



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๐๓๗/๒๕๖๑

เรื่อง บุคลากรไปราชการ

ด้วยคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ ได้จัดโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้กำหนดประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามโครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ถึงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนแม่สะเรียง(บริพัตรศึกษา) อำเภอแม่สะเรียง และโรงเรียนปางมะผ้าพิทยาสรรพ์ อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๕๕๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๒. รายชื่อคณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ และรายชื่อนักศึกษาดังเอกสารแนบ

ไปราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน (วันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน โครงการบูรณาการพันธกิจเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่น (๓๑,๐๘๐ บาท)

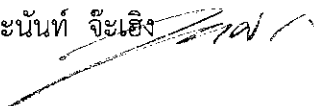
สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายชื่ออาจารย์และเจ้าหน้าที่ไปราชการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์

และสังคมศาสตร์ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ 17 - 19 มกราคม 2561

1. อาจารย์อมาพร ปวงรังษี
2. อาจารย์เพชรลี กนิษฐเสน
3. อาจารย์วารินทร์ วงษ์วรรณ
4. อาจารย์สิริรัตน์ วาวแว
5. อาจารย์อิศรากร พัลวัลย์
6. อาจารย์ธงชัย ปันสุข
7. อาจารย์เกียรติสุดา โสตามรรค
8. อาจารย์ธีรรา จันทรสूरีย์
9. อาจารย์ปภัสรา ผาคำ
10. อาจารย์เทวฤทธิ์ วิญญา
11. นางสาวทานตะวัน แปะจิตต์
12. นางสาวชรินทร์ทิพย์ เชื้อเตจ๊ะ
13. นางสาวปิยะนันท์ จ๊ะเฮ็ง 

รายชื่อนักศึกษาไปราชการดำเนินโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ 17 - 19 มกราคม 2561

- 1 นายภูเรศ อนุสน
- 2 นายณภัทร ทนุชิต
- 3 นายสมเกียรติ ไชยทมาตร์
- 4 นายจักรพงษ์ วงศ์ไชย



032



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ: กองส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

ที่: วันที่: 12. ๙. ๖1

เรื่อง: ขออนุญาตไปราชการ

เรียน: อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง:

สิ่งที่ส่งมาด้วย: ใบตรวจการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดลำปาง จ. 11 มี. ๖1

ด้วยข้าพเจ้า: ผศ. วิไลวรรณ ธรรมะพันธ์ ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการ ระดับ:

และบุคคลต่อไปนี้: 1. นาย ช่อ ด้วง ตำแหน่ง: ระดับ:

2. ตำแหน่ง: ระดับ:

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นต. (✓) ติดต่อราชการ เรื่อง: ไปตรวจการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดลำปาง

สถานที่: ร.ร. แม่จัน อ. แม่จัน จ. เชียงใหม่ วันที่: 17. ๙. ๖1 ถึงวันที่: 19. ๙. ๖1

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน..... () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ).....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ (✓) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น: 31,080 บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน.....บาท ค่าที่พัก: 2 วัน 6 ห้อง เป็นเงิน: 21,000 บาท

- ค่ายานพาหนะ.....บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง: 3 วัน 14 คน เป็นเงิน: 10,080 บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ.....บาท จำนวน: กิโลเมตร เป็นเงิน: บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

วันที่ไปราชการราชการไม่ได้คิด นำจำนวนนี้มาชำระ กองส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ: [Signature]
(ผศ. วิไลวรรณ ธรรมะพันธ์)

ความเห็นของงานยานพาหนะ
() สามารถบริการรถได้
() ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ

ลงชื่อ:

() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานขับรถยนต์ตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน
() อนุญาต
(✓) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
() งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

วงเงิน: 31080 บาท
โครงการ: ไปตรวจการตรวจราชการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดลำปาง
กิจกรรม:
ลงชื่อ: [Signature]
12 / ๙ / ๖1

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่นๆ.....
ลงชื่อ:

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่นๆ.....
เบิกจาก.....
ลงชื่อ:

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี
() อนุญาต
(✓) เห็นควรอนุญาต
() อื่นๆ.....
ลงชื่อ: [Signature]

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
() อื่นๆ.....
ลงชื่อ: [Signature]
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ