



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ที่ ๑๓๖/๒๕๖๐  
เรื่อง ให้บุคลากรไปราชการ

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ขอเชิญเข้าอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป MINITAB เพื่อใช้ในการวิจัย รุ่นที่ ๓ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง ลาดกระบัง จังหวัดกรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๕ มอบหมายงานให้คณบดีรับผิดชอบ จึงอนุมัติให้

อาจารย์ ดร.ชัยนันทธีร์ณ ขาวงาม อาจารย์

ไปราชการจังหวัดกรุงเทพมหานคร (วันที่ ๑๕-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๐)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบเงินรายได้ โครงการส่งเสริมศักยภาพของอาจารย์ (๖,๓๑๐ บาท)

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนวิทย์ บุตรอุดม)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนราชการ .....  
ที่ นบส - 020 วันที่ 3 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

1 เรียน คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อ้างถึง .....  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบตอบมอบ ใบสมัครสิทธิ์รถ MINITAB เพื่อเดินทางไปซื้อ 1 คัน  
ด้วยข้าพเจ้า อ.อรุณรัตน์ วัฒนศิริ ตำแหน่ง อ.อำนวยการ

และบุคคลต่อไปนี้ 1. .... ตำแหน่ง .....  
2. .... ตำแหน่ง .....  
3. .... ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์จะไปราชการเพื่อ ()อบรม/ประชุม/สัมมนา ()นิเทศน์ศึกษา ()ติดต่อราชการ  
เรื่อง ใบสมัครมอบ สิทธิ์รถ MINITAB เพื่อเดินทางไปซื้อ

สถานที่ คิงดอมมิชชั่น อ.เมือง จ.บุรีรัมย์  
วันที่ 15 - 19 มิถุนายน 2560

() ขอใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียน ..... () ขอใช้ยานพาหนะส่วนตัว หมายเลขทะเบียน  
..... ทั้งนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัย ไม่สามารถบริการรถให้ได้ ระยะเวลาทางไป - กลับ  
จำนวน ..... กิโลเมตร

การไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ () ขอเบิกค่าใช้จ่าย รวม 6,310 บาท  
เพื่อใช้ในรายการดังต่อไปนี้

- ค่าลงทะเบียน = ..... บาท = ค่าที่พัก 3 วัน = 3,000 บาท
- ค่ายานพาหนะ = 2,110 บาท = ค่าเบี้ยเลี้ยง 5 วัน = 1,200 บาท
- ค่าน้ำมัน กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน ..... กิโลเมตร เป็นเงิน ..... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

หมายเหตุ  มีการเรียนการสอน .....  
 ไม่มีการเรียนการสอน  
(แนบตารางสอน)

อ.อรุณรัตน์ วัฒนศิริ  
อ.อำนวยการ

2 ความเห็นฝ่ายยานพาหนะ (ถ้ามีการใช้บริการของฝ่ายยานพาหนะ)

- () สามารถบริการรถได้
  - () ไม่สามารถบริการรถได้ เนื่องจากรถยนต์ของมหาวิทยาลัยติดราชการ
- ลงชื่อ.....

4 ความเห็นของรองคณบดี

- () เห็นควรอนุญาต
- () โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากเงิน
- () งปม. () เงินรายได้ () อื่นๆ

ในวงเงิน 6,310  
โครงการ ส่งเสริม ศึกษ. มท. ของ อ.อำนวยการ (15-01-36-028)

ลงชื่อ .....

3 ความเห็นของประธานสาขาวิชา

- () เห็นควรอนุญาต
  - () อื่นๆ
- ลงชื่อ .....  
3 / มิถ / 60

5

- () อนุญาตและอนุมัติค่าใช้จ่ายตามเสนอ
  - () อื่นๆ
- ลงชื่อ .....

คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## โครงการอบรม "โปรแกรมสำเร็จรูป MINITAB เพื่อใช้ในการวิจัย รุ่นที่ 3"

### 1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของมนุษย์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งในด้านการเรียนการสอน การทำปัญหาพิเศษ การทำวิจัย ตลอดจนการประกอบธุรกิจภายในบริษัท ซึ่งเราได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ช่วยในการคิดคำนวณและวิเคราะห์ข้อมูล แต่ผู้มีความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูลมีไม่มากนัก โดยเฉพาะนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่และพนักงานบางท่านยังขาดความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้องการ รวมทั้งพนักงานในบริษัทต่าง ๆ ก็มีปัญหาด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเช่นเดียวกัน ตลอดจนอาจจะขาดแคลนโปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งในปัจจุบันมีโปรแกรมสำเร็จรูปให้เลือกใช้มากมาย เช่น SPSS, SAS และ STATISTICA เป็นต้น ดังนั้นโครงการอบรมในครั้งนี้จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และพนักงาน ในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รวมทั้งบุคคลภายนอกที่สนใจในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล โดยเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป MINITAB 16 เพื่อเป็นอีกทางเลือกหนึ่งนอกเหนือจากโปรแกรมที่กล่าวมาแล้วข้างต้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ที่ถูกต้องและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประกอบในการทำปัญหาพิเศษ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัย หรือในการวิเคราะห์ข้อมูลภายในหน่วยงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้องการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการทำปัญหาพิเศษ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูลภายในหน่วยงานของตนเอง

### 3. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จก 1 - 109 ตึกจุฬารณวลัยลักษณ์ 1 ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### 4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ 16-18 มีนาคม 2560 รวม 3 วัน

### 5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

นักศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาระดับปริญญาโท อาจารย์ เจ้าหน้าที่ พนักงาน และบุคคลภายนอก จำนวน 70 คน

### 6. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

## 7. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ			
	ม.ค. 2560	ก.พ. 2560	มี.ค. 2560	เม.ย. 2560
จัดทำโครงการและเสนอโครงการ	-----			
ประชาสัมพันธ์การอบรม		-----		
จัดอบรม			-----	
ประเมินผลโครงการ			-----	
สรุปผลโครงการ				-----

## 8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 8.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 70 คน
- 8.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ อยู่ในระดับไม่น้อยกว่า 50
- 8.3 ร้อยละของผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ อยู่ในระดับไม่น้อยกว่า 50
- 8.4 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่รับบริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม อยู่ในระดับไม่น้อยกว่า 50

## 9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกต้อง
- 9.2 ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการทำปัญหาพิเศษ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัย และการวิเคราะห์ข้อมูลภายในหน่วยงานของตนเอง

## 10. รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย

### งบประมาณรายจ่าย

- |  |            |
|--|------------|
| - ค่าตอบแทนวิทยากรบุคคลากรภายในสถาบัน (600 บาท/ชม. x 21 ชั่วโมง)                                 | 12,600 บาท |
| - ค่าปฏิบัติการนอกเวลาราชการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ (420 บาทx2 วันx2 คน และ 100 บาท x 5 วัน x 2 คน) | 2,680 บาท  |
| - ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน (200 บาท x 3 วัน x 4 คน)  | 2,400 บาท  |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม (กระเป๋าสื่อ แฟ้ม สมุด ปากกา กระดาษ แผ่น CD แฟลชไดรฟ์ และอื่นๆ)       | 18,320 บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

36,000 บาท

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

**กำหนดการโครงการอบรม**  
**เรื่อง “โปรแกรมสำเร็จรูป MINITAB เพื่อใช้ในการวิจัย รุ่นที่ 3”**  
**วันที่ 16 - 18 มีนาคม 2560**

**ณ ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

วันและเวลา	รายละเอียดการอบรม
<b>วันพฤหัสบดีที่ 16 มีนาคม 2560</b> 08.30 - 12.00 น.  12.00 - 13.00 น. 13.00 - 16.30 น.	บรรยายหัวข้อเรื่อง “การใช้งานเบื้องต้นและการอนุमानกลุ่มเดียว” ณ ห้อง จก 1- 109 โดย ดร.บุญญสิทธิ์ วรรณจันทร์ — พั๊กกลางวัน บรรยายหัวข้อเรื่อง “การอนุमानตัวอย่างสองกลุ่ม” ห้อง จก 1-109 โดย ดร.บุญญสิทธิ์ วรรณจันทร์
<b>วันศุกร์ที่ 17 มีนาคม 2560</b> 08.30 - 12.00 น.  12.00 - 13.00 น. 13.00-16.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายหัวข้อเรื่อง “การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว”</li> <li>- บรรยายหัวข้อเรื่อง “การวิเคราะห์ความแปรปรวนสองทาง”                ณ ห้อง จก 1-109                โดย รองศาสตราจารย์ สายชล สินสมบุญทอง</li> <li>— พั๊กกลางวัน</li> <li>- บรรยายหัวข้อเรื่อง “การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย”</li> <li>- บรรยายหัวข้อเรื่อง “การวิเคราะห์การถดถอยพหุคูณ”                ณ ห้อง จก 1-109                โดย ดร.ชานินทร์ ศรีสุวรรณนภา</li> </ul>
<b>วันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560</b> 08.30 -10.30 น.  10.30-12.00 น. 12.00-13.00 น. 13.00-14.30 น. 14.30-16.30 น.	บรรยายหัวข้อเรื่อง “สถิติที่ไม่ใช้พารามิเตอร์” ห้อง จก 1-110 โดย อาจารย์พรชัย หลายพสุ บรรยายหัวข้อเรื่อง “สถิติที่ไม่ใช้พารามิเตอร์” ห้อง จก 1-109 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัชมา อระวีพร — พั๊กกลางวัน บรรยายหัวข้อเรื่อง “การควบคุมคุณภาพ” ห้อง จก 1-110 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูใจ คูหารัตนไชย บรรยายหัวข้อเรื่อง “การควบคุมคุณภาพ” (ต่อ) ห้อง จก 1-109 โดย ดร.กนกกรรณ์ ลิโรจนาประภา

**หมายเหตุ** ผู้เข้าร่วมอบรมต้องเข้าร่วมอบรมครบทั้ง 3 วัน จึงจะได้รับวุฒิบัตร

## แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรม

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จก. 109 ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สจล.

(ไม่มีค่าใช้จ่าย)

## 1. โครงการอบรม "โปรแกรมสำเร็จรูป MINITAB เพื่อใช้ในการวิจัย รุ่นที่ 3"

ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 16 - วันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560

ชื่อ อ.ดร.ไพโรจน์ ชัยภักดิ์ นามสกุล ราชบุรินทร์ตำแหน่ง อ.ดร.ไพโรจน์ หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ที่อยู่ 119 ถนนสีลม - 11/ก: หมู่ 9 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลีโทรศัพท์ 092-5641099 โทรสาร 054-E-mail thorak250@gmail.com

## 2. โครงการอบรม "สถิติและโปรแกรมสถิติเพื่อการวิจัย รุ่นที่ 3"

ระหว่างวันพุธที่ 29 - วันศุกร์ที่ 31 มีนาคม 2560

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

**หมายเหตุ** กรุณาส่งแบบตอบรับมายัง ภาควิชาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร-

ลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง ลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

โทร : 02 - 3298400 - 11 ต่อ 276 โทรศัพท์มือถือ 089-8268877 (คุณอัจฉรา แผ้วบาง)

E-mail : achara.ph@kmitl.ac.th โทรสาร : 02 - 3298426

คณะ/หน่วยงาน

สำนักงานประสานงานบัณฑิตศึกษา

แผนงาน

แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน /

ผลผลิต

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ /

เป้าประสงค์

2. การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานตามวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลักการพัฒนาบุคลากร /

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

(สมศ.8) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง/คน/ปี (สมศ.8) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ / ประสบการณ์ และมีภักธินำความรู้มาขยายผลและพัฒนาการเรียนการสอน (สกอ.1.8) ร้อยละของหลักสูตรที่มีการบริหารเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (สกอ.2.8) ระดับการบริหารจัดการของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจ และกลุ่มสถาบัน

งบประมาณกิจกรรม/โครงการ

13,000 บาท

สอดคล้องกับประเด็นกลยุทธ์

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 การบริหารและพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณตั้ง	หมวดเงิน	งบประมาณและแหล่ง		ค่าใช้จ่ายประกอบงบประมาณ และคำนวณงบประมาณ
	เริ่มต้น	สิ้นสุด			งบประมาณ	งบเงินรายได้	
1. โครงการส่งเสริมศักยภาพของอาจารย์	01 ต.ค.59	30 ก.ย.60	13,000			13,000	
				งบดำเนินงาน		13,000	
				- ค่าใช้สอย		13,000	- ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา อาจารย์ในสาขาวิชา จำนวน 5 คน เป็นเงิน 13,000 บาท
รวม			13,000			13,000	

ได้รับจัดสรรจาก คณะฯ 27,000 (หนึ่งหมื่นเจ็ดพัน)