



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ ๔๒๐ /๒๕๖๐
เรื่อง ให้อำนาจการไปราชการ

ด้วยสาขาวิชาภาษาไทย (ศศ.บ.) กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการสร้างสื่อเพื่อการเรียนรู้
วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน ในวันที่ ๕ สิงหาคม ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน
ตำบลเสริมกลาง อำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี ตอนที่ ๕ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| ๑. อาจารย์สุภาวดี ยาดิ | อาจารย์ |
| ๒. อาจารย์ ดร. Troung Thi Hang | อาจารย์ |
| ๓. อาจารย์ วิไลวรรณ เข้มขัน | อาจารย์ |
| ๔. อาจารย์ อรทัย สุขจีระ | อาจารย์ |
| ๕. รายชื่อพนักงานขับรถ ดังเอกสารแนบ | |

ไปราชการจังหวัดลำปาง (วันที่ ๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๐)

เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของคณะฯ (๕,๕๐๐ บาท)

เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้ฯ (๑,๙๒๐ บาท)

เดินทางไปราชการโดยรถยนต์มหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๑๒๒ หมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๑๑๙

และหมายเลขทะเบียน ๔๐ - ๐๑๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงศธร คำใจหนัก)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... วิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ 27 กรกฎาคม 2560

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือขออนุญาตไปราชการ... 2. หนังสือขออนุญาตไปราชการ... ตำแหน่ง... ระดับ...

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศ นศ. () ติดต่อราชการ เรื่อง... สถานที่... วันที่... ถึงวันที่...

การไปราชการครั้งนี้ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น... บาท เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

* ภัณฑิลา อินทปัญญา ศึกษาศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยราชภัฏลำปาง *

ลงชื่อ... (นางสาวภัณฑิลา อินทปัญญา)

ความเห็นของงานยานพาหนะ () สามารถบริการรถได้ () ไม่สามารถบริการรถได้... เนื่องจากเป็นวันหยุดราชการ จึงเห็นควรให้หน่วยงานที่ขอใช้รถยนต์ เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา...

(1)ความเห็นของคณบดีผู้อำนวยการหัวหน้าหน่วยงาน () อนุญาต () เห็นควรอนุญาต โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน... () งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

(2)ความเห็นของ ผอ.กองนโยบายและแผน (กรณีใช้งบกลาง) ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า () ถูกต้อง () อื่นๆ... ลงชื่อ...

(3)ความเห็นของหัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า () ถูกต้อง () อื่นๆ... เบิกจาก... ลงชื่อ...

(4)ความเห็นของรองอธิการบดี... () อนุญาต () เห็นควรอนุญาต () อื่นๆ... ลงชื่อ... รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ () อื่นๆ... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ

รายชื่อพนักงานขับรถ

วันเสาร์ที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2560 ได้แก่

- 1) นายสุรศักดิ์ ต๊ะวิไล
- 2) นายอรรถพร คำวัง

พนักงานขับรถบัสแอร์ฮีโน่ 40-0122 (32 ที่นั่ง)

พนักงานขับรถบัสแอร์ฮีโน่ 40-0119 (32 ที่นั่ง)

วันอาทิตย์ที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ได้แก่

- 1) นายสุรศักดิ์ ต๊ะวิไล
- 2) นายสมาน ขนมน

พนักงานขับรถบัสแอร์ฮีโน่ 40-0122 (32 ที่นั่ง)

รถ 6 ล้อ อีซูซุ 40-0169



คณะกรรมการฯ และ ส.ก.ศ.ศ.	
ทะเบียนรับ	
เลขที่	๒๔๑๒ / ๒๕ ๖๐
วันที่	๑๘ ก.ค. ๒๕๖๐
เวลา	

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

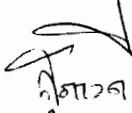
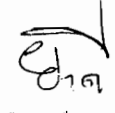
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ ได้ดำเนินการคัดเลือกโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งได้รับคัดเลือกโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ จำนวน ๑ โครงการ โดยได้ดำเนินการคัดเลือกโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งได้รับคัดเลือกโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ จำนวน ๑ โครงการ โดยได้ดำเนินการคัดเลือกโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ซึ่งได้รับคัดเลือกโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ จำนวน ๑ โครงการ

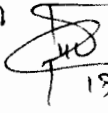
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


 

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖


เรียน กษบด

๑. ส.ก.ศ.ศ. ขาด ๗๐๐ ที่มีงบประมาณ (เดิม) ๖๐๐,๐๐๐ บาท
 โครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 เงินต้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท หลังลดงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท.
๒. เงินค่าครูจ้างประจำจำนวน ๒๕๖๐
 โครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒๕๖๐ บาท
 (๑๕-๐๑-๒๕-๐๐๐๕) (๑๐๒๐๐๒๑๐๒๒๖) งบแผ่นดิน
 ๑๕-๐๑-๒๕-๐๐๐๕ ๑๐๒๐๐๒๑๐๒๒๖ ๗ ๓.๓. ๒๕๖๐
๓. เงินปีงบดำเนินงาน


 ๑๘ ก.ค. ๖๐


 ๑๘ ก.ค. ๖๐

- ๑) ย.ค.ศ.
 - ๒) อ.ก.ศ.ศ.๒๕๖๐
- นาย กษบด


 ๑๘ ก.ค. ๖๐



บันทึกข้อความ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ทะเบียนรับ ๒๕๖๐
เลขที่ ๒๕๖๐ / ๒๕ ๐๐
วันที่ ๑๔ / ๑๑ / ๖๐

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ กษคสบ.๐๔๔/๒๕๖๐

วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่สาขาวิชาภาษาไทย (ศคส.) ได้เสนองบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน บัดนี้ สาขาวิชาได้วางแผนดำเนินการในเรื่องดังกล่าวไว้เรียบร้อยแล้วตามเอกสารแนบ จึงขออนุญาตดำเนินการดังกล่าว เพื่อพัฒนากิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุภาวดี ยาดิ)

อาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(นางอรทัย สุขจี)

ประธานสาขาวิชาภาษาไทย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

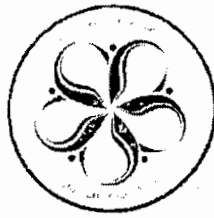
เรียน คณบดี

๑. สำเนา ๒ ชุด (๑๐๐ แผ่น) ของหนังสือเรื่องสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน กษคสบ.๐๔๔/๒๕๖๐ (๑๕-๐๓-๐๘-๐๑๒) (๑๐๒๒๐๑/๒๐๒๒๑) ๑๕,๐๐๐ บาท
๒. เงินอุดหนุนจากหน่วยงานพิเศษเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินไปรษณีย์

๑ อนุมัติ
๒ ดำเนินการตามระเบียบ

๑๗ ๑๑ ๖๐

ศ.น.พ.ดร.นพ.
๑๗ ๑๑ ๒๕๖๐



แบบฟอร์มเสนอโครงการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
หน่วยงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ผลผลิต	ผลงานการให้บริการวิชาการ
โครงการ	โครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน
งบประมาณ	15,000 บาท
ประเภทงบประมาณ	งบประมาณแผ่นดิน (อุดหนุนบริการวิชาการ)

1. หลักการและเหตุผล

สาขาวิชาภาษาไทยตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตตลอดจนเด็กและเยาวชนในสถานศึกษาต่างๆ ที่ต้องการจะพัฒนาตนเอง รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพของคณาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาจึงได้จัดโครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียนขึ้น เพื่อคณาจารย์ในสาขาจะได้นำองค์ความรู้ที่มีไปบริการวิชาการให้แก่ผู้สนใจ ซึ่งจากการสำรวจความสนใจจากสถานศึกษาในปัจจุบัน โดยเฉพาะในเขตจังหวัดลำปางพบว่า นักเรียนโรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน ในเขตอำเภอเสริมงาม ตำบลเสริมกลาง จังหวัดลำปาง มีความสนใจอยากจะให้ทางสาขาวิชาช่วยนำความรู้ไปบริการทางวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนภายในโรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 32 คน ที่ยังขาดทักษะทางการสื่อสารทางภาษาไทย โดยเฉพาะการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้อันจะนำไปสู่ความก้าวหน้าในประชาคมอาเซียนที่มีการส่งเสริมกันในปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้เองสาขาวิชาภาษาไทยจึงได้จัดบริการวิชาการโดยนำองค์ความรู้ในรายวิชา การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์และเทคนิคบรรณาธิการกิจและรายวิชาวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เป็นแนวทางสำคัญเพื่อเผยแพร่และพัฒนาศักยภาพของนักเรียนในสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน ให้กับนักเรียน โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน อำเภอเสริมงาม ตำบลเสริมกลาง จังหวัดลำปาง
- 2.2 เพื่อบูรณาการเข้ากับการสอนและการวิจัยกับรายวิชา การเขียนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์และเทคนิคบรรณาธิการกิจและรายวิชาวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน
- 2.2 เพื่อบูรณาการเข้ากับการวิจัยเรื่อง การสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง จำนวน 72 คน
- 3.2 นักเรียนโรงเรียนโปรงน้ำร้อน อำเภอเสริมงาม ตำบลเสริมกลาง จังหวัดลำปางจำนวน 52 คน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามแผนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับร้อยละ 80
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในระดับร้อยละ 90
- ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ในระดับร้อยละ 75

4.2 เชิงคุณภาพ

- บูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน 2 รายวิชา
- บูรณาการเข้ากับการวิจัย 1 เรื่อง

5. ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ (เลือก)

5.1 ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งยั่งยืนแก่ชุมชนท้องถิ่น

6. สอดคล้องตัวชี้วัด (ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพฯ สกอ. ดูได้จากคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	2560			
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนเตรียมงานและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	****			
2. บูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนและการวิจัย		****		
3. บริการวิชาการให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านโปรงน้ำร้อน ในอำเภอเสริมงาม ต.เสริมกลาง จ.ลำปาง			****	
4. สรุปผลโครงการ				****

8. กำหนดการ

เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน 2560

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

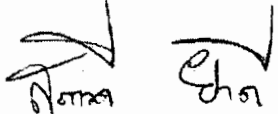
- 9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการเรียนได้
- 9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเองต่อไปได้
- 9.3 สาขาวิชาได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายทางการศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอเสริมงาม ตำบลเสริมกลาง จังหวัดลำปางครั้งต่อไป

10. การประเมินผลโครงการ

วิธีประเมินผลโครงการ	แจกแบบสอบถาม
ดัชนีชี้วัดความสำเร็จโครงการ	ระดับความพึงพอใจในโครงการในระดับ ดี
ระยะเวลาประเมินผลโครงการ	เมื่อสิ้นสุดโครงการ
ประเมินผลโครงการ	นักศึกษาและครูที่เข้าร่วมโครงการ

11. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ 15,000 บาท

หมวดค่าใช้จ่าย/รายการ	งบประมาณ (บาท)
1. ค่าใช้สอย	
- ค่าจ้างทำอาหาร 2 มื้อๆ ละ 50 บาท/คน (วันที่ 5 สิงหาคม 2560) นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 จำนวน 72 คน และ นักเรียนโรงเรียนบ้านโปร่งน้ำร้อน ชั้น ป.1-6 จำนวน 32 คน) รวมทั้งหมดจำนวน 104 คน รวมเป็นเงิน 10,400 บาท	10,400
- ค่าจ้างทำอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 20 บาท/คน (วันที่ 5 สิงหาคม 2560) นักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 จำนวน 72 คน รวมเป็นเงิน 2,880 บาท	2,880
- ค่าเอกสารพร้อมถ่ายเข้าเล่มรายงานสรุปผลโครงการ จำนวน 1 เล่ม เล่มละ 120 บาท รวมเป็นเงิน 120 บาท	120
2.ค่าตอบแทน	
- วิทยากรภายใน จำนวน 4 คน 8 ชั่วโมงๆ ละ 200 บาท รวมเป็นเงิน 1,600 บาท	1,600
รวมงบประมาณ	15,000

ลงชื่อ 
(นางสาวสุภาวดี ยาคี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของประธานสาขาวิชา

เห็นควรตั้งคณะมนตรีให้ดำเนินการดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(นางอรทัย สุขจีระ)

ประธานสาขาวิชา/ผู้รับมอบอำนาจ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานคณบดี

ไม่เห็นด้วย..... 10,100,000,000 บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิตยา เตวา)

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

อนุมัติ

ไม่อนุมัติเพราะ.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงศธร คำใจหนัก)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง
เลขที่ ๓๒๓๔
วันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๐
เวลา ๑๑: ๕๗ น.

คณะกรรมการบริหารและศึกษาศาสตร์
คณะบดี
เลขที่ ๑๘๓ / ๒๕ ๖๐
วันที่ 18/9/2560
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. ๘๕๐๖
ที่ ภท.ศ.บ. ๐๕๙ /๒๕๖๐ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าเช่ารถมหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ด้วยสาขาวิชาภาษาไทย (ศต.บ.) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง
จัดโครงการสร้างสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมในประชาคมอาเซียน ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน ตำบลเสริมกลาง อำเภอสว่างงาม จังหวัดลำปางนั้น
ในการนี้ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ยกเว้น
ค่าเช่ารถมหาวิทยาลัยในการไปราชการครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ศาสตราจารย์สุภาวดี ยาดิ
(อาจารย์สุภาวดี ยาดิ)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(อาจารย์อรทัย สุขจะ)
ประธานสาขาวิชาภาษาไทย
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑) ทราบ
๒) จัดตามแผน
๒๐ ก.ค. ๖๐

เรียน อธิการบดี
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช

เรียน อธิการบดี
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช
- สาขาวิชาภาษาไทย รศ.ดร.นงนุช

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์กร คำใจหนัก
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

18 ก.ค. 2560

เรียน คณบดี
 ระเบียบมาเพื่อทราบ
 ให้ดำเนินการต่อไปเพื่อพิจารณา
 ให้พิจารณา
 ส่งเอกสารไปยังผู้บริหารและแผนก
 รวบรวมมติของกรรมการวิจัย
 รวบรวมมติฝ่ายกิจการนักศึกษา
เพื่อพิจารณา เพื่อทราบ
 อื่นๆ... 18 ก.ค. ๖๐

18 ก.ค. ๖๐

20 ก.ค. 2560

แบบรายงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดลำปางสะอาด ๓Rs - ประชารัฐ"

ชื่อหน่วยงาน..... องค์การบริหารส่วนตำบลท่าก้อ
 ประจำเดือน..... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในปี ๒๕๕๙ (๑) ตัน/กิโลกรัม	การดำเนินงานกิจกรรมลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด ตามหลัก ๓Rs - ประชารัฐ (ยอดสะสม) กิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย (๒) ชื่อกิจกรรม	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๓) แห่ง	ปริมาณขยะมูลฝอย (ยอดสะสม)		หมายเหตุ
			ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๔) ตัน/กิโลกรัม	ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด (๕) ตัน/กิโลกรัม	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) จำนวนขยะมูลฝอยทั้งหมดของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๕๙
- (๒) ชื่อกิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย
- (๓) จำนวนจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน
- (๔) จำนวนขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะของหน่วยงาน
- (๕) จำนวนขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด

หมายเหตุ ๑. รายงานทุกวันที ๑ ของเดือน ทาง E-Mail : lps@pla.go.th

๒. รายงานปริมาณขยะมูลฝอยเป็นยอดสะสม

๓. กรณีหน่วยงานใดมีปริมาณขยะมูลฝอยไม่ถึงตัน สามารถรายงานปริมาณเป็นหน่วยกิโลกรัมได้

แบบรายงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดลำปางสะอาด ๓Rs - ประชากรวัย"
 อำเภอ ๑๕๓๖

ชื่อหน่วยงาน..... กทท. กศ. ๒๕๖๐
 ประจำเดือน..... พ.ศ.

ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในปี ๒๕๕๙ (๑)	การดำเนินงานกิจกรรมลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด ตามหลัก ๓Rs - ประชากรวัย (ยอดสะสม)		ปริมาณขยะมูลฝอย		หมายเหตุ
	กิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย (๒)	ติดตั้งจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน (๓)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๔)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด (๕)	
ต้นปี/ไตรมาส	ชื่อกิจกรรม	แห่ง	ต้นปี/ไตรมาส	ต้นปี/ไตรมาส	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) จำนวนขยะมูลฝอยทั้งหมดของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๕๙
- (๒) ชื่อกิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย
- (๓) จำนวนจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน
- (๔) จำนวนขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะของหน่วยงาน
- (๕) จำนวนขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด

หมายเหตุ ๑. รายงานทุกวัน ที่ ๑ ของเดือน ทาง E-Mail : lpa@dla.go.th

๒. รายงานปริมาณขยะมูลฝอยเป็นยอดสะสม

๓. กรณีหน่วยงานได้มีปริมาณขยะมูลฝอยไม่ถึงต้น ถาน ทรายงานปริมาณเป็นหน่วยกิโลกรัมได้

แบบรายงานการบริหารจัดการข้อมูล "จังหวัดลำปางสะอาด ๓Rs - ประชากร"

ชื่อหน่วยงาน..... กทท.คท.
 ประจำเดือน..... ๒5๕๐
 พ.ศ.....

ปริมาณข้อมูล ทั้งหมดในปี ๒๕๕๙	การดำเนินงาน ตามหลัก ๓Rs - ประชากร (ยอดสะสม)	ปริมาณข้อมูล		หมายเหตุ
		ปริมาณข้อมูลที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๕)	ปริมาณข้อมูลที่นำป้กำจัด (๕)	
(๑)	ติดตั้งจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน (๓) แห่ง	(๕)	(๕)	
ต้นปีโลกรัม	ชื่อกิจกรรม	ต้นปีโลกรัม	ต้นปีโลกรัม	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) จำนวนข้อมูลที่ทั้งหมดของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๕๙
- (๒) ชื่อกิจกรรมลด/คัดแยกขยะข้อมูล
- (๓) จำนวนจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน
- (๔) จำนวนข้อมูลที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะของหน่วยงาน
- (๕) จำนวนข้อมูลที่นำไปกำจัด

หมายเหตุ ๑. รายงานทุกวันที ๑ ของเดือน ทาง E-Mail : lps@tdla.go.th

๒. รายงานปริมาณข้อมูลย่อยเป็นยอดสะสม

๓. กรณีหน่วยงานใดมีปริมาณข้อมูลย่อยไม่ถึงต้น สาม รดรายงานปริมาณเป็นหน่วยโลกรัมได้

แบบรายงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดลำปางสะอาด ๓Rs - ประชาชน"

ชื่อหน่วยงาน..... กกกกคค
 ประจำเดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๐

ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในปี ๒๕๕๙	การดำเนินงานกิจกรรมลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด		ปริมาณขยะมูลฝอย (ยอดสะสม)		หมายเหตุ
	กิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย (๒)	ติดตั้งจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน (๓) แห่ง	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๔)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด (๕) ตัน/กิโลกรัม	
(๑) ตัน/กิโลกรัม			ตัน/กิโลกรัม	ตัน/กิโลกรัม	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) จำนวนขยะมูลฝอยทั้งหมดของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๕๙
- (๒) ชื่อกิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย
- (๓) จำนวนจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน
- (๔) จำนวนขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะของหน่วยงาน
- (๕) จำนวนขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด

หมายเหตุ ๑. รายงานทุกวันที ๑ ของเดือน ทาง E-Mail : lps@dla.go.th

๒. รายงานปริมาณขยะมูลฝอยเป็นยอดสะสม

๓. กรณีหน่วยงานไม่มีปริมาณขยะมูลฝอยไม่ถึงตัน สามารถรายงานปริมาณเป็นหน่วยกิโลกรัมได้

แบบรายงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอย "จังหวัดลำปางสะอาด ๓Rs - ประชาชน"

ชื่อหน่วยงาน..... วิสาหกิจชุมชน
 ประจำเดือน..... กุมภาพันธ์..... พ.ศ. ๒๕๖๐

ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในปี ๒๕๕๙ (๑)	การดำเนินงานกิจกรรมลดและคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิด ตามหลัก ๓Rs - ประชาชน กิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย (๒)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๓)	ปริมาณขยะมูลฝอย (ยอดสะสม)		หมายเหตุ
			ปริมาณขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะ (๔)	ปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด (๕)	
ต้นปีโลกริม	ชื่อกิจกรรม แห่ง	ต้นปีโลกริม	ต้นปีโลกริม	ต้นปีโลกริม	

ลงชื่อ..... ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำอธิบาย

- (๑) จำนวนขยะมูลฝอยทั้งหมดของหน่วยงานปี พ.ศ.๒๕๕๙
- (๒) ชื่อกิจกรรมลด/คัดแยกขยะมูลฝอย
- (๓) จำนวนจุดรวบรวมขยะอันตรายในหน่วยงาน
- (๔) จำนวนขยะมูลฝอยที่ลดได้จากกิจกรรมลด/คัดแยกขยะของหน่วยงาน
- (๕) จำนวนขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัด

หมายเหตุ ๑. รายงานทุกวันที ๑ ของเดือน ทาง E-Mail : lpse@pla.go.th

๒. รายงานปริมาณขยะมูลฝอยเป็นยอดสะสม

๓. กรณีหน่วยงานไม่มีปริมาณขยะมูลฝอยไม่ถึงตัน สามารถรายงานปริมาณเป็นหน่วยกิโลกรัมได้