าที่ ความรับผิดชอบและสิทธิของ ผู้ขาย ๑.๗ หน้าที่ของผู้ซื้อ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๔ ๑.๘ การซื้อขายเฉพาะอย่าง - การขายฝาก - การขายตามตัวอย่าง - การขายตามคำพรรณนา - การซื้อขายเพื่อชอบ - การขายทอดตลาด	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๕ บทที่ ๒ สัญญาแลกเปลี่ยน ๒.๑ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาแลกเปลี่ยน ๒.๒ การนำบทบัญญัติเรื่องซื้อขายมาใช้ ๒.๓ ประเภทของสัญญาแลกเปลี่ยน	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๖ บทที่ ๓ สัญญาให้ ๓.๑ มูลเหตุในการให้ทรัพย์สิน ๓.๒ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาให้ ๓.๓ แบบในการให้ ๓.๔ การเรียกให้ส่งทรัพย์สินที่ให้คิน ๓.๕ การถอนคินการให้	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๗ บทที่ ๔ เช่าทรัพย์สิน ๔.๑ มูลเหตุในการเช่าทรัพย์สิน ๔.๒ สัญญาเช่าเป็นเอกเทศสัญญาชนิด หนึ่ง ๔.๓ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาเช่าทรัพย์สิน	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๘ ๔.๔ ความแตกต่างระหว่างสัญญาเช่า ทรัพย์สินกับสัญญาประเภทอื่นๆ ๔.๕ ค้ำประกันจะให้เช่า ๔.๖ หลักเกณฑ์ในการทำสัญญาเช่า	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๙ ๔.๗ หลักเกณฑ์ในการทำสัญญาเช่า ๔.๘ บุคคลหลายคนอ้างสิทธิในสัญญา เช่าต่างรายในทรัพย์สินที่เช่าเดียวกัน	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
สัปดาห์ที่ ๑๐ ๔.๙ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ๔.๑๐ หน้าที่ของผู้เช่า	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๑ ๔.๑๑ ความระงับของสัญญาเช่า ๔.๑๒ อายุความฟ้องร้องคดีเกี่ยวแก่ สัญญาเช่า ๔.๑๓ สัญญาต่างตอบแทนพิเศษยิ่งกว่า การเช่าธรรมดา	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๒ บทที่ ๕ เช่าซื้อ ๕.๑ มูลเหตุในการทำสัญญาเช่าซื้อ ๕.๒ ความหมายและสาระสำคัญของ สัญญาเช่าซื้อ ๕.๓ ความแตกต่างระหว่างสัญญาเช่าซื้อ และสัญญาประเภทอื่นๆ	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๓ ๕.๔ แบบของสัญญาเช่าซื้อ ๕.๕ ความระงับของสัญญาเช่าซื้อ ๕.๖ อายุความฟ้องร้องคดี	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-
สัปดาห์ที่ ๑๔ บทที่ ๖ พระราชบัญญัติการเช่า อสังหาริมทรัพย์เพื่อพาณิชยกรรมและ อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ ๖.๑ การบังคับใช้พระราชบัญญัติ ๖.๒ การบังคับใช้ระหว่างบทบัญญัติของ พระราชบัญญัติกับประมวลกฎหมาย แพ่งและพาณิชย์ ๖.๓ แบบในการเช่าอสังหาริมทรัพย์	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%	
สัปดาห์ที่ ๑๕ ๖.๔ กรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ที่เช่า ๖.๕ การตกทอดเป็นมรดกแก่ทายาท ๖.๖ การให้เช่าช่วงและการโอนสิทธิการเช่า ๖.๗ การนำสิทธิการเช่าไปเป็น หลักประกันในการชำระหนี้	๓ ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	-	
สัปดาห์ที่ ๑๖	สอบปลายภาค		-	
๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน				
ไม่มี				
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย		
-	-	-		
๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณ ในวิชาชีพทางด้านกฎหมาย เคารพต่อ สิทธิและหน้าที่ทั้งของตนเองและผู้อื่น ดังนี้	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรมและนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคมส่วนรวม - มีวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - เคารพต่อกฎหมาย รวมไปถึงกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม - เคารพต่อสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่นทั้งทางด้านศีลธรรม และทางกฎหมาย - รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 	✓	-	-
ความรู้	มีความรู้ความเข้าใจถึงความหมาย ประเภท และลักษณะของเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับสัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๑ ลักษณะ ๒ ลักษณะ ๓ ลักษณะ ๔ และลักษณะ ๕	✓	-	-
ทักษะทางปัญญา	พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการเรียนและคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้วินิจฉัยเกี่ยวกับผลทางกฎหมายที่เกิดขึ้นได้	✓	-	-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เรียนด้วยกันและอาจารย์ผู้สอน - ฝึกให้มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง ผู้อื่นและงานที่ได้รับมอบหมาย 	✓	-	-
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข จากการคำนวณเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าเสียหาย ตลอดจนอายุความในการทำสัญญาประเภทต่างๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ - พัฒนาทักษะในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การตีความ การเขียน โดยการอภิปราย และวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และการทำงานที่ได้รับมอบหมาย - พัฒนาทักษะในการสืบค้นความรู้ และข้อมูลเพิ่มเติมจากเอกสาร หนังสือ ตำราทางกฎหมาย สื่ออื่นๆ และทางอินเทอร์เน็ต - ทักษะในการนำเสนอผลการอภิปรายและวิพากษ์ประเด็นปัญหาที่กำหนดขึ้น และงานที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม 	✓	-	-
<p>๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน</p> <p>ควรปรับปรุงวิธีการสอนให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชานอกห้องเรียนมากขึ้น โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายและไม่เบื่อ</p>				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	๑๙ คน																																								
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๑๗ คน																																								
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	๒ คน																																								
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน (เกรด)</th> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>B⁺</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>C⁺</td> <td>๔</td> <td>๒๓.๕๓</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>๒</td> <td>๑๑.๗๗</td> </tr> <tr> <td>D⁺</td> <td>๒</td> <td>๑๑.๗๗</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>๖</td> <td>๓๕.๒๙</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>๓</td> <td>๑๗.๖๔</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P, S)</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ขาดสอบปลายภาค (ขส)</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	A	๐	๐	B ⁺	๐	๐	B	๐	๐	C ⁺	๔	๒๓.๕๓	C	๒	๑๑.๗๗	D ⁺	๒	๑๑.๗๗	D	๖	๓๕.๒๙	F	๐	๐	I	๓	๑๗.๖๔	ผ่าน (P, S)	๐	๐	ไม่ผ่าน (U)	๐	๐	ขาดสอบปลายภาค (ขส)	๐	๐
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ																																							
A	๐	๐																																							
B ⁺	๐	๐																																							
B	๐	๐																																							
C ⁺	๔	๒๓.๕๓																																							
C	๒	๑๑.๗๗																																							
D ⁺	๒	๑๑.๗๗																																							
D	๖	๓๕.๒๙																																							
F	๐	๐																																							
I	๓	๑๗.๖๔																																							
ผ่าน (P, S)	๐	๐																																							
ไม่ผ่าน (U)	๐	๐																																							
ขาดสอบปลายภาค (ขส)	๐	๐																																							
เกณฑ์การประเมิน																																									
๑. ระดับคะแนน	๘๐ – ๑๐๐ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	A																																						
๒. ระดับคะแนน	๗๕ – ๗๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B+																																						
๓. ระดับคะแนน	๗๐ – ๗๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	B																																						
๔. ระดับคะแนน	๖๕ – ๖๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C+																																						
๕. ระดับคะแนน	๖๐ – ๖๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	C																																						
๖. ระดับคะแนน	๕๕ – ๕๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D+																																						
๗. ระดับคะแนน	๕๐ – ๕๔ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	D																																						
๘. ระดับคะแนน	๐ – ๔๙ คะแนน	ระดับผลการเรียนเท่ากับ	F																																						

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	
ไม่มี	
๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
ไม่มี	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ และวิธีการให้คะแนนสอบ	- มีการมอบหมายให้อาจารย์ในสาขาวิชาทุกคน เป็นคณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันพิจารณา ตรวจสอบ ข้อสอบ แนวคำตอบ และเกณฑ์การประเมินผลในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหาร สาขาวิชา
- การทวนสอบผลการประเมินและให้คะแนน โดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ ประจำหลักสูตร	- ได้มีการส่งผลการวัดผลประเมินผลรายวิชา ให้แก่คณะกรรมการประจำคณะในการตรวจสอบ ก่อนที่จะออกผลการเรียนให้นักศึกษา

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

<p>๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)</p> <p>๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนมีการวิเคราะห์ศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ผู้สอนมีการให้ข้อมูล ชี้แนะแหล่งค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง - ผู้สอนให้ข้อมูลการวัดผลประเมินผลกลับไปยังนักศึกษาเพื่อปรับปรุงผลการเรียน - ผู้สอนมีการจัดทำเอกสารประกอบการสอนหรือแนะนำหนังสือหรือตำราที่เหมาะสมกับการเรียน <p>จุดอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษายังไม่หลากหลายมากนัก - ควรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้นักศึกษามีความกระตือรือร้น ไม่ง่วงและไม่เบื่อ - วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไม่หลากหลาย <p>๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑</p> <ul style="list-style-type: none"> - จะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย และจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ทำร่วมไปกับการสอดแทรกเนื้อหาการเรียนเพื่อให้นักศึกษารู้สึกสนุกกับการเรียนมากขึ้น - ในส่วนของวิธีการวัดผลและประเมินผล เนื่องจากเป็นเกณฑ์ที่กำหนดโดยองค์กรทางวิชาชีพ คือ สำนักอบรมกฏหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ให้วัดผลโดยการสอบปลายภาค ๑๐๐% จึงไม่สามารถกำหนดให้มีความหลากหลายได้
<p>๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>จุดแข็ง</p> <p>จุดอ่อน</p> <p>๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑</p>

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
<p>จากผลการประเมินในด้านต่างๆ และทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการเรียนการสอน และรายละเอียดวิชาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชาเพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย - นำผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาชีพมาร่วมสอนเพื่อถ่ายทอดและฝึกฝนประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้มีการปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินในด้านต่างๆ และปรับปรุงเนื้อหาวิชาเพื่อให้ทันต่อพัฒนาการของกฎหมาย - ได้มีการนำผู้สอนที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาชีพมาร่วมสอนเพื่อถ่ายทอดและฝึกฝนประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา 	
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา		
<p>ในปีการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๔ นี้ ได้มีการปรับปรุงเอกสารประกอบการสอนให้ทันสมัยมากขึ้น และให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดเพื่อฝึกฝนการวินิจฉัยข้อเท็จจริงและประเด็นปัญหาที่ยกตัวอย่างขึ้นมาในชั้นเรียน โดยมีทั้งให้ทำด้วยตนเองและร่วมกันทำเป็นกลุ่ม</p>		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ควรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภายในหรือภายนอกระหว่างสถาบันการศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชนอื่น	ก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๕	สาขาวิชา
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
<p>เนื่องจากปัจจุบันมีกฎหมายเฉพาะ เช่น พระราชบัญญัติต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนรายวิชา เอกเทศสัญญา ๑ ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ออกมาบังคับใช้หลายฉบับ แต่ไม่มีรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชาการเรียนการสอนในเนื้อหาดังกล่าวจึงขึ้นอยู่กับดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน ดังนั้นจึงควรมีการปรับปรุงรายละเอียดของคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ครอบคลุมมากขึ้น หรือให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสอดแทรกเนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมลงไปในการเรียนการสอน</p>		

ลงชื่อ :

(นางสาวประภาพร แสงบุญเรือง)
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔