



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ที่ ๖๔๕ /๒๕๖๐

เรื่อง ใ้บุคลากรไปราชการ

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางแห่งเพชร แม่สอด ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากรโครงการอบรมพัฒนาองค์ความรู้และทักษะการวิจัยการบูรณาการศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมบุษราคัม อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางแห่งเพชร แม่สอด จังหวัดตาก

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๕ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ อุปสอด ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ไปราชการจังหวัดตาก (วันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐)

เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน กข ๔๖๓๙

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ อปร.ม. 131 / 2560

วันที่ 18 ธันวาคม 2560

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง ที่ อปร.ม. 0936 / 5ท3

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า อ.ดร.ธนิษฐ์ อุปรีดี

ตำแหน่ง อาจารย์

ระดับ

และบุคคลต่อไปนี้ 1

ตำแหน่ง

ระดับ

2

ตำแหน่ง

ระดับ

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง โครงการขอเงินอุดหนุนค่าครองชีพ

สถานที่ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 19 ธันวาคม ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2560

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยฯ หมายเลขทะเบียน () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ).....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ -- ค่าลงทะเบียน บาท ค่าที่พัก วัน ห้อง เป็นเงิน บาท

-- ค่ายานพาหนะ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง วัน คน เป็นเงิน บาท

-- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ บาท จำนวน กิโลเมตร เป็นเงิน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

* ทะเบียนรถส่วนตัว รย - 4639

ลงชื่อ (อ.ดร.ธนิษฐ์ อุปรีดี)

⇒ หัวหน้ากองการเจ้าหน้าที่ กศ.ร.ราชภัฏลำปาง

ความเห็นของงานยานพาหนะ

- () สามารถบริการรถได้
- () ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ

ลงชื่อ อ.วิวัฒน์

18/12/2560

() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน (ผู้บังคับบัญชา)

- () อนุญาต 1 ป.ก
- () เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
- () ปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

ในวงเงิน บาท

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ลงชื่อ (อ.ดร.ธนิษฐ์ อุปรีดี)

18/12/2560

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- () ถูกต้อง () อื่นๆ.....

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

- () ถูกต้อง () อื่นๆ.....

เบิกจาก.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี คณบดี

- () อนุญาต
- () เห็นควรอนุญาต
- () อื่นๆ.....

ลงชื่อ (อ.ดร.ธนิษฐ์ อุปรีดี)

18/12/2560

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ

- () อื่นๆ.....

ลงชื่อ (อ.ดร.ธนิษฐ์ อุปรีดี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ