



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๐๗๒ /๒๕๖๑

เรื่อง ให้นำบุคลากรไปราชการ

.....

ด้วยคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม(ชั้นล่าง) อาคาร มวก.๔๘ พรรษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอลำดวน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๕๕๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีจึงอนุมัติให้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญเหลือ ใจมนิ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ไปราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา (วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑)

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ 0๑๓/ว.๒๖๐

วันที่ 1๗ ม.ค. ๖๑

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือเลขที่ ศธ. ๑๖๐๗/ฉ

ด้วยข้าพเจ้า นาย มยุคลสิทธิ์ ใจพิน ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ .....

และบุคคลต่อไปนี้ 1. .... ตำแหน่ง .....

2. .... ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ( ) อบรม/ประชุม/สัมมนา ( ) นิเทศ นศ. ( ) ติดต่อราชการ เรื่อง เป็นศูนย์ของวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
วิทยาลัยราชภัฏลำปาง ( ) ติดต่อราชการ เรื่อง เป็นศูนย์ของวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
วิทยาลัยราชภัฏลำปาง ( ) ติดต่อราชการ เรื่อง เป็นศูนย์ของวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
สถานที่ ห้องประชุม อาคาร ๓๕ ประมาณ ๓ วัน ๒๑ ถึงวันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๑

( ) ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน ..... ( ) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย  
ไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ) .....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า ( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ ( ) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น .....

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน ..... บาท ค่าที่พัก ..... วัน ..... ห้อง เป็นเงิน ..... บาท

- ค่ายานพาหนะ ..... บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง ..... วัน ..... คน เป็นเงิน ..... บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ ..... บาท จำนวน ..... กิโลเมตร เป็นเงิน ..... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....  
(นางนงนุช อดิศักดิ์)

.....

**ความเห็นของงานยานพาหนะ**  
( ) สามารถบริการรถได้  
( ) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจาก รถยนต์ติดราชการ  
ลงชื่อ ศน.สินนท์  
23 / 1 / 61.  
( ) เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน  
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคุณบดีผู้ช่วยการหัวหน้าหน่วยงาน  
( ) อนุญาต  
( ) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน (ไม่เกิน 100 บาท)  
( ) งปม. ( ) เงินรายได้ ( ) อื่นๆ  
.....  
ในวงเงิน ..... บาท  
โครงการ.....  
กิจกรรม.....  
ลงชื่อ.....  
๒๓ / ๑ / ๖๑

~~(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....~~

~~(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
เบิกจาก.....  
ลงชื่อ.....~~

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี  
( ) อนุญาต  
( ) เห็นควรอนุญาต  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ คณบดี  
๒๓ / ๑๓ / ๖๑

( ) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ  
.....