



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ที่ ๒๔๕ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้บุคลากรไปราชการ

.....

ตามประกาศทุนอุดหนุนการวิจัยภายใต้ "โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่" พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น มีกำหนดขอบเขตการขยายพื้นที่การจัดการขยะโดยชุมชน ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ เทศบาลตำบลแม่มอก อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่ ๒๓๘๘ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่ ๒๕๕๐ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบันและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

- |   |                    |
|---|--------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนวิทย์ บุตรอุดม | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| ๒. อาจารย์ ดร.วิศห์ เศรษฐกร               | อาจารย์            |
| ๓. อาจารย์เอกวิทย์ เมธาชยานันท์           | อาจารย์            |

ไปราชการจังหวัดลำปาง (วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑)

เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขธ - ๖๐๑๐ เชียงใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณาจารย์ภาควิชา

ที่ .....

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง โครงการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ด้วยข้าพเจ้า ทศวิวัฒน์ นภรดม

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

และบุคคลต่อไปนี้ 1. ทศวิวัฒน์ นภรดม

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ

2. ทศวิวัฒน์ นภรดม

ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ()อบรม/ประชุม/สัมมนา ( ) นิเทศ บค. ( ) ติดต่อราชการ เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อำเภอเมือง จ.ลำปาง วันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ มี.ค. ๖๑

( ) ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน..... (  ) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ) ขาด - ๖๐๑๐ เพ็ญใจ

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ ( ) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท  
เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน.....บาท ค่าที่พัก.....วัน.....ห้อง เป็นเงิน.....บาท  
- ค่ายานพาหนะ.....บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน.....คน เป็นเงิน.....บาท  
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ.....บาท จำนวน.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....  
( ทศวิวัฒน์ นภรดม )

**ความเห็นของงานยานพาหนะ**  
( ) สามารถบริการรถได้  
(  ) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ  
ลงชื่อ.....  
๑๑/๓/๖๑  
( ) เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน  
( ) อนุญาต  
(  ) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน  
( ) งปม. ( ) เงินรายได้ ( ) อื่นๆ  
ในวงเงิน.....บาท (ไม่จำกัดวง)  
โครงการ.....  
กิจกรรม.....  
ลงชื่อ.....  
๑๑/๓/๖๑

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
เบิกจาก.....  
ลงชื่อ.....

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี  
( ) อนุญาต  
(  ) เห็นควรอนุญาต  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....  
๑๑/๓/๖๑

(  ) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ