



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ ๐๐๗ / ๒๕๖๑
เรื่อง ให้นำบุคลากรไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติทุนอุดหนุนงานวิจัย และมีกำหนดลงพื้นที่การพัฒนารูปแบบการจัดการขยะอย่างมีส่วนร่วมของชุมชน : กรณีศึกษาเทศบาลตำบลไหล่หิน อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง “โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่” ในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ณ เทศบาลตำบลไหล่หิน อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๕๕๐/ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องแก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

- | | | |
|-------------------|------------|---------|
| ๑. อาจารย์นิตยา | มุลปินใจ | อาจารย์ |
| ๒. อาจารย์อัญธิชา | มันคง | อาจารย์ |
| ๓. อาจารย์ปวีณา | งามประภาสม | อาจารย์ |

ไปราชการจังหวัดลำปาง (วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑)

เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขค ๔๙๑๑

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ วท.ทบ. 1/2561

วันที่ 3 มกราคม 2561

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง สัญญาเช่ารถจักรยานยนต์แบบ การจัดการชาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สัญญาเช่ารถจักรยานยนต์

ด้วยข้าพเจ้า <u>นางสาวนิเทศา</u>	<u>หญิงปิยะใจ</u>	ตำแหน่ง <u>อาจารย์</u>	ระดับ <u>A</u>
และบุคคลต่อไปนี้ 1 <u>นางสาวอริชิตา</u>	<u>ผินด</u>	ตำแหน่ง <u>อาจารย์</u>	ระดับ <u>A</u>
2 <u>นายศุภพรภัทร</u>	<u>งามประภวณ</u>	ตำแหน่ง <u>อาจารย์</u>	ระดับ <u>A</u>

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง.....

สถานที่ เทศบาลตำบลคันเงิน อ.เกาะกา

วันที่ 5 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 5 มกราคม 2561

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยฯ หมายเลขทะเบียน..... (/) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย

ไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ) พด 4911

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า (/) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน.....บาท ค่าที่พัก.....วัน.....ห้อง เป็นเงิน.....บาท

- ค่ายานพาหนะ.....บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน.....คน เป็นเงิน.....บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ.....บาท จำนวน.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

* ไปเวลา 8.00 - 12.00

* อ.อริชิตา ผินด ทำสงวนขอเอาแล้ว

ลงชื่อ นางสาวนิเทศา
(นางสาวนิเทศา ผินด)

ความเห็นของงานยานพาหนะ

- () สามารถบริการรถได้
- (/) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ

ลงชื่อ หญิงปิยะใจ
3/1/61

() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคุณบดี/ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน

- () อนุญาต
- (/) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน ไม่เบิกค่าโรงแรม
- () งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

ในวงเงิน.....บาท

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ลงชื่อ นางสาวนิเทศา
3/1/61

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- () ถูกต้อง () อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- () ถูกต้อง () อื่นๆ.....
- เบิกจาก.....

ลงชื่อ.....
...../...../.....

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี

- () อนุญาต
- (/) เห็นควรอนุญาต
- () อื่นๆ.....

ลงชื่อ นางสาวนิเทศา
4/1/61

- (/) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
- () อื่นๆ.....

ลงชื่อ นางสาวนิเทศา

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ

...../...../.....