



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๓๒๗๐ /๒๕๕๗

เรื่อง ให้ข้าราชการไปราชการ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอเชิญร่วมประชุม New Colombo Plan ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ วอเตอร์เกต บอลรูม โรงแรมมารีวอเตอร์เกต กรุงเทพฯ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงอนุมัติให้

อาจารย์อัจฉริยา ครุฑาโรจน์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์

ไปราชการกรุงเทพฯ (๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ โครงการส่งเสริมการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ (๕,๒๒๐ บาท)

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชัย โภศล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แบบ пр.1

รับเลขที่ ๕๑๕๗
วันที่ ๑๙ ส.ค. ๕๗
เวลา ๑๑.๐๖.๔.

๒๗๐
บันทึกข้อความ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่...../.....
สั่ง ณ วันที่.....

ส่วนราชการ ภาควิชาศิลปวัฒนธรรม กองนโยบายและแผน
ที่ กค๓๖/๒๕๕๗ วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

กองนโยบายและแผน
ส่งเลขที่ ๒๒๑,๕๖
วันที่ 19 ส.ค. ๒๕๕๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
อ้างถึง
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือ กค๓๐๕๐๗(๓)/๖๑๑๔

ด้วยข้าพเจ้า อ. อังธิษา ตฤภากรณ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์
และบุคคลต่อไปนี้ 1. ตำแหน่ง ระดับ.....
2. ตำแหน่ง ระดับ.....
3. ตำแหน่ง ระดับ.....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง นำทีมทบทวน New Colombo Plan
สถานที่ โรงแรมโกลด์บีช รีสอร์ทเมืองจอร์เจีย กรุงทพฯ วันที่ 20-22 สิงหาคม ๒๕๕๗
() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน..... () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจาก
มหาวิทยาลัย ไม่สามารถบริการรถให้ได้ รวมระยะทางไป - กลับ จำนวน..... กิโลเมตร

การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ขอเบิกค่าใช้จ่าย รวม 5,๒๒๐ บาท
เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้
- ค่าลงทะเบียน = บาท - ค่าที่พัก 2 วัน = 1,๐๐๐ บาท
- ค่ายานพาหนะ = 3,๕๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง 3 วัน = 7๒๐ บาท
- ค่าน้ำมัน กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(อ.อังธิษา ตฤภากรณ์)

ความเห็นของฝ่ายยานพาหนะ

() สามารถบริการรถได้
() ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ของมหาวิทยาลัยติดราชการ
ลงชื่อ

(1) ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน
() เห็นควรอนุญาต
โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
() งบประมาณ () เงินรายได้ () อื่น ๆ
ในวงเงิน 5,๒๒๐ บาท
โครงการ ส่งเสริมการตลาดในภาควิชาศิลปวัฒนธรรม
กิจกรรม.....
ลงชื่อ.....

(2) ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)
() เห็นควรอนุญาต
() อื่น ๆ
ลงชื่อ.....

(3) ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง
() อื่น ๆ
เบิกจาก.....
ลงชื่อ.....
18.8.๕๗

(4) ความเห็นของรองอธิการบดี
() เห็นควรอนุญาต
() อื่น ๆ
ลงชื่อ.....

(5) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
() อื่น ๆ
ลงชื่อ.....
19 ส.ค. ๒๕๕๗
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง