



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๐๔๖ /๒๕๖๑

เรื่อง บุคลากรไปราชการ

ด้วยคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ ได้จัดโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร  
จังหวัดแพร่ คณะกรรมการและสังคมศาสตร์ ได้กำหนดประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามโครงการรณรงค์  
ประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะกรรมการและสังคมศาสตร์ ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนนารัตน์  
อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน  
๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการ  
แทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๕๕๐/  
๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และ  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

๑. อาจารย์กิตติญา ต้อยคำ อาจารย์
๒. รายชื่อคณาจารย์ ดังเอกสารแนบ

ไปราชการจังหวัดแพร่ (วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน โครงการบูรณาการพันธกิจเพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น  
(๗๒๐ บาท)

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายชื่ออาจารย์ และนักศึกษา ที่จะไปราชการ

วันที่ 18 มกราคม 2561

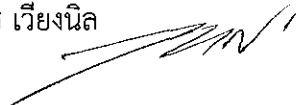
ณ โรงเรียนนารีรัตน์ จังหวัดแพร่

**อาจารย์**

1. อาจารย์เอื้อมพร ฟูเต็มวงศ์
2. อาจารย์อัมฤตา สารธิวงศ์

**นักศึกษา**

3. นายวรพงษ์ ธรรมใจกุล
4. นายไกรสร เวียงนิล





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... คณ. มน. ขง. ๗๕๗๗๗ ๓๐๗๖๑๗๗๗๗

ที่ .....

วันที่ 16 มี.ค. ๖1

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบรับรองการปฏิบัติงานของ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยข้าพเจ้า อาจารย์ กิตติชน สุขดำ ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ .....

และบุคคลต่อไปนี้ 1. ภรรยา ๕๐ วัน ตำแหน่ง .....

2. ....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ( ) อบรม/ประชุม/สัมมนา ( ) นิเทศ นศ. (✓) ติดต่อราชการ เรื่อง ไปทำงานในโครงการของคณ. มน. ขง. ๗๕๗๗๗ ๓๐๗๖๑๗๗๗๗

สถานที่ ป.ร. ๗๕๗๗๗ วันที่ 18 มี.ค. ๖1 ถึงวันที่ 18 มี.ค. ๖1

( ) ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน..... ( ) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ).....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า ( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ (✓) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 720 บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน..... บาท ค่าที่พัก..... วัน..... ห้อง เป็นเงิน..... บาท

- ค่ายานพาหนะ..... บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง..... 1..... วัน..... 3..... คน เป็นเงิน 720 บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ..... บาท จำนวน..... กิโลเมตร เป็นเงิน..... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ กิตติชน สุขดำ  
(อาจารย์ กิตติชน สุขดำ)

ความเห็นของงานยานพาหนะ

- ( ) สามารถบริการรถได้
- ( ) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ

ลงชื่อ.....

- ( ) เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

- ( ) อนุญาต
- (✓) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
- (✓) งบประมาณ ( ) เงินรายได้ ( ) อื่นๆ

ในวงเงิน..... บาท

โครงการ.....  
กิจกรรม.....

ลงชื่อ.....

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- ( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- ( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....

เบิกจาก.....

ลงชื่อ.....

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี

- ( ) อนุญาต
- (✓) เห็นควรอนุญาต
- ( ) อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....  
18 มี.ค. 2561

- ( ) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
- ( ) อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ  
15 มี.ค. 2561