



คำสั่งคณะกรรมการและสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ ๓๔๒/๒๕๖๐

เรื่อง ใ้บุคลากรไปราชการ

ด้วยสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ขอเชิญเป็นวิทยากรร่วมเสวนา ในกิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แก่นักศึกษาสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเอนกประสงค์ ชั้น ๒ สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย จังหวัดเชียงราย

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดี ตอนที่ ๕ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนวิทย์ บุตรอุดม ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ไปราชการจังหวัดเชียงราย (วันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐)

เดินทางไปราชการโดยรถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขธ ๖๐๑๐ เชียงใหม่

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงศธร คำใจหนัก)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ศาสนา ม.ราชภัฏว. พิษณุโลก ม.ค.ม. 11/11/2560

ที่... วันที่ 16 เดือน มิ.ย พ.ศ. 60

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

1

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, อ้างถึง นศ.วิธ ม.ราชภัฏว. พิษณุโลก ที่ ศธ 0532.04 / 12 3665

สิ่งที่ส่งมาด้วย ด้วยข้าพเจ้า ทพ.ชวิทย์ มทรอดม ตำแหน่ง ผู้ควบคุมอาคาร และบุคคลต่อไปนี้ 1. ตำแหน่ง 2. ตำแหน่ง 3. ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ () อบรม/ประชุม/สัมมนา () นิเทศนักศึกษา () ติดต่อราชการ เรื่อง การทบทวนผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา 10 ภาควิชา สำนักวิชา ม.ราชภัฏว. พิษณุโลก

สถานที่ สำนักวิชา ม.ราชภัฏว. พิษณุโลก วันที่ 30 มิ.ย. 60 - 31 มิ.ย. 60

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน... () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ขฉ - 6010 1 คันในนี้ ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย ไม่สามารถบริการรถให้ได้ รวมระยะทางไป - กลับ

จำนวน... กิโลเมตร การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย รวม... บาท

เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้ - ค่าลงทะเบียน =... บาท = ค่าที่พัก... วัน =... บาท - ค่ายานพาหนะ =... บาท = ค่าเบี้ยเลี้ยง... วัน =... บาท - ค่าน้ำมัน กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน... กิโลเมตร เป็นเงิน... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต หมายเหตุ [] มีการเรียนการสอน [] ไม่มีการเรียนการสอน * ศึกษาค้นคว้า (แบบตารางสอน) (ทพ.ชวิทย์ มทรอดม)

2

ความเห็นฝ่ายยานพาหนะ (ถ้ามีการใช้บริการของฝ่ายยานพาหนะ) () สามารถบริการรถได้ () ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ของมหาวิทยาลัยติดราชการ ลงชื่อ...

4

ความเห็นของรองคณบดี () เห็นควรอนุญาต () โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน () งบประมาณ () เงินรายได้ () อื่นๆ

3

ความเห็นของประธานสาขาวิชา () เห็นควรอนุญาต () อื่นๆ ลงชื่อ... 16 / 6 /

ในวงเงิน... โครงการ...

5

() อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ () อื่นๆ ลงชื่อ... 16 มิ.ย. 2560 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงชื่อ... 16 / 6 / 60

คณะมนุษยศาสตร์	ภาสตร์
เลขที่ 2021	25 60
วันที่ 16	2560
เวลา 19.30 น.	



ที่ ศธ ๐๕๓๖๓๖๖/ว ๒๖๐๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ถนนพหลโยธิน อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๗๑๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากรร่วมเสวนาในกิจกรรมทบทวนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
เรียน คณะศึกษาศาสตร์และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ด้วยสำนักวิชาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะดำเนินกิจกรรมเสวนาทบทวนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแก่นักศึกษานักศึกษานิติรัฐกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสำนักวิชา คณะกรรมการคณาจารย์ศึกษา ปี ๖

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จะต้องต้องมีผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สำนักวิชา พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นอย่างดีในศาสตร์ดังกล่าว จึงขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดของท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนวิทย์ บุตรอุดม เป็นวิทยากรร่วมเสวนาในกิจกรรมทบทวนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แก่นักศึกษานักศึกษานิติรัฐกิจและสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแผนกประสงค์ ชั้น ๒ สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ ทั้งนี้ สำนักวิชา ให้ความหมายให้ อาจารย์ ดร.ประจักษ์ ติมิวัตร์ เป็นผู้รับผิดชอบประสานงาน ในเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

เรียนมาเพื่อทราบ

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นสมควร

รองคณบดีฝ่ายบริหารวางแผน

รองคณบดีฝ่ายการคลัง

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

เพื่อพิจารณา เพื่อทราบ

อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ศรีรุ่งเรือง)
คณบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(Signature)
๒๖/๖/๖๐

๑ คุณชาย
๒ รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ พ.ศ.
๓ รองคณบดีฝ่ายการคลัง พ.ศ. เป็น
๔ อธิการบดี

16 2560

สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ
โทร. ๐ ๕๓๗๗ ๒๕๓๓
โทรสาร ๐ ๕๓๗๗ ๒๕๓๓ ต่อ ๓๐๕
โทรศัพท์เคลื่อนที่ อาจารย์ ดร.ประจักษ์ ติมิวัตร์ ๐๘๑ ๓๕๗๗๗ ๖๖๖๖๖

ศษ.ดร.ต.ป.ค
16 มิ.ย. 2560

กำหนดการ
กิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
วันพุธ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๑๐ น.
ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 2 สำนักวิชาบริหารรัฐกิจ

วันพุธ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

- | | |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. | ลงทะเบียน |
| ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. | ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แบ่งกลุ่มทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แยกตามโปรแกรมวิชา |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | เสวนาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และประธานโปรแกรมวิชา |
| ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๐.๔๐ - ๑๒.๐๐ น. | เสวนาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และประธานโปรแกรมวิชา |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | เสวนาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และประธานโปรแกรมวิชา |
| ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| ๑๔.๔๐ - ๑๖.๐๐ น. | เสวนาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และประธานโปรแกรมวิชา |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๐ น. | เสร็จสิ้นกิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน |