



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ ๓๕๓/๒๕๖๐
เรื่อง ให้นำบุคลากรไปราชการ

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอเชิญ
เป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันที่ ๔
กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี ตอนที่ ๕ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

- | | | |
|--------------------------|------------|--------------------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.บัณฑิตกาญจ | ตั้งภากรณ์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๒. อาจารย์สิริรัตน์ | วาววาว | อาจารย์ |

ไปราชการจังหวัดกำแพงเพชร (วันที่ ๓-๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)
รองคณบดี รักษาการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

อ้างถึง ทะเบียนรับ เลขที่ 2073/2560 ลว. 19 มิถุนายน 2560

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- และบุคคลต่อไปนี้
- ด้วยข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.บัณฑิตกาญจ ตั้งภากรณ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ
 - 1. อาจารย์สิริรัตน์ วาวแวว ตำแหน่ง อาจารย์
 - 2. ตำแหน่ง
 - 3. ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศนักศึกษา () ติดต่อราชการ
เรื่อง คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่ 3-5 กรกฎาคม 2560

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย ไม่สามารถบริการรถให้ได้ รวมระยะทางไปกลับ

จำนวน กิโลเมตร

การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า (/) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย รวม.....บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้

- ค่าลงทะเบียน =บาท
- ค่าที่พัก.....วัน =บาท
- ค่ายานพาหนะ =บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง.....วัน =บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน กิโลเมตร เป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

หมายเหตุ มีการเรียนการสอน.....

ไม่มีการเรียนการสอน ขวงปิดภาคเรียน

(แนบตารางสอน)

2 ความเห็นฝ่ายยานพาหนะ (ถ้ามีการใช้บริการของฝ่ายยานพาหนะ)

- () สามารถบริการรถได้
- () ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ของมหาวิทยาลัยติดราชการ

ลงชื่อ วันที่...../...../.....

4 ความเห็นของรองคณบดี

- () เห็นควรอนุญาต
- () โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
- () งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ


3 ความเห็นของประธานสาขาวิชา

- () เห็นควรอนุญาต
- () อื่นๆ.....

ลงชื่อ วันที่...../...../.....

ในวงเงิน.....

โครงการ.....

ลงชื่อ 

วันที่ 21 / 6.ม. / 60

5 อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ

() อื่นๆ.....

ลงชื่อ 

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง/ผู้รับมอบอำนาจ

วันที่...../...../.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่ ๓๓๑๖
วันที่ ๑๖ มี.ย. ๖๐
เวลา ๑๕.๕๕



ที่ ศร๐๕๓๖/ว ๒๐๐๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ทะเบียนรับ
เลขที่ ๒๐๙๓ / ๒๕
วันที่ 19 มิ.ย. 2560
รหัสหลักสูตร 14.29

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ในระหว่างเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์ที่สกอ.และมหาวิทยาลัยกำหนด อนึ่งด้วยเป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชนว่าบุคลากรในสังกัดของท่านมีความเชี่ยวชาญด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพื่อการพัฒนาองค์กรได้เป็นอย่างดี

ในการนี้ มหาวิทยาลัย ฯ จึงขอความอนุเคราะห์ บุคลากรในสังกัดเป็นคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาท้ายหนังสือนี้ ทั้งนี้เบิก-จ่ายงบประมาณจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

ม. ชัยฤกษ์ กัททาผล รศ.ดร.
 อ. สวัสดิ์ นานนท์
 อ. สวัสดิ์ นานนท์
 อ. สวัสดิ์ นานนท์

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑ ทราบ
 ๒ จัดทำแบบ
 19 มิ.ย. 60

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา 16 มิ.ย. 2560
 โทร.๐๕๕-๗๒๒๕๐๐ -๑๔๐๑,๐๘๖-๔๓๒-๖๖๑๘
 โทรสาร ๐๕๕-๗๒๖๕๑๘
 ผู้จัดทำหนังสือ: นางสาวชรินทร์น์ บุญมาก
 E-mail: qakpru54@gmail.com
 ผู้ประสาน : นางสาวนิษฐา สิริรัตน์
 โทร.๐๕๕-๗๒๒๕๐๐ -๓๐๒๒, ๐๙-๐๙๘๘๔-๘๘๔๙๗
 โทรสาร ๐๕๕-๗๒๖๕๑๘
 E-mail :sirat.nian@gmail.com

ดำเนินการตามแบบ

16 มิ.ย. 60

<input checked="" type="checkbox"/> มอบ
<input type="checkbox"/> สแกนข้อมูล
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ

<input checked="" type="checkbox"/> ร้องเรียน
<input checked="" type="checkbox"/> ร้องขอ
<input checked="" type="checkbox"/> ใช้เอกสาร
<input type="checkbox"/> ร้องขอแบบฟอร์ม
<input checked="" type="checkbox"/> ร้องขอแบบชี้แจง
<input type="checkbox"/> ร้องขอแบบตีพิมพ์
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อพิจารณา
<input type="checkbox"/> อื่นๆ

๑๗ มิ.ย. ๖๐

19 มิ.ย. 2560

รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินภายในระดับหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชื่อ-สกุล	ตรวจประเมิน หลักสูตร	คณะ	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปีที่ตรวจ
๑.อาจารย์ ดร.บัณฑิตกาญจ ตั้งภากรณ์	หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาภาษาจีน	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ประธาน	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๒.อาจารย์สิริรัตน์ วาวแว	หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาภาษาจีน	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๗๐๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามประกาศหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดให้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการตรวจประเมินภายในที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์ที่สกอ.และมหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานผลการประเมินคุณภาพของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน ๑๒๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษานั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและเสร็จตามเวลาที่กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (เอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๑) โดยให้มีการปฏิบัติ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรให้เป็นไปตามกระบวนการอย่างครบถ้วน (เอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๒ กำหนดการ)

๒. คณะกรรมการให้ผลการประเมินเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพรายองค์ประกอบ ประกอบด้วย จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็งโอกาสในการพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและการปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรมในระดับหลักสูตร

๓. คณะกรรมการสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของหลักสูตรด้วยวาจา และเป็นลายลักษณ์อักษร

๔. เลขานุการ ประสานคณะกรรมการ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับคณะกรรมการ อำนวยความสะดวกในการรับตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๕. เลขานุการรวบรวมและจัดทำข้อมูลรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการ นำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสำนักประกันคุณภาพการศึกษา (เอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๓) แบบฟอร์มรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา ดาวน์โหลดได้ที่ <http://lms.kpru.ac.th/> : คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการตรวจประเมินภายใน ระดับหลักสูตร คณะ สำนัก สถาบัน และมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๖. ผู้ช่วยเลขานุการติดตามและอำนวยความสะดวก ในการรับตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร อาทิ การประสานการเดินทางของคณะกรรมการ ที่พักสำหรับวิทยากร การคำนวณค่าใช้จ่ายในกิจกรรม การบันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม เตรียมเอกสารเบิก-จ่ายในรับตรวจประเมินคุณภาพ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภายใน (เอกสารแนบท้ายคำสั่ง ๑)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรประกอบด้วย

๗. หลักสูตรภาษาจีน ได้แก่

วัน เดือน ปี ที่รับการตรวจประเมิน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	๑. ชื่อ-สกุล : ดร.บัณฑิตกาญจ ตั้งภากรณ์ ตำแหน่ง : อาจารย์โปรแกรมวิชาภาษาจีน สังกัด : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๙๐-๙๑๔๗๔๒๘ Email : am_sikan@hotmail.com	ประธาน
	๒. ชื่อ-สกุล : ดร.วิโรจน์ ตระกูลพิทักษ์กิจ ตำแหน่ง : อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตร สาขาวิชาภาษาจีน สังกัด : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๘๑-๖๔๒๑๕๕๘ Email : djinlong@hotmail.com	กรรมการ
	๓. ชื่อ-สกุล : อาจารย์สิริรัตน์ วาวแว ตำแหน่ง : ประธานโปรแกรมวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สังกัด : มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๘๓-๘๖๓๕๑๕๓ Email :	กรรมการ
	๔. ชื่อ-สกุล : อาจารย์สุรสิทธิ์ สันติสถิตพงษ์ ตำแหน่ง : อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาภาษาจีน สังกัด : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๘-๐๔๙๙-๕๕๒๘ Email : he-wen-en@hotmail.com	เลขานุการ
	๕. ชื่อ-สกุล : นางสาวชนิษฐา ศิริรัตน์ ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ) สังกัด : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ : ๐๙-๐๙๘๔-๘๔๙๗ Email : sirirat.nian@gmail.com	ผู้ช่วยเลขานุการ

กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เวลา	กิจกรรม									
	คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน ศึกษารายละเอียด SAR และตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ผ่านระบบ CheQa Online ผ่านรูปเล่ม SAR ล่วงหน้าก่อนการประเมิน ๗ วัน									
วันก่อนวันตรวจประเมิน	๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน ฯ เข้าที่พัก ณ									
๐๘.๒๐-๐๙.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน ฯ ประชุมเพื่อเตรียมการการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ณ ...									
๐๙.๐๐ -๐๙.๓๐ น.	กล่าวต้อนรับ คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน และแนะนำคณะผู้บริหารและบุคลากร ระดับหลักสูตร โดยคณบดีคณบดี/ประธานหลักสูตร									
๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในกล่าวแนะนำคณะกรรมการ พร้อมแจ้งวัตถุประสงค์และแนวทางการประเมินภายใน ระดับหลักสูตร /หลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานผ่านวิดีโอทัศน์									
๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง									
๑๐.๑๕-๑๑.๐๐ น.	สัมมนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>เวลา(น.)</th> <th>สัมมนา(กรรมการกลุ่ม ๑) ณ ห้องประชุม....</th> <th>สัมมนา (กรรมการกลุ่ม ๒) ณ ห้องประชุม....</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑๐.๑๕- ๑๐.๔๐</td> <td>ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน</td> <td>ผู้ใช้บัณฑิตภาคเอกชน ราชการ และ รัฐวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการ</td> </tr> <tr> <td>๑๐.๔๐- ๑๑.๐๐</td> <td>ตัวแทนศิษย์เก่า/ตัวแทนนักศึกษา ปัจจุบัน</td> <td>บุคลากรสายสนับสนุน</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ มีบัญชีรายชื่อ-นามสกุล โดยมีรายละเอียดข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพอสังเขป และมอบให้กับ คณะกรรมการตรวจประเมินภายใน ฯ</p>	เวลา(น.)	สัมมนา(กรรมการกลุ่ม ๑) ณ ห้องประชุม....	สัมมนา (กรรมการกลุ่ม ๒) ณ ห้องประชุม....	๑๐.๑๕- ๑๐.๔๐	ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน	ผู้ใช้บัณฑิตภาคเอกชน ราชการ และ รัฐวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการ	๑๐.๔๐- ๑๑.๐๐	ตัวแทนศิษย์เก่า/ตัวแทนนักศึกษา ปัจจุบัน	บุคลากรสายสนับสนุน
เวลา(น.)	สัมมนา(กรรมการกลุ่ม ๑) ณ ห้องประชุม....	สัมมนา (กรรมการกลุ่ม ๒) ณ ห้องประชุม....								
๑๐.๑๕- ๑๐.๔๐	ตัวแทนบุคลากรสายผู้สอน	ผู้ใช้บัณฑิตภาคเอกชน ราชการ และ รัฐวิสาหกิจ/ผู้ประกอบการ								
๑๐.๔๐- ๑๑.๐๐	ตัวแทนศิษย์เก่า/ตัวแทนนักศึกษา ปัจจุบัน	บุคลากรสายสนับสนุน								
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตรวจเอกสาร สัมมนาผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ตรวจสอบหน่วย การเรียนรู้ต่าง ๆ									
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน หน่วยงานที่ดำเนินการรับตรวจประเมินภายใน									
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตรวจเอกสาร สัมมนาผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ตรวจสอบหน่วย การเรียนรู้ต่าง ๆ (ต่อ)									
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕	รับประทานอาหารว่าง									
๑๔.๔๕-๑๕.๓๐ น.	-คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประชุมสรุปผลการประเมิน									
๑๕.๓๐-๑๖.๔๐ น.	-คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน แจ้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะด้วยวาจา									

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม