



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ ๕๑๔ /๒๕๖๐
ให้บุคลากรไปราชการ

ด้วยสำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดลำปาง ขอเชิญร่วมในการพิจารณาคดีอาญา
ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (เป็นกลุ่ม) ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ศาลจังหวัดลำปาง
จังหวัดลำปาง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๓๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน
๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติ
ราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. Truong Thi Hang | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ |
| ๒. นายปฐม บุญยรักษ์ | พนักงานขับรถ |

ไปราชการจังหวัดลำปาง (วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐)
เดินทางไปราชการโดยยานพาหนะมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน นข - ๓๑๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หลักสูตรใหม่มาตรฐานวิชาชีพ สาขาภาษาไทย

ที่ มท.ปรอ. ๐๑๑๙ / ๒๕๖๐

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือขออนุญาตไปราชการ

ด้วยข้าพเจ้า Miss Truong Thi Hang

ตำแหน่ง ค.ศ. วิชาเอกภาษาไทย ระดับ

และบุคคลต่อไปนี้ 1. นาง นุรีน นนทะลักษณ์

ตำแหน่ง พนักงานบันทึก ระดับ

2. ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง เข้าร่วมในการพิจารณาหลักสูตรใหม่

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เป็นต้น () เป็นต้น

สถานที่ ภาคจังหวัดลำปาง วันที่ 19 ก.ย 2560 ถึงวันที่ 19 ก.ย 2560

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยหมายเลขทะเบียน นข 316A () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย

ไม่สามารถบริการรถให้ได้ หรืออื่นๆ(โปรดระบุ)

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน

- ค่ายานพาหนะ

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ T. T. Hang
(Miss Truong Thi Hang)

ความเห็นของงานยานพาหนะ

() สามารถบริการรถได้

() ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ติดราชการ

ลงชื่อ [Signature]

18/9/60

() เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงาน
ที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการให้พนักงานขับรถตามระเบียบ

(1)ความเห็นของกองคดีผู้อำนวยความสะดวก หัวหน้าหน่วยงาน ไม่ติดใจ(ใจ)

() อนุญาต ๗ เมษายน ๒๕๖๐

() เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน

() งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

ในวงเงิน

โครงการ

กิจกรรม

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

() ถูกต้อง () อื่นๆ

ลงชื่อ

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

() ถูกต้อง () อื่นๆ

เบิกจาก

ลงชื่อ

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี รองคณบดี

() อนุญาต

() เห็นควรอนุญาต

() อื่นๆ

ลงชื่อ [Signature]

18.9.2560

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ

() อื่นๆ

ลงชื่อ [Signature]

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ

มท



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่... ๕๒๑๑
วันที่... ๑๕ กย ๖๐
เวลา... ๑๕.๕๒

ด่วนที่สุด

ที่ ศย ๓๐๕.๐๑๐/ 13290

ศาลจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน อำเภอเมือง
จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญร่วมในการพิจารณาคดีอาญา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยคดีอาญาหมายเลขดำที่ ผ.๑๓๒๗/๒๕๖๐ ของศาลจังหวัดลำปาง ระหว่าง พนักงานอัยการจังหวัดลำปาง โจทก์ นายเจียะ มรุตพงศ์ ที่ ๑ กับพวกรวม ๖ คน จำเลย เรื่อง ความผิดเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ร.บ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ร.บ.อุทยานแห่งชาติ ศาลเห็นสมควร ให้ล่ามภาษาเวียดนามเข้าร่วมในการพิจารณาคดี

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านพิจารณาจัดส่ง ผศ.ดร. Truong Thi Hang สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เข้าร่วมในการพิจารณาคดี ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๓๓ ทวิ ประกอบมาตรา ๑๗๒ ตรี ที่ศาล จังหวัดลำปาง วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา หากขัดข้องประการใด กรุณาแจ้งให้ศาลจังหวัดลำปางทราบก่อนวันนัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

เรียน อธิการบดี

- ผอ.อำนวยการศาลจังหวัดลำปาง ขอเชิญ

ร่วมในการพิจารณาคดีอาญา

- เป็นทนาย ผศ.ดร. Truong Thi Hang /

ดร.อมรพร อธิธรรม

- 1๕๐/1๗๑๖๓๖๓๖

Nh

15 ก.ย. 2560

ขอแสดงความนับถือ

(นางปัทมาพร นาคเรืองศรี)

ผู้พิพากษาศาลจังหวัดลำปาง

ทำการแทน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดลำปาง

ดิเรก อธิธรรม

18 กย ๖๐

สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดลำปาง

ส่วนช่วยอำนวยการ งานสารบรรณคดี

โทรศัพท์. ๐๕๔-๒๖๕๑๒๖ - ๘ ต่อ ๑๒๖

โทรสาร. ๐๕๔-๘๒๐๐๖๙

www.coi.go.th/lpgc

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพาง

ที่ วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

เรื่อง ขออนุญาตมอบหมายงาน

เรียน คณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า Miss Truong Thi Trang ตำแหน่ง อาจารย์

สังกัดสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (ป.บ.) คณะมนุษยศาสตร์ฯ ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติราชการได้

ระหว่างวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2560

เนื่องจาก ไปราชการ (เข้าร่วมประชุมระดับนานาชาติที่ต่างประเทศ)

จึงขออนุญาตมอบหมายงาน ดังนี้

() นักศึกษาภาคปกติ () นักศึกษาภาค กศ.บป () ทั้งนักศึกษาภาคปกติ และ กศ.บป

วิชา	วัน เวลา (คาบเรียน)	ห้อง	รายละเอียดของงานที่มอบหมาย
1542422	วันจันทร์ (1-4)	2865	ดูแลรักษาห้องเรียนและเอกสาร กลุ่มที่ 1-4 ชั้นเรียนที่ 1542422
1500121	วันจันทร์ (6-8)	2865	ดูแลรักษาห้องเรียนและเอกสาร กลุ่มที่ 1-4 ชั้นเรียนที่ 1500121

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ (Miss Truong Thi Trang)
17 / กันยายน / 2560

ความเห็นของคณบดี

.....

ลงชื่อ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงศธร คำใจหนัก
(คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ