



# มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

รับเลขที่... ๐๓๕๖

วันที่... ๑๒ ธ.ค. ๖๑

เวลา... ๐๘:๔๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนักศึกษานานาชาติ โครงการจัดตั้งสถานศึกษา

ที่ ศน.ร. 109/61

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า อาจารย์ สว่าง สว่าง... ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ...  
และบุคคลต่อไปนี้ 1. อาจารย์ สว่าง สว่าง... ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ...  
2. นาย สว่าง สว่าง... ตำแหน่ง พนักงานขับรถ ระดับ...

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ( )อบรม/ประชุม/สัมมนา ( )นิเทศ นศ. ( / )ติดต่อราชการ เรื่อง ไปส่งนักศึกษาต่างจังหวัด  
พักที่... สว่าง สว่าง...  
สถานที่... สว่าง สว่าง... วันที่ 5 เมษายน 2561

( / ) ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน 40-0119... ( ) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย  
ไม่สามารถบริการรถให้ได้ รวมระยะทาง ไป-กลับ จำนวน... กิโลเมตร

การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า ( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ ( / ) ขอเบิกค่าใช้จ่ายรวม 2860 บาท  
เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้

-- ค่าลงทะเบียน... บาท -- ค่าที่พัก... วัน เป็นเงิน... บาท  
-- ค่ายานพาหนะ... บาท -- ค่าเบี้ยเลี้ยง... 1 วัน เป็นเงิน 360 บาท  
-- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ... บาท จำนวน... กิโลเมตร เป็นเงิน 2500 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(...)

## ความเห็นของงานยานพาหนะ

( / ) สามารถบริการรถได้  
( ) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถคันติดราชการ

ลงชื่อ... 8/3/61

## (1)ความเห็นของคณะผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน

( / ) อนุญาต  
( / ) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน  
( ) งปม. ( / ) เงินรายได้ ( ) อื่นๆ

ในวงเงิน 2860 บาท

โครงการ การให้บริการแก่นักศึกษาต่างจังหวัด

กิจกรรม...

ลงชื่อ... 8 ธ.ค. 2561

## (2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ...

ลงชื่อ...

## (3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( / ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ...  
เบิกจาก... เงินรายได้ 61

ลงชื่อ... 9 ธ.ค. 2561

## (4)ความเห็นของรองอธิการบดี

( ) อนุญาต  
( ) เห็นควรอนุญาต  
( ) อื่นๆ...

ลงชื่อ...

## ( / ) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ

( ) อื่นๆ...

ลงชื่อ...

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี/ผู้รับมอบอำนาจ  
12 ธ.ค. 2561

คณะกรรมการและสังคมศาสตร์  
ทะเบียนรับ  
เลขที่ 1641/25 61  
วันที่ 05 เม.ย. 2561  
เวลา... แบบ ป.ร.1

## กองนโยบายและแผน

เลขที่ 306/61

วันที่ 9 ธ.ค. 2561



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ที่ ๖๓๕ / ๒๕๖๑  
เรื่อง ให้ข้าราชการและบุคลากรไปราชการ

ด้วย งานศึกษานานาชาติ โครงการจัดตั้งสถาบันภาษา มีความประสงค์เดินทางไปส่ง  
นักศึกษาต่างชาติหลักสูตรระยะสั้นกลับบ้าน ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ ณ สนามบินเชียงใหม่  
จังหวัดเชียงใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช  
๒๕๔๗ จึงอนุมัติให้

|                                         |              |
|-----------------------------------------|--------------|
| ๑. อาจารย์ สิริธัญญา สุขสวัสดิ์         | อาจารย์      |
| ๒. อาจารย์ ผศ.สุประวีณ์ แสงอรุณเฉลิมสุข | อาจารย์      |
| ๓. Mr. Huang Zhixiang                   | นักศึกษา     |
| ๔. Miss Yan Jiao                        | นักศึกษา     |
| ๕. Miss Li Luo Chenxi                   | นักศึกษา     |
| ๖. Miss Yang Jun                        | นักศึกษา     |
| ๗. Miss Yu Jincheng                     | นักศึกษา     |
| ๘. Miss Lu Xingyu                       | นักศึกษา     |
| ๙. Miss Wang Caiyan                     | นักศึกษา     |
| ๑๐. นาย สายันต์ กำทอง                   | พนักงานขับรถ |

ไปราชการจังหวัดเชียงใหม่ (วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑)

โดยใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๑๑๙ ลำปาง

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ โครงการการให้บริการแก่นักศึกษานานาชาติ ๒,๘๖๐ บาท

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิดา เหล่มตระกูล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



๑ ทราบ  
๒ จัดทำเรื่อง

  
5 เม.ย. ๕๖

|                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| เรียน/คนบดี                         |                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> | เรียนมาเพื่อทราบ           |
| <input type="checkbox"/>            | เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | เห็นควรมอบ                 |
| <input type="checkbox"/>            | รองคนบดีฝ่ายบริหารและแผน   |
| <input type="checkbox"/>            | รองคนบดีวิชาการและวิจัย    |
| <input type="checkbox"/>            | รองคนบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| <input type="checkbox"/>            | ○เพื่อพิจารณา ○เพื่อทราบ   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | อ้าง ๑๓๗๑๘๑๘๖              |

  
๕/๔/๕๖