



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๕๘๓ / ๒๕๖๐

เรื่อง ให้นักลากรไปราชการ

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จะดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การให้ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของบุคคลากรเทศบาลตำบลวังดิน ในระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เทศบาลตำบลวังดิน อำเภอเถิน จังหวัดลำพูน

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ ๒๕๕๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องแก้ไขการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงอนุมัติให้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พุกษา เครือแสง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ไปราชการจังหวัดลำพูน (วันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐)

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอัศจรรย์ แม่บ้าน)

รองคณบดี รักษาการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....

วันที่ 10 พ.ย. 2560

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งไปราชการ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า ผศ.หญิง ดร.อ.แสง ตำแหน่ง อาจารย์ ระดับ.....

และบุคคลต่อไปนี้ 1..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

2..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศศ. () ติดต่องาน เรื่อง ดำเนินโครงการอบรม 100

นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เทศบาลวิวัฒน์

สถานที่ เทศบาลวิวัฒน์ อ.ล.จ.ลำปาง วันที่ 15 พย 60 ถึงวันที่ 17 พย 60

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน..... () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย

ไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ).....

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน.....บาท ค่าที่พัก.....วัน.....ห้อง เป็นเงิน.....บาท

- ค่ายานพาหนะ.....บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน.....คน เป็นเงิน.....บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ.....บาท จำนวน.....กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....
(สุรพันธ์ อรรถพรหมฤกษ์)

ความเห็นของงานยานพาหนะ
() สามารถบริการรถได้
() ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ
ลงชื่อ.....
...../...../.....
() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ หัวหน้าหน่วยงาน ไม่ติดขัด
() อนุญาต 7 พฤศจิกายน 60
() เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
() งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ
.....
ในวงเงิน.....บาท
โครงการ.....
กิจกรรม.....
ลงชื่อ.....
อ.อ. น.อ. ๖๐

~~(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่นๆ.....
ลงชื่อ.....
...../...../.....~~

~~(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า
() ถูกต้อง () อื่นๆ.....
เบิกจาก.....
ลงชื่อ.....
...../...../.....~~

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี เห็นชอบ
() อนุญาต
() เห็นควรอนุญาต
() อื่นๆ.....
ลงชื่อ.....
(นายสมชาย ใจดี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๑๐/๑๑/๖๐

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
() อื่นๆ.....
ลงชื่อ.....
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ
(ผอ.อรรถพรหมฤกษ์)
ผอ.อรรถพรหมฤกษ์
กณบดีคณาจารย์





แบบฟอร์มเสนอโครงการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน :งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต	ผลงานการให้บริการวิชาการ
โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของบุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน
งบประมาณ	๘๑,๖๓๘ บาท
ประเภทงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน

๑. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร ต่อการกระทบใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการ ทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ นักทฤษฎี และนักธุรกิจในทุกระดับ ให้มีสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน มุ่งสร้างท้องถิ่นไทยให้เข้มแข็ง โปร่งใส ก้าวสู่ประเทศไทย ๔.๐ อย่างมั่นคงตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการพัฒนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความทันสมัย มีขีดสมรรถนะสูง พัฒนา บุคลากรให้เป็นมืออาชีพ นำนวัตกรรมมาใช้และพัฒนากระบวนการสารสนเทศในการบริหารและการจัดการ สร้างการมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่ความเข้มแข็ง โดยทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ (Consult) ประสาน สนับสนุน(Facilitate) การบริหารจัดการ และการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล พัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ซึ่งเป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศไทย ได้กำหนดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยในระยะ ๒๐ ปี พร้อมทั้งประเด็นยุทธศาสตร์และแนวทางหลักที่จะขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายระยะยาวของประเทศที่ต้องการบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ลงชื่อ.....ผู้กั้นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นไปสู่ความอยู่รอด พอเพียง และยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีและยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม โดยแบ่งออกเป็น ๔ กิจกรรม ตามกลุ่มเป้าหมายและผลผลิตที่ได้ ได้แก่ กิจกรรมที่ ๑ ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของบุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน กิจกรรมที่ ๒ การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับครัวเรือนตามหลักการทรงงานด้าน “ภูมิสังคม” กิจกรรมที่ ๓ Introduction To The Principles Of English Communication และกิจกรรมที่ ๔ การสร้างและพัฒนาทีมงาน เพื่อน้อมนำศาสตร์พระราช

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของบุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับครัวเรือน ตามหลัก การทรงงานด้านภูมิสังคม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักในการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการสร้างและพัฒนาทีมงาน เพื่อน้อมนำศาสตร์พระราช

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ บุคลากร ของเทศบาลตำบลวังดิน อำเภอสี จังหวัดลำพูน จำนวน ๗๐ คน

๓.๒ อาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน

๓.๓ นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑๐ คน

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

(ตัวชี้วัดต้องสอดคล้องและวัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้)

๔.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับการอบรมเป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ


- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของบุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับครัวเรือน ตามหลัก การทรงงานด้านภูมิสังคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการสร้างและพัฒนาทีมงาน เพื่อน้อมนำศาสตร์พระราช ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อโครงการโดยภาพรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ..........ผู้กั้นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

๕. ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การพัฒนาคณะ(เลือก ✓)

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับหลักสูตรให้มีคุณภาพไม่น้อยกว่ากรอบมาตรฐาน TQF

กลยุทธ์ที่ ๒ ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนใหม่ซึ่งยกระดับการเรียนรู้และประสบการณ์แก่ผู้เรียน (Active Learning)

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีทักษะตามคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษ

ที่ ๒๑

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยพัฒนาและแก้ไขปัญหาชุมชนท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งยั่งยืนแก่ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารงานบริการวิชาการ

กลยุทธ์ที่ ๖ สร้างหลักสูตรการอบรมและศึกษาต่อเนื่องตามความต้องการในการเรียนรู้เพื่อ

พัฒนาคุณภาพชีวิตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาระบบการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการจัดการทรัพยากรทาง

ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารและพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๘ ยกระดับขีดความสามารถของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๙ พัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ร่วมนำการเปลี่ยนแปลง และขับเคลื่อนพันธ

กิจ (HUSOC Family)


กลยุทธ์ที่ ๑๐ นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้สนับสนุนการบริหารและการตัดสินใจ

กลยุทธ์ที่ ๑๑ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม/อาคาร/สถานที่ที่เอื้อต่อการสร้าง ส่งเสริมนวัตกรรมการ

เรียนรู้

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๖ การบริหารทรัพย์สินและเพิ่มรายได้ขององค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑๒ จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงิน

ลงชื่อ..........ผู้กั้นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

๖. สนองตอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา


ระดับหลักสูตร (เลือก ✓)	ระดับคณะ (เลือก ✓)
<p>องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์</p> <p>องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p>องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี</p> <p>องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ระบบกำกับกับการประกันคุณภาพหลักสูตร</p>

๗. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. ประชุมทีมงานเพื่อปรึกษาหารือการดำเนินโครงการ	๑-๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. ขออนุมัติโครงการ	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๔. ดำเนินโครงการ	๑๓-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๕. รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	๒๗-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๘. กำหนดการ

- ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
- สถานที่จัดอบรม/สัมมนา ณ เทศบาลตำบลวังดิน อ.สี จ.ลำพูน

ลงชื่อ..........ผู้กั้นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถแก้ไขปัญหาและตอบโจทย์การพัฒนาของชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบริหารจัดการที่จำเป็นต่อการประยุกต์ใช้แนวพระราชดำริให้ประสบผลสำเร็จ

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ให้เกิดผลจริง

๙.๔ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมกับภูมิสังคม เกิดการเรียนรู้และปรับตัวของคนในชุมชนเอง

๑๐. การประเมินผลโครงการ

- ประเมินผลตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดโดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตระหว่างดำเนินโครงการ

๑๑. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

หมวดค่าใช้จ่าย/ค่าใช้จ่าย/รายการ	งบประมาณ(บาท)
๑. งบดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๕ วัน x ๑๕ คน เป็นเงิน ๑๐,๑๐๐ บาท	๑๐,๑๐๐
- ค่าที่พัก จำนวน ๕ วัน x ๗ ห้อง เป็นเงิน ๕๓,๒๕๐ บาท	๕๓,๒๕๐
- ค่าพาหนะ ๑ คัน ๖ วัน เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท	๑๖,๘๐๐
- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง ๑,๔๘๘ บาท	๑,๔๘๘
รวมงบประมาณ (บาท)	๘๑,๖๓๘

*** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวมาพร ปวงรังษี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(อาจารย์อัศกร แมะบ้าน)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน/ผู้รับมอบอำนาจ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติเพราะ.....


ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....
ผู้กลั่นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา


กำหนดการฝึกอบรม
อบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ของบุคลากรเทศบาลตำบลวังดิน
ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ เทศบาลตำบลวังดิน อ.ลี้ จ.ลำพูน

ว/ค/ป	กิจกรรม	สถานที่	เนื้อหาการอบรม	
๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	กิจกรรมที่ ๑ ความรู้ ความเข้าใจ เบื้องต้นเกี่ยวกับ ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงของบุคคลากร เทศบาลตำบลวังดิน	ห้องประชุม เทศบาลตำบล วังดิน อ.ลี้ จ.ลำพูน	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน/พิธีเปิดโครงการอบรม
			๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น.	- ทำแบบทดสอบ Pre-test ความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง
			๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	- บรรยายการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง” วิทยากรโดย อ.ปิยรัตน์ วงศ์จุมมะลี
			๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
			๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น.	- บรรยายการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ เรื่อง “องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับการประยุกต์ใช้ เศรษฐกิจพอเพียง” วิทยากรโดย อ.ปิยรัตน์ วงศ์จุมมะลี
๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น.	- สร้างความรู้ ความเข้าใจการเก็บ ข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับครัวเรือน วิทยากรโดย อ.วารินทร์ วงษ์วรรณ			


ว/ค/ป	กิจกรรม	สถานที่	เนื้อหาการอบรม	
๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	กิจกรรมที่ ๒ การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ใน ระดับครัวเรือน ตามหลัก การทรงงานด้านภูมิสังคม	ห้องประชุม เทศบาลตำบล วังดิน อ.ลี้ จ.ลำพูน	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน
			๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	- ปฏิบัติการเก็บข้อมูลภาคสนาม ในพื้นที่หมู่ ๖ บ้านลิ้หลวง ต.วังดิน อ.ลี้ จ.ลำพูน
			๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
			๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- สรุปรูปข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับ ครัวเรือน โดย อ.วารินทร์ วงษ์วรรณ - สรุปรูปข้อมูลที่ให้นำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานตามปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง โดย อ.ปิยรัตน์ วงศ์จุมมะลี

ลงชื่อ..........ผู้ก่ลั่นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

ว/ด/ป	กิจกรรม	สถานที่	เนื้อหาการอบรม	
๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	กิจกรรมที่ ๒ (ต่อ) การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ การเก็บข้อมูลเชิงพื้นที่ ในระดับครัวเรือน ตาม หลัก การทรงงานด้าน ภูมิสังคม	ห้องประชุม เทศบาลตำบล วังดิน อ.ลี จ.ลำพูน	๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียน
			๐๘.๓๐-๑๔.๓๐ น.	- ทำแบบทดสอบ Post-test การเก็บ ข้อมูลเชิงพื้นที่ในระดับครัวเรือน
			๑๔.๓๐-๑๒.๐๐ น.	- ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ โดย ใช้ข้อมูลจากภาคสนาม วิทยากร โดย อ.ปิยรัตน์ วงศ์จุมมะลี
			๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
	กิจกรรมที่ ๓ Introduction To The Principles Of English Communication	ห้องประชุม เทศบาลตำบล วังดิน อ.ลี จ.ลำพูน	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- บรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้าง ทัศนคติและสร้างความมั่นใจที่ดีใน การสื่อสารภาษาอังกฤษ” วิทยากรโดย อ.สุรพงษ์ ภักดี - บรรยายหัวข้อ “การใช้เทคนิค English Language Installation เพื่อสร้างความคุ้นเคยในการใช้ ภาษาอังกฤษอย่างเป็นธรรมชาติ และสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการใช้ ภาษาอังกฤษให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการทำงาน” วิทยากรโดย อ.สุรพงษ์ ภักดี - บรรยายหัวข้อ “Face-to-Face Communication” บทสนทนา เข้าสู่เนื้อหา และจบบทสนทนา อย่างน่าประทับใจ วิทยากรโดย อ.สุรพงษ์ ภักดี

ลงชื่อ..........ผู้กลั่นกรอง/ตรวจสอบของสาขาวิชา

ว/ค/ป	กิจกรรม	สถานที่	เนื้อหาการอบรม	
๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	กิจกรรมที่ ๔ การสร้างและพัฒนาทีมงาน เพื่อน้อมนำ ศาสตร์พระราชา	เทศบาลตำบลวังดิน อ.ลิ จ.ลำพูน	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	
			๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
			๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ น.	- พิธีเปิด/กล่าวต้อนรับชี้แจง รายละเอียดการฝึกอบรมแนะนำ วิทยากรและสร้างความคุ้นเคย ละลายพฤติกรรม
			๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	- แจกป้ายชื่อ/แบ่งกลุ่ม - กิจกรรมกลุ่ม (ตั้งชื่อกลุ่ม/คำขวัญกลุ่ม/สัญลักษณ์กลุ่ม/พลังความพร้อมของกลุ่ม)
			๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น.	- บรรยาย "Team Building" นำทีม วิทยากรโดย อ.เสาวรีย์ บุญสา และคณะฯ
			๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	- กิจกรรมมองดี ความเป็นมาของ Walk Rally กระตุ้นพลังบวก และ ชี้แจงกติกา/ศึกษาลายแทง/RC นำทีม วิทยากรโดย อ.เสาวรีย์ บุญสา และคณะฯ
			๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
			๑๓.๐๐-๑๓.๓๐ น.	- Presentation ชงและเครื่องมือาย ทีม นำทีมวิทยากรโดย อ.เสาวรีย์ บุญสา และคณะฯ
			๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	- กิจกรรม Walk Rally
			วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	
			๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
			๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	- สรุปภาพรวมกิจกรรม Walk Rally • การนำเสนอข้อคิดแต่ละกิจกรรม • วิทยากรสรุปกิจกรรมแต่ละฐาน
			๑๐.๓๐-๑๑.๓๐ น.	- ฉาย V.D.O. เบื้องหลังความสำเร็จ - มอบรางวัล Walk Rally
			๑๑.๓๐-๑๒.๐๐ น.	- พิธีปิดการฝึกอบรม /ปิดการฝึกอบรม - ประเมินผล / ถ่ายภาพร่วมกัน
			๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสุขภาพเทศบาลตำบลวังดิน

