



คำสั่งคณะกรรมการและสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๖๕๗ /๒๕๖๐

เรื่อง ใ้บุคลากรไปราชการ

.....

ด้วยสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีกำหนดนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมอนันตรา เชียงใหม่ รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่

อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๕๕๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

อาจารย์จิตรลดา มุลมา อาจารย์

ไปราชการจังหวัดเชียงใหม่ (วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน โครงการพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๑,๐๔๐ บาท)

เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ก ๒๗๓๑ ขอนแก่น

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา คณะกรรมการข้าราชการครู

ที่ ..... 1 วันที่ 25 ธ.ค. 60

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....

ด้วยข้าพเจ้า น.ส. จิตธรรมา อุลมมา ตำแหน่ง อำนวยการ ระดับ 4

และบุคคลต่อไปนี้ 1. .... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

2. .... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ( ) อบรม/ประชุม/สัมมนา (  ) นิเทศ นศ. ( ) ติดต่อราชการ เรื่อง .....

สถานที่ โรงแรมอินเตลา เชียงใหม่ อ.เมือง จ. เชียงใหม่ วันที่ 30 ธ.ค. 60 ถึงวันที่ 30 ธ.ค. 60

( ) ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน ..... (  ) ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ) .....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า ( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ (  ) ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,040 บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน ..... บาท ค่าที่พัก ..... วัน ..... ห้อง เป็นเงิน ..... บาท

- ค่ายานพาหนะ ..... บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน 1 คน เป็นเงิน 100 บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน 100 x 2 กิโลเมตร เป็นเงิน 800 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอรับทราบ ขออนุญาต  
หมายชนง วันที่ 26 ธ.ค. 60 วันจันทร์

ลงชื่อ จิตธรรมา อุลมมา  
(อำนวยการ จิตธรรมา อุลมมา)

**ความเห็นของงานยานพาหนะ**  
( ) สามารถบริการรถได้  
(  ) ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ  
ลงชื่อ... สมพร  
26/12/60  
( ) เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน  
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน  
( ) อนุญาต  
( ) เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน  
(  ) งบประมาณ ( ) เงินรายได้ ( ) อื่นๆ  
.....  
ในวงเงิน 1,040 บาท  
โครงการ นิเทศประสานงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนราชภัฏลำปาง  
กิจกรรม..... 102001031721  
ลงชื่อ สมพร  
26, 12, 60

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ.....

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า  
( ) ถูกต้อง ( ) อื่นๆ.....  
เบิกจาก.....  
ลงชื่อ.....

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี  
( ) อนุญาต  
(  ) เห็นควรอนุญาต  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ สมพร  
26/12/60

(  ) อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ  
( ) อื่นๆ.....  
ลงชื่อ สมพร  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ  
.....