



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ที่ ๐๗๖ / ๒๕๖๑

เรื่อง ให้อำนาจไปราชการ

ด้วยสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีกำหนดการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สยามเบย์ รีสอร์ทท เกาะช้าง จังหวัดตราด

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่ ๒๓๘๘ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่ ๒๕๕๐ / ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

- | | | |
|------------------|---------|---------|
| ๑. อาจารย์อัจฉรา | กวงไหม | อาจารย์ |
| ๒. อาจารย์นิรมล | ทะจะกัน | อาจารย์ |

ไปราชการจังหวัดตราด (วันที่ ๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน โครงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๑๔,๗๔๘ บาท)

เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน กง ๗๘๔๐ ลำปาง

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โทร. 2003

ที่ วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง
สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์นิเทศน์ศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2560 จำนวน 1 ชุด, เส้นทางออกนอกประเทศ โดยกรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม จำนวน 1 ชุด, ตารางสอนของอาจารย์อัจฉรา กวงไหม จำนวน 1 ชุด, ตารางสอนของอาจารย์นิรมล ทะจะกัน จำนวน 1 ชุด

ด้วยข้าพเจ้า นางอัจฉรา กวงไหม ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 4
และบุคคลดังต่อไปนี้ 1. นางสาวนิรมล ทะจะกัน ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ 4
2. ตำแหน่ง ระดับ

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา (✓) นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง

สถานที่ สยามเบย์ รีสอร์ท ภาวะข้าง จ.ตราด วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน (✓) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่น ๆ (โปรดระบุ) **รถ 5840 ลำปาง**

การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ (✓) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น **14,748** บาท
เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน บาท - ค่าที่พัก **3** วัน **1** ห้อง เป็นเงิน **5,100** บาท
- ค่ายานพาหนะ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง **4** วัน **2** คน เป็นเงิน **1,920** บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ **4** บาท จำนวน **966** กิโลเมตร เป็นเงิน **7,728** บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางอัจฉรา กวงไหม)

*หมายเหตุ ไม่มีการเรียนการสอนในวันไปราชการ

ความเห็นของงานยานพาหนะ
() สามารถให้บริการรถได้
(✓) ไม่สามารถให้บริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ
ลงชื่อ..... **อธิบดี**
..... **21 / 1 / 61**
() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1) ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน
() อนุญาต
(✓) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
() งบประมาณ () เงินรายได้ () อื่น ๆ

ในวงเงิน **14,748** บาท
โครงการ **พัฒนาประสิทธิผลของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากสาขาวิชาศิลปศึกษา**
กิจกรรม **102001031221**
ลงชื่อ..... **อธิบดี**

(2) ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(3) ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(4) ความเห็นของรองคณบดี

() อนุญาต
(✓) เห็นควรอนุญาต
() อื่น ๆ

ลงชื่อ..... **อธิบดี**

(✓) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
() อื่น ๆ

ลงชื่อ..... **อธิบดี**