



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ (แบบปกติ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘-๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยและการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์และนักวิจัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้มีโอกาสในการพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัย และพัฒนาไปสู่การเป็นนักวิจัยที่มีคุณภาพระดับสูงของประเทศ จึงเห็นสมควรให้จัดทำ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี พิจารณาโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. กรอบการวิจัย

- ๑.๑ สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) (ภาคผนวก ๒)
- ๑.๒ สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) (ภาคผนวก ๓)
- ๑.๓ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น
- ๑.๔ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล
- ๑.๕ ผลการวิจัยที่ได้ต้องมีเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน ดังนี้

๑.๕.๑ การนำไปใช้ประโยชน์โดยมีตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายที่ชัดเจน

๑.๕.๒ ผลผลิตเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ เช่น การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานใน

วารสารวิชาการ การจดสิทธิบัตร / อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ และสามารถพัฒนาโครงการเพื่อขอรับทุนขนาดใหญ่ เป็นต้น

๑.๕.๓ ผลผลิตเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นโครงการวิจัยประยุกต์ หรือพัฒนาทดลองที่ก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมจากผลงานวิจัยไปยังผู้ใช้ในบริบททางวัฒนธรรมในบริบทของพื้นที่หรือสังคมนั้น ๆ

๒. ลักษณะข้อเสนอการวิจัย

๒.๑ ไม่เป็นข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนหรือปริญญาใด ๆ

๒.๒ ไม่เป็นข้อเสนอการวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุน หรือกำลังเสนอขอรับทุนสนับสนุน การวิจัยจากหน่วยงานต่าง ๆ

๒.๓ ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น (กรณีมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิมและงานใหม่)

๒.๔ ต้องไม่เป็นโครงการวิจัยที่ได้รับทุนซ้ำซ้อน หรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว

๒.๔ เป็นโครงการวิจัยที่ พร้อมดำเนินการโดยไม่ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการวิจัย

๓.๑ หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัย

๓.๒ ผู้ขอรับทุนสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ไม่เกิน ๒ โครงการ และเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ไม่เกิน ๓ โครงการ

๓.๓ ผู้ขอรับทุนจะต้องไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัย ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงไป

### ๔. เงื่อนไขงบประมาณในการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

๔.๑ การเสนอของบประมาณโครงการเดียวไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ /ปี โดยให้มีค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย (๑๐%) ไว้ในงวดสุดท้าย

๔.๒ การเสนอของบประมาณในกรณีชุดโครงการ ทุนละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วยแผนงานวิจัยพร้อมด้วยโครงการย่อยภายใต้แผนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการย่อย โดยให้มีค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย (๑๐%) ไว้ในงวดสุดท้ายของแต่ละโครงการย่อย

ค่าวัสดุ (ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินที่เสนอขอ) ค่าตอบแทนนักวิจัย (ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่เสนอขอ) ค่าสาธารณูปโภคมหาวิทยาลัย (ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่เสนอขอ)

### ๕. การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

เสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดยแยกเป็นหมวดๆ เช่น หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้จ่าย และกำหนดให้ดังนี้

๕.๑ หมวดค่าตอบแทน ๑๐% ของงบประมาณทั้งหมด

๕.๒ หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้จ่าย (ตามความเหมาะสมและความจำเป็น)

๕.๓ หมวดค่าใช้จ่าย (ตามความเหมาะสมและความจำเป็น)

๕.๔ ไม่ให้ตั้งงบประมาณหมวดครุภัณฑ์

### ๖. วิธีการ ขั้นตอนการสมัครและการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน

๖.๑ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๖.๒ อาจารย์/นักวิจัย ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน โดยจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑) บันทึกรายชื่อความ เรียง อธิการบดี เรื่อง ขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๒) แบบเสนอโครงการวิจัย (research project) ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี แบบ ว-๑ข (กรณีชุดโครงการ) หรือ แบบ ว-๑ค (กรณีโครงการเดี่ยว) จำนวน ๕ ชุด พร้อมซีดีบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ MS word และ pdf. จำนวน ๑ แผ่น โดยผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยลงนามรับรอง เสนอผ่านคณะ/หน่วยงาน ด่วน โหลดเอกสารทั้งหมดได้ที่ <http://www.rsc.lpru.ac.th> แล้วจัดส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗

๖.๓ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการรวบรวม และตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์และนักวิจัย จากนั้นจัดประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้โครงการวิจัยที่มีคุณภาพ ถูกต้อง เหมาะสม ตามหลักวิชาการ

๖.๔ อาจารย์และนักวิจัยปรับแก้ข้อเสนอโครงการและดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการที่ได้ปรับแก้พร้อมลงลายมือชื่อโดยผู้อำนวยการแผนงานวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยมาให้ครบถ้วน สมบูรณ์แล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมซีดีบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ MS word และ pdf. จำนวน ๑ แผ่น

กลับมายัง.../

กลับมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๗ อีกครั้ง เพื่อทางสถาบันวิจัยและพัฒนา จะได้จัดส่งข้อเสนอดังกล่าวให้แก่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทั้งนี้หากโครงการวิจัยใดๆ ที่ส่งข้อมูลมาล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยในครั้งนี้ พร้อมกันนี้อาจารย์/นักวิจัยจะต้องแก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ(National Research Management System : NRMS) <http://www.nrms.go.th> ให้ตรงกับเอกสารข้อเสนอโครงการที่ยื่นส่งมาด้วย

๖.๗ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย (hard copy) ทั้งหมด ที่ผ่านการพิจารณาในเบื้องต้นโดยคณะกรรมการฯ จัดส่งให้ วช. และยืนยันการส่งไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัย ที่อยู่ในระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (National Research Management System :NRMS) ให้ วช. ทำการพิจารณาประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

๖.๘ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จะแจ้งผลการประเมินให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางทราบประมาณเดือนมีนาคม-เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จากนั้นสถาบันวิจัยฯ จะจัดส่งผลการพิจารณาของ วช.ดังกล่าวไปยังกองนโยบายและแผนเพื่อบรรจุไว้ในคำขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อไป

#### ๗. การพิจารณาสนับสนุนทุน

การพิจารณาสนับสนุนทุนจะดำเนินไปตามลำดับ ดังนี้

๗.๑ สถาบันวิจัยและพัฒนา จะสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัย ซึ่งแนวทางการประเมิน (นท - ๑๗) ประกอบด้วย

๑. ความสอดคล้อง (๑๐ คะแนน) ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดในประกาศฯ

๒. คุณค่าทางปัญญาของแผนงานวิจัย / โครงการวิจัย (๖๐ คะแนน)

๒.๑ ปัจจัยการวิจัย (input) (๒๐ คะแนน)

๒.๒ กระบวนการวิจัย (process) (๒๐ คะแนน)

๒.๓ ผลผลิตการวิจัย (output) (๒๐ คะแนน)

๓. ผลกระทบของแผนงานวิจัย / โครงการวิจัย (impact) (๓๐ คะแนน)

๓.๑ ผลลัพธ์ (outcome) ของแผนงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นตัวคูณ (multiplier) ที่ส่งผลสะท้อนสูงในเชิงผลกระทบต่อสังคม ชาติ และนานาชาติ (๑๐ คะแนน)

๓.๒ งานวิจัยได้เชื่อมโยงจากท้องถิ่น โดยใช้ภูมิปัญญาไทย และมีแนวโน้มจะสามารถขยายไปสู่ระดับประเทศและนานาชาติได้ (๑๐ คะแนน)

๓.๓ ผลลัพธ์ของงานวิจัยก่อให้เกิดผลกระทบในด้านต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ (๑๐ คะแนน)

๗.๒ การกำหนดเกรดของข้อเสนอการวิจัย ใช้เกณฑ์ ดังนี้

๑. ๑๐๐ - ๘๐ คะแนน เกรด A

๒. ๗๙ - ๗๐ คะแนน เกรด B

๓. ๖๙ - ๖๐ คะแนน เกรด C

๔. น้อยกว่า ๖๐ คะแนน เกรด D

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะจัดส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณเฉพาะข้อเสนอการวิจัยที่มีเกรด C ขึ้นไปเท่านั้น

#### ๘. การแจ้งผลและการจัดทำสัญญาฯ

๘.๑ การแจ้งผลการประเมิน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจะแจ้งผลการประเมินข้อเสนอการวิจัยของวช. ในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ และมหาวิทยาลัยจะใช้การประเมินของ วช. ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณการวิจัยตามการจัดลำดับความสำคัญ

## ๘.๒ การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย

๘.๒.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนเมื่อได้รับแจ้งกรอบวงเงินจากสำนักงานประมาณแล้ว

๘.๒.๒ จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยตามกรอบวงเงินที่ได้รับแยกตามผลผลิตสำหรับข้อเสนอการวิจัยที่มีผลประโยชน์เห็นควร “สนับสนุน” จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และเรียงตามการจัดลำดับความสำคัญ

๘.๒.๓ ไม่จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศนี้

๘.๒.๔ มหาวิทยาลัยจะแจ้งการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ได้รับทุนทราบ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ และผู้ได้รับทุนต้องยืนยันการรับทุน

### ๙. การรับทุนวิจัย

๙.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องจัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยหลังจากได้รับทราบผลประกาศรายชื่อผู้ได้รับ

๙.๒ การเบิกจ่ายเงินให้ดำเนินการแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งจำนวนหลังจากทำสัญญาแล้ว

- งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน โดยต้องแสดงรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย คิดได้เป็นร้อยละ ๕๐ ของการดำเนินการวิจัยทั้งหมดของโครงการและต้องป้อนข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในระบบ NRMS

- งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน เมื่อส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน ๕ เล่ม บทความงานวิจัย ข้อมูลการจัดทำโปสเตอร์ ซีดีข้อมูล ให้กับมหาวิทยาลัย และต้องป้อนข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เพื่อปิดโครงการในระบบ NRMS

๙.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนไม่อาจทำการวิจัยสำเร็จตามสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อขอขยายเวลาการทำวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยได้รับอนุมัติขยายเวลาในการทำวิจัยแล้ว ยังไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยภายในระยะเวลาที่ได้ขยาย มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะเรียกเงินทุนที่ผู้วิจัยได้รับไปแล้วคืนเต็มจำนวน พร้อมดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ในสัญญา หลังจากสิ้นสุดการขยายเวลาครั้งสุดท้าย

๙.๔ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ราคาากลางและการคำนวณราคาากลาง (ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างงานวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย) ตามประกาศ ป.ป.ช.

### ๑๐. การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

๑๐.๑ จัดทำเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม (กรณีโครงการชุดให้ดำเนินการรวบรวมทุกโครงการย่อยเข้าในเล่มเดียวกัน จำนวน ๕ ชุด และแยกส่งทุกโครงการย่อย ๆ ละ ๓ เล่ม) พร้อมบันทึกข้อมูลลงใน CD จำนวน ๑ แผ่น ข้อมูลการจัดโปสเตอร์ รายงานการเงินงวดที่ ๑ และ ๒ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารตั้งแต่วันที่แรกจนถึงหน้าสุดท้าย (ปรับสมุดให้เป็นปัจจุบัน) ส่งให้สถาบันวิจัยและพัฒนา และ

๑๐.๒ รูปแบบปรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้ระบุข้อความไว้บนหน้าปกและปกในว่า “งานวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จากงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙”

### ๑๑. กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

(๑) อุปกรณ์วิจัยประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งจัดซื้อโดยเงินอุดหนุนเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

(๒)...../

- (๒) การเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใดๆ หรือการสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่ากรณีใด ให้เป็นความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างผู้รับทุนกับมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
- (๓) ลิขสิทธิ์ของผลงานถือเป็นของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เล็ก แสงมีอานุภาพ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ปฏิทินการส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย งบประมาณเงินแผ่นดิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

\*\*\*\*\*

	๒๐ ส.ค. ๕๗	จัดทำประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๒๑ ส.ค.๕๗	แจ้งรายละเอียดการเสนอของงบประมาณสนับสนุนการวิจัย งบแผ่นดิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปยังคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๑๕ ก.ย. ๕๗	นักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยผ่านต้นสังกัดมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา	นักวิจัย
	๑๕ ก.ย. ๕๗	รวบรวมข้อเสนอการวิจัย ตรวจสอบรายละเอียดข้อเสนอการวิจัย ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์และนักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๑๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๗	จัดประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย	
	๓๐ ก.ย. ๕๗	นักวิจัยแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัย	นักวิจัย
	๗ ต.ค. ๕๗	นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการที่ได้ปรับแก้	นักวิจัย
	๑๐ ต.ค. ๕๗	เปิดให้คำแนะนำพร้อมกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRMS ป้อนข้อมูลในระบบ NRMS <a href="http://www.nrms.go.th">http://www.nrms.go.th</a>	สถาบันวิจัยและพัฒนา นักวิจัย
	๑๐ - ๑๔ ต.ค.๕๗	- ตรวจสอบแก้ไขข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRMS - จัดทำแบบ แบบ ว-๖ - จัดทำแบบ บข.-๓ และประเมินผลข้อเสนอการวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๑๔ ต.ค. ๕๗	จัดส่งเอกสารไปยัง วช. พร้อมส่งผลการพิจารณาผ่านระบบ NRMS	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๑๕ ต.ค. ๕๗	วช.ดำเนินการพิจารณา แบบ ว-๖ แบบ บข.-๓ และประเมินผลข้อเสนอการวิจัย	วช.
	ก.พ - มี.ค. ๕๘	วช.ดำเนินการเป็นลำดับ ดังนี้ ๑. ประมวลผลและสรุปภาพรวมจำนวนข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณที่ หน่วยงานภาครัฐเสนอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี ๒. ประเมินผลภาพรวมและแผนงบประมาณการวิจัยของประเทศ ๓. นำผลการประเมินผลเสนอต่อนายกรัฐมนตรีและหรือรัฐมนตรีที่กำกับ ดูแลวช.	วช.
	มี.ค. ๕๘	วช. แจ้งผลการประเมินให้สำนักงานงบประมาณเพื่อใช้ประกอบการจัดสรร งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙	วช.
	มี.ค. ๕๘	วช.แจ้งผลการประเมินให้หน่วยงานภาครัฐ และเปิดรับข้อเสนอการวิจัยที่ ปรับปรุงแก้ไขตามรายละเอียดความเห็นหรือข้อเสนอแนะในการประเมินผล ข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ แบบ ว-๕)	วช.