

ตัวอย่าง

บก.111

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
20 มิถุนายน 2560	- ออกเดินทางจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง/บ้านพัก ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ด้วยพาหนะส่วนตัว หมายเลข ทะเบียน กค-1234 ไป-กลับ 2 เที่ยว จำนวน 202 กิโลเมตร กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นเงิน จำนวน 808 บาท	808	00	เลขที่ไมล์ 12345 - 12547
	รวมทั้งสิ้น	808	00	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....-แปดร้อยแปดบาทถ้วน-.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจาก
ผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

วันที่.....20 มิถุนายน 2560.....

**** การลงวันที่ ให้ลงวันที่เดินทางไปราชการ ****

ตัวอย่าง

ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัน เดือน ปี	รายละเอียดการจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
30 มิถุนายน 2560	-เดินทางออกจากบ้านพักไปสถานีขนส่งลำปาง	100	-	
	โดยพาหนะประจำทาง			
	-เดินทางออกจากสถานีขนส่งลำปางไปถึงสถานี	655	-	* ค่าตัวรถไป
	หมอชิต โดยรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ			กรุงเทพมหานคร
	-เดินทางออกจากสถานีขนส่งหมอชิตไปโรงแรม/	300	-	เฉพาะในเขตกรุงเทพ และปริมณฑล ไม่เกิน 2 เที่ยว
	สถานที่ฝึกอบรม/ประชุม โดยรถแท็กซี่			
3 กรกฎาคม 2560	-เดินทางออกจากโรงแรม/สถานที่ฝึกอบรม/	300	-	
	ประชุมไปสถานีขนส่งหมอชิต โดยรถแท็กซี่			
	-เดินทางออกจากสถานีขนส่งหมอชิตไปถึงสถานี	655	-	
	ขนส่งลำปาง โดยรถโดยสารประจำทางปรับอากาศ			
	-เดินทางออกจากสถานีขนส่งลำปางไปบ้านพัก	100	-	
	โดยรถรับจ้างประจำทาง			
	รวมทั้งสิ้น	2,110	-	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร).....- สองพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน-.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ขอรับรองว่า รายการข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้า
ได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่...../...../.....

**** ลงวันที่ ให้ลงวันที่สิ้นสุดการเดินทาง ****